

Convention collective nationale

**CONVENTION COLLECTIVE NATIONALE DE TRAVAIL
DU 4 NOVEMBRE 1993
CONCERNANT LES PERSONNELS DE FORMATION
DES ÉTABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT
ET CENTRES DE FORMATION AGRICOLE PRIVÉS
RELEVANT DU CONSEIL NATIONAL
DE L'ENSEIGNEMENT AGRICOLE PRIVÉ
(CNEAP)**

AVENANT N° 5 DU 1^{ER} DÉCEMBRE 2004 (1)

NOR : AGRS0597015M

Entre :

La fédération familiale nationale pour l'enseignement agricole privé (FFNEAP) ;

L'union nationale de l'enseignement agricole privé (UNEAP) ;

La fédération nationale des syndicats professionnels de l'enseignement libre catholique (SPELC),

D'une part, et

La fédération formation et enseignement privés (FEP) CFDT ;

Le syndicat national des personnels de l'enseignement et de la formation privé (SNPEFP) CGT ;

Le syndicat national de l'enseignement chrétien (SNEC) CFTC ;

L'association syndicale nationale des personnels de l'enseignement agricole privé (ANP-SYNEP) CFE-CGC,

D'autre part,

il a été convenu ce qui suit :

Les documentalistes

Article 1^{er}

Le présent avenant annule et remplace l'avenant n° 3 du 11 mars 1999 à la convention collective nationale de travail des personnels de formation des établissements d'enseignement et centres de formation agricole privés relevant du conseil national de l'enseignement agricole privé.

(1) La procédure d'extension de ce texte a été engagée.

Article 2

Les documentalistes employés par les associations ou organismes responsables des établissements d'enseignement et centres de formation agricole privés relevant du CNEAP sont rattachés à la présente convention collective nationale du travail.

Article 3

Définition

Sont documentalistes les personnes qui exercent sous l'autorité du chef d'établissement les fonctions suivantes :

Fonction « relations extérieures »

Le documentaliste est appelé à prendre contact avec d'autres organismes de documentation tant au niveau local, départemental, régional que national.

Il se tient au courant des différentes ressources qu'offre l'environnement sur les plans culturel, professionnel, économique et des loisirs.

Fonction d'information

Dans le cadre du CDI, le documentaliste est chargé, auprès des membres de la communauté éducative, de la mise à disposition des informations pédagogiques, du fonds documentaire, et des informations administratives.

Fonction technique

- gestion de l'espace et du fonds documentaire ;
- organisation et classement de la documentation ;
- conception d'outils documentaires.

Fonction pédagogique et éducative

Le documentaliste est un collaborateur privilégié de l'équipe enseignante.

Ainsi, la formation à l'utilisation des documents, la recherche de données, les méthodes de recherche et de classement, constituent autant d'apprentissages indispensables et placent le documentaliste dans un contexte pédagogique et éducatif.

Fonction économique

Le documentaliste est responsable devant le chef d'établissement du budget alloué au CDI.

Article 4

Classification

Les documentalistes sont classés en 4 catégories :

Catégorie 4 : documentalistes n'ayant pas un diplôme de niveau II et non titulaire de la qualification professionnelle telle que définie à l'article 5.

Catégorie 3 : documentalistes n'ayant pas un diplôme de niveau II, titulaires de la qualification professionnelle telle que définie à l'article 5.

Catégorie 3 : documentalistes ayant un diplôme de niveau II et non titulaires de la qualification professionnelle telle que définie à l'article 5.

Catégorie 1 : documentalistes ayant un diplôme de niveau II, titulaires de la qualification professionnelle telle que définie à l'article 5.

Article 5

Qualification

La qualification professionnelle de documentaliste est délivrée au terme d'une formation agréée par la commission paritaire nationale prévue à l'article 23 de la présente convention collective.

Cette formation, d'une durée maximale de 200 heures, est complétée par un stage d'observation effectué dans un autre établissement relevant de la présente convention collective, d'une durée au moins égale à la durée légale hebdomadaire du travail. La formation s'organise autour de 3 axes :

- l'organisation du CDI ;
- la pédagogie documentaire ;
- le centre documentaire dans l'établissement, le documentaliste dans l'équipe éducative.

Le parcours de formation pourra être réalisé sur 2 années scolaires au maximum. L'entrée en formation ne pourra se faire qu'après une expérience professionnelle dans la fonction, équivalant au moins à 1 année à mi-temps.

La formation est précédée d'un entretien devant un jury de positionnement. Le jury procédera à un positionnement individuel qui adaptera le parcours de formation du candidat, en tenant compte de ses acquis professionnels et des éventuels formations suivies.

La qualification professionnelle est délivrée par un jury qui se réunit au terme de la formation. La composition du jury et les modalités de fonctionnement sont définies par la commission paritaire prévue à l'article 23 de la présente convention collective.

La qualification prend effet au premier jour du mois suivant celui au cours duquel elle a été délivrée.

Article 6

Service hebdomadaire

Les dispositions légales et conventionnelles leur sont applicables.

Toutefois, la nature de leurs fonctions nécessite qu'ils puissent disposer d'un temps de travail, hors de la présence des élèves, que celui-ci soit dans ou hors de l'établissement. Ce temps est au moins égal à 10 % du service hebdomadaire.

Article 7

Congés annuels

Les congés sont acquis sur la base de 5 jours et demi ouvrables par mois de travail effectif (soit 11 semaines par an) pendant la période de référence fixée lentement du 1^{er} juin de l'année précédente au 31 mai de l'année au cours de laquelle s'exerce le droit à congé.

Les congés sont pris pendant les vacances scolaires, dont 5 semaines consécutives au moins pendant les vacances d'été, sauf accord particulier entre l'employeur et le salarié.

Article 8

Application

Le présent avenant est applicable à compter du 1^{er} janvier 2005.

Fait à Paris, le 1^{er} décembre 2004.

(Suivent les signatures.)

Grille indiciaire documentalistes
applicable à compter du 1^{er} janvier 2005

Les catégories 1, 2, 3 et 4 correspondent respectivement
aux degrés 2, 3, 4 et 5 des enseignants

ANNÉE	CATÉGORIE 4	CATÉGORIE 3	CATÉGORIE 2	CATÉGORIE 1
1	287	314	323	344
2	287	314	323	344
3	295	323	333	353
4	303	330	342	363
5	311	340	351	374
6	319	349	360	383
7	326	357	370	393
8	334	366	378	403
9	343	375	388	413
10	348	381	394	419
11	353	387	401	426
12	358	393	407	433
13	364	399	413	439
14	369	405	419	446
15	375	411	425	453
16	380	416	431	460
17	385	423	438	466
18	391	429	444	473
19	396	435	451	480
20	402	441	457	487
21	408	447	463	494

ANNÉE	CATÉGORIE 4	CATÉGORIE 3	CATÉGORIE 2	CATÉGORIE 1
22	410	450	466	497
23	413	453	470	500
24	415	456	473	504
25	418	459	476	507
26	421	463	479	511
27	423	466	482	514
28	426	469	486	517
29	429	472	489	521
30	429	472	489	521
31	429	472	489	521
32	429	472	489	521
33	429	472	489	521
34	429	472	489	521
35	429	472	489	521
36	429	472	489	521
37	429	472	489	521
38	429	472	489	521
39	429	472	489	521
40	429	472	489	521
Total carrière	15 408	16 915	17 511	18 648