

**MINISTERE DE L'ECONOMIE
DES FINANCES ET DU BUDGET**

Classement
N

DIRECTION
DE LA
COMPTABILITE PUBLIQUE

Service des Etudes
et de la Coordination
S.E.2

INSTRUCTION N° 91-54-N

du 24 avril 1991

NOR : BUD R 91 00054 J

(Texte publié au Bulletin officiel de la Comptabilité publique)

Ce document a été modifié par les documents suivants :

n°	du
n°	du
n°	du
n°	du
n°	du
n°	du
n°	du

Ce document a été abrogé par le document :

n°	du
----------	----------

**INFORMATION DES D.E.E.F.
ET DES SERVICES D'ACTION ECONOMIQUE DEPARTEMENTAUX**

ANALYSE

Organisation
Liste des rubriques N

DOCUMENT A ANNOTER

Néant

Diffusion

CS 13

1 678656 P 71

DESTINATAIRES POUR APPLICATION

RGF	TPGR	TPG	DOM						
-----	------	-----	-----	--	--	--	--	--	--

Dans le cadre de leurs missions, les services d'action économique ont à connaître de nombreux textes ou directives dont les origines sont très diverses et qui ne font pas l'objet d'instructions réglementaires.

Cette variété ne permet pas un accès rapide à l'information.

Afin d'offrir une meilleure connaissance des textes, d'en faciliter le classement et d'améliorer l'organisation des tâches, il est apparu nécessaire de regrouper dans une instruction trimestrielle les textes législatifs, réglementaires, directives, circulaires et articles divers qui peuvent être utiles aux Départements des Etudes Economiques et Financières (D.E.E.F) et aux Services d'Action Economique Départementaux dans le cadre de leurs missions.

L'intérêt de cette diffusion trimestrielle se situe à plusieurs niveaux car elle permet :

- la réalisation d'un outil de gestion de la documentation, un classement et un enregistrement des textes facilitant la recherche ;
- la constitution d'une mémoire immédiate pour les D.E.E.F. et les Services d'action économique départementaux indispensable notamment lors des différents départs de chargés de mission économique ou du changement de chef de D.E.E.F. ;
- l'élaboration d'une documentation historique, facile à consulter ;
- l'information de l'ensemble des services de la Trésorerie Générale sur l'activité économique et financière.

La présente instruction a pour objet de préciser les conditions dans lesquelles seront regroupés les documents.

La liste jointe en annexe décrit l'ordre des rubriques selon lesquelles les textes seront présentés.

Chaque instruction, à l'instar des séries MO, est constituée :

- d'une première page d'identification générale, comportant de manière systématique le classement "N", le titre "Information des D.E.E.F. et des Services d'action économique départementaux" et le cas échéant, dans le cadre documents à annoter ou à abroger, la référence des instructions précédentes modifiées ou abrogées ;

- d'une seconde page destinée à transmettre l'instruction et comportant la qualité et le nom du signataire ;

- d'une série de documents répertoriés annexe 1 à n ; un plan de classement n1 à n"n" est affecté à chaque annexe ;

De même, chaque annexe est, le cas échéant, complétée de la référence des documents à annoter ou à abroger.

Chaque instruction peut ainsi, après dégrafage, être répartie en fonction du plan de classement global (1ère page et 2ème page) ou du plan de classement détaillé (annexes) dans des classeurs ouverts à cet effet.

Parallèlement, une série chronologique peut être servie et composée de la totalité des instructions et de leurs annexes.

Afin d'enrichir ces futures instructions, il convient que les D.E.E.F. transmettent au Bureau S.E.2. les textes dont ils ont connaissance et susceptibles d'être utiles à l'ensemble du réseau d'action économique.

Pour toute information ou suggestions sur la présentation des textes, il convient de saisir le Bureau S.E.2.

LE DIRECTEUR DE LA COMPTABILITE PUBLIQUE

Pour le Directeur de la Comptabilité Publique
Le Sous-Directeur
chargé du Service des Etudes et de la Coordination

François BERGES

ANNEXE

LES RUBRIQUES DE LA LISTE N

N1 - ACTIVITE EN FAVEUR DES ENTREPRISES

- N11 - en développement
- N12 - en difficulté

N2 - ACTIVITE EN FAVEUR DES PARTICULIERS

- N21 - traitement du surendettement

N3 - INFORMATIONS FINANCIERES ET ECONOMIQUES

- N31 - C.S.I. Etat
- N32 - C.S.I.L.
- N33 - conjoncture
- N34 - suivi et évolution des procédures

N4 - GESTION DES PROCEDURES EUROPEENNES

- N41 - fonds structurels
- N42 - réglementation communautaire

N5 - ACTIVITE EN FAVEUR DES COLLECTIVITES LOCALES

- N51 - formation
- N52 - information
- N53 - études

N6 - ASSURANCES

ANNEXE (Fin)

**N7 - ORGANISATION, MOYENS ET MISSIONS DES D.E.E.F. ET DES SERVICES
D'ACTION ECONOMIQUE DEPARTEMENTAUX**

- N71 - organisation
- N72 - moyens
- N73 - missions

N8 - DIVERS

