

**RAPPORT DU PRESIDENT
SUR LA GOUVERNANCE,
LES CONDITIONS DE PREPARATION ET D'ORGANISATION DES
TRAVAUX DU CONSEIL ET LE CONTRÔLE INTERNE**

(Article L 225-37 du Code de commerce)

FONCIÈRE
ATLAND

Accompagner les entreprises dans leur développement immobilier



FONCIERE ATLAND

Société anonyme au capital de 31.281.855 €
Siège social : 10 avenue George V - PARIS (8^{ème})
598 500 775 RCS PARIS

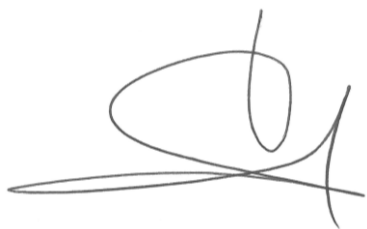
Mesdames, Messieurs les Actionnaires,

En application de l'article L 225-37 alinéa 6 du Code de commerce, vous trouverez ci-joint un rapport ayant pour objet de vous rendre compte des règles de gouvernance de votre Société, des procédures de contrôle interne et de limitation des pouvoirs de la Direction Générale mises en place ainsi que la description des conditions de préparation et d'organisation des travaux du Conseil d'Administration au cours de l'exercice clos le 31 décembre 2016.

L'élaboration du présent rapport fait suite à plusieurs réunions de travail et études organisées entre la direction générale de la société, la direction financière, la direction juridique, les experts comptables externes et indépendants de la société, les commissaires aux comptes et les administrateurs membres du Comité des comptes et de l'audit.

Fait à Paris,

Le 7 mars 2017



Le Président du Conseil d'Administration
M. Georges ROCCHIETTA

TABLE DES MATIERES

I. CADRE DE REFERENCE ET GUIDE D'APPLICATION	4
II GOUVERNANCE ET CONDITIONS DE PREPARATION ET D'ORGANISATION DES TRAVAUX DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	4
1. CHOIX DU CODE DE REFERENCE	4
2. DECLARATION DE CONFORMITE AU CODE AFEP-MEDEF	4
3. REGLEMENT INTERIEUR ET COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	5
<i>a) Règlement intérieur.....</i>	<i>5</i>
<i>b) Composition du Conseil d'Administration.....</i>	<i>5</i>
<i>c) Loi sur la mixité au sein des Conseils d'Administration.....</i>	<i>7</i>
<i>d) Nomination et durée des mandats.....</i>	<i>8</i>
<i>e) Administrateurs indépendants.....</i>	<i>8</i>
<i>f) Mandats dans d'autres sociétés.....</i>	<i>9</i>
4. ROLE, COMPOSITION, FONCTIONNEMENT ET ACTIVITE DES COMITES SPECIALISES	11
<i>a) Comité des comptes et de l'audit.....</i>	<i>11</i>
<i>b) Comité des investissements.....</i>	<i>13</i>
<i>c) Comité des rémunérations.....</i>	<i>14</i>
5. CONVOCATION, ORDRE DU JOUR, DOSSIER, MODALITES DE REUNION ET ACTIVITES AU COURS DE L'EXERCICE ECOULE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	17
<i>a) Convocation et ordre du jour.....</i>	<i>17</i>
<i>b) Modalités de réunion.....</i>	<i>17</i>
<i>c) Activités au cours de l'exercice écoulé.....</i>	<i>17</i>
6. EVALUATION DES TRAVAUX DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	18
III MODALITES D'EXERCICE DE LA DIRECTION GENERALE	19
IV LIMITATIONS DES POUVOIRS DE LA DIRECTION GENERALE ET INFORMATION DES ADMINISTRATEURS SUR LA SITUATION FINANCIERE ET DE TRESORERIE AINSI QUE SUR LES ENGAGEMENTS DE LA SOCIETE	19
1. LIMITATIONS STATUTAIRES	19
2. OPERATIONS NECESSITANT L'APPROBATION PREALABLE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION.....	19
3. REGLES D'INFORMATIONS DES ADMINISTRATEURS SUR LA SITUATION FINANCIERE ET DE TRESORERIE AINSI QUE SUR LES ENGAGEMENTS DE LA SOCIETE	19
V PRINCIPES ET REGLES DE DETERMINATION DES REMUNERATIONS ET AVANTAGES CONSENTIS AUX DIRIGEANTS MANDATAIRES SOCIAUX ET AUX ADMINISTRATEURS	20
VI PROCEDURES DE CONTROLE INTERNE ET DE GESTION DES RISQUES MISES EN PLACE	22
1. RAPPEL DES OBJECTIFS ASSIGNES AU CONTROLE INTERNE	22
<i>a) Procédures d'élaboration de l'information comptable et financière.....</i>	<i>22</i>
<i>b)Autres procédures de contrôle interne.....</i>	<i>22</i>
2. DESCRIPTION DES PROCEDURES MISES EN PLACE PAR RISQUES	22
<i>a) Risques liés aux actifs.....</i>	<i>23</i>
<i>b) Risques liés à l'élaboration de l'information financière et comptable.....</i>	<i>24</i>
<i>c) Autres risques</i>	<i>24</i>
VII PARTICIPATION A L'ASSEMBLEE GENERALE DES ACTIONNAIRES ET INFORMATIONS PREVUES PAR L'ARTICLE L-225-100-3 DU CODE DE COMMERCE.....	25

I. CADRE DE REFERENCE ET GUIDE D'APPLICATION

Pour l'établissement du présent rapport, le Président s'est notamment appuyé sur le cadre de référence recommandé par l'AMF le 22 juillet 2010, sur le guide de mise en œuvre du cadre de référence pour les valeurs moyennes et petites élaboré par l'AMF et publié le 22 juillet 2010, le rapport 2016 de l'AMF sur le gouvernement d'entreprise et le contrôle interne publié le 17 novembre 2016 et la recommandation AMF n° 2012-02 sur le gouvernement d'entreprise et la rémunération des dirigeants des sociétés se référant au code AFEP-MEDEF.

II GOUVERNANCE ET CONDITIONS DE PREPARATION ET D'ORGANISATION DES TRAVAUX DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Cette partie du rapport a pour objectif de décrire et d'exposer les processus et les méthodes de travail ainsi que la répartition des pouvoirs des organes dirigeants qui conduisent aux décisions par ces derniers.

1. Choix du code de référence

Conformément aux dispositions de l'Article L.225-37 du Code de commerce, la société a choisi le Code de gouvernement d'entreprise des sociétés cotées, modifié, publié par l'AFEP et le MEDEF en novembre 2016 (le « Code AFEP-MEDEF ») comme code de référence. Une copie du Code AFEP-MEDEF peut être consultée au siège social et une version informatique dudit Code a été mise en ligne par la société sur son site Internet (www.fonciere-atland.fr).

2. Déclaration de conformité au Code AFEP-MEDEF

La Société s'inscrit dans une démarche de mise en conformité progressive avec les recommandations du Code AFEP-MEDEF.

Dans le cadre de cette démarche, le Conseil d'Administration a mis en place en 2008 un Comité des comptes et de l'audit ainsi qu'un Comité des rémunérations et a vérifié la conformité de la Société avec les recommandations du Code AFEP-MEDEF sur la rémunération des dirigeants mandataires sociaux dont les titres sont admis aux négociations sur un marché réglementé.

Il subsiste les principaux points de divergence suivants avec le Code AFEP-MEDEF, liés pour l'essentiel à la taille de la Société :

- La Société n'a pas choisi de mécanisme de renouvellement de ses administrateurs par roulement car la durée de leurs mandats est inférieure à 4 ans et que lesdits mandats arrivent à échéances lors d'exercices différents ;
- Il n'existe pas de Comité des nominations compte tenu de la taille du Groupe Foncière Atland, lequel n'emploie que 28 salariés ;

3. Règlement intérieur et composition du Conseil d'Administration

a) *Règlement intérieur*

Dans sa séance du 16 décembre 2008, le Conseil d'Administration a modifié son règlement intérieur qui prévoit notamment la présence en son sein d'un ou plusieurs administrateurs indépendants, précise les conditions à remplir pour être ainsi qualifié et rappelle les devoirs des administrateurs.

Dans sa séance du 9 mars 2010, le Conseil d'Administration a modifié son règlement intérieur pour tenir compte des nouvelles règles d'attribution des jetons de présence décidées en sa séance du 24 août 2009.

Dans sa séance du 4 mars 2015, le Conseil d'Administration a modifié son règlement intérieur pour tenir compte de la nomination d'un censeur observateur dépourvu de droit vote.

Dans sa séance du 7 mars 2017, le Conseil d'Administration a modifié son règlement intérieur pour tenir compte de la nomination d'un second censeur observateur dépourvu de droit vote et pour modifier la composition du Comité des Rémunérations, du Comité des Investissements et les règles d'attribution des jetons de présence pour le Comité des Investissements.

Ce règlement intérieur peut être consulté sur le site internet de la Société (www.fonciere-atland.fr).

b) *Composition du Conseil d'Administration*

Le Conseil d'Administration est à ce jour composé de huit membres, à savoir :

- Monsieur Georges ROCCHIETTA, président-directeur général
né le 24 juin 1964 à Nice (06)
de nationalité française
demeurant à PARIS (8^{ème}) 10, avenue George V
Date de première nomination : 22 février 2006
Date de début du mandat en cours : 13 mai 2015
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2018 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017
- Monsieur Jacques LARRETTE, administrateur indépendant
né le 22 novembre 1943 à Boulogne Billancourt (92)
de nationalité française
demeurant à PARIS (75007) 50, rue de Bourgogne
Date de première nomination : 11 janvier 2006
Date de début du mandat en cours : 13 mai 2015
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2018 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017
- La société ATLAND, administrateur
représentée par Monsieur Lionel VEDIE DE LA HESLIERE
né le 19 août 1953 à Rouen (76) de nationalité française
demeurant Zoute 843 - résidence Lekkerbek - 8300 KNOKKE – BELGIQUE
Date de première nomination : 11 janvier 2006
Date de début du mandat en cours : 13 mai 2015
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2018 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017

- Monsieur Jean-Louis CHARON, administrateur indépendant
né le 13 octobre 1957 à Moulins (03)
de nationalité française
demeurant à PARIS (6^{ème}) 135 boulevard Saint Germain
Date de première nomination : 11 janvier 2006
Date de début du mandat en cours : 13 mai 2015
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2018 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017
- La société SIPARI, administrateur
représentée par Monsieur Pierre ADIER
né le 9 septembre 1965 à Saint Rémy (71)
de nationalité française
demeurant à PARIS (19^{ème}) 3, villa des Buttes Chaumont
Date de première nomination : 07 février 2007
Date de début du mandat en cours : 15 mai 2013
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2019 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2018
- Monsieur Hervé LORTHIOIS, administrateur indépendant
né le 14 juin 1949 à Tourcoing (59)
de nationalité française
demeurant à SAINT WITZ (95470) 7, rue des Prés Frais
Date de première nomination : 27 juillet 2007
Date de début du mandat en cours : 15 mai 2013
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2019 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2018
- Madame Geneviève VAUDELIN-MARTIN, administratrice indépendante
né le 4 décembre 1955 à Digoïn (71)
de nationalité française
demeurant à MONTCEAU LES MINES (71300) 15, quai du général de Gaulle
Date de première nomination : 16 mai 2012
Date de début du mandat en cours : 13 mai 2015
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2018 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017
- Madame Alexa ATTIAS, administratrice indépendante
né le 27 août 1976 à Enghein les Bains (95)
de nationalité française
demeurant à NEUILLY / SEINE (92200) 17, rue Berteaux Dumas
Date de première nomination : 13 mai 2015
Date de début du mandat en cours : 13 mai 2015
Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2018 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017
- Madame Evelyn CHOW, administratrice indépendante
née le 25 octobre 1974 à Singapour
de nationalité britannique
demeurant à LONDRES (UK) 38 Elvaston Place – SW7 5NW

Rapport du Président sur la gouvernance et le contrôle interne en 2016

Date de première nomination : 19 mai 2016

Date de début du mandat en cours : 19 mai 2016

Date d'expiration du mandat en cours : Assemblée Générale à tenir en 2019 aux fins de statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2018

Ces administrateurs ont été nommés au Conseil d'Administration du fait de leurs connaissances de l'activité et des métiers de la Société, de leurs compétences techniques et générales ainsi que de leurs aptitudes à remplir les fonctions de direction requises au sein dudit Conseil.

Il est demandé à l'Assemblée Générale du 17 mai 2017 de bien vouloir procéder à la nomination de M. Patrick LAFORET et de la société FINEXIA représentée par Mme Patricia BOURBONNE..

Monsieur Jacques LARRETCHÉ a annoncé au Conseil d'Administration du 7 mars 2017 sa démission de ses fonctions d'administrateur. Le Conseil en a pris acte mais, après en avoir délibéré et avec l'accord de ce dernier, il a été procédé à la modification du règlement intérieur de la société afin de nommer M. Jacques LARRETCHÉ en qualité de censeur dépourvu de droits de vote.

Chaque administrateur doit être propriétaire d'au moins une action conformément aux dispositions statutaires. Au 31 décembre 2016, les administrateurs possédaient les actions et droits de vote suivants :

ADMINISTRATEURS	ACTIONS	% CAPITAL	DV	% DV
M Georges ROCCHIETTA	1	0,00%	2	0,00%
M Jacques LARRETCHÉ	9	0,00%	18	0,00%
M Jean-Louis CHARON	3 280	0,58%	6 560	0,89%
ATLAND SAS	318 442	55,99%	414 304	56,41%
SIPARI	46 080	8,10%	46 080	6,27%
M Hervé LORTHIOIS	1	0,00%	2	0,00%
Mme Geneviève MARTIN	25	0,00%	25	0,00%
Mme Evelyn CHOW	1	0,00%	1	0,00%
Mme Alexa ATTIAS	1	0,00%	1	0,00%
TOTAL	367 840	64,67%	466 993	63,58%

c) Loi sur la mixité au sein des Conseils d'Administration

La loi 2011-103 du 27 janvier 2011 prévoit des règles de représentation équilibrée des femmes et des hommes dans les conseils d'administration. Il faut au moins 20 % de femmes depuis le 1^{er} janvier 2014. Cette proportion doit être de 40% pour l'assemblée générale qui suivra le 1er janvier 2017.

Ainsi, après constatation de la démission de Monsieur Jacques LARRETCHÉ, le Conseil d'Administration propose à l'Assemblée Générale du 17 mai 2017 la nomination de la société FINEXIA, représentée par Madame Patricia BOURBONNE en tant qu'administratrice pour une durée de trois années.

Monsieur Patrick LAFORET est également proposé en qualité de nouvel administrateur.

Ces nominations et cette démission feront passer la représentativité féminine du Conseil d'Administration à 40 %.

d) *Nomination et durée des mandats*

Les administrateurs sont nommés, renouvelés dans leur fonction ou révoqués par l'Assemblée Générale Ordinaire de la Société. La durée de leurs mandats, conformément à l'article 12 des statuts, est de trois années.

Il est rappelé que la Société n'a pas choisi de mécanisme de renouvellement de ses administrateurs par roulement, la durée de leurs mandats étant inférieure à 4 ans et lesdits mandats arrivant à échéances lors d'exercices différents.

e) *Administrateurs indépendants*

L'examen de la situation de chacun des administrateurs au regard des critères de l'administrateur indépendant a fait l'objet d'une délibération spécifique du Conseil le 7 mars 2017. A la date d'émission du présent rapport, le Conseil d'Administration compte quatre administrateurs indépendants au sens du Code AFEP-MEDEF, c'est-à-dire des administrateurs dont la situation est conforme aux critères suivants :

- Ne pas être salarié ou dirigeant mandataire social exécutif de la société, salarié ou administrateur de sa société mère ou d'une société qu'elle consolide et ne pas l'avoir été au cours des cinq années précédentes.
- Ne pas être dirigeant mandataire social exécutif d'une société dans laquelle la société détient directement ou indirectement un mandat d'administrateur ou dans laquelle un salarié désigné en tant que tel ou un mandataire social de la société (actuel ou l'ayant été depuis moins de cinq ans) détient un mandat d'administrateur.
- Ne pas être (ou être lié directement ou indirectement à un) client, fournisseur, banquier d'affaires, banquier de financement :
 - significatif de la société ou de son groupe ;
 - ou pour lequel la société ou son groupe représente un part significative de l'activité.¹
- Ne pas avoir de lien familial proche avec un mandataire social ou être lié directement ou indirectement à l'une de ces personnes.
- Ne pas avoir été commissaire aux comptes de l'entreprise au cours des cinq années précédentes.
- Ne pas être administrateur de l'entreprise depuis plus de douze ans.

A ce titre, les administrateurs indépendants membre du Conseil d'Administration sont au nombre de quatre, soit la moitié des membres du Conseil, à savoir :

- Monsieur Hervé LORTHIOIS
- Monsieur Jean-Louis CHARON
- Madame Alexa ATTIAS
- Madame Geneviève VAUDELIN-MARTIN

Ainsi, le Conseil d'Administration comportera (après l'Assemblée générale du 17 mai 2017) en son sein quatre administrateurs indépendants choisis pour leur qualification. Le Conseil d'Administration a estimé que la présence de personnes expérimentées était un facteur favorable au bon accomplissement de ses missions. Nous vous invitons à vous référer au Document de Référence de notre société (« *Gouvernement d'entreprise et contrôle interne / Organes de gestion et de direction* ») pour une présentation plus exhaustive sur l'expérience technique et professionnelle des membres du Conseil d'Administration.

¹ Le Conseil d'administration du 07 mars 2017, pour l'appréciation de ce critère, a retenu le seuil de 15 % du chiffre d'affaires annuel récurrent pour qualifier le terme de part significative de l'activité.

Rapport du Président sur la gouvernance et le contrôle interne en 2016

f) Mandats dans d'autres sociétés

Les administrateurs ont déclaré à la Société exercer, au 31 décembre 2016, les mandats et fonctions suivants en dehors de la Société :

Administrateur	Société française	Forme	Mandats exercés	Nomination	Expiration	Société cotée	Groupe Atland	
Jean-Louis Charon	SOBK	SAS	Président	14/02/02	indéterminée			
	CITY STAR PROPERTY INVESTMENT	SAS	Président	23/10/03	indéterminée			
	HORUS GESTION	SARL	Gérant	23/08/03	indéterminée			
	SELECTIRENTE	SA	Vice Président du Conseil de Surveillance	17/09/04	indéterminée	x		
	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	11/01/06	juin 2018	x	x	
	SEKMET	EURL	Gérant	12/03/02	31/12/16			
	SCI LAVANDIERES	SCI	Gérant	16/02/04	indéterminée			
	SCI JLC VICTOR HUGO	SCI	Gérant	29/04/05	22/03/16			
	HORUS GESTION CAPITAL	SARL	Président	29/11/03	indéterminée			
	10 FOUR CHARON	SCI	Gérant	19/06/06	08/07/16			
	MEDAVY ART et ANTIQUITES	SAS	Président	18/07/08	30/12/16			
	VIVAPIERRE	SA	Président	26/04/11	2017			
	VALERY	SAS	Président	19/03/08	indéterminée			
	INESCOBO	SAS	Président	31/05/11	indéterminée			
	INESCOSO	SAS	Président	31/05/11	indéterminée			
	NEWCONFIM	SAS	Président	01/05/11	indéterminée			
	CITY STAR INDUSTRY INVESTMENT	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	23/03/12	indéterminée			
	CITY STAR OPPORTUNITIES	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	19/03/12	indéterminée			
	EUROSIC	SA	Administrateur	17/04/13	avril 2017			
	CITY STAR PROMOTION 1	SARL	Gérant	23/06/11	indéterminée			
	ART TRADING INVESTMENT	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	02/12/14	indéterminée			
	AFFINE	SA	Administrateur, représentant permanent de la société Holdaffine	29/04/09	indéterminée			
	CITY STAR ARI	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	13/06/13	indéterminée			
	CITY STAR PRIVATE EQUITY ASIA	Pte Ltd	Directeur	08/09/06	indéterminée			
	CITY STAR PHNOMPENH PROPERTY MANAGEMENT	Pte Ltd	Directeur	17/12/07	indéterminée			
	CITY STAR REAM TOPCO	Pte Ltd	Directeur	27/12/06	indéterminée			
	CITY STAR REAM HOLDCO	Pte Ltd	Directeur	12/06/09	indéterminée			
	CITY STAR PHNOMPENH LAND HOLDING	Pte Ltd	Directeur	23/12/08	indéterminée			
	CITY STAR CAMBODIA	Pte Ltd	Directeur	17/12/07	indéterminée			
	CITY STAR KR D	Pte Ltd	Directeur	08/12/14	08/12/17			
	CITY STAR KR H	Pte Ltd	Directeur	08/12/14	08/12/17			
	EUROSIC INVESTMENT SPAIN SOCIM	S.A.U	Administrateur	03/12/15	indéterminée			
	Georges Rochietta	FONCIERE ATLAND	SA	Président Directeur Général	22/02/06	juin 2018	x	x
ATLAND		SAS	Président	13/02/03	indéterminée		x	
QUANTUM RESIDENTIAL		SARL	Gérant	03/10/03	indéterminée		x	
RACING LEASE		SARL	Gérant	26/05/11	indéterminée			
FONCIERE ATLAND REIM		SARL	Gérant	15/12/05	indéterminée		x	
MANHOOD		SAS	Représentant permanent de ATLAND Président	05/02/15	indéterminée		x	
VOISIN		SAS	Président du Conseil de Surveillance	24/09/15	indéterminée		x	
DUMOULIN		SAS	Président	07/11/16	indéterminée		x	
PARIS OFFICE PARTNERSHIP		SAS	Président	09/11/16	indéterminée		x	
LE GRAND CHEMIN		SCI	Gérant	04/12/07	indéterminée		x	
LUAN GRAMONT		SCI	Gérant	04/12/07	indéterminée		x	
RUE DE LA DECOUVERTE		SCI	Gérant	04/12/07	indéterminée		x	
MP LOG		SCI	Gérant	04/12/07	indéterminée		x	
NEGOCAR		SCI	Gérant	04/12/07	indéterminée		x	
MONTREUIL REPUBLIQUE		SCI	Gérant	09/11/16	indéterminée		x	
FINEXIA		SARL	Gérant	17/04/90	indéterminée			
BIOVEGETAL		SCA	Co-gérant	11/02/98	indéterminée			
ATLAS		SA	Président	30/06/00	Indéterminée			
Lionel Védie de La Heslière		ATLAND	SPRL	Gérant	20/10/04	indéterminée		x
		FONCIERE ATLAND	SA	Représentant permanent de ATLAND Administrateur	22/02/06	juin 2018	x	x
	XEOS	SA	Administrateur délégué	16/12/03	Indéterminée			
	EMILE AUGIER	SCI	Co-gérant	27/04/94	Indéterminée			
	SIPARI	SAS	Représentant du Président Crédit Foncier	12/12/08	31/12/20			
	SIPARI VELIZY	SAS	Représentant du Président SIPARI	31/03/05	31/12/15			
	SIPARI VELIZY ENSP SAINT CYR	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	02/06/08	indéterminée			
	SIPARI VELIZY GENDARMERIE BEAUFORT	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	21/01/08	indéterminée			
	SIPARI VELIZY GENDARMERIE CHALONNES	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	24/04/07	indéterminée			
	SIPARI VELIZY GENDARMERIE HALLENES	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	12/01/09	indéterminée			
Pierre Adier	SIPARI VELIZY GENDARMERIE THEIL SUR HUISNE	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	21/01/08	indéterminée			
	SIPARI VELIZY GENDARMERIE ROBION	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	08/04/08	indéterminée			
	SIPARI VELIZY IFSI RODEZ	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	21/01/08	indéterminée			
	SIPARI VOLNEY	SNC	Représentant du Gérant SIPARI	20/04/84	indéterminée			
	AGUESSEAU IMMOBILIER	SNC	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	02/01/91	Indéterminée			
	BARROIS LAREYNIÉ	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	25/05/99	Indéterminée			
	BERRY VENDOMOIS	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	21/08/97	Indéterminée			
	CFCo	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	12/12/08	31/12/20			
	COFIMAB	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	18/12/08	31/12/20			
	FONCIERE D'EVREUX	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	12/12/08	31/12/20			
	FONCIERE INEA	SA	Représentant permanent de SIPARI Administrateur	18/11/14	30/06/17	x		
	GRAMAT-BALARD	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	18/12/08	31/12/20			
	MONTJOIE ST DENIS	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	10/06/96	Indéterminée			
	TRESOR REPUBLIQUE	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	18/12/08	Indéterminée			
	VENDOME INVESTISSEMENTS	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	18/12/08	31/12/20			
	STAMINVEST II	SAS	Membre du Conseil de Surveillance	08/12/10	Indéterminée			
	MAJESTAL	SCPI	Représentant permanent de SIPARI Administrateur	06/04/11	Indéterminée			
	VIVAPIERRE	SAS	Représentant permanent de SIPARI Administrateur	09/10/12	Indéterminée			
	FONCIERE ATLAND	SA	Représentant permanent de SIPARI Administrateur	07/02/07	juin 2016	x	x	
	Jacques Larretche	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	11/01/06	juin 2018	x	x
CEID		SAS	Administrateur	18/11/06	juin 2018			
SEPIMO		SA	Membre du Conseil de Surveillance	06/04/12	juin 2018			
MARCEAU IMMO		SA	Membre du Conseil de Surveillance	30/06/12	juin 2018			
CIFITOM		SAS	Président	08/12/09	indéterminée			
Hervé Lorthiois	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	02/10/07	juin 2019	x	x	
	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	16/05/12	juin 2018	x		
Geneviève Vaudelin-Martin	LES NOUVEAUX CONSTRUCTEURS	SA	Membre du Conseil de Surveillance	24/05/13	indéterminée	x		
	VOISIN	SAS	Membre du Conseil de Surveillance	24/09/15	indéterminée			
	Ste d'avocats Geneviève VAUDELIN MARTIN	SELARL	Gérante	21/12/05	indéterminée			
Alexa Attias	FUZALL CORPORATE FINANCE	SAS	Présidente	17/10/13	indéterminée			
	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	13/05/15	juin 2018	x	x	
Eve Chow	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	19/05/16	juin 2019	x	x	

Rapport du Président sur la gouvernance et le contrôle interne en 2016

Par ailleurs, les administrateurs ont déclaré à la Société avoir exercé, au cours des cinq dernières années, les mandats et fonctions suivants en dehors de la Société :

Administrateur	Société française	Forme	Mandats exercés	Nomination	Expiration	
Jean-Louis Charon	SOBK	SAS	Président	14/02/02	Indéterminée	
	CITY STAR CAPITAL	SAS	Président	16/06/05	30/06/15	
	CITY STAR PROPERTY INVESTMENT	SAS	Président	23/10/03	Indéterminée	
	HORUS GESTION	SARL	Gérant	23/08/03	Indéterminée	
	SELEC TIRENTE	SAS	Vice Président du Conseil de Surveillance	17/09/04	Indéterminée	
	PAREF	SA	Vice Président du Conseil de Surveillance	27/10/05	01/06/11	
	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	11/01/06	juin 2018	
	SEKMET	EURL	Gérant	12/03/02	31/12/16	
	SCI LAVANDIERES	SCI	Gérant	16/02/04	Indéterminée	
	SCI JLC VICTOR HUGO	SCI	Gérant	29/04/05	22/03/16	
	IPH	SAS	Président	30/10/06	01/04/15	
	HORUS GESTION CAPITAL	SAS	Président	29/11/03	Indéterminée	
	10 FOUR CHARON	SCI	Gérant	19/06/06	08/07/16	
	MEDAVY ART et ANTIQUITES	SAS	Président	18/07/08	31/12/16	
	VIVAPIERRE	SA	Administrateur	26/04/11	2017	
	VALERY	SAS	Président	19/03/08	Indéterminée	
	INVESSCOBO	SAS	Président	31/05/11	Indéterminée	
	INVESSOSO	SAS	Président	31/05/11	Indéterminée	
	NEWCONFIM	SAS	Président	01/05/11	Indéterminée	
	CITY STAR INDUSTRY INVESTMENT	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	23/03/12	Indéterminée	
	CITY STAR OPPORTUNITIES	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	19/03/12	Indéterminée	
	CITY STAR AMENAGEMENT	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	15/01/13	01/06/14	
	CITY STAR ARI	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	13/06/13	Indéterminée	
	ART TRADING INVESTMENT	SAS	Représentant permanent de SOBK Président	02/12/14	Indéterminée	
	AFINE	SA	Administrateur, représentant permanent de la société Holdafine	29/04/09	Indéterminée	
	CITY STAR PROMOTION 1	SARL	Gérant	23/06/11	Indéterminée	
	EUROSIC	SA	Administrateur	17/04/13	avril 2017	
	CITY STAR PRIVATE EQUITY ASIA	Pte Ltd	Directeur	08/09/06	Indéterminée	
	CITY STAR PHNOMPENH PROPERTY MANAGEMENT	Pte Ltd	Directeur	17/12/07	Indéterminée	
	CITY STAR REAM TOPCO	Pte Ltd	Directeur	27/12/06	Indéterminée	
	CITY STAR REAM HOLDCO	Pte Ltd	Directeur	12/06/09	Indéterminée	
	CITY STAR PHNOMPENH LAND HOLDING	Pte Ltd	Directeur	23/12/08	Indéterminée	
	CITY STAR CAMBODIA	Pte Ltd	Directeur	17/12/07	Indéterminée	
	CITY STAR KR D	Pte Ltd	Directeur	08/12/14	08/12/17	
	CITY STAR KR H	Pte Ltd	Directeur	08/12/14	08/12/17	
	EUROSIC INVESTMENT SPAIN SOCIM	S.A.U	Administrateur	03/12/15	Indéterminée	
	Georges Rocchiotta	FONCIERE ATLAND	SA	Président Directeur Général	22/02/06	juin 2018
		ATLAND	SAS	Président	13/02/03	Indéterminée
		QUANTUM RESIDENTIAL	SARL	Gérant	03/10/03	Indéterminée
		SMR	SARL	Gérant	19/10/06	04/11/11
COFINIMUR I		SA	Représentant permanent de FONCIERE ATLAND administrateur	17/11/11	2015	
RACING LEASE		SARL	Gérant	26/05/11	Indéterminée	
FONCIERE ATLAND REIM		SARL	Gérant	15/12/05	Indéterminée	
MANHOOD		SAS	Représentant permanent de ATLAND Président	05/02/15	Indéterminée	
DUMOULIN		SAS	Président	07/11/16	Indéterminée	
PARIS OFFICE PARTNERSHIP		SAS	Président	09/11/16	Indéterminée	
LE GRAND CHEMIN		SCI	Gérant	04/12/07	Indéterminée	
LLIAN GRAMONT		SCI	Gérant	04/12/07	Indéterminée	
RUE DE LA DECOUVERTE		SCI	Gérant	04/12/07	Indéterminée	
MP LOG		SCI	Gérant	04/12/07	Indéterminée	
NEGOCAR		SCI	Gérant	04/12/07	Indéterminée	
MONTREUIL REPUBLIQUE		SCI	Gérant	09/11/16	Indéterminée	
FINEXIA		SARL	Gérant	17/04/90	Indéterminée	
VOISIN		SAS	Président du Conseil de Surveillance	24/09/15	Indéterminée	
BIOVEGETAL		SCA	Co-gérant	11/02/98	Indéterminée	
Lionel Védie de La Heslière		ATLAS	SA	Président	30/06/00	Indéterminée
	ATLAND	SPRL	Gérant	20/10/04	Indéterminée	
	FONCIERE ATLAND	SA	Représentant permanent de ATLAND administrateur	22/02/06	01/06/18	
	XEOS	SA	Administrateur délégué	16/12/03	Indéterminée	
	ENILE AUGIER	SCI	Co-gérant	27/04/94	Indéterminée	
	SIPARI	SAS	Représentant du Président Crédit Foncier	31/03/05	31/12/20	
	SIPARI VELIZY	SAS	Représentant du Président SIPARI	31/03/05	31/12/15	
	SIPARI VELIZY ENSP SAINT CYR (SCI)	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	02/06/08	Indéterminée	
	SIPARI VELIZY GENDARMERIE BEAUFORT	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	21/01/08	Indéterminée	
	SIPARI VELIZY GENDARMERIE BECON (SCI)	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	04/09/08	09/12/13	
SIPARI VELIZY GENDARMERIE CHALONNES (SCI)	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	24/04/07	Indéterminée		
SIPARI VELIZY GENDARMERIE HALLENNES (SCI)	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	12/01/09	Indéterminée		
SIPARI VELIZY GENDARMERIE THEIL SUR HUISNE	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	21/01/08	Indéterminée		
SIPARI VELIZY GENDARMERIE ROBION (SCI)	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	08/04/08	Indéterminée		
SIPARI VELIZY IFSI RODEZ (Sci)	SCI	Représentant du Gérant SIPARI VELIZY	21/01/08	Indéterminée		
SIPARI VOLNEY (SNC)	SNC	Représentant du Gérant SIPARI	20/04/84	Indéterminée		
FONCINEY (Snc)	SNC	Représentant du Gérant SIPARI	10/07/99	28/12/11		
ACQUESSEAU IMMOBILIER	SNC	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	02/01/81	Indéterminée		
BERRIOS LAREYNE	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	25/05/99	Indéterminée		
BERRY VENDOMIS	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	21/08/97	Indéterminée		
CARITADES DE MONCEAU	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	21/08/97	06/02/15		
FONCIERE ATLAND	SA	Représentant permanent de SIPARI administrateur	07/02/07	01/06/19		
CFCo	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	12/12/08	31/12/20		
COFIMAB	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	18/12/08	31/12/20		
EUROPOLYNOME	SNC	Représentant du co-liquidateur CFCo	30/01/03	31/12/13		
FONCIERE D'EVREUX	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	12/12/08	31/12/20		
FONCIERE INEA	SA	Représentant du Membre du Conseil de Surveillance CFD	30/12/05	30/06/17		
GRAMAT-BALARD	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	18/12/08	31/12/20		
MONTJOIE ST DENIS	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	10/06/96	Indéterminée		
REAJMUR	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	02/07/80	28/12/11		
TRESOR REPUBLIQUE	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	18/12/08	Indéterminée		
VENDOME INVESTISSEMENT	SAS	Représentant du Président CREDIT FONCIER	18/12/08	31/12/20		
STAMINVEST II	SAS	Membre du Conseil de Surveillance	08/12/10	Indéterminée		
CBCF	SAS	Représentant du Directeur Général COFIMAB	02/12/10	02/12/13		
MAJESTAL	SAS	Représentant permanent de SIPARI administrateur	06/04/11	Indéterminée		
COMTE DE NICE	SCI	Représentant du Gérant FONCIERE D'EVREUX	23/02/98	28/12/11		
VIVA PIERRE	SAS	Administrateur	09/10/12	Indéterminée		
HEXAGONE France 3	SARL	Co-gérant	22/12/10	11/07/13		
ATOUT PIERRE HABITATION	SCPI	Membre du Conseil de Surveillance	04/11/04	31/12/13		
Jacques Larretche	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	11/01/06	juin 2018	
	BELLECHASSE	SA	Administrateur	29/09/06	juin 2016	
	CEID	SAS	Administrateur	18/11/06	juin 2018	
	PITCH PROMOTION	SA	Administrateur	27/06/06	sept 2011	
	SEPIMO	SA	Administrateur	06/04/12	juin 2018	
	MARCEAU IMMO	SA	Membre du Conseil de Surveillance	30/06/12	juin 2018	
Hervé Lorthiois	CIFITOM	SAS	Président	08/12/09	Indéterminée	
	ECUREUIL IMMO PLUS	SA	Administrateur	10/06/08	juin 2011	
	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	02/10/07	juin 2019	
	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	18/05/12	juin 2018	
Geneviève Vaudelein-Martin	LES NOUVEAUX CONSTRUCTEURS	SA	Membre du Conseil de Surveillance	24/05/13	Indéterminée	
	VOISIN	SAS	Membre du Conseil de Surveillance	24/09/15	Indéterminée	
	Sto d'Avocats Geneviève VAUDELEIN MARTIN	SELARL	Gérante	21/12/05	Indéterminée	
Alexa Attias	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	13/05/15	juin 2018	
	FUZALL CORPORATE FINANCE	SAS	Présidente	17/10/13	Indéterminée	
Eve Chow	FONCIERE ATLAND	SA	Administrateur	19/05/16	juin 2019	

4. Rôle, composition, fonctionnement et activité des comités spécialisés

a) *Comité des comptes et de l'audit*

Attributions

Le Comité des comptes et de l'audit, aux réunions duquel les Commissaires aux comptes sont invités à participer, est chargé, sous la responsabilité exclusive et collective des membres du Conseil d'Administration de la Société, des missions suivantes :

- examiner les comptes soumis au Conseil d'Administration, et assurer le suivi du processus d'élaboration de l'information financière, notamment les évaluations et choix comptables retenus et leur caractère approprié aux situations que ces comptes retracent ; et le cas échéant formuler des recommandations pour en garantir l'intégrité ;
- évaluer l'efficacité du contrôle interne et des systèmes de gestion des risques ;
- suivre la réalisation par les Commissaires aux comptes de leur mission ;
- s'assurer de l'indépendance et de l'objectivité des Commissaires aux comptes appartenant à des réseaux qui assurent à la fois des fonctions d'audit et de conseil ;
- proposer un programme de travail pour les Commissaires aux comptes, confier des missions complémentaires d'audit à des auditeurs externes et à l'expiration du mandat, organiser des appels d'offres éventuels et présélectionner des Commissaires aux comptes dont la nomination sera proposée aux actionnaires.

De manière générale, le Comité peut se saisir de toute question significative en matière financière et comptable et formuler tous avis ou recommandations au Conseil dans les domaines ci-dessus.

Organisation

Le Comité doit être composé de trois administrateurs non dirigeants dont au moins deux administrateurs indépendants. Les membres doivent avoir une compétence financière ou comptable.

Les membres sont nommés pour toute la durée de leur mandat d'administrateur par le Conseil d'Administration qui désigne parmi eux un Président pour la durée de ses fonctions de membre du Comité.

Au 31 décembre 2016, le Comité des comptes et de l'audit est composé de Madame Geneviève VAUDELIN-MARTIN (Présidente du Comité et administratrice indépendante), de Monsieur Hervé LORTHIOIS (Administrateur indépendant) et de la société SIPARI représentée par Monsieur Pierre ADIER.

Le Comité s'est doté lors de sa séance du 16 décembre 2008 d'un règlement intérieur précisant les règles relatives à sa composition, à ses attributions et à son fonctionnement, lequel a été approuvé par le Conseil d'Administration lors de sa séance du 16 décembre 2008 et modifié par le Conseil d'Administration du 28 août 2012.

Ce règlement intérieur peut être consulté sur le site internet de la Société.

Fonctionnement

Le Comité se réunit sur convocation de son Président. Chaque réunion donne lieu à un procès-verbal signé par le Président et un membre. Le Comité définit lui-même son mode de fonctionnement. Le Comité se réunit autant de fois qu'il le juge nécessaire et au moins deux fois par an, préalablement à l'arrêté des comptes annuels et semestriels par le Conseil d'Administration.

Le Comité dispose de tous les moyens qu'il juge nécessaires pour mener à bien sa mission. En particulier, il peut entendre les collaborateurs du Groupe et tout conseil qu'il jugerait utile de consulter.

Les réunions du Comité sont valablement tenues dès lors que deux des trois membres y participent.

L'ordre du jour du Comité est arrêté par le Président du Comité.

Les membres du Comité et les participants aux réunions sont astreints au secret professionnel.

Les travaux du Comité sont rapportés au Conseil d'Administration par son Président, qui établit à cet effet un compte-rendu écrit.

Le Comité reçoit communication des documents significatifs entrant dans le champ de sa mission. Il peut demander des études complémentaires si nécessaire.

Le Comité s'est réuni deux fois au cours de l'année 2016. Tous les membres de ce Comité étaient présents lors de ces séances. Les deux réunions ont été tenues dans le cadre de l'arrêté des comptes annuels 2015 et semestriels 2016. Etaient également présents, les Commissaires aux comptes, la société ADH Expert – expert-comptable – et pour la Société Foncière Atland, Monsieur Vincent LAMOTTE – directeur administratif financier.

Au cours de ces séances, l'ordre du jour a été le suivant :

- **Comité du 8 mars 2016**
 - Contexte et activité 2015
 - Comptes consolidés du groupe au 31 décembre 2015
 - Comptes sociaux au 31 décembre 2015
 - Evènements post clôtures
 - Synthèse des commissaires aux comptes sur leurs travaux

- **Comité du 22 septembre 2016**
 - Activité du premier semestre 2016
 - Résultats financiers et comptes consolidés du 1^{er} semestre 2016
 - Evènements post clôture
 - Synthèse des commissaires aux comptes sur leurs travaux

A l'issue de ces séances, les membres du Comité se sont déclarés satisfaits des informations fournies et n'ont formulé aucune réserve ou commentaire particulier à destination du Conseil d'Administration.

Rémunération de ses membres

La rémunération des membres du Comité est fixée par le Conseil d'Administration et prélevée sur les jetons de présence.

Au titre de l'appartenance à ce Comité pour l'année 2016, le Conseil d'Administration a attribué 1.500 € à Madame Geneviève VAUDELIN-MARTIN et 1.500 € Monsieur Hervé LORTHIOIS. La société SIPARI représentée par Monsieur Pierre ADIER n'a pas été rémunérée, étant rappelé que les personnes morales membres du Conseil d'Administration ne perçoivent pas de jeton de présence.

b) Comité des investissements

Attributions

Le Comité est chargé de fournir au Conseil un avis motivé sur tout projet d'investissement immobilier d'un montant supérieur à 1.500.000 euros.

De manière générale, le Comité pourra se saisir de toute question significative en matière d'investissements et de stratégie de développement de la Société et formuler tous avis ou recommandations au Conseil dans les domaines ci-dessus.

Organisation

Le Comité est composé de trois administrateurs dont obligatoirement un administrateur indépendant.

Les membres du Comité sont nommés pour toute la durée de leur mandat d'administrateur par le Conseil d'Administration qui désigne parmi eux un Président pour la durée de ses fonctions de membre du Comité.

Au 31 décembre 2016, le Comité des investissements est composé de Monsieur Georges ROCCHIETTA (Président du Comité), Monsieur Jacques LARRETCHÉ (administrateur indépendant) et de la société ATLAND représentée par Monsieur Lionel VEDIE de LA HESLIÈRE.

Le Comité a modifié, lors de sa séance du 16 décembre 2008, son règlement intérieur. Ce nouveau règlement qui a pour objet de préciser les règles relatives à sa composition, à ses attributions et à son fonctionnement a également été approuvé par le Conseil d'Administration lors de sa séance du 16 décembre 2008.

Le Conseil d'Administration du 7 mars 2017 a modifié la composition du Comité à la suite de la démission de Monsieur Jacques LARRETCHÉ du Conseil. A compter du 7 mars 2017, Monsieur Jacques LARRETCHÉ assistera en qualité de censeur au Comité.

Fonctionnement

Le Comité définit lui-même son mode de fonctionnement. Le Comité se réunit autant de fois qu'il le juge nécessaire et au moins une fois par an, préalablement à l'arrêté des comptes annuels par le Conseil d'Administration.

Le Comité dispose de tous les moyens qu'il juge nécessaires pour mener à bien sa mission. En particulier, il peut entendre les collaborateurs du Groupe et tout conseil qu'il jugerait utile de consulter.

Les réunions du Comité sont valablement tenues dès lors que deux membres sur trois au moins y participent et au moins l'administrateur indépendant.

L'ordre du jour du Comité est arrêté par le Président du Comité.

Les membres du Comité et les participants aux réunions sont astreints au secret professionnel.

Les travaux du Comité sont rapportés au Conseil d'Administration par son Président, qui établit à cet effet un compte-rendu écrit.

Le Comité reçoit communication des documents significatifs entrant dans le champ de sa mission. Il peut demander des études complémentaires si nécessaire.

Au cours de l'exercice 2016, le Comité s'est réuni quatre fois. Le taux de présence à cette réunion a été de 100 %.

Rémunération de ses membres

La rémunération des membres du Comité est fixée par le Conseil d'Administration et prélevée sur les jetons de présence. Seul Monsieur Jacques LARRETCHÉ a reçu une rémunération au titre de sa présence dans ce comité.

Pour l'année 2016, Monsieur Jacques LARRETCHÉ a reçu des jetons pour une valeur de 10.000 € au regard de sa participation aux travaux de ce Comité.

A partir de l'année 2017, il a été décidé de modifier les règles d'attributions des jetons de présence pour prévoir une rémunération de 2.000 € par comité dans la limite de 10.000 € annuel. Seul Monsieur Jacques LARRETCHÉ aura droit à ces jetons de présence en qualité de censeur.

c) Comité des rémunérations

Attributions

Le Comité des rémunérations a pour mission :

- Étudier et proposer au Conseil d'Administration l'ensemble des éléments de rémunération et avantages des dirigeants mandataires sociaux, en veillant à leur cohérence avec leurs performances et la stratégie de l'entreprise, dans le respect des recommandations AFEP-MEDEF ;
- donner au Conseil d'Administration un avis sur la politique générale d'attribution des options de souscription et/ou d'achats d'actions, sur les plans d'options établis par la Direction Générale du Groupe et proposer au Conseil les attributions d'options d'achat ou de souscription d'actions ;

- proposer au Conseil d'Administration une répartition des jetons de présence et les montants individuels des versements à effectuer à ce titre aux administrateurs, en tenant compte de leur assiduité aux réunions du Conseil et des Comités qui le composent.

Organisation

Depuis le 7 mars 2017, le Comité doit être composé de trois administrateurs non dirigeants dont au moins deux administrateurs indépendants.

Les membres sont nommés pour toute la durée de leur mandat d'administrateur par le Conseil d'Administration qui désigne parmi eux un Président pour la durée de ses fonctions de membre du Comité.

Au 31 décembre 2016, le Comité des rémunérations était composé de Monsieur Hervé LORTHIOIS (Administrateur indépendant) et de la société SIPARI représentée par Monsieur Pierre ADIER (Président du Comité). Depuis le 07 mars 2017, Madame Geneviève VAUDELIN-MARTIN renforce la composition de ce comité.

Depuis le 7 mars 2017, le Comité doit être composé de trois administrateurs non dirigeants dont au moins deux administrateurs indépendants.

Les membres sont nommés pour toute la durée de leur mandat d'administrateur par le Conseil d'Administration qui désigne parmi eux un Président pour la durée de ses fonctions de membre du Comité.

Le règlement intérieur de ce comité peut être consulté sur le site internet de la Société.

Fonctionnement

Le Comité définit lui-même son mode de fonctionnement. Le Comité se réunit autant de fois qu'il le juge nécessaire et au moins une fois par an, préalablement à la fixation par le Conseil d'Administration de la rémunération des dirigeants et à la décision du Conseil d'Administration de répartition des jetons de présence.

Le Comité de Rémunération dispose de tous les moyens qu'il juge nécessaires pour mener à bien sa mission. En particulier, il peut entendre les collaborateurs du Groupe et tout conseil qu'il jugerait utile de consulter.

Les réunions du Comité sont valablement tenues dès lors que ses deux membres y participent.

L'ordre du jour du Comité est arrêté par le Président du Comité.

Les membres du Comité et les participants aux réunions sont astreints au secret professionnel.

Les travaux du Comité sont rapportés au Conseil d'Administration par son Président, qui établit à cet effet un compte-rendu écrit.

Le Comité reçoit communication des documents significatifs entrant dans le champ de sa mission. Il peut demander des études complémentaires si nécessaire.

Le Comité s'est réuni deux fois au cours de l'année 2016. Tous les membres de ce Comité étaient présents. Etaient également présents, les Commissaires aux comptes et pour la Société Foncière Atland, Monsieur Cédric CHALRET du RIEU – directeur juridique – et Monsieur Vincent LAMOTTE – directeur administratif et financier.

Au cours de ces séances, l'ordre du jour a été le suivant :

- **Comité du 8 mars 2016**

- Jetons de présence 2015 et 2016
- Plans d'actions gratuites :
 - Synthèse des plans encore en cours au 31 décembre 2015
 - Point sur la fiscalité
- Rémunération d'ATLAND et de la DG

- **Comité du 22 septembre 2016**

- Plans d'actions gratuites :
 - Evolution législative
 - Synthèse des plans
 - Proposition de plan d'actions gratuites 2016
- Rémunération d'ATLAND et de la DG

A l'issue de ces séances, les membres du Comité se sont déclarés satisfaits des informations fournies et n'ont formulé aucune réserve ou commentaire particulier à destination du Conseil d'Administration.

Rémunération de ses membres

La rémunération des membres du Comité est fixée par le Conseil d'Administration et prélevée sur les jetons de présence.

Au titre de l'appartenance à ce Comité pour l'année 2016, le Conseil d'Administration a attribué 500 € à Monsieur Hervé LORTHIOIS.

La société SIPARI représentée par Monsieur Pierre ADIER n'a pas été rémunérée, étant rappelé que les personnes morales membres du Conseil d'Administration ne perçoivent pas de jetons de présence.

5. Convocation, ordre du jour, dossier, modalités de réunion et activités au cours de l'exercice écoulé du Conseil d'Administration

a) Convocation et ordre du jour

Conformément aux statuts de la Société, les membres du Conseil d'Administration sont convoqués par tous moyens, même verbalement, aussi souvent que l'intérêt de la Société l'exige, et au moins deux fois par an, soit au siège social, soit en tout autre endroit indiqué dans la convocation.

b) Modalités de réunion

Les réunions se déroulent au siège social, 10 avenue George V, PARIS 8ème.

Le registre de présence est signé par les membres présents. Les procurations écrites sont jointes au registre.

c) Activités au cours de l'exercice écoulé

Au cours de l'exercice clos le 31 décembre 2016, le Conseil d'Administration s'est réuni trois fois. Le taux de présence à ces réunions a été de 96 %.

Lors de ces réunions, les principales questions débattues et décisions prises par le Conseil d'Administration ont été les suivantes :

Séance du 14 mars 2016

- Lecture et approbation du procès-verbal de la précédente réunion ;
- Rapport du Comité des comptes et de l'audit - Compte-rendu de la réunion du 8 mars 2016 ;
- Rapport du Comité des rémunérations - Compte-rendu de la réunion du 14 mars 2016 ;
- Examen et arrêté des comptes sociaux au 31 décembre 2015 et proposition d'affectation du résultat de l'exercice ;
- Examen et arrêté des comptes consolidés au 31 décembre 2015 ;
- Jetons de présence - proposition de répartition du solde des jetons de présence de l'exercice 2015 - proposition de fixation du montant de jetons de présence pour l'exercice 2016 ;
- Rémunération du Président Directeur Général ;
- Renouvellement de mandats d'administrateurs, nomination d'un nouvel administrateur ;
- Renouvellement du programme de rachat d'actions ;
- Renouvellement de la délégation de compétence consentie au Conseil d'administration en matière d'annulation d'actions ;
- Proposition de délégation de compétence à conférer au Conseil d'administration en matière d'attribution d'actions gratuites à des salariés et mandataires sociaux ;
- Renouvellement de la délégation de compétence consentie au Conseil d'administration en matière d'augmentation de capital réservée à une catégorie d'investisseur ;
- Proposition de délégation de compétence à conférer au Conseil d'administration à l'effet de procéder à une augmentation de capital réservée aux adhérents de plans d'épargne d'entreprise du Groupe ;
- Convocation d'une assemblée générale mixte à caractère ordinaire et extraordinaire, fixation de son ordre du jour ;

- Établissement et arrêté des rapports du Conseil d'administration et du texte des résolutions à présenter à l'assemblée générale mixte à caractère ordinaire et extraordinaire ;
- Examen et approbation du rapport du président ;
- Établissement et arrêté du tableau et du rapport relatifs à l'utilisation des délégations de compétence et de pouvoirs accordées au Conseil d'administration par l'assemblée ;
- Conventions visées à l'article L. 225-38 du Code de commerce ;
- Autorisation d'une nouvelle convention réglementée ;
- Constatation de l'exercice de 34 bons de souscription d'actions et de la souscription de 17 actions en décembre 2015 ;
- Attribution définitive de 1.640 actions gratuites et augmentation du capital de 90.200 € ;
- Modification corrélative de l'article 6 des statuts ;
- Autorisation à conférer au Président Directeur Général de consentir des cautions avals et garanties ;
- Appréciation de la qualité des administrateurs indépendants ;
- Évaluation du fonctionnement du Conseil d'administration ;
- Conséquences de la loi n° 2011-103 du 27 janvier 2011 relative à la représentation équilibrée des femmes et des hommes au sein des conseils d'administration et de surveillance et à l'égalité professionnelle ;
- Projet de développement de la Société ;
- Questions diverses.

Séance du 11 avril 2016

- Lecture et approbation du procès-verbal de la précédente réunion
- Émission d'un emprunt obligataire d'une maturité de 5 ans et d'un montant nominal maximum de 10 millions d'euros, dans le cadre d'un placement privé, devant être admis aux négociations sur le marché réglementé d'Euronext à Paris ;
- Délégation de pouvoirs à consentir au Président Directeur Général
- Questions diverses.

Séance du 28 septembre 2016

- Lecture et approbation du procès-verbal des précédentes réunions ;
- Rapport du Comité des comptes et de l'audit ;
- Rapport du Comité des rémunérations ;
- Examen et arrêté des comptes sociaux semestriels et des comptes consolidés semestriels ainsi que du rapport semestriel d'activité ;
- Attribution d'actions gratuites ;
- Modification de la rémunération du Président Directeur Général ;
- Etat d'avancement des projets en cours de réalisation par Foncière Atland et ses filiales ;
- Questions diverses.

6. Evaluation des travaux du Conseil d'Administration

Lors de la séance du 07 mars 2017, le Conseil d'Administration a procédé à l'évaluation de ses travaux. Une note de synthèse sur cette évaluation a été établie à destination des administrateurs et des Commissaires aux comptes. Les administrateurs se montrent toujours très satisfaits de la qualité des échanges avec le management et des informations transmises.

III MODALITES D'EXERCICE DE LA DIRECTION GENERALE

Le Conseil d'Administration réuni le 13 mai 2015, à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale a décidé de renouveler Monsieur Georges ROCCHIETTA dans ses fonctions de Président et de Directeur Général pour toute la durée de son mandat d'administrateur, soit jusqu'à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire appelée à statuer sur les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2017.

Le Conseil d'Administration a opté à l'unanimité, conformément à l'article L. 225-51-1 du Code de commerce, pour une concentration des pouvoirs, Monsieur Georges ROCCHIETTA occupant ainsi les fonctions de Président - Directeur Général.

Il est précisé que le Président – Directeur Général n'est titulaire d'aucun contrat de travail au sein de la Société.

Il est par ailleurs indiqué que les fonctions de Président – Directeur Général ne connaissent pas de limitations autres que celles dictées par la Loi et l'intérêt de la Société.

IV LIMITATIONS DES POUVOIRS DE LA DIRECTION GENERALE ET INFORMATION DES ADMINISTRATEURS SUR LA SITUATION FINANCIERE ET DE TRESORERIE AINSI QUE SUR LES ENGAGEMENTS DE LA SOCIETE

1. Limitations statutaires

Il n'existe pas de limitation statutaire particulière.

2. Opérations nécessitant l'approbation préalable du Conseil d'Administration

Il n'existe pas de limitation statutaire particulière

3. Règles d'informations des administrateurs sur la situation financière et de trésorerie ainsi que sur les engagements de la Société

Cette information s'effectue, outre lors de la présentation de l'activité de la société et de ses indicateurs clés, lors de chaque Conseil au travers des rapports émis par le Comité des comptes et de l'audit, et des dossiers d'investissements soumis au Comité des investissements.

Par ailleurs, la direction générale, la direction financière et la direction juridique de la Société répondent en toute transparence à l'ensemble des demandes de renseignements, questions des administrateurs tant en ce qui concerne la situation financière et de trésorerie que sur les engagements de la société et des risques encourus. Les administrateurs ont également un accès direct et indépendant envers les Commissaires aux comptes de la société pour les questionner sur toute problématique entrant dans leurs compétences. Cet accès s'est trouvé renforcé par la mise en place à fin 2008 du Comité des comptes et de l'audit et du Comité des rémunérations.

Rapport du Président sur la gouvernance et le contrôle interne en 2016

V PRINCIPES ET REGLES DE DETERMINATION DES REMUNERATIONS ET AVANTAGES CONSENTIS AUX DIRIGEANTS MANDATAIRES SOCIAUX ET AUX ADMINISTRATEURS

A l'exception des jetons de présence et de celles indiquées spécifiquement ci-dessous, aucune rémunération n'a été perçue au titre de l'exercice 2016 par les dirigeants ou les mandataires du Groupe. Aucun engagement de quelque nature que ce soit n'a été pris par Foncière Atland au profit de ses mandataires sociaux.

En euros	Georges Rocchietta (4)		Jacques Larretche		Hervé Lorthiois		Jean-Louis Charon		Atland S.A.S. (3)		Geneviève		Alexa Attias		SIPARI		Evelyn Chow		
	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	
Rémunération fixe Atland SAS	54 000	54 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rémunération fixe Foncière Atland	60 000	160 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Rémunération variable Foncière Atland	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Incentive	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Licence de Marque (1)	32 000	32 000	-	-	-	-	-	-	32 000	32 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cotisation de retraite	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Prestations diverses (2)	-	-	-	-	-	-	-	-	675 000	790 000	187 681	110 849	-	-	-	-	-	-	-
Autres avantages	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Jetons de présence	-	-	12 000	15 000	7 000	7 000	3 000	3 333	-	-	6 500	6 500	3 000	5 000	-	-	-	-	5 000
Rémunérations dues et versées au titre de l'exercice	146 000	246 000	12 000	15 000	7 000	7 000	3 000	3 333	707 000	822 000	194 181	117 349	3 000	5 000	-	-	-	-	5 000
Valorisation des options attribués au cours de l'exercice	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Valorisation des actions de performance attribués au cours de l'exercice	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	146 000	246 000	12 000	15 000	7 000	7 000	3 000	3 333	707 000	822 000	194 181	117 349	3 000	5 000	-	-	-	-	5 000

(1) Au titre d'un Contrat de licence de marques entre Foncière Atland et Messieurs Georges ROCCHIETTA et Lionel VEDIE de LA HESLIERE autorisé par le Conseil d'Administration dans sa séance du 19 décembre 2006.

Monsieur Georges Rocchietta perçoit aussi sur Atland S.A.S, une redevance de licence de marque pour un montant de 22 000 € par an.

(2) Il s'agit du contrat de prestation de services entre Atland et Foncière Atland : convention réglementée dûment approuvée par le Conseil d'Administration de Foncière Atland en date du 12 décembre 2007 (modalités précisées par celui du 18 mars 2009, du 9 mars 2010 et du 30 juillet 2013), renouvelée lors du CA du 5 mars 2012 et modifiée lors du CA du 4 mars 2015. Atland, a perçu pour ses diverses prestations rendues pour l'année 2016 un montant de 790.000 € contre 675.000 € en 2015.

(3) Les redevances de marque ont été versées à Lionel Védie de La Heslière (représentant d'Atland)

(4) Monsieur Georges Rocchietta perçoit une rémunération fixe sur la société Atland S.A.S et sur Foncière Atland (convention approuvée par le Conseil d'Administration du 30 juillet 2013). Par ailleurs, le Conseil d'Administration du 28 septembre 2016 a accordé à Monsieur Georges Rocchietta une prime exceptionnelle de 100.000 € au titre de l'année 2016.

(5) En 2015, madame Geneviève Vaudelin-Martin avait perçu une rémunération de 102 500 € HT sur Foncière Atland dans le cadre d'une mission dûment autorisée par le CA du 4 mars 2015 et 85 181 € HT sur la société Atland dans le cadre de prestations de services et de conseils divers. Au titre de 2016, Elle a perçu 110 849 € HT sur la société Atland.

• Jetons de présence

Mandataires sociaux non-dirigeants	Montants versés au cours de l'exercice 2015	Montants versés au cours de l'exercice 2016
Jacques LARRETCHÉ		
Jetons de Jaques Larretche	12 000 €	15 000 €
Autres rémunérations	0 €	0 €
Hervé LORTHIOIS		
Jetons de Hervé Lorthiois	7 000 €	7 000 €
Autres rémunérations	0 €	0 €
Jean-Louis CHARON		
Jetons de Jean-Louis Charon	3 000 €	3 333 €
Autres rémunérations	0 €	0 €
ATLAND S.A.S.		
Jetons de présence	0 €	0 €
Autres rémunérations (1)	675 000 €	790 000 €
Geneviève MARTIN-VAUDELIN		
Jetons de Geneviève Martin-Vaudelin	6 500 €	6 500 €
Autres rémunérations (2)	102 500 €	0 €
SIPARI		
Jetons de SIPARI	0 €	0 €
Autres rémunérations	0 €	0 €
Alexa ATTIAS		
Jetons de présence de Alexa ATTIAS	3 000 €	5 000 €
Autres rémunérations	0 €	0 €
Evelyn CHOW		
Jetons de présence de Alexa ATTIAS	0 €	5 000 €
Autres rémunérations	0 €	0 €
TOTAL	809 000 €	826 833 €

- (1) Il s'agit du contrat de prestation de services entre Atland et Foncière Atland en date du 12 décembre 2007, renouvelée lors du Conseil d'Administration du 5 mars 2012 et modifiée lors du Conseil d'Administration du 4 mars 2015.
- (2) En 2015, madame Geneviève Vaudelin-Martin a perçu une rémunération de 102 500 € HT sur Foncière Atland dans le cadre d'une mission dûment autorisée par le Conseil d'Administration du 4 mars 2015.

Des jetons de présence d'un montant global de 41.833 euros ont été accordés à plusieurs membres du Conseil d'Administration au titre de l'année civile 2016.

Ces jetons de présence 2016 ont été répartis au profit de Monsieur Jacques LARRETCHÉ, Monsieur Jean-Louis CHARON, Monsieur Hervé LORTHIOIS, Madame Geneviève VAUDELIN-MARTIN et Madame Alexa ATTIAS.

Ils correspondent à un jeton de présence de 5.000 euros au titre de la participation de ces derniers aux travaux du Conseil d'Administration, (ce montant étant proratisé en fonction de la présence effective des membres lors des séances du Conseil d'Administration) de 10.000 euros au titre de la participation aux travaux du Comité d'Investissement, de 1.500 euros au titre de la participation aux travaux du Comité des comptes et de l'Audit et enfin de 500 euros au titre de la participation aux travaux du Comité des rémunérations.

Le Président Directeur Général a perçu une rémunération brute mensuelle de 5.000 euros au titre de ses fonctions dans la Société ainsi qu'une prime exceptionnelle de 100.000 €, dûment approuvé par le Conseil d'Administration du 28 septembre 2016.

Par ailleurs, les administrateurs personnes morales ne perçoivent pas non plus de rémunération sous forme de jetons de présence.

- **Prestations diverses**

Au titre d'une convention réglementée (Convention d'assistance Atland) dûment autorisée par le Conseil d'Administration du 4 mars 2015, la société Atland a perçu un montant de 790.000 € pour ses diverses prestations rendues à la Société pour l'année. Il est rappelé que cette Convention d'assistance se substitue aux conventions de management et de prestation de service précédemment autorisées.

- **Licence de marque**

Au titre d'un Contrat de licence de marques entre Foncière Atland et Messieurs Georges ROCCHIETTA et Lionel VEDIE de LA HESLIERE autorisé par le Conseil d'Administration dans sa séance du 19 décembre 2006 et renouvelé aux mêmes charges et conditions par le Conseil d'Administration du 4 mars 2011 puis celui du 27 mars 2013 et enfin le 14 mars 2016, les redevances de marque suivantes ont été versées par Foncière Atland au titre de l'année 2016 :

- 10.000 € à Monsieur Georges ROCCHIETTA (Président Directeur Général et actionnaire direct de Foncière Atland et indirect via FINEXIA)
- 10.000 € à Monsieur Lionel VEDIE de LA HESLIERE (représentant d'Atland, et actionnaire direct et indirect, via Atland et XEOS, de Foncière Atland)

VI PROCEDURES DE CONTROLE INTERNE ET DE GESTION DES RISQUES MISES EN PLACE

Conformément à l'article L 225-37 alinéa 6 du Code de commerce, cette partie du Rapport porte sur les procédures de contrôle interne mises en place par la Société.

Le contrôle interne correspond à l'ensemble des systèmes de contrôle établis pour assurer le maintien et l'intégrité des actifs de l'entreprise et fiabiliser, autant que possible les flux d'information, notamment comptable et financière. Il permet en outre de s'assurer de la correcte application des décisions prises par les dirigeants et inclut également les contrôles destinés à améliorer l'efficacité opérationnelle.

1. Rappel des objectifs assignés au contrôle interne

a) *Procédures d'élaboration de l'information comptable et financière*

L'un des objectifs du contrôle interne est de s'assurer que les informations comptables et financières reflètent avec sincérité et régularité son activité, son patrimoine et sa situation financière.

Il doit prévenir et maîtriser les risques d'erreurs et de fraudes.

La procédure de préparation des comptes du Groupe est la suivante :

- Les comptes sociaux des différentes entités du Groupe et les comptes consolidés sont arrêtés par la comptabilité qui établit des dossiers de travail ;
- Ces comptes font l'objet d'une première revue par la direction financière et par un cabinet d'expertise comptable indépendant qui l'assiste ;
- Ces comptes sont ensuite audités par les commissaires aux comptes puis présentés au comité d'audit qui valide les options de clôture en vue du conseil d'administration.

b) *Autres procédures de contrôle interne*

Les autres objectifs du contrôle interne consistent à :

- Préserver les actifs de la société.
- Suivre les engagements donnés par la Société.
- Respecter la confidentialité des informations compte tenu de la réglementation boursière.

2. Description des procédures mises en place par risques

La cartographie des risques auxquels est confrontée la société est plus particulièrement la suivante :

- *Risques liés aux actifs*
- *Risques liés à l'élaboration de l'information financière et comptable*
- *Le risque de crédit*
- *Le risque de prix*
- *Le risque de liquidité*
- *Le risque de taux d'intérêt*

- *Le risque de change*
- *Les risques : juridique et réglementaire*
- *Le risque informatique*
- *Le risque lié à l'évolution du cours des actions*
- *Le risque lié au niveau d'endettement du groupe*
- *Le risque lié au service bancaire*
- *Le risque social et environnemental*

Nous vous invitons à vous référer aux développements exhaustifs de la partie 1-6 « *Facteurs de risques et assurances* » du Document de Référence pour de plus amples développements sur les risques susmentionnés ainsi qu'aux développements des principaux risques et assurances ci-dessous.

a) Risques liés aux actifs

Comité d'investissement et comité d'engagement

Pour toute acquisition supérieure à un montant de 1,5 million d'euros, a été mis en place un comité d'investissement dont les modalités de fonctionnement sont décrites plus haut.

Pour toute autre acquisition d'un montant inférieur, un comité d'engagement est mis en place.

Ce comité est composé de Georges ROCCHIETTA et de Lionel VEDIE de LA HESLIERE.

Chaque investissement est présenté au comité par le Directeur des investissements, avec remise d'un rapport détaillé comprenant la situation de l'investissement, un audit technique, un bilan et un plan de trésorerie de l'opération.

A l'issue du comité, un procès verbal est établi et signé par les membres du comité.

Expertise des actifs

Les actifs en exploitation font l'objet d'une expertise effectuée deux fois par an par un cabinet d'experts indépendants.

Loi Hoguet et gestion locative

Foncière Atland REIM, structure du Groupe, est en charge de la gestion locative et à ce titre perçoit directement les fonds pour le compte de ses mandants, sociétés appartenant au groupe Foncière Atland.

Assurances

Tout nouvel immeuble entrant dans le patrimoine de Foncière Atland, est couvert par une police d'assurance « propriétaire non occupant » sur la base des valeurs de reconstruction.

Afin d'adapter le plafond contractuel des garanties, une actualisation de la valeur de ces immeubles est fournie chaque année.

b) Risques liés à l'élaboration de l'information financière et comptable

Traitement de l'information

La totalité des comptabilités sociales du groupe est tenue physiquement au siège social de Foncière Atland. Les comptabilités sont gérées sur un même logiciel comptable, du premier éditeur sur le marché français.

L'équipe financière et comptable est structurée en fonction des niveaux des intervenants (comptable, responsable comptable et directeur financier). Chaque intervenant traite l'information selon sa compétence.

Une société d'expertise comptable établit les comptes consolidés du Groupe.

Contrôle de l'information

L'organisation de l'équipe comptable et financière permet de multiplier les contrôles à chaque niveau.

Un dossier de révision des comptes est mis en place pour chaque arrêté et permet d'assurer le suivi de l'information et des contrôles effectués.

Une société d'expertise comptable assure la révision des comptes avant l'intervention des Commissaires aux comptes du groupe.

Comité des comptes et de l'audit

Comme il l'a été évoqué au point II 4 a) ci-dessus, la Société s'est dotée depuis le 16 décembre 2008 d'un Comité des comptes et de l'audit dont les missions tendent à diminuer fortement les risques liés à l'élaboration de l'information financière et comptable.

c) Autres risques

Risques informatiques

La Société dispose d'un système d'informations, organisé de façon à sécuriser la gestion, l'échange et la conservation des données la concernant.

Un ensemble de mesures a été pris et permet de limiter le risque de pertes de données en cas d'incident majeur et de pouvoir ainsi assurer une continuité d'exploitation à bref délai. La Société a notamment recours à un sous-traitant de façon à dupliquer la gestion d'information sensible et assurer par ce biais une sauvegarde de ses données.

Risques juridiques et réglementaires

Cette fonction a été internalisée au cours de l'année 2007 au sein du Groupe Atland. Foncière Atland bénéficie, au travers du Contrat de prestation de services administratifs et financiers et de la Convention de management d'un accompagnement sur les problématiques juridiques rencontrées et

continue, par ailleurs, d'être entourée des cabinets de Conseils notoirement reconnus sur la place de Paris.

Les acquisitions foncières se font systématiquement avec l'aide de professionnels, permettant une détection des risques inhérents aux immeubles ou aux sociétés cibles.

Un risque particulier lié à la composition du capital et au maintien du régime SIIC doit être mis en évidence. En effet, la permanence du régime SIIC est conditionnée à la non détention directement, indirectement ou de concert de 60% ou plus du nombre d'actions ou des droits de vote. Ce ratio est à respecter de manière continue au cours de chaque exercice, étant précisé qu'en cas de dépassement au cours d'un exercice, si le ratio est régularisé à la clôture dudit exercice, le régime SIIC est uniquement suspendu pour l'exercice du dépassement. La société a mis en place, avec CM-CIC Securities un tableau de bord permettant de contrôler mensuellement le respect de cette obligation réglementaire.

VII PARTICIPATION A L'ASSEMBLEE GENERALE DES ACTIONNAIRES ET INFORMATIONS PREVUES PAR L'ARTICLE L-225-100-3 DU CODE DE COMMERCE.

Il n'y a pas de modalité particulière relative à la participation des actionnaires à l'assemblée générale des actionnaires en dehors de celles prévues à l'article 18 des statuts.

Les informations visées à l'article L. 225-100-3 du Code de commerce figurent dans le rapport de gestion et nous vous invitons à vous y référer.