

Le poste « autres produits et charges » est constitué des provisions pour risques et charges destinées à faire face à des risques probables, relatifs à l'exploitation, de natures diverses, à caractère social, commercial ou autre.

Le pôle « banques » fait l'objet d'un contrôle extrêmement régulier. Un rapprochement mensuel est effectué entre les positions bancaires comptables et les soldes bancaires afin de s'assurer que dépenses et recettes du groupe sont pris en compte de manière exhaustive.

1.4.6. Risques liés à la stratégie de développement du groupe

Le groupe reste vigilant sur l'efficacité de son développement et sur les conséquences de celui-ci sur les résultats du groupe. Dans ce cadre, le groupe a décidé de suspendre provisoirement son développement en Espagne et de se concentrer sur les performances des 8 magasins qu'il exploitera courant 2009 afin de parvenir rapidement à un résultat équilibré dans ce pays.

2. – Procédures relatives à la sécurité des actifs du groupe

Les principaux actifs du groupe font l'objet de procédures destinées à les sécuriser au mieux afin d'assurer l'exploitation dans les meilleures conditions. Il s'agit notamment des actifs suivants :

- les marques ;
- les emplacements ;
- les stocks ;
- les disponibilités et les paiements.

2.1. Les marques

Elles font l'objet d'une protection juridique renouvelée à chaque échéance. Les modifications inhérentes à la vie des sociétés sont mises à jour auprès de l'INPI. Le groupe est assisté pour ces questions par un cabinet spécialisé.

2.2. Les emplacements

Les baux commerciaux et les contrats de sous-location font l'objet d'un suivi par le service juridique du groupe. Les renouvellements sont systématiquement anticipés pour prévenir toute insécurité juridique à ces occasions.

Des assurances sont souscrites auprès de compagnies de premier rang. Elles sont destinées à couvrir le groupe contre les pertes d'exploitation et les dommages physiques.

2.3. Les stocks de marchandises

Dès livraison par le fournisseur, la marchandise reçue est identifiée dans le système, contrôlée par le réceptionnaire en « aveugle » et rapidement mise en rayon. Le magasin lui-même ainsi que les extérieurs sont sécurisés afin d'empêcher le vol. Les procédures ad hoc sont connues du personnel et leur correcte application est régulièrement validée par les auditeurs internes.

Le passage en caisse génère une sortie de stocks. Deux fois par an, il est procédé à un inventaire physique.

2.4. Les disponibilités et les paiements

Les magasins sont sécurisés (caméras, vigiles, coffres à tirelire) de telle sorte qu'il soit difficile de s'emparer sans risque des espèces. Par ailleurs, plusieurs transports de fonds par semaine, confiés à des professionnels, sont organisés afin que les magasins ne conservent jamais de sommes importantes dans leur coffre. La plupart des magasins sont équipés d'un coffre à tirelire apportant une meilleure sécurisation des fonds.

A l'exception de quelques remboursements clients et de règlements de frais généraux qu'il est possible d'engager directement depuis les magasins pour des montants très limités, l'ensemble des paiements marchandises et frais généraux est effectué directement au siège dans le respect d'un processus de validation des factures et d'autorisation de paiement avec deux signatures habilitées.

3. – Procédures relatives à l'élaboration et au traitement de l'information comptable et financière

3.1. Répartition des rôles au sein de la fonction comptable

3.1.1. Chef comptable France

Rattaché à la Direction Administrative et Financière, le chef comptable supervise – avec autorité hiérarchique – les composantes comptables de l'entreprise, jusqu'à l'établissement du bilan.

Il exerce trois missions principales :

- établir et mettre en œuvre les principes et procédures légales (déclarations fiscales, sociales...) en vigueur auxquelles l'entreprise et son secteur d'activité doivent se conformer ;
- effectuer la validation des choix et de la mise en œuvre des moyens informatiques nécessaires à la comptabilité ;
- assumer la responsabilité de la comptabilité et de la fiscalité.

Il anime une équipe de 3 cadres dont les attributions respectives sont les suivantes :

1. Chef de groupe comptabilité générale

Rattaché au chef comptable, il est en charge :

- de la gestion du plan comptable de l'entreprise ;
- de l'élaboration des comptes annuels ;
- de l'élaboration des déclarations fiscales et sociales.

2. Chef de groupe frais généraux, caisses et banques

Rattaché au chef comptable, il anime une équipe en charge du traitement des comptes fournisseurs de frais généraux et des comptes clients, banques et caisses.

3. Chef de groupe fournisseurs marchandises

Rattaché au chef comptable, il anime une équipe en charge du traitement des comptes fournisseurs de marchandises et opérations rattachées.

3.1.2. Directeur comptable et administratif hors France

Rattaché à la Direction Administrative et Financière, le directeur comptable et administratif hors France supervise avec autorité hiérarchique les composantes comptables de l'entreprise, jusqu'à l'établissement du bilan.

Il exerce cinq missions principales :

- établir et mettre en œuvre les principes et procédures légales (déclarations fiscales, sociales...) en vigueur, auxquelles l'entreprise et son secteur d'activité doivent se conformer ;
- effectuer la validation des choix et de la mise en œuvre des moyens informatiques nécessaires à la comptabilité ;
- assumer la responsabilité de la comptabilité et de la fiscalité ;
- coordonner les comptabilités des différentes entités juridiques hors France et exercer vis-à-vis de celles-ci un rôle de contrôle et de conseil ;
- élaborer les comptes consolidés conformément au référentiel IFRS tel qu'adopté dans l'Union Européenne.

Il anime une équipe de deux cadres en charge des fonctions comptabilité fournisseurs de marchandises et comptabilité générale.

3.2. Procédure d'enregistrement des écritures comptables

Les comptabilités des sociétés d'exploitation du périmètre consolidé sont traitées sur le système informatique SAP R3 et utilisent les modules FI – CO et RETAIL de cet éditeur.

Les écritures sont enregistrées :

- Par saisie au clavier (liste non exhaustive) :
 - Opérations diverses
 - Règlements manuels par chèques
 - Encaissements sur comptes clients
 - Traitement des notes de frais.

- Par interfaçage avec des logiciels de traitement spécifiques de certains flux :
 - SD Worx - Cobra : écritures de paye et de règlements des salaires
 - Sage : écritures d'équilibrage de trésorerie
 - Anabel : flux achats des magasins pour la France et l'Espagne (ancienne génération)
 - Symag : flux chiffre d'affaires et gestion des coffres
 - Excel : tableaux normalisés interfacés pour écritures de masse
 - EAP : écritures de débit banques
 - HD Finances : écritures issues des rapprochements bancaires.

- Par génération interne dans SAP R3 :
 - Emission des règlements fournisseurs
 - Emission des règlements notes de frais
 - Comptabilisation des factures des fournisseurs marchandises et traitement des écarts
 - Génération de l'escompte fournisseurs
 - Flux achats des magasins directement sous SAP (déploiement en cours).

3.3. Procédure de centralisation des opérations comptables

Le système d'information SAP R3 est installé physiquement au siège administratif du groupe à Noisy-le-Grand et centralise l'ensemble de l'information comptable.

Les systèmes « magasins » France et Espagne front et back offices sont interconnectés quotidiennement avec les systèmes centraux et mettent à jour les fichiers articles, comptes fournisseurs et comptes clients.

Au Benelux, les systèmes « magasins » sont mis à jour par le franchiseur Intergamma. Ils assurent l'interface avec les systèmes centraux du groupe et mettent à jour les flux de réception de marchandises, la vente à la clientèle et les facturations des approvisionnements par Intergamma.

Les écritures comptables relatives aux flux de marchandises, de chiffre d'affaires et de trésorerie sont centralisées quotidiennement et intégrées dans les bases de l'ERP SAP R3.

L'ensemble des tiers en relation d'affaires avec le groupe Bricorama a pour instruction d'envoyer tous documents à caractère comptable :

- au siège administratif de Noisy-le-Grand pour la France ;
- au siège administratif d'Anvers pour le Benelux ;
- au siège administratif de Valladolid pour l'Espagne.

3.4. Procédure de révision des comptes

Les comptes de bilan sont révisés mensuellement sous le pilotage de chaque chef de groupe responsable.

3.5. Procédure de consolidation

La consolidation du groupe aux normes IAS/IFRS est gérée sur le logiciel Finance de l'éditeur Sap et externalisée partiellement auprès du cabinet PricewaterhouseCoopers.

Lors de chaque traitement :

- la Direction Administrative et Financière
 - établit le planning des opérations de consolidation
 - valide le périmètre retenu.
- chaque société du périmètre transmet, dès validation de la production de ses comptes sociaux, un fichier de la balance de ses comptes sociaux ;
- la Direction Comptable France centralise le recensement des opérations réciproques et le transmet à son prestataire ;
- ce dernier produit les traitements et vérifications nécessaires dans le cadre notamment
 - des entrées et sorties de périmètre
 - du bouclage des capitaux propres
 - du traitement des impôts différés
 - génère et transmet l'ensemble des documents nécessaires à la publication des résultats consolidés du groupe à la Direction Administrative et Financière qui en assure la validation.

3.6. Procédure de préparation des états financiers

Les états financiers sont produits par utilisation du logiciel Etafi de l'éditeur Cegid, habilité en France par le Ministère de l'Economie et des Finances. Il permet la production des divers documents de la liasse Cerfa ainsi que les opérations de télé-déclaration mettant en application les normes TDFC et TELETVA.

Chaque société est référencée dans le logiciel Etafi. Son dossier est mis à jour par intégration de la balance générale des comptes issue de SAP-FI.

Etafi intègre les modules de calcul :

- de l'impôt sur les sociétés ;
- de gestion des périmètres d'intégration fiscale ;
- de la participation des salariés.

Le résultat produit est systématiquement rapproché de celui lu dans le système comptable SAP-FI et rapproché des publications analytiques issues de SAP-CO.

3.7. Procédure de suivi des engagements hors-bilan

Les engagements hors-bilan résultant principalement de garanties données aux organismes financiers sont centralisés et validés par la Direction Administrative et Financière.

3.8. Procédure de contrôle de la qualité de l'information financière

Au sein de la Direction Administrative et Financière du groupe Bricorama, le contrôle de la qualité de l'information financière produite est assuré mensuellement par la Direction du Contrôle de Gestion par le rapprochement des données comptables avec les données budgétaires et par l'analyse des variations par rapport à l'exercice précédent et aux budgets établis pour chacun des sites exploités.

Lors de l'élaboration des publications semestrielles et annuelles, un rapprochement est produit entre les informations issues des systèmes comptables et analytiques.

Les contrôles de base des travaux comptables visent à vérifier que :

- toute opération a fait l'objet d'un enregistrement ;
- tout enregistrement est justifié par la réalité d'une opération ;
- il n'y a pas d'erreur dans la comptabilisation des montants.

Les diverses procédures d'autorisation et de supervision ainsi que les contrôles réciproques par séparation des tâches contribuent à la qualité de l'information financière produite.

3.9. Procédure ventes clients

Les ventes aux clients sont réalisées en mode « libre-service ».

Les magasins du groupe Bricorama sont équipés d'une ligne de caisses stockant les tarifs des prix de vente TTC des articles référencés et mis à jour quotidiennement.

L'encaissement est réalisé immédiatement en espèces, chèques, cartes bancaires et/ou mise en œuvre d'un crédit en collaboration avec des organismes financiers accrédités, sous forme de crédit classique ou revolving.

Les paiements par chèque sont contrôlés par une société externe en vue de limiter le risque d'impayés.

Un petit nombre de relations « en compte » sont ouvertes pour servir des artisans et collectivités locales. L'émission des factures et la gestion du fichier clients « en compte » sont centralisées à Noisy-le-Grand.

Les clients en comptes font l'objet, préalablement à l'ouverture du compte, d'une validation financière par la SFAC.

Les rapprochements mensuels entre les encaissements déclarés par les magasins et les montants crédités en banques permettent de valider le processus de vente aux clients.

3.10. Procédure achats stockés

3.10.1. France et Espagne

Le référencement des fournisseurs et des articles des collections est centralisé au siège administratif de Noisy-le-Grand. Les fichiers correspondants sont pilotés par le module SAP – Retail et gérés conjointement par la Direction Achats et la comptabilité fournisseurs de marchandises.

Les éléments constitutifs des collections référencées sont mis à disposition des magasins par télétransmission via le système de back-office Anabel ou directement sur SAP.

Les commandes émises par chaque site sont centralisées quotidiennement au siège administratif de Noisy-le-Grand et transmises aux divers fournisseurs par EDI ou fax centralisé.

A réception des marchandises, le magasin reconnaît la livraison par comparaison avec la commande correspondante en attente, enregistre par saisie ou scanning en back-office les quantités reçues et valide l'opération qui est transmise quotidiennement par interfaçage au système SAP-Retail.

La valeur de chaque entrée de marchandises est alors intégrée dans le système comptable et mouvemente les comptes achats de marchandises, factures à recevoir et stocks.

Les enregistrements de factures à recevoir donnent ensuite lieu à contrôle – factures lors de l'émission de ces pièces par les fournisseurs, traitement des éventuels écarts, et mise en règlement.

Les facturations sont reçues par flux postaux et/ou informatique EDI message Invoices. Un système de prise en compte des factures papier par scanning (lecture automatique de document) a été mis en œuvre.

3.10.2. Benelux

Le flux d'approvisionnement est géré par les systèmes du franchiseur Intergamma.

La constatation des arrivages de marchandises en magasin est réalisée par scanning. Ces informations sont, chaque soir, transmises au site comptable centralisé d'Anvers.

La facturation fournisseurs est retransmise par fichiers à ce site, rapprochée des entrées scannées en magasins par le nouveau système comptable et de gestion AXI (commun à tous les franchisés Intergamma) qui enregistre les mouvements aux comptes stocks et fournisseurs Intergamma.

Le règlement est émis à l'ordre d'Intergamma.

3.11. Procédure contrôle de la marge

La marge est analysée sous SAP par familles de produits et par fournisseurs. Une étude semestrielle est effectuée pour déterminer les écarts entre la marge théorique et la marge réelle par magasin afin d'identifier les raisons des différences et décider des mesures à prendre.

3.12. Procédure achats frais généraux

Les ordres de commande de ce type de flux sont gérés par émission de bons manuels et validés, suivant le montant de l'engagement, par la structure hiérarchique. Après constat de la livraison ou de la bonne exécution, ils sont transmis par chaque site émetteur aux services comptables qui déclenchent la mise en paiement de la facturation reçue directement du fournisseur et journalisée dans SAP-FI dès sa réception.

3.13. Procédure notes de frais

Les notes de frais sont rédigées par chaque salarié sur un imprimé normalisé. Elles sont transmises aux services comptables centraux accompagnées des pièces justificatives et émargées par l'intéressé et sa hiérarchie directe. Après vérification de cohérence et imputation comptable, elles sont soumises au visa de la Direction Générale, enregistrées dans SAP-FI et mises en paiement chaque quinzaine. Les règlements sont générés et comptabilisés par SAP-FI sous forme de virements bancaires télétransmis.

3.14. Procédure investissements

Les ordres de commande de ce type de flux sont gérés par émission de bons manuels et validés, suivant le montant de l'engagement, par la structure hiérarchique. Après constat de la livraison ou de la bonne exécution, ils sont transmis par chaque site émetteur aux services comptables centraux qui déclenchent la mise en paiement de la facturation reçue directement du fournisseur et journalisée dans SAP-FI dès sa réception.

Le traitement du suivi par site des actifs immobilisés et les calculs relatifs aux dotations aux amortissements sont réalisés sur le support Servantissimo PGI avec option IAS/IFRS de l'éditeur Cegid. Un suivi régulier des amortissements réalisés est effectué par rapport au budget annuel.

3.15. Procédure paye et gestion des ressources humaines

3.15.1. France

La paye est traitée en France, depuis 2008, via le module HR de SAP avec l'aide d'un portail magasins permettant la saisie des données de base.

La politique salariale est définie par la Direction Générale et mise en œuvre par le service des Ressources Humaines.

La gestion des salariés et le traitement de la paye sont centralisés à Noisy-le-Grand.

Les éléments variables de la paye sont transmis par chaque site ou service mensuellement au service de traitement de la paye.

Les bulletins de paye sont émis au siège administratif de Noisy-le-Grand et transmis par courrier à chaque direction de site ou de service.

Les salariés sont payés par virement bancaire ou chèque. Ces règlements sont générés par le logiciel de paye et interfacés avec SAP-FI d'une part et les réseaux bancaires concernés d'autre part.

3.15.2. Benelux

La paye est sous-traitée :

- en Belgique chez SD Worx ;
- aux Pays-Bas chez Cobra.

Les processus de transmission des variables sont ceux demandés par ces deux prestataires.

Les flux d'écritures sont interfacés mensuellement avec AXI.

3.15.3. Espagne

La paye est sous-traitée auprès du cabinet comptable Informes Contables.

Chaque mois, les données sur la paye sont communiquées au service comptable pour comptabilisation.

3.16. Procédure gestion et suivi de la trésorerie

Les flux comptables concernant les opérations de trésorerie sont mis à jour par saisie au clavier ou interfaçage avec des logiciels de traitement spécifiques:

- Symag : flux chiffre d'affaires et gestion des coffres ;
- Règlements manuels par chèques ;
- Encaissements sur comptes clients ;
- EAP : écritures de débit de banques ;
- SAP R3 émission des règlements fournisseurs ;
- SAP R3 émission des règlements notes de frais.

Les écritures enregistrées sur les comptes de banques avec les contreparties financières donnent lieu à rapprochement quotidien avec les relevés bancaires correspondants et à production mensuelle d'un état de rapprochement bancaire pour chacun des comptes concernés.

Ces travaux sont réalisés avec le logiciel Cashwin de l'éditeur HD Finances qui est interfacé avec SAP-FI et intègre les fichiers des relevés bancaires.

Les équilibrages financiers, emprunts, placements, opérations diverses de couverture de risques sont initialisés par le service de la trésorerie.

Les documents justificatifs des opérations mises en œuvre sont transmis au service comptable pour journalisation dans SAP-FI, par saisie manuelle ou intégration des mouvements générés par Sage.

4. – Procédures relatives aux systèmes informatiques

4.1. Procédures relatives aux sauvegardes informatiques

4.1.1. France (Noisy-le-Grand)

a. Système SAP

Production : SAP ECC6, Modules FI, CO, Retail, HR et BW

Sécurité disques : mirrorés (disques systèmes)

Raid 5 (disques données) Baie SAN HP

Sauvegardes :

- Quotidiennement : sous Oracle, en mode archivage sauvegarde des journaux de transaction en double exemplaire via les outils SAP (BRTools) et HP (Dataprotector) ;
- Le week-end, sauvegarde (à froid) entière (base fermée) sur baie de stockage Disque Dur (Datadomain) ;
- Chaque soir de la semaine, sauvegarde on-line de la base sur Datadomain ;
- Déduplication de la sauvegarde disque sur Datadomain 2 (site externe) par réplication en mode synchrone ;
- La restauration SAP est testée tous les 3 mois au cours d'un rafraîchissement de la machine de test par les données sauvegardées de la production.

La paye étant sur SAP, elle est de fait sauvegardée via les outils SAP et Dataprotector de HP.

SAP magasins :

Avec le déploiement de SAP en magasins, le logiciel historique Anabel va être remplacé par le back-office intégré à la solution SAP ECC Retail. En conséquence, les liens VPN seront sécurisés.

Les sauvegardes sont de fait réalisées via le système central SAP (voir ci-dessus).

b. Système BW

Sécurité disques : mirrorés (disques systèmes)

Raid 5 (disques données) Baie SAN HP

Sauvegardes :

- Quotidiennement : sous Oracle, en mode archivage sauvegarde des journaux de transaction en double exemplaire via les outils SAP (BRTools) et HP (Dataprotector) ;
- Chaque soir de la semaine, sauvegarde off-line de la base sur Datadomain ;
- Déduplication de la sauvegarde disque sur Datadomain 2 (site externe) par réplication en mode synchrone.

c. Bureautique

Messagerie :

Messagerie centralisée sur Exchange 2003 incluant France et Benelux

Sécurité disques : OS Raid 1 / Données Raid 5 Baie SAN HP

Filtrage AntiSpam + Antivirus + Pièces jointes via ISA Server (hébergé chez Completel)

Sauvegardes :

- Complète quotidienne (roulement sur 3 semaines) via Dataprotector ;
- Zone tampon de 7 jours : restauration par l'utilisateur ;
- Mails de plus de 3 mois archivés, rétention 5 ans.

Infrastructure bureautique virtualisée :

Cluster de serveurs et switch réseau SAN et Ethernet

Sécurité disques : Raid 5 baie SAN EMC

Sauvegardes :

- Données : complète hebdomadaire et incrémentielle quotidienne. (sur 5 semaines) Datadomain ;
- Serveurs virtuels : complète hebdomadaire Datadomain.

4.1.2. Benelux (Anvers)

Sécurité Disque : OS Raid 1 / Données Raid 5

Messagerie centralisée

Sauvegardes :

- Quotidienne (roulement sur 5 jours) ;
- Chaque fin de semaine : 4 sauvegardes dans le mois ;
- Mensuelle : les 12 derniers mois sont conservés.

Le logiciel utilisé pour les sauvegardes est Backup Exec. Les unités de sauvegarde utilisent des cartouches SDLT de grande capacité. Les bandes sont stockées dans une armoire et chez le responsable de l'informatique du site.

Antivirus

Les serveurs et les postes de travail sont protégés par l'antivirus Sophos. En cas de panne, la société Cosmos, située aux Pays-Bas, intervient (serveurs et onduleurs).

Intrusion

- Sur les postes de travail, les lecteurs de disquettes et de CD sont neutralisés ;
- Un pare-feu (Firewall) interdit toute connexion à internet (ISA) ;
- Un filtre existe via le logiciel (ISA) ;
- Seules deux personnes (RH) ont accès à internet et peuvent télécharger des fichiers ;
- Les mots de passe à l'ouverture des postes de travail (il en existe 50 sur le site) sont modifiés tous les mois par les utilisateurs.

4.1.3. Espagne (Valladolid)

Sauvegardes :

Quotidienne sur bandes DLT (roulement sur 5 jours).

4.2. Procédures relatives aux accès informatiques

4.2.1. Physique

Tous les serveurs bureautiques, paye, Data, SAP, EDI, Scanning, RFA sont physiquement localisés dans la salle informatique, constamment fermée au moyen d'un digicode, connu des seuls membres de l'équipe administration.

4.2.2. Logique

a. Connexion nomade, télétravailleur

La connexion nomade se fait via modem ou SDSL (client VPN) au travers du réseau Complete1.

Cette connexion doit être authentifiée au moyen d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe pour parvenir au login « domaine Bricorama ».

b. Connexion domaine Bricorama

La connexion utilisateur depuis le poste de travail se fait via un nom et un mot de passe.
La durée de vie d'un mot de passe est de 1 mois et sa longueur minimum est de 6 caractères.

c. Connexion SAP

La connexion utilisateur depuis le poste de travail se fait via un nom et un mot de passe.
Les utilisateurs sont déconnectés au bout de 20 mn d'inactivité.
La durée de vie d'un mot de passe est de 3 mois et sa longueur minimum est de 6 caractères.
Le nom de l'utilisateur ne peut pas apparaître dans le mot de passe et une liste de mots clés interdits est vérifiée.

Cette connexion se faisant via les postes de travail Windows, le mot de passe Windows, d'une durée de vie d'un mois, apporte une protection supplémentaire en amont. Sa longueur minimum est de 6 caractères.

d. Autorisations SAP : centrale et magasins

Les autorisations SAP des utilisateurs en centrale et magasins sont gérés par rôles. Ces rôles contrôlent et limitent les accès aux transactions ainsi qu'aux domaines d'activités (ex : pays, site, organisation commerciale).

En centrale :

- Des tâches élémentaires sont définies de manière exhaustive par service (comptabilité, contrôle de gestion, achats ...)
et déterminées par la liste de transactions utilisée ;
- Chaque rôle SAP correspond à une tâche élémentaire ;
- Chaque métier dans le service correspondant est défini et se voit ensuite attribué le ou les tâches élémentaires correspondantes
(en tenant compte des domaines d'activité) ;
- Le responsable de service définit enfin le ou les métiers ainsi que les domaines d'activité associés à chacun de ses collaborateurs,
dans la limite de son périmètre.

En magasins :

- De la même façon, les tâches élémentaires sont définies à l'identique pour tous les sites magasins ;
- Un rôle est créé pour chaque tâche élémentaire définie ;
- Tous les magasins ont la même structure d'autorisation, avec des accès restreints aux domaines d'activités correspondant
au site magasin concerné.

4.3. Plan de Reprise Automatique (PRA)

Compte tenu du nombre de systèmes et de la volumétrie toujours plus importants et afin de pouvoir proposer une solution de PRA en 2008, Bricorama s'est doté d'un système de sauvegarde sur disque dur (Datadomain) avec système de réplication à distance. Cette nouvelle technologie, couplée à la sauvegarde sur bandes magnétiques, permettra de mieux sécuriser les données de l'entreprise.

4.4. Solution d'hébergement

Pour le déploiement de SAP en magasins, le choix d'un hébergement des applicatifs critiques SAP a été fait.
La proposition d'hébergement inclut :

- Le hosting des machines SAP (ECC, HR, BW) de développement, qualité et production ;
- Les gestes de proximité (surveillance des machines, manipulation des bandes de sauvegarde, etc..) ;
- L'exploitation des machines de production (surveillance des connexions, batches...).
- La surveillance en 7/7 ; 24/24.

4.5. Connexions réseau VPN Complète sécurisées et EasyNet

- Liaison permanente 7/7, 24/24 ;
- Gestion QOS pour les flux critiques (SAP, applicatifs) ;
- Garantie temps de rétablissement (GTR) : 4 heures ;

- Liaison SDSL 2 Mbits/sec entre les magasins et le cœur de réseau Compléteil ;
- Siège : lien 10 Mbits/sec fibre et 4 Mbits/sec SDSL entre le siège et le cœur de réseau ;
- Lien fibre 100 Mbits/sec entre Fontenay-sous-Bois et Noisy-le-Grand ;
- Liens redondants pour la monétique TPE (Moneyline) ;
- Liaison SDSL 4 Mo (coté France) et fibre 10 Mo (coté Benelux) ;
- Liaison louée 2 Mo (Espagne).

5. – Objectifs 2009

Au-delà de l'adaptation régulière et de l'amélioration continue du dispositif de contrôle interne, la Direction Générale a défini les priorités suivantes pour l'exercice 2009 pour les différentes entités :

5.1. Direction Organisation et Méthodes

- Assurer l'existence et la pertinence des procédures du groupe dans les magasins ;
- Contrôler et assurer la fiabilité des résultats d'inventaires ;
- Piloter le processus de lutte contre la démarque (caddy-test, inventaires tournants, suivi des démarques...) ;
- Assurer la formation et le management des équipes administratives et logistiques des régions ;
- Participer au développement de SAP magasins en relation avec l'équipe formation Bricorama et élaborer un book d'utilisation ;
- Finaliser la mise en œuvre des processus « optimum ».

5.2. Service contrôle de gestion

Optimiser l'utilisation du nouvel outil informatique BW afin de mieux anticiper les forces et les faiblesses des magasins et bâtir des plans d'action correctifs efficaces en matière de :

- Indicateurs de performance par région et par magasin (taux de litiges, taux de commandes automatiques...) ;
- Niveau et qualité des stocks (stocks morts, stocks à rotation lente, analyse des ruptures...) ;
- Ecart de marge et de stocks par familles jusqu'aux articles.

5.3. Service comptable

- Refonte du suivi des négociations fournisseurs ;
- Centralisation et prise en compte des contrats négociés par le chef de groupe comptabilité fournisseurs dans le support créé dans le respect de la législation et en particulier de la loi dite LME ;
- Mise en œuvre d'un système d'images chèques pour les encaissements en magasins ;
- Finalisation de l'outil de rapprochement bancaire sous SAP.

5.4. Service paye

Optimisation et stabilisation du système paye sous SAP RH et sous le portail magasins et services.

5.5. Service informatique

- Hébergement et supervision des machines (hosting, gestes de proximité, télé-exploitation) des systèmes SAP ECC6 Centrale et magasins, SAP HR et SAP BW ;
- Migration et séparation des machines SAP (notamment SAP HR) et messagerie ;
- Renforcement des autorisations d'accès et identification des transactions sensibles ;
- Mise en place de SAP GRC ;
- Déploiements de SAP en magasins sur 2009 et 2010 ;
- Déploiements du portail paie SAP HR ;
- Consolidation de la virtualisation des serveurs ;
- Déploiements des caisses tactiles sur 2009 et 2010 ;
- Mise en place de l'infrastructure Wifi en magasin : pilote Wifi en magasin puis remplacement des portables en 2009 et 2010 pour permettre la gestion des étiquettes à l'horizon 2010 ;
- Mise en place de la dématérialisation fiscale des factures EDI en 2009 et 2010 ;
- Évolution des systèmes internet (e-commerce) et intranet du groupe ;
- Restructuration des liens télécom centraux ;
- Mise en œuvre d'un outil de merchandising ;
- Orientation vers des infrastructures green IT.

PARTIE A - BILAN ET COMPTE DE RÉSULTAT

II. COMPTES SOCIAUX AU 31 DECEMBRE 2008

1 – Bilan au 31 décembre 2008 (en milliers d'euros).

Actif	Notes	31/12/2007	31/12/2008
Immobilisations incorporelles	3 et 5	1 163,4	2 167,4
Immobilisations corporelles	5	1 959,2	1 716,4
Immobilisations financières	4 et 5	142 554,5	160 830,4
Actif immobilisé	5	145 677,2	164 714,2
Créances d'exploitation	6	1 720,5	7 718,5
Créances hors exploitation	6	76 457,9	81 212,5
Trésorerie	7	20 055,9	17 416,5
Actif circulant	6	98 234,5	106 347,7
Total actif		243 911,7	271 062,0

Passif	Notes	31/12/2007	31/12/2008
Capital	8	28 264,1	28 276,6
Primes d'émission, de fusion		13 299,2	13 394,1
Réserves légales		2 791,9	2 826,4
Réserves réglementées		1 006,6	1 006,7
Autres réserves		106 091,5	122 899,4
Résultat de l'exercice		20 733,0	23 052,4
Situation nette	8	172 186,5	191 455,6
Provisions pour risques et charges	9	73,4	73,5
Emprunts et dettes financières	10 et 11	62 642,5	73 320,7
Dettes d'exploitation	11	8 143,8	4 942,2
Dettes hors exploitation	11	865,2	1 270,0
Dettes		71 651,6	79 532,9
Total passif		243 911,7	271 062,0

2 – Compte de résultat au 31 décembre 2008 (en milliers d'euros).

	Notes	31/12/2007	31/12/2008
Chiffre d'affaires	16	14 749,6	17 457,7
Charges de personnel		- 8 338,9	-8 759,1
Amortissements et provisions		- 1 000,9	-1 349,6
Autres produits et charges d'exploitation		- 5 036,1	-5 717,0
Résultat d'exploitation	17	373,6	1 632,0
Résultat financier		18 874,0	19 380,9
Résultat courant	18	19 247,7	21 012,8
Résultat exceptionnel		1 867,1	-93,3
Participation des salariés	14, 15 et 19	- 214,4	-270,0
Impôt sur les sociétés		- 167,4	2 402,9
Résultat net		20 733,0	23 052,4

PARTIE B - NOTES ANNEXES AUX COMPTES SOCIAUX
Note 1. – Informations générales et faits marquants.

La société Bricorama SA et ses filiales exploitent en France, au Benelux et en Espagne un réseau de grandes surfaces de bricolage. Bricorama SA est une société anonyme enregistrée et domiciliée en France. Son siège social est situé à Fontenay-sous-Bois (94 120). La société est cotée sur le marché Euronext Paris compartiment B, sous le numéro FR 00000054421. Bricorama SA établit les comptes consolidés du groupe Bricorama.

En juillet 2008, l'ensemble du personnel a été transféré du site de Fontenay-sous-Bois à celui de Noisy-le-Grand. Le siège social est cependant resté fixé à Fontenay-sous-Bois.

Note 2. – Règles et méthodes comptables.

Note 2.1. Principes comptables.

Les comptes annuels sont présentés conformément aux principes et méthodes définis par le règlement CRC n° 99-03 du 29 avril 1999 relatif à la réécriture du plan comptable général en France.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation ;
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre ;
- indépendance des exercices conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La règle d'évaluation utilisée pour établir ces comptes est celle du coût historique.

Les méthodes d'évaluation n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

Note 2.2. Immobilisations incorporelles.

Les logiciels sont amortis sur une période de 1 à 5 ans.

Note 2.3. Immobilisations corporelles.

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées à leur coût d'acquisition ou à leur valeur d'apport.

Les amortissements sont calculés suivant le mode linéaire ou dégressif sur les durées d'utilisation suivantes :

Constructions	15-20 ans
Agencements et aménagements	10 ans
Installations techniques	10 ans
Matériel et outillage	3-5 ans
Matériel de transport	4 ans
Mobilier et matériel de bureau	3-5 ans

Note 2.4. Immobilisations financières.

Les participations et les autres titres immobilisés figurent au bilan à leur coût d'acquisition ou à leur valeur d'apport.

Lorsque les prévisions d'exploitation mettent en évidence que la quote-part de situation nette consolidée tenant compte d'éventuelles valeurs latentes restera inférieure au coût d'achat ou à la valeur d'apport, une provision pour dépréciation de la participation est constituée du montant de la différence.

Les actions propres ont été reclassées en 2005 en immobilisations financières. Ces titres représentatifs du capital de la société Bricorama SA détenus par la société ont été acquis dans le cadre de l'autorisation donnée par l'Assemblée Générale des actionnaires du 29 mai 2000, renouvelée lors de l'Assemblée Générale du 27 juin 2008.

Note 2.5. Créances clients et comptes rattachés.

Les créances sont évaluées pour leur valeur nominale et une provision spécifique est constituée pour les créances identifiées comme étant douteuses.

Note 2.6. Valeurs mobilières de placement.

Les valeurs mobilières de placement figurent au bilan pour leur valeur d'acquisition. Lorsque leur valeur d'inventaire est inférieure à leur coût d'acquisition, une provision pour dépréciation est constituée du montant de la différence.

Note 2.7. Opérations en devises.

Les transactions libellées en devises étrangères sont converties au cours de change en vigueur à la date de l'opération ou au taux de la couverture de change qui leur a été affectée, le cas échéant. La différence résultant de l'actualisation des dettes et créances en devises au cours de clôture est portée au bilan en comptes de régularisation.

Note 2.8. Provisions pour risques et charges.

Ces provisions sont destinées à couvrir les risques et les charges que des événements survenus ou en cours rendent probables, nettement précisés quant à leur objet mais dont la réalisation, l'échéance ou le montant sont incertains.

Elles couvrent essentiellement des litiges prud'homaux et commerciaux connus à la date d'arrêté. Leur montant correspond à l'estimation du service juridique ou à la première condamnation si elle existe.

Note 2.9. Indemnités de départ à la retraite.

La société ne comptabilise pas en provisions les engagements en matière de retraite dont les montants résultent de l'application de la convention collective.

Note 2.10. Instruments financiers.

Les instruments financiers utilisés par la société ont pour objectif la couverture des risques de change et de taux liés à son activité. Chaque instrument utilisé est affecté aux opérations ainsi couvertes. Ces couvertures sont réalisées avec des contreparties bancaires de premier rang. Leur gestion s'effectue de façon centralisée.

Note 2.11. Engagements hors-bilan.

Engagements en matière de retraite : les engagements au 31 décembre 2008 qui concernent les salariés titulaires d'un contrat de travail à durée indéterminée s'élèvent à 258 milliers d'euros.

Cautions reçues : la société Bricorama SA bénéficie de conventions de garantie de passif négociées à l'occasion des acquisitions réalisées au cours des dernières années.

Abandons de créances : le montant total des abandons de créances avec clause de retour à meilleure fortune consentis par la société Bricorama SA à ses filiales du Benelux s'élève à 7,8 millions d'euros.

Engagements de crédit-bail : il n'en existe aucun.

Note 3. – Immobilisations incorporelles.

Le poste est principalement composé de logiciels.

Note 4. – Immobilisations financières.

Les immobilisations financières sont essentiellement composées de titres de participation des sociétés Bricorama France, Bricorama BV et Bricorama Méditerranée SL, ainsi que de prêts accordés aux filiales.

Les perspectives de retour à l'équilibre des activités en Espagne étant bonnes, les titres de Bricorama Méditerranée SL ne sont pas provisionnés.

Note 5. – Actif immobilisé.

	Immobilisations incorporelles	Immobilisations corporelles	Immobilisations financières
Valeur brute au 1er janvier 2008	4 667,5	3 578,8	142 715,0
Acquisitions	922,2	1 239,5	22 980,0
Immobilisations en cours	589,6	-589,6	
Sorties	-3,6	-861,2	-4 468,1
Valeur brute au 31 décembre 2008	6 175,7	3 367,5	161 226,9
Amortissements/provisions au 1er janvier 2008	3 504,0	1 619,6	160,4
Dotations de l'exercice	507,9	841,7	236,1
Diminutions/reprises	-3,6	-810,3	
Amortissements/provisions au 31 décembre 2008	4 008,3	1 651,0	396,5
Valeur nette au 31 décembre 2008	2 167,4	1 716,4	160 830,4

Dont créances sur participations	Total	Moins d'1 an	1 à 5 ans
Prêt Bricorama NV (Belgique)	28 039,4		28 039,4
Prêt Bricorama BV (Pays-Bas)	17 700,0		17 700,0
Intérêts courus	1 759,3	1 759,3	
Total	47 498,7	1 759,3	45 739,4

La variation du poste créances sur participations résulte de l'augmentation de capital de la filiale Bricorama Méditerranée SL et de la mise en place d'un nouveau prêt de 17,7 millions d'euros en faveur de la filiale aux Pays-Bas, Bricorama BV, suite aux opérations de croissance externe de 2007.

Note 6. – Actif circulant.

Les créances d'exploitation et hors exploitation ont des échéances inférieures à 1 an. Elles sont constituées principalement de créances sur les filiales du groupe et sur l'État (TVA et IS).

Note 7. – Valeurs mobilières de placement.

	31/12/07	31/12/08
Disponibilités	12 212,8	5 630,3
Valeurs mobilières de placement	7 843,2	11 786,2
Total	20 056,0	17 416,5

Différences d'évaluation sur les éléments fongibles de l'actif circulant :

Valeurs mobilières de placement	Valeur brute au bilan	Prix de marché	Plus-value
OPCVM	11 736,1	11 741,7	5,7
Actions propres	50,1	50,1	

Note 8. – Capitaux propres.

Note 8.1. Capital social.

Le capital social est constitué de 5 655 312 actions, d'une valeur nominale de 5 euros. Un droit de vote double est accordé aux actions entièrement libérées détenues au nominatif depuis 4 ans au moins au nom du même actionnaire.

Catégories de titres	Au 31 décembre 2008	Nombre de titres		Valeur nominale (euros)
		Créés pendant l'exercice	Remboursés pendant l'exercice	
Actions ordinaires	5 655 312	2 489		5
Actions amorties				
Actions à dividende prioritaire sans droit de vote				
Actions préférentielles				
Parts sociales				
Certificats d'investissements				

Répartition du capital :

	Capital	Droits de vote
M. Jean-Claude Bourrelier	1,29 %	1,90 %
Maison du Treizième	36,63 %	52,30 %
Famille Bourrelier	0,89 %	0,97 %
M14	47,65 %	34,91 %
Public	13,54 %	9,92 %
Total	100,00 %	100,00 %

Au 31 décembre 2008, le personnel du groupe détient 24 470 actions dans le cadre du PEE.

Les actions détenues en propre par la société sont au nombre de 12 807 ; leur valeur de marché s'élève à 307,4 milliers d'euros au 31 décembre 2008.

Note 8.2. Variation des capitaux propres.

	2008
Capitaux propres au 1er janvier	172 186,6
Distribution de dividendes	-3 900,4
Augmentation du capital (souscription d'actions)	12,4
Augmentation des primes liées à l'augmentation du capital	94,8
Report à nouveaux selon les nouvelles règles comptables sur les actifs	
Autres	9,7
Résultat de l'exercice	23 052,4
Capitaux propres au 31 décembre	191 455,6

Plans d'options de souscription d'actions : au 31 décembre 2008, il y avait 119 000 options de souscription d'actions Bricorama consenties à des salariés du groupe, dans le cadre du plan décrit ci-après, et susceptibles d'entraîner des augmentations de capital dans le futur :

	Plan 2004	
Date de l'Assemblée Générale	17/05/2004	
Date du Conseil d'Administration	23/08/2004	
Date limite de souscription	22/08/2011	
Pays ou région	France	Benelux
Actions à souscrire au 1er janvier 2008	90 000	43 000
Prix de souscription (en euros)	43,11	45,38
Actions souscrites en 2008	2 489	0
Actions restantes à souscrire au 31 décembre 2008	76 000	43 000
Actions devenues caduques en 2008	11 511	0

Note 8.3. Rachat d'actions.

Le rachat par Bricorama SA de ses propres actions a été autorisé par l'Assemblée Générale du 29 mai 2000. Cette autorisation a été récemment renouvelée lors de l'Assemblée Générale du 27 juin 2008.

Ces achats peuvent être réalisés par tous moyens et jusqu'à 10 % du nombre d'actions composant le capital social. L'autorisation de rachat d'actions donnée par l'Assemblée Générale, est d'une durée maximum de dix huit mois.

Ces rachats d'actions ont pour but d'assurer la régularisation des cours, de permettre leur annulation à des fins d'optimisation du résultat par action, de remettre des actions à titre d'échange dans le cadre d'opérations de croissance externe, de permettre la remise d'actions en contrepartie de la levée d'options d'achat attribuées aux salariés de la société et/ou du groupe ou dans le cadre des dispositions relatives à la participation des salariés aux fruits de l'expansion et d'une façon générale en vue de participer à la politique de gestion patrimoniale et financière de la société.

La remise éventuelle de ces actions sur le marché s'opère dans des conditions n'affectant pas le cours de Bourse.

Note 8.4. Proposition d'affectation du résultat.

	31/12/2007	31/12/2008
Résultat	20 733,0	23 052,4
Affectation à la réserve légale	34,5	1,2
Dividendes	3 900,4	3 902,2*
Autres réserves et report à nouveau	16 798,1	19 149,0

*Le dividende qui sera proposé par le Conseil d'Administration à l'approbation de l'Assemblée Générale s'élève à 0,69 euro par action.

Note 9. Provisions pour risques et charges.

	A nouveau	Dotation	Reprise	Solde
Provisions pour litiges	73,5			73,5
Provisions pour impôts				
Autres provisions pour risques et charges				
Total	73,5			73,5

Note 10. Endettement.

Note 10.1. Moyen terme.

	2007	2008
Taux fixes		
Taux variables	59 673,8	68 763,1
Total	59 673,8	68 763,1

La différence avec le montant figurant au bilan correspond aux concours bancaires courants pour 4 557,6 milliers d'euros.

Le montant total des emprunts remboursés est de 18 310,6 milliers d'euros. Le montant des emprunts souscrits est égal à 27 400,0 milliers d'euros.

Note 10.2. Couvertures de change et de taux.

1. Risque de change : Au 31 décembre 2008, Bricorama SA a mis en place les opérations suivantes pour pallier à l'exposition de la société au risque de change.

	2007	2008
Achats à terme (en dollars)	0	2 912,6
Options/collar (en euros)	1 416,0	677,9,1

2. Risque de taux d'intérêt : Au 31 décembre 2008, l'exposition nette de la société aux variations de taux d'intérêt est réduite par l'utilisation d'instruments financiers constitués de swaps et d'options de taux d'intérêt. La nature des couvertures mises en place par Bricorama SA s'analyse comme suit :

	Swaps	Options	Total
Moins d'1 an	0	0	0
Plus d'1 an	70 000	20 000	90 000

La valeur de marché de ces instruments de couverture du risque de taux s'élève à - 780 milliers d'euros au 31 décembre 2008 contre + 1 215 milliers d'euros en 2007.

Note 10.3. Concours bancaires courants.

Au 31 décembre 2008, les concours bancaires courants s'élèvent à 4 557,6 milliers d'euros.

Note 11. Etat des échéances des dettes à la clôture de l'exercice avant répartition.

	Total	Moins d'1 an	1 à 5 ans	> 5 ans
Emprunts bancaires	68 763,1	27 135,5	33 128,0	8 499,6
Concours bancaires	4 557,6	4 557,6		
Dettes fournisseurs	1 924,5	1 924,5		
Dettes fiscales et sociales	2 960,4	2 960,4		
Dettes sur immobilisations	57,3	57,3		
Autres dettes diverses	1 270,0	1 270,0		
Produits constatés d'avance				
Total	79 532,9	37 905,3	33 128,0	8 499,6

Note 12. Tableau des filiales et participations.

Filiales et participations (1)	Valeur des titres	Capital social	Réserves Primes	Report à nouveau	Chiffre d'affaires	Quote-part de capital détenue (en %)	Résultat 2008
Bricorama France SAS	91 827,0	18 407,3	62 235,1	6 874,2	433 935,1	99,77	14 749,7
Bricorama BV (Pays-Bas)	17 567,5	3 972,8	15 425,6	9 758,7	13 881,7	100	-3 005,6
Immobilière Bricailleterie SCI	1,5	1,5		60,9		99	-1,9
Bricorama Asia Ltd	0,7	0,9		-16,2	207,4	67	131,1
Max Guérin Garden Center SAS	163,1	75,7	189,1	138,4	127,6	0,28	17,1
Bricorama Méditerranée SL	3 503,3	3 503,3	-134,3	-888,2	571,7	100	-1 299,1
Brico 3 SAS	38,1	38,1		-5,5		100	-2,0
Eoliennes Bricorama 2 SAS	38,1	38,1		-90,9		100	-91,2

(1) dont la part de capital détenue par Bricorama SA est supérieure à 50 % directement ou indirectement.

Bricorama France a distribué en 2008 au titre de l'exercice 2007 un dividende total de 16 904,7 milliers d'euros.

Note 13. Rémunération des dirigeants.

L'ensemble des rémunérations versées au cours de l'exercice 2008 aux dirigeants et mandataires sociaux s'élève à 101,5 milliers d'euros.

Les dirigeants ne bénéficient d'aucun engagement en matière de pensions ni d'indemnités assimilées, ni d'avances, ni de crédits accordés.

Note 14. Intégration fiscale.

Un groupe fiscal a été mis en place en France à compter du 1er janvier 1999. Il comprend au 31 décembre 2008 les sociétés suivantes :

Nom de la Société	Siège social	Capital
Bricorama France SAS	Rue du Moulin Paillason, 42 300 Roanne	18 407,3
Max Guérin Garden Center SAS	2, place Niollon, 13 100 Aix-en-Provence	75,7
Eoliennes Bricorama 2 SAS	21, av Mal de Lattre de Tassigny, 94 120 Fontenay-sous-Bois	38,1
Brico 3 SAS	21, av Mal de Lattre de Tassigny, 94 120 Fontenay-sous-Bois	38,1
Eoliennes de Trémeheuc	21, av Mal de Lattre de Tassigny, 94 120 Fontenay-sous-Bois	37,0
Etablissement A Bisaccia SAS	21, av Mal de Lattre de Tassigny, 94 120 Fontenay-sous-Bois	38,1

L'impôt sur les sociétés est comptabilisé dans chacune des entités membres du groupe fiscal et l'économie d'impôt est constatée dans la société mère Bricorama SA. Au titre de l'exercice 2008 le boni d'intégration s'élève à 4 272,2 milliers d'euros.

Note 15. Résultat fiscal.

Le montant global des charges non déductibles fiscalement visées à l'article 39-4 du CGI est de 38,1 milliers d'euros.

Note 16. Chiffre d'affaires.

Le chiffre d'affaires réalisé au cours de l'exercice, d'un montant de 17 457,7 milliers d'euros, est constitué principalement de prestations de services effectuées au profit des filiales du groupe. Ces prestations se répartissent à hauteur de 15 886,5 milliers d'euros pour la France et 157,7 milliers d'euros pour l'étranger. Le solde est représenté, à hauteur de 1 413,5 milliers d'euros, par des refacturations diverses et d'assurance intra-groupe.

Note 17. Résultat financier.

Le résultat financier de l'exercice est constitué principalement par les dividendes reçus des filiales pour un montant de 16 864,0 milliers d'euros.

Note 18. Résultat exceptionnel.

Le résultat exceptionnel se compose de produits sur exercices antérieurs pour 43,7 milliers d'euros et du résultat net des cessions d'immobilisations pour 49,7 milliers d'euros.

Note 19. Impôt sur les sociétés.

Note 19.1. Répartition de l'impôt sur les sociétés.

Répartition	Résultat avant impôt	Impôt dû	Résultat net après impôt
Résultat courant	21 012,8	-2 371,3	23 384,1
Résultat exceptionnel à court terme	-93,3	-31,6	-61,7
Résultat exceptionnel à long terme			
Participation des salariés aux fruits de l'expansion	-270,0		-270,0
Résultat comptable	20 649,5	-2 402,9	23 052,4

Les résultats courant et exceptionnel sont corrigés des réintégrations et déductions fiscales les concernant.

Le taux d'impôt en vigueur est ensuite appliqué aux résultats courant et exceptionnel ainsi corrigés, et à la participation. L'économie d'impôt de 4 272,2 milliers d'euros résulte du boni d'intégration constaté dans le cadre de l'intégration fiscale du groupe évoqué en note 14.

Note 19.2. Situation fiscale différée et latente.

Impôt payé d'avance sur :	
Charges non déductibles temporairement (déductibles l'année suivante)	
Participation des salariés	91,5
Organic	7,4
Total des éléments différés et latents	99,0

Note 20. Incidence des évaluations fiscales dérogatoires.

La société n'applique pas de dispositions fiscales susceptibles d'impacter son résultat et ses capitaux propres.

Note 21. Engagements – Cautions.

Cautions données (en milliers d'euros)	
Belgique	1 145
Pays-Bas	830
Espagne	1 113
France	591
Total	3 679

Elles correspondent essentiellement à des cautions sur loyers.

Garanties données (en milliers d'euros)	
Belgique	14 458
Pays-Bas	13 136
Espagne	9 879
Total	37 473

Elles correspondent principalement aux emprunts et lignes court terme souscrits auprès des établissements de crédit par ses filiales.

Note 22. Engagements de retraite.

Les salariés de Bricorama SA bénéficient d'indemnités de fin de carrière définies par la convention collective du secteur du bricolage.

Les engagements ne sont pas constatés sous forme de provisions.

Evolution des engagements (en milliers d'euros)	2008
Dettes actuarielles initiales	355,0
Charge d'intérêts	18,6
Coût des services rendus	25,3
Pertes (Gains) actuariels	-52,2
Transferts intra groupe	-4,7
Acquisitions et cessions	
Dettes actuarielles avec niveau futur de salaires au 31 décembre 2008	258,4

Les principales hypothèses actuarielles retenues sont les suivantes :

Taux d'actualisation	6,30 %
Taux d'augmentation future des salaires	2,00 %
Durée résiduelle d'activité	18,46
Nombre de salariés	147

Le taux d'actualisation retenu correspond au taux des obligations d'entreprises notées AA dans la zone euro d'une durée inférieure à 10 ans.

Note 23. Éléments concernant les entreprises liées.

Montants concernant les entreprises avec lesquelles la société a un lien de participation (en milliers d'euros) :

Postes	31/12/2008
Actif immobilisé :	
Capital souscrit non appelé	
Avances, acomptes/immobilisations incorporelles	
Avances, acomptes/immobilisations corporelles	
Participations	113 139,3
Créances rattachées à participations	50 998,7
Prêts	
Autres titres immobilisés	
Autres immobilisations financières	
Actif circulant :	
Avances, acomptes versés sur commandes	
Créances clients, comptes rattachés	4 257,6
Autres créances	80 919,3
Capital souscrit appelé, non versé	
Valeurs mobilières de placement	
Disponibilités	
Charges constatées d'avance	
Dettes :	
Emprunts obligataires convertibles	
Autres emprunts obligataires	
Emprunts, dettes auprès d'établissements de crédit	
Emprunts, dettes financières divers	
Avances et acomptes sur commandes	
Dettes fournisseurs, comptes rattachés	207,4
Dettes fiscales et sociales	
Dettes sur immobilisations, comptes rattachés	
Autres dettes	1 265,4
Résultat financier :	
Produits de participations	16 864,9
Autres produits financiers	3 381,8
Autres charges financières	191,8

Note 24. Détail des produits à recevoir et charges à payer.

Produits à recevoir	Actif
Créances sur participations :	
Intérêts courus	1 759,3
Créances clients et comptes rattachés :	
Factures à établir	3 662,8
Autres créances :	
Intérêts rémunération des comptes courants	3 476,2
Disponibilités :	
Intérêts courus à recevoir	223,8
Total	9 122,1

Charges à payer	Passif
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit :	
Intérêts sur emprunts	459,9
Intérêts courus à payer	45,6
Dettes fournisseurs et comptes rattachés :	
Factures non parvenues	476,1
Personnel et comptes rattachés :	
Charges à payer personnel et organismes sociaux	1 502,6
Etat et collectivités	63,3
Autres dettes :	
Intérêts sur comptes courants	191,8
Total	2 739,3

Note 25. Comptes de régularisation actif et passif.

	2007		2008	
	Actif	Passif	Actif	Passif
Total des charges	142,2		391,1	
Total des produits				

Note 26. Transferts de charges.

	2007	2008
Total des transferts de charges	16,3	57,4

Note 27. Effectif moyen.

Catégories	Nombre de salariés
Cadres	62
Agents de maîtrise, techniciens	33
Employés	61
Ouvriers	
<i>dont contrats de qualification et apprentis</i>	1
<i>dont handicapés</i>	1
Total	156

Note 28. Informations relatives au droit individuel de formation (DIF).

Nombre d'heures acquises au titre du DIF	9 410
Nombre d'heures de formation	193
Nombre d'heures n'ayant pas donné lieu à demande	6 914

Note 29. Résultats des cinq derniers exercices. (en euros)

Date d'arrêté	31/12/04	31/12/05	31/12/06	31/12/07	31/12/08
Durée de l'exercice	12 mois				
Capital en fin d'exercice :					
- Capital social	27 665 650	27 817 550	27 919 115	28 264 115	28 276 560
Nombre d'actions :					
- Ordinaires	5 533 130	5 563 510	5 583 823	5 652 823	5 655 312
- A dividende prioritaire	0	0	0	0	0
Opérations et résultats :					
- Chiffre d'affaires HT	14 980 361	15 235 777	14 368 879	14 749 657	17 457 730
- Résultat avant impôts, participation, et dotations aux amortissement et provisions	17 211 004	18 911 065	19 678 316	22 146 875	22 478 943
- Impôt sur les sociétés	88 147	314 703	-2 877 748	167 430	-2 402 933
- Participation des salariés	255 200	179 351	198 066	214 425	270 017
- Dotations aux amortissements et provisions	-1 291 500	714 135	400 248	1 031 995	1 559 423
- Résultat net	18 159 157	17 702 878	21 957 750	20 733 025	23 052 436
- Résultat distribué	3 043 222	3 338 106	3 629 485	3 902 165	
Résultat par action :					
- Résultat après impôt, participation, et avant dotations aux amortissements et provisions	3,05	3,31	4,00	3,85	4,35
- Résultat après impôt, participation, dotations aux amortissements et provisions	3,28	3,18	3,93	3,67	4,08
- Dividende attribué	0,55	0,60	0,65	0,69	0,69*
Personnel :					
- Effectif moyen salarié	159	160	163	156	156
- Masse salariale	5 064 864	4 872 664	5 464 923	5 796 956	6 244 711
- Sommes versées en avantages sociaux (sécurité sociale, œuvres sociales)	2 103 193	2 237 117	2 669 821	2 541 960	2 514 409

* Un dividende de 0,69 euro par action sera proposé à l'Assemblée Générale du 25 juin 2009

Note 30. Inventaire des valeurs mobilières de placement et des autres participations.

Valeurs mobilières	Quantité	Valeur comptable
Sicav CRCA	539	11 736,1
Bricorama SA	1 790	50,1
Total		11 786,2
Titres	Nombre de titres	Valeur comptable
Bricorama SA (auto-detention)	12 807	307,4
Bricorama BV	20 000	17 567,5
Bricorama France SAS	18 738 832	91 827,0
SCI Immobilière Bricailerie	99	1,4
Bricorama Méditerranée SL	318 480	3 503,3
Brico 3 SAS	38 113	38,1
Eoliennes Bricorama 2 SAS	38 113	38,1
Max Guérin Garden Center SAS	14	163,1
Bricorama Asia Ltd	6 700	0,7
Total		113 446,7

III. LISTE DES MAGASINS

LISTE DES MAGASINS DU GROUPE EN FRANCE A L'ENSEIGNE BRICORAMA

AIX-EN-PROVENCE	2, place Niollon - 13100 AIX-EN-PROVENCE
ANNECY (SILLINGY)	Le Grand Epagny - 74330 SILLINGY
ANNEMASSE (GAILLARD)	ZAC de la Châtelaine, rue René Cassin - 74240 GAILLARD
ALBI	Route de Castres - 81990 PUYGOUZON
AUXERRE (ESCOLIVES)	RN 6 - Escolives Sainte Camille - 89290 CHAMPS-SUR-YONNE
BAR-LE-DUC	ZI des grandes terres - 55000 BAR-LE-DUC
BEAUNE	80, avenue de la Sablière - 21200 BEAUNE
BELFORT	Lieu-dit Bloisier - CD 419 - 90160 BESSONCOURT
BELLEY	Centre Commercial Provencia ZA L'Ousson - 01300 BELLEY
BLOIS	ZI Le Haut des Sablons - 41354 VINEUIL
BONDY	175, avenue du Général Gallieni - 93140 BONDY
BOULOGNE	701, avenue du Général Leclerc - 92100 BOULOGNE
BIGANOS	Centre Commercial Facture 3, rue des Fonderies - 33380 BIGANOS
CAMBRAI	1, avenue de Paris - 59400 CAMBRAI
CESSY	RN 5 - 01170 CESSY
CHALONS (FAGNIERES)	Route d'Epervain - Centre Commercial Leclerc - 51510 FAGNIERES
CHATEAU-THIERRY	ZAE Le Raidon - rue Gustave Eiffel - 02400 CHATEAU-THIERRY
CHATILLON-SOUS-BAGNEUX	194, avenue de Paris - 92320 CHATILLON-SOUS-BAGNEUX
COLOMBES	73, boulevard Marceau - 92700 COLOMBES
CLERMONT-FERRAND	6, avenue de l'Agriculture - 63100 CLERMONT-FERRAND
DAX (SAINT-PAUL-LES-DAX)	2 352, avenue de la Résistance - 40990 SAINT-PAUL-LES-DAX
DIZY	ZA Le Petit Bois - 51530 DIZY
EVREUX	Boulevard du 14 Juillet - 27000 EVREUX
FONTENAY-SOUS-BOIS	21, avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny - 94120 FONTENAY-SOUS-BOIS
GOLBEY	1, rue du Général Leclerc - 88190 GOLBEY
GUILHERAND-GRANGES	Avenue de la République et 1 223, rue Henri Dunant - 07500 GUILHERAND-GRANGES
ITALIE 2	Centre Commercial Italie 2 - 75013 PARIS
LAON	167, avenue Pierre Mendès-France - 02000 LAON
LES ABRETS	67, rue de la République - 38490 LES ABRETS
LILLE	21 ter, rue de Turenne - 59000 LILLE
LIMAY	Rue Jean-Pierre Timbaud et Vieux Chemin de Paris - 78520 LIMAY
LIMOGES	RN 20 - Le Crochat - 87220 FEYTIAT
LISIEUX	Rue Auguste Fresnel - 14100 LISIEUX
LOOS-LEZ-LILLE	92, avenue Georges Potier - 59120 LOOS-LEZ-LILLE
LYON BERTHELOT	Rue Audibert et Lavirotte - 69008 LYON
MARSEILLE PRADO	256, avenue du Prado - 13008 MARSEILLE
MARSEILLE SAINT JUST	39, avenue Saint Just - 13004 MARSEILLE
MEAUX	RN 3 - 22, avenue de la Victoire - 77100 MEAUX
MONTARGIS	Rue du Port - 45200 MONTARGIS
MONTIGNY	63, boulevard Vauban - 78180 MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
NEMOURS	ZA - 21, rue d'Egreville - 77140 NEMOURS
NICE	10, avenue de la Californie - 06200 NICE
NOGENT-SUR-MARNE	8, boulevard de Strasbourg - 94130 NOGENT-SUR-MARNE
ORGEVAL	Centre Commercial Art de Vivre - 78630 ORGEVAL
ORLEANS	4, avenue de la Libération - 45000 ORLEANS
PANTIN	59-61, avenue Jean Lolive - 93500 PANTIN
PARIS 13	154, boulevard Vincent Auriol - 75013 PARIS
PARIS 18	126-128, boulevard Ney - 75018 PARIS
PARIS 19	22-28, avenue Simon Bolivar - 75019 PARIS
PETIT-QUEVILLY	Angle des rues Bourbaki et de Stalingrad - 76140 PETIT-QUEVILLY
PORTE D'ITALIE	Parc de stationnement de la Porte d'Italie - 75013 PARIS
QUINCY	Centre Commercial Val d'Yerres 2 - 91480 QUINCY-SOUS-SENART
RAMBOUILLET	Centre Commercial RN 306 - 77, rue de la Louvière - 78120 RAMBOUILLET
ROANNE	ZAC Espace Saint Louis - rue Alexandre Raffin - 42300 ROANNE

ROYAN	48, rue Marie Ampère - 17200 ROYAN
ROUBAIX	105, boulevard de Lyon - 59100 ROUBAIX
SAINT-MALO	Boulevard de Cancale - 35400 SAINT-MALO
SAINT-PIERRE	Parc des Bords de Seine - 76320 SAINT-PIERRE-LES-ELBEUF
SAINT-QUENTIN	Centre Commercial Cora - Route du 19 mars 1962 - 02100 SAINT-QUENTIN
SAINT-THIBAUT	Parc d'activité de la Courtilière Nord - 77400 SAINT-THIBAUT-DES-VIGNES
SABLE	Route de la Flèche - 72300 SABLE-SUR-SARTHE
SAINT-GERMAIN-LES-ARPAJON	Lieu dit La Petite Folie - RN 20 - 91180 SAINT-GERMAIN-LES-ARPAJON
SAUSHEIM	Parc Espale Europe - 7, avenue Konrad Adenauer - 68390 SAUSHEIM
SEVRES	25, avenue de l'Europe - 92310 SEVRES
SOISSONS	Boulevard du Tour de Ville - ZAC de Chevreux - 02200 SOISSONS
SOISY	28, avenue de Paris - 95230 SOISY-SOUS-MONTMORENCY
SURESNES	22, boulevard Henri Sellier - 92150 SURESNES
TAVERNY	Centre Commercial Les Portes de Taverny - 66, rue JB Clément - 95158 TAVERNY
THIAIS	189, avenue de Fontainebleau - 94320 THIAIS
THONON	Parc d'activité du pré Biollat - 74200 ANTHY-SUR-LEMAN
TOURCOING	19, rue du Canal - 59200 TOURCOING
TROYES (SAINT ANDRE)	RN 77 - Chemin du Chavant - 10120 SAINT-ANDRE-LES-VERGERS
VILLEJUST	ZAC Centre de Vie - avenue de l'Océanie - 91140 VILLEJUST
VILLEURBANNE	57, avenue Antoine de Saint-Exupéry - 69100 VILLEURBANNE
VILLIERS	ZAC des Boutareines - 94350 VILLIERS-SUR-MARNE
VIRY-CHATILLON	106-108, avenue du Général de Gaulle - 91170 VIRY-CHATILLON
VIRY-NOUREUIL	Centre Commercial Auchan - 38, lieu-dit les Rincettes - 02300 VIRY-NOUREUIL
VOISINS-LE-BRETONNEUX	Centre Commercial rue aux Fleurs - 78960 VOISINS-LE-BRETONNEUX
VITRY-LE-FRANCOIS	Rue de la Jouette - 51300 VITRY-LE-FRANCOIS
VOIRON	Centre Commercial Carrefour - ZI des Blanchisseries - 38500 VOIRON

LISTE DES MAGASINS DU GROUPE EN FRANCE A L'ENSEIGNE BATKOR

BOBIGNY	39-43, rue de Paris - 93000 BOBIGNY
BOLLENE	Avenue Jean Moulin - 84500 BOLLENE
IVRY	12, quai Marcel Boyer - 94204 IVRY-SUR-SEINE
NANTEUIL	ZI des Saint Pères - 77100 NANTEUIL-LES-MEAUX
SAINT-DIZIER	Route des Roises - 52100 BETTANCOURT-LA-FERREE

LISTE DES MAGASINS FRANCHISES EN METROPOLE A L'ENSEIGNE BRICORAMA

BIARS	Sté MARTIGNAC - 64, avenue de la République - 46130 BIARS-SAINT-CERE
SAINT-CERE	Sté MARTIGNAC - ZI - 46400 SAINT-CERE
REIMS	JC TEX - 13, place du Forum - 51100 REIMS
CHÂTEAU D'OLONNE	BRICOLONNE - Le Pas du Bois, avenue de Talmont - 85180 CHÂTEAU D'OLONNE
PARIS 15	BRICOPARIS - Croix Nivert - 23, rue de l'Amiral Roussin - 75015 PARIS
SAINTE-FOY-LA-GRANDE	LES FLORALIES - ZI Mézières - 33220 PORT SAINTE FOY ET PONCHAPT
SAINTE-MARGUERITE	SA ETABLISSEMENTS DERREY - 381, allée de l'Europe - 88100 SAINTE-MARGUERITE
LE RELECQ-KERHUON	BRICO-RELECQ - 48, rue Danton - 29400 LE RELECQ-KERHUON
LANNILIS	SARL SACHEL - ZI de Kerlois - 29870 LANNILIS
PLOUDALMEZEAU	SARL SACHEL - ZI de Kerguscat - 29830 PLOUDALMEZEAU
ISSOIRE	STE EBI - 1, rue Pierre Antoine Rouvert - ZI Les Listes - 63500 ISSOIRE
CAGNES-SUR-MER	SA LA MALVANAISE - 102, route de Grasse - 06800 CAGNES-SUR-MER
OLONZAC	SARL DISTRI-OLONZAC - Route d'Oupia - 34210 OLONZAC
STIRING-WENDEL	AU BEAU LOGIS - Rue Robert Schuman - ZI du Heide - 57350 STIRING-WENDEL
CROS-DE-CAGNES	SARL BRICO FL - 95, avenue Cyrille Besset - 06800 CAGNES-SUR-MER
SAINT-ANDRE-LEZ-LILLE	20, avenue de la Résistance - 59350 SAINT-ANDRE-LEZ-LILLE
PONT LABBE	SARL PLONEOUR LOISIRS - ZA Kerganet - 29720 PLONEOUR-LANVERN
ROQUEBRUNE	BRICO ROQUEBRUNE - CD7 Quartier Barbossi - 83250 ROQUEBRUNE-SUR-ARGENS
LE ROURET	SARL LA CATALANE - 2, route de Nice RD 2 085 - 06650 LE ROURET
GAMBSHEIM	SARL BRICORAMA GAMBSHEIM - 120, A Route Nationale - 67760 GAMBSHEIM
CHEMILLE LEOMILLE	SARL - Le Haut Pré - 49170 SAINT-GEORGES-SUR-LOIRE
LA BRILLANNE	DB PERFORMANCE - Le Plan RN 96 - 04700 LA BRILLANNE
LANNEMEZAN	BRICOLA SARL - Zone commerciale Peyrehitte - La Ramondia - 65300 LANNEMEZAN
CANNES	BRICOCANNES SARL - 8, rue Louis Braille - 06400 CANNES

LISTE DES MAGASINS FRANCHISES HORS METROPOLE A L'ENSEIGNE BRICORAMA

NOUVELLE CALEDONIE	SOPEMA - 6, rue Ferdinand Forest Ducos - 98846 NOUMEA
WALLIS ET FUTUNA	BATIRAMA - Mata-Utu - 98600 WALLIS
GUYANNE	SOGEDIG - Route de Baduel - Lotissement du Fournier - 97300 CAYENNE
ALGERIE	BRICORAM ALGERIA - 6, rue Amar Amari - 16208 KOUBA-ALGER

LISTE DES MAGASINS DU GROUPE AU BENELUX A L'ENSEIGNE GAMMA

GENTBRUGGE	Oefenplein 2-4 - 9050 GENTBRUGGE
MACHELEN	Hoek Woluwe/Kerklaan 37 - 1830 MACHELEN
KUURNE	Ringlaan 9 - 8520 KUURNE
LA LOUVIERE	Rue du Gazomètre 25 - 7100 LA LOUVIERE
MERKSEM	Eugeen Meeuwsraat 101 - 2170 MERKSEM
HERSTAL	Boulevard Zenoble Gramme 11 - 4040 HERSTAL
MARCINELLE	Avenue Paul Pastur 143 - 6001 MARCINELLE
JUMET	Chemin de Bruxelles 378 - 6040 JUMET/CHARLEROI
UKKEL	Stallestraat 190/200 - 1180 UKKEL
JEMEPPE	Rue Gustave Baivy 5 - 4101 JEMEPPE S/ MEUSE
MECHELEN	Guido Gezellelaan 20 A - 2800 MECHELEN
QUAREGNON	Rue Jules Destrée 355-357 - 7390 QUAREGNON
VERVIERS	Boulevard Gérard Champs 58 - 4800 VERVIERS
LEUVEN	Kol. Bégaultlaan 5 - 3012 LEUVEN
ANS	Rue des Français 155 - 4430 ANS
SINT-PIETERS-LEEUV	Bergensesteenweg 432 - 1600 SINT-PIETERS-LEEUV
WOMMELGEM	Autolei 55 - 2160 WOMMELGEM
BRUGGE	St. Pieterskaai 57 A - 8000 BRUGGE
ROESELARE	Kattenstraat 38 - 8800 ROESELARE
GENT	Maisstraat 62 - 9000 GENT
BRUGGE	Baron Ruzettelaan 88 - 8310 BRUGGE
KORTRIJK	Passionistenlaan 75 - 8500 KORTRIJK
MALDEGEM	Koning Leopoldlaan 2 A - 9990 MALDEGEM
OOSTENDE	Nieuwpoortsesteenweg 665 - 8400 OOSTENDE
ROESELARE	Hammestraat 2 / Ardooisesteeweg - 8800 ROESELARE
WAREGEM	Gentseweg 514 - 8796 SINT-ELOOIS-VIJVE
MENEN	Noordstraat 30 - 8930 MENEN
AUVELAIS	Rue des Glaces 79 - 5060 AUVELAIS
DEINZE	Kapellestraat 105-107 - 9800 DEINZE
GEEL	Acaciastraat 25 - 2440 GEEL
HERENTALS	Hemeldonk 3 - 2200 HERENTALS
KAMPENHOUT	Mechelsesteenweg 46 - 1910 KAMPENHOUT
LOKEREN	Zelebaan 59 - 9160 LOKEREN
TURNHOUT	Steenweg op Gierle 245 - 2300 TURNHOUT
ZELZATE	Suikerkaai 17 - 9060 ZELZATE
OOSTENDE LUCHTHAVEN	Torhoutsesteenweg 556 - 8400 OOSTENDE
BASTOGNE	Route de Marche 116 - 6600 BASTOGNE
LISSE	Grevelingstraat 81 - 2161 WE LISSE
HAARLEM	Heringaweg 6 - 2031 BW HAARLEM
BEVERWIJK	Spoorsingel 3 - 1947 LA BEVERWIJK
ELBURG	Westerlengte 2 - 8081 PZ ELBURG

LISTE DES MAGASINS DU GROUPE AU BENELUX A L'ENSEIGNE KARWEI

DEN HAAG	Uitenhagestraat 87 - 2571 PV DEN HAAG
HAARLEM	Verspronckweg 63 A - 2023 BB HAARLEM
BREDA	Takkebijsters 57 - 4817 BL BREDA
ASSEN	Zeilmakerstraat 16 - 9403 VA ASSEN
DRACHTEN	De Hemmen 8 - 9206 AG DRACHTEN
GRONINGEN	Ulgersmaweg 52 - 9731 BV GRONINGEN
DEN HAAG Binckhorstlaan	176 - 2516 BG DEN HAAG
LEEUWARDEN	P.J. Troelstraweg 149 A - 8919 AA LEEUWARDEN



SCHIJNDEL
DEN BOSCH
HELMOND
LEERDAM
SOEST
NOORDWIJKERHOUT
HILLEGOM
KERKRADE
DEN BOSCH WEST
GROESBEEK
VUGHT

Galvanieweg 26 – 5482 TN SCHIJNDEL
De Grote Elst 42 – 5246 JR DEN BOSCH
Engelseweg 217 – 5705 AE HELMOND
Loosdorp 2 – 4143 LT LEERDAM
Weteringpad 13 – 3762 EN SOEST
Pletterij 3 – 2211 JT NOORDWIJKERHOUT
Satellietbaan 14 – 2181 MH HILLEGOM
Weibachstraat 77 A – 6466 NG KERKRADE
Helftheuvelweg 7 – 5222 AV DEN BOSCH
Ambachtsweg 24 – 6562 AV GROESBEEK
De Schakel 6 – 5261 LL VUGHT

LISTE DES MAGASINS DU GROUPE EN ESPAGNE A L'ENSEIGNE BRICORAMA

VALLADOLID
ALCOY
VINAROS
PETRER
COSTALITA

Camino Viejo de Simancas - 47008 VALLADOLID
Poligono Industrial Cotes Altas C/2 n°26 – 03801 ALCOY
Poligono Industrial Vinaros – 12500 VINAROS
C/La Paz N° 1 03610 PETRER
CRTA N-340, KM 166 urbanización COSTALITA 29680 ESTEPONA,

IV. ATTESTATION DU PRESIDENT

Responsable du rapport annuel :
M. Jean-Claude BOURRELIER
Président du Conseil d'Administration de BRICORAMA

J'atteste, après avoir pris toute mesure raisonnable à cet effet que les informations contenues dans le présent rapport annuel sont à ma connaissance conformes à la réalité et ne comportent pas d'omission de nature à en altérer la portée. J'ai obtenu des contrôleurs légaux des comptes, le Cabinet Dauge et Associés et Lucien Zouary, une lettre de fin de travaux dans laquelle ils indiquent avoir procédé à la vérification des informations portant sur la situation financière et les comptes donnés dans le présent rapport annuel ainsi qu'à la lecture d'ensemble du rapport.

Le Président
Jean-Claude BOURRELIER

Responsables du contrôle des comptes
Commissaires aux comptes titulaires

LUCIEN ZOUARY
10, rue de la Boétie
75008 PARIS
Début du 1er mandat : 30 juin 2004
Durée du mandat en cours : 6 exercices
Expiration de ce mandat : à l'issue de l'Assemblée Générale
devant statuer sur les comptes de l'exercice
clos le 31 décembre 2009

DAUGE ET ASSOCIES
Représenté par M. Pascal GILLETTE
22, avenue de la Grande Armée
75017 PARIS
Début du 1er mandat : 29 juin 2005
Durée du mandat en cours : 6 exercices
Expiration de ce mandat : à l'issue de l'Assemblée Générale
devant statuer sur les comptes de l'exercice
clos le 31 décembre 2010

Suppléants
M. Philippe TISSIER-CHAUVEAU
22, avenue de la Grande Armée
75858 PARIS Cedex 17

Cabinet FIDELIO
représenté par M. Christian LAPLANE
41, avenue de Friedland
75008 PARIS