

**ASSOCIATION BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES**

Siège Social : 8, Rue Ampère  
08000 CHARLEVILLE-MEZIERES

---oOo---

**RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES**

**SUR LES COMPTES ANNUELS**

**EXERCICE CLOS LE 31 DECEMBRE 2025**

---oOo---



**"DUMONT & ASSOCIES – COMMISSAIRE AUX COMPTES"**

Commissaire aux Comptes  
Membre de la Compagnie Régionale des  
Commissaires aux Comptes Est  
16, Avenue François Mitterrand  
08000 CHARLEVILLE MEZIERES

## RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS

Exercice clos le 31 Décembre 2025

Aux membres de l'association "BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES",

### OPINION

En exécution de la mission qui nous a été confiée, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'association "BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES" relatifs à l'exercice clos le 31 Décembre 2025, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

### FONDEMENT DE L'OPINION

#### *Référentiel d'audit*

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

#### *Indépendance*

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes sur la période du 1<sup>er</sup> Janvier 2025 à la date d'émission de notre rapport.

## **OBSERVATION**

Sans remettre en cause l'opinion exprimée ci-dessus, nous attirons votre attention sur le point suivant exposé dans la note « Règles et méthodes comptables - Introduction » de l'annexe des comptes annuels relatif à la première application du règlement ANC 2022-06, portant notamment sur la présentation des états financiers et ayant conduit à des reclassements de rubriques, sans incidence sur les comptes antérieurs.

## **JUSTIFICATION DES APPRÉCIATIONS**

En application des dispositions des articles L. 821-53 et R.821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués et sur le caractère raisonnable des estimations significatives retenues et sur la présentation d'ensemble des comptes.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

## **VERIFICATIONS SPECIFIQUES**

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier et dans les autres documents adressés aux membres de l'association sur la situation financière et les comptes annuels.



## **RESPONSABILITÉS DE LA DIRECTION ET DES PERSONNES CONSTITUANT LE GOUVERNEMENT D'ENTREPRISE RELATIVES AUX COMPTES ANNUELS**

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le Conseil d'Administration.

## **RESPONSABILITÉS DU COMMISSAIRE AUX COMPTES RELATIVES À L'AUDIT DES COMPTES ANNUELS**

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative.

Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

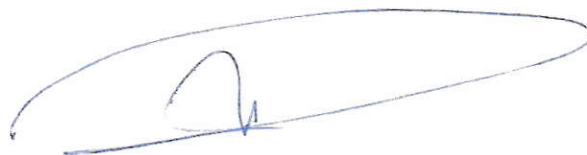
Comme précisé par l'article L.821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Une description plus détaillée de nos responsabilités de commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels figure dans l'annexe du présent rapport et en fait partie intégrante.

Fait à Charleville-Mézières, le 24 Avril 2026

"DUMONT & ASSOCIES – COMMISSAIRE AUX COMPTES"

Commissaire aux Comptes  
Membre de la Compagnie Régionale des  
Commissaires aux Comptes Est



Pierre DUMONT  
mandataire social  
Commissaire aux Comptes  
Membre de la Compagnie Régionale des  
Commissaires aux Comptes Est

Annexe au rapport : Description détaillée des responsabilités du commissaire aux comptes

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.



# BILAN ACTIF

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025			% de l'actif	Valeur au 31/12/2024	% de l'actif
	brute	amort. & dépréc.	nette			
Frais d'établissement						
<b>Immobilisations incorporelles</b>						
Frais de développement						
Donations temporaires d'usufruit						
Concessions, brevets, licences, ....						
Autres immobilisations incorporelles						
Immob. incorp. en cours, av. acptes						
<b>Immobilisations corporelles</b>				19.55		26.82
Terrains						
Constructions						
Inst. techniques, matériel et outillages ...	11 223.38	9 134.42	2 088.96			
Autres immobilisations corporelles	444 540.15	374 438.88	70 101.27		114 774.19	
Immob. corp. en cours, av. acptes						
Biens reçus legs /donat. dest. être cédés						
<b>Immobilisations financières</b>						0.35
Participations						
Créances rattachées à des particip.						
Autres titres immobilisés						
Prêts						
Autres immobilisations financières					1 500.00	
<b>TOTAL DE L'ACTIF IMMOBILISÉ (I)</b>	<b>455 763.53</b>	<b>383 573.30</b>	<b>72 190.23</b>	<b>19.55</b>	<b>116 274.19</b>	<b>27.17</b>
Stocks et en-cours						
<b>Créances</b>				8.47		9.94
Créances Clients, usagers et cptes ratt.	9 419.04		9 419.04		10 109.76	
Créances reçues par legs ou donations						
Autres créances	21 836.64		21 836.64		32 433.20	
Charges constatées d'avance						
Valeurs mobilières de placement	130 942.50		130 942.50	35.47	130 647.00	30.53
Instr. financiers à terme, jetons détenus						
Disponibilités	134 791.95		134 791.95	36.51	138 527.33	32.37
<b>TOTAL DE L'ACTIF CIRCULANT (II)</b>	<b>296 990.13</b>		<b>296 990.13</b>	<b>80.45</b>	<b>311 717.29</b>	<b>72.83</b>
Frais d'émission des emprunts (III)						
Primes de remboursement emprunts (IV)						
Écarts de conversion diff. éval. - Actif (V)						
<b>TOTAL GÉNÉRAL DE L'ACTIF (I + II + III + IV + V)</b>	<b>752 753.66</b>	<b>383 573.30</b>	<b>369 180.36</b>	<b>100</b>	<b>427 991.48</b>	<b>100</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# BILAN PASSIF

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	% du passif	Valeur au 31/12/2024	% du passif
<b>Fonds propres sans droit de reprise</b>		0.61		0.52
Fonds propres statutaires				
Fonds propres complémentaires	2 234.13		2 234.13	
<b>Fonds propres avec droit de reprise</b>				
Fonds propres statutaires				
Fonds propres complémentaires				
Ecarts de réévaluation				
<b>Réserves</b>		14.17		12.22
Réserves statutaires ou contractuelles				
Réserves pour projet de l'entité	52 300.00		52 300.00	
Autres réserves				
Report à nouveau	118 037.58	31.97	102 932.51	24.05
Excédent ou déficit de l'exercice	-56 926.01	-15.42	15 105.07	3.53
<b>Situation nette (sous-total)</b>	<b>115 645.70</b>	<b>31.32</b>	<b>172 571.71</b>	<b>40.32</b>
Fonds propres consommables				
Subventions d'investissement	14 476.15	3.92	35 080.93	8.20
Provisions réglementées				
<b>TOTAL DES FONDS PROPRES (I)</b>	<b>130 121.85</b>	<b>35.25</b>	<b>207 652.64</b>	<b>48.52</b>
Fonds reportés liés aux legs ou donations				
Fonds dédiés	51 712.76	14.01	10 650.78	2.49
<b>TOTAL DES FONDS REPORTÉS ET DÉDIÉS (II)</b>	<b>51 712.76</b>	<b>14.01</b>	<b>10 650.78</b>	<b>2.49</b>
Provisions pour risques				
Provisions pour charges	168 106.44	45.54	189 398.72	44.25
<b>TOTAL DES PROVISIONS (III)</b>	<b>168 106.44</b>	<b>45.54</b>	<b>189 398.72</b>	<b>44.25</b>
Emprunts obligataires et assimilés				
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit				
Emprunts et dettes financières diverses				
Instruments financiers à terme				
Dettes Fournisseurs et comptes rattachés	5 115.27	1.39	9 507.27	2.22
Dettes des legs ou donations				
Dettes fiscales et sociales	14 124.04	3.83	10 782.07	2.52
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes				
Produits constatés d'avance				
<b>TOTAL DES DETTES (IV)</b>	<b>19 239.31</b>	<b>5.21</b>	<b>20 289.34</b>	<b>4.74</b>
Ecarts de conversion et différences d'évaluation - Passif (V)				
<b>TOTAL GÉNÉRAL DU PASSIF (I + II + III + IV + V)</b>	<b>369 180.36</b>	<b>100</b>	<b>427 991.48</b>	<b>100</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# COMPTE DE RÉSULTAT

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
<b>Produits d'exploitation</b>				
Cotisations	92 868.38	101 850.35	-8 981.97	-8.82
Ventes de biens et services				
Ventes de biens				
<i>dont ventes de dons en nature</i>				
Ventes de prestations de services	5 848.20	7 412.40	-1 564.20	-21.10
<i>dont parrainages</i>				
Produits de tiers financeurs				
Concours publics et subventions d'exploitation	48 106.20	43 030.40	5 075.80	11.80
Versements des fondateurs ou cons. dotation consommable				
Ressources liées à la générosité du public				
Dons manuels	43 264.20	45 560.39	-2 296.19	-5.04
Mécénats	4 000.00	23 669.00	-19 669.00	-83.10
Legs, donations et assurances-vie				
Contributions financières	76 728.28		76 728.28	
Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	26 740.70	22 701.24	4 039.46	17.79
Produits des cessions d'immobilisations incorp. et corp.				
Utilisations des fonds dédiés	10 650.78	14 150.72	-3 499.94	-24.73
Autres produits	2 722.26	89.59	2 632.67	
<b>TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION</b> (I)	<b>310 929.00</b>	<b>258 464.09</b>	<b>52 464.91</b>	<b>20.30</b>
<b>Charges d'exploitation</b>				
Achats de marchandises	21 919.66	14 150.72	7 768.94	54.90
Variation de stocks				
Autres achats et charges externes	145 499.27	136 762.36	8 736.91	6.39
Aides financières				
Impôts, taxes et versements assimilés	3 694.61	3 744.74	-50.13	-1.34
Salaires	83 559.54	69 571.24	13 988.30	20.11
Cotisations sociales	9 645.95	3 889.10	5 756.85	148.03
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	47 345.48	45 723.96	1 621.52	3.55
Dotations aux provisions	5 448.42	35.18	5 413.24	
Valeur comptable des immobs. incorp. et corp. cédées				
Report des fonds dédiés	51 712.76		51 712.76	
Autres charges	4 356.22	2 264.90	2 091.32	92.34
<b>TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION</b> (II)	<b>373 181.91</b>	<b>276 142.20</b>	<b>97 039.71</b>	<b>35.14</b>
<b>1-RÉSULTAT D'EXPLOITATION</b> (I-II)	<b>-62 252.91</b>	<b>-17 678.11</b>	<b>-44 574.80</b>	<b>-252.15</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# COMPTE DE RÉSULTAT

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

		Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
				en valeur	en %
<b>Produits financiers</b>					
De participation					
D'autres valeurs mobilière et créances actif immobilisé		5 326.90	8 664.82	-3 337.92	-38.52
Autres intérêts et produits assimilés					
Reprises sur dépréciations et provisions					
Différences positives de change					
Produits de cessions d'immobilisations financières					
Produits nets sur cessions de VMP, d'instruments de trésor.					
<b>TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>(III)</b>	<b>5 326.90</b>	<b>8 664.82</b>	<b>-3 337.92</b>	<b>-38.52</b>
<b>Charges financières</b>					
Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions					
Intérêts et charges assimilées					
Différences négatives de change					
Valeur comptable des immobilisations financières cédées					
Charges nettes sur cessions de VMP, d'instruments de trésor.					
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIÈRES</b>	<b>(IV)</b>				
<b>2-RÉSULTAT FINANCIER</b>	<b>(III-IV)</b>	<b>5 326.90</b>	<b>8 664.82</b>	<b>-3 337.92</b>	<b>-38.52</b>
<b>3-RESULTAT COURANT avant impôts</b>	<b>(I-II+III-IV)</b>	<b>-56 926.01</b>	<b>-9 013.29</b>	<b>-47 912.72</b>	<b>-531.58</b>
Produits exceptionnels	(V)		25 127.10	-25 127.10	-100.00
Charges exceptionnelles	(VI)		1 008.74	-1 008.74	-100.00
<b>4-RÉSULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>(V-VI)</b>		<b>24 118.36</b>	<b>-24 118.36</b>	<b>-100.00</b>
Participation des salariés aux résultats	(VII)				
Impôts sur les bénéfices	(VIII)				
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>(I+III+V)</b>	<b>316 255.90</b>	<b>292 256.01</b>	<b>23 999.89</b>	<b>8.21</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>(II+IV+VI+VII+VIII)</b>	<b>373 181.91</b>	<b>277 150.94</b>	<b>96 030.97</b>	<b>34.65</b>
<b>EXCÉDENT OU DÉFICIT</b>		<b>-56 926.01</b>	<b>15 105.07</b>	<b>-72 031.08</b>	<b>-476.87</b>
<b>Contributions volontaires en nature</b>					
Dons en nature		2 701 249.00	2 436 143.00	265 106.00	10.88
Prestations en nature		56 458.48	56 458.48		
Bénévolat		430 100.00	381 425.00	48 675.00	12.76
<b>TOTAL DES CONTRIB. VOLONTAIRES EN NATURE</b>		<b>3 187 807.48</b>	<b>2 874 026.48</b>	<b>313 781.00</b>	<b>10.92</b>
<b>Charges des contributions volontaires en nature</b>					
Secours en nature		2 701 249.00	2 436 143.00	265 106.00	10.88
Mises à disposition gratuite de blens		56 458.48	56 458.48		
Prestations en nature					
Personnel bénévole		430 100.00	381 425.00	48 675.00	12.76
<b>TOTAL CHARGES DES CONTRIB. VOLONTAIRES EN NAT.</b>		<b>3 187 807.48</b>	<b>2 874 026.48</b>	<b>313 781.00</b>	<b>10.92</b>
<b>TOTAL</b>		<b>-56 926.01</b>	<b>15 105.07</b>	<b>-72 031.08</b>	<b>-476.87</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

## **Annexe comptable**

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# SOMMAIRE ANNEXE

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

	Choix
Présentation de l'entité	Produite
Faits caractéristiques	Produite
Règles et méthodes comptables	Produite
Tableau des immobilisations	Produite
Tableau des amortissements	Produite
Dépréciations	Produite
Etat des échéances des créances	Produite
Comptes de régularisation actif	Produite
Tableau de variations des fonds propres	Produite
Suivi des fonds dédiés	Produite
Etat des provisions	Produite
Etat des échéances des dettes	Produite
Comptes de régularisation passif	Produite
Engagements	Produite
Dettes garanties par des sûretés réelles	Produite
Les effectifs	Produite

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## FAITS CARACTÉRISTIQUES DE L'EXERCICE

Le total du bilan de l'exercice avant affectation du résultat clos le 31/12/2025 est de 369 180.36 Euros. Le compte de résultat de l'exercice dégage une perte de -56 926.01 Euros.

## RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base : comparabilité et continuité de l'exploitation, permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre, indépendance des exercices et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

## INTRODUCTION

Les comptes annuels au 31/12/2025 ont été établis conformément aux règles comptables françaises suivant les prescriptions du règlement n° 2022-06 du 4 novembre 2022, modifiant le règlement n° 2014-03 du 5 juin 2014 relatif au plan comptable général.

Pour l'application du règlement relatif à la comptabilisation, l'évaluation, l'amortissement et la dépréciation des actifs, l'entité a choisi la méthode prospective.

Le règlement ANC 2022-06, adopté le 4 novembre 2022 et applicable de manière prospective pour les exercices ouverts à compter du 1er janvier 2025, introduit plusieurs modifications impactant la présentation des états financiers ainsi que la comptabilisation de certaines opérations :

- Résultat exceptionnel : sa définition a été amendée. Outre les écritures comptables d'origine purement fiscale ainsi que les corrections d'erreurs déjà comptabilisées dans le résultat exceptionnel, dorénavant, seuls les produits et charges liés à un événement majeur et inhabituel y sont également inscrits.

- Transferts et charges : cette pratique a été supprimée. Les charges concernées sont désormais imputées sur un autre compte ou réaffectées au compte initialement débité.

## IMMOBILISATIONS INCORPORELLES

### Évaluation des immobilisations incorporelles

Les immobilisations incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition, constitué de : leur prix d'achat (y compris droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux, escomptes de règlement) et des coûts directement attribuables à ces immobilisations en vue de leurs utilisations envisagées.

### Traitement des charges financières

Les coûts d'emprunts liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des immobilisations incorporelles, et sont comptabilisés en charges.

### Traitement de certains frais accessoires

Les droits de mutation, honoraires, commissions, frais d'actes liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des immobilisations incorporelles, et sont comptabilisés en charges.

### Traitement comptable des coûts de développement

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

### Traitement des frais externes afférents aux formations

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

### Traitement des frais d'augmentation de capital, de fusion et de scission

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

### Traitement de la durée d'utilisation des fonds de commerce

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## IMMOBILISATIONS CORPORELLES

### Évaluation des immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition, constitué des coûts directement attribuables et engagés pour mettre ces actifs en état de fonctionner selon leurs utilisations envisagées.

### Traitement des charges financières

Les coûts d'emprunts liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des





# RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

immobilisations corporelles, et sont comptabilisés en charges.

## **Traitement de certains frais accessoires**

Les droits de mutation, honoraires, commissions, frais d'actes liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des immobilisations corporelles, et sont comptabilisés en charges.

## **Traitement comptable des coûts de développement**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **Traitement des frais externes afférents aux formations**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **Traitement des amortissements des biens décomposables**

L'entité n'est pas concernée aucune immobilisation décomposable n'a été identifiée.

## **Traitement des composants de 2nd catégorie, dépenses pluri-annuelles de gros entretien ou grande révision**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **Traitement des amortissements pour dépréciation**

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant les modes linéaire et dégressif.

## **IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES**

### **Traitement de certains frais accessoires**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

### **Évaluation des titres des sociétés**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **STOCKS**

### **Détermination des stocks**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

### **Évaluation des stocks**

Les stocks sont évalués selon la méthode du coût d'acquisition.

### **Traitement de l'exclusion du coût de la sous-activité et des intérêts dans la valorisation des stocks**

Les produits fabriqués sont valorisés au coût de production comprenant les consommations et les charges directes et indirectes de production, les amortissements des biens concourant à la production. Le coût de la sous-activité est exclu de la valeur des stocks.

Dans la valorisation des stocks, les intérêts sont toujours exclus.

### **Traitement des charges financières**

Les coûts d'emprunts liés à l'acquisition des stocks ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des stocks, et sont comptabilisés en charges.

## **CRÉANCES - DETTES**

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une provision pour dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

## **PRIMES DE REMBOURSEMENT DES OBLIGATIONS**

### **Traitement des amortissements**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **SUBVENTIONS**

### **Traitement des subventions**

L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **PROVISIONS RÉGLEMENTÉES**

### **Traitement des amortissements**

Les provisions réglementées correspondent à la différence entre les amortissements fiscaux et les amortissements pour dépréciation calculés suivant le mode linéaire.



# RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

## **COTISATIONS**

### **Informations concernant la comptabilisation des cotisations**

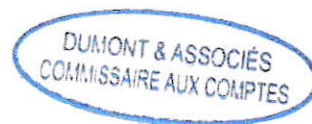
L'entité n'est pas concernée (option non prise).

## **CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES**

### **Informations concernant la comptabilisation des contributions volontaires**

Conformément à l'article 211-2 du règlement ANC n°2018-06, les contributions volontaires en nature sont valorisées et comptabilisées dans des comptes de classe 8. En effet les conditions posées par cet article sont réunies, à savoir :

- La nature et l'importance des contributions volontaires en nature sont des éléments essentiels à la compréhension de l'activité de l'association ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES.
- L'association ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES est en mesure de recenser et de valoriser les contributions volontaires en nature.



# ETAT DES IMMOBILISATIONS

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## TABEAU DES IMMOBILISATIONS

	V. brute des immobs début d' exercice	Augmentation	
		suite à rééval.	acquisition
<b>Immobilisations corporelles</b>			
Installations techniques, matériel et outillages industriels	8 930.62		2 292.76
Installations générales, agencements et aménagements divers	122 130.93		
Matériel de transport	308 016.79		1 120.80
Matériel de bureau, informatique & mobilier	11 923.67		1 347.96
<b>TOTAL</b>	<b>451 002.01</b>		<b>4 761.52</b>
<b>Immobilisations financières</b>			
Prêts et autres immobilisations financières	1 500.00		
<b>TOTAL</b>	<b>1 500.00</b>		
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>452 502.01</b>		<b>4 761.52</b>
	Diminution		Réévaluation
	par virt poste	par cession	légale/Valeur d'origine
<b>Immobilisations corporelles</b>			
Inst. techniques, matériel et outillages indust.			11 223.38
Inst. générales, agencements et aménag. divers			122 130.93
Matériel de transport			309 137.59
Matériel de bureau, informatique & mobilier			13 271.63
<b>TOTAL</b>			<b>455 763.53</b>
<b>Immobilisations financières</b>			
Prêts et autres immobilisations financières		1 500.00	
<b>TOTAL</b>		<b>1 500.00</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1 500.00</b>	<b>455 763.53</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# ETAT DES AMORTISSEMENTS

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## TABEAU DES AMORTISSEMENTS

	Durée util., taux d'amort., fourchette	Mode d'amort.	Amort. cumulés début exercice	Dotation de l'exercice	Diminution de l'exercice	Amort. cumulés fin exercice
<b>Immobilisations corporelles</b>						
Inst. tech., mat. et out. industriels			8 930.62	203.80		9 134.42
Inst. générales, agents divers			86 196.46	10 271.75		96 468.21
Matériel de transport			233 137.28	34 736.62		267 873.90
Matériel de bureau, informatique			7 963.46	2 133.31		10 096.77
<b>TOTAL</b>			<b>336 227.82</b>	<b>47 345.48</b>		<b>383 573.30</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>336 227.82</b>	<b>47 345.48</b>		<b>383 573.30</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# ETAT DES DÉPRÉCIATIONS

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

## DÉTERMINATION DE LA VALEUR ACTUELLE

## MOUVEMENTS DES DÉPRÉCIATIONS

Dépréciation  
début  
d'exercice

Augmentation  
dotation de  
l'exercice

Diminution  
reprise de  
l'exercice

Dépréciation fin  
de l'exercice

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# ETAT DES CRÉANCES

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## ÉTAT DES CRÉANCES À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE

	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'un an
<b>Actif circulant</b>			
Autres créances clients	9 419.04	9 419.04	
Débiteurs divers	21 836.64	21 836.64	
<b>TOTAL</b>	<b>31 255.68</b>	<b>31 255.68</b>	

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# COMPTES DE RÉGULARISATION ACTIF

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

## PRODUITS À RECEVOIR

	Montant
Autres créances	21 836.64
Disponibilités	8 480.68
<b>TOTAL</b>	<b>30 317.32</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# TABLEAU DE VARIATION DES FONDS PROPRES

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Solde à l'ouverture de l'exercice	Affectation	Augmentation	Diminution	Solde à la fin de l'exercice
<b>Fonds propres sans droit de reprise</b>					
Fonds propres complémentaires	2 234.13				2 234.13
<b>Réserves</b>					
Réserves pour projet de l'entité	52 300.00				52 300.00
Report à nouveau	102 932.51		30 210.14	15 105.07	118 037.58
Excédent ou déficit de l'exercice	15 105.07		-56 926.01	15 105.07	-56 926.01
Subventions d'investissement	35 080.93			20 604.78	14 476.15
<b>TOTAL</b>	<b>207 652.64</b>		<b>-26 715.87</b>	<b>50 814.92</b>	<b>130 121.85</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# SUIVI DES FONDS DÉDIÉS

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## ENGAGEMENTS À RÉALISER SUR RESSOURCES AFFECTÉES

	Montant N	Montant N-1
Sur dons manuels	51 712.76	10 650.78
<b>TOTAL</b>	<b>51 712.76</b>	<b>10 650.78</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# ETAT DES PROVISIONS

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Montant au début de l'exercice	Augmentation dotation de l'exercice	Diminution reprise de l'exercice	Montant à la fin de l'exercice
<b>Provisions pour risques et charges</b>				
Provisions pour renouvellement des immobs	179 403.00		26 741.00	152 662.00
Autres provisions pour risques et charges	9 996.00	5 448.00		15 444.00
<b>TOTAL</b>	<b>189 399.00</b>	<b>5 448.00</b>	<b>26 741.00</b>	<b>168 106.00</b>
<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>	<b>189 399.00</b>	<b>5 448.00</b>	<b>26 741.00</b>	<b>168 106.00</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# ETAT DES ÉCHÉANCES DES DETTES

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'1 an et 5 ans au plus	A plus de 5 ans
Fournisseurs et comptes rattachés	5 115.27	5 115.27		
Personnel et comptes rattachés	3 482.00	3 482.00		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux	7 518.04	7 518.04		
Autres impôts et taxes assimilées	3 124.00	3 124.00		
<b>TOTAL</b>	<b>19 239.31</b>	<b>19 239.31</b>		

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

## COMPTES DE RÉGULARISATION PASSIF

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

### CHARGES À PAYER

	Montant
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	3 087.33
Dettes fiscales et sociales	4 351.00
<b>TOTAL</b>	<b>7 438.33</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# ENGAGEMENTS

1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## ENGAGEMENTS DONNÉS

Autre

Dirigeant

Filiale

Participation

Autre  
entreprise  
liée

Montant

## ENGAGEMENTS REÇUS

Autre

Dirigeant

Filiale

Participation

Autre  
entreprise  
liée

Montant

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# DETTES GARANTIES PAR DES SÛRETÉS RÉELLES

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

Montant à la  
clôture de  
l'exercice

Montant garanti

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES

# LES EFFECTIFS

**1003203 - ASS BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDEN**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

<b>EFFECTIFS MOYENS</b>		
	31/12/2025	31/12/2024
Employés et techniciens	2.00	2.00
<b>PERSONNEL SALARIÉ</b>	<b>2.00</b>	<b>2.00</b>

DUMONT & ASSOCIÉS  
COMMISSAIRE AUX COMPTES



# Banque Alimentaire des Ardennes

Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

## **Procès-verbal de l'Assemblée Générale ordinaire** **du 28 avril 2026**

L'Assemblée Générale ordinaire de la Banque Alimentaire des Ardennes relative à l'exercice 2025 s'est déroulée le 28 avril 2026 à partir de 17h30 dans les locaux du Cabinet d'Expertise Comptable Fizalys situés à Charleville-Mézières.

- La convocation à cette Assemblée Générale a été transmise aux membres adhérents et aux invités le 25 mars 2026.
- Le nombre de membres avec voix délibérative convoqués est de 67.
- Le nombre de membres avec voix délibérative présents est de 17.
- Le nombre de membres avec voix délibérative représentés est de 2.
- Le nombre total de participants à l'Assemblée Générale est de 27.

### **1/ Membres présents :**

#### **Au titre de la Banque alimentaire des Ardennes :**

- M. Léo QUARATO, Président
- M. Jacques BAZAILLE, Vice-Président
- M. Christian PETH, Secrétaire
- M. André BOUCHET, Trésorier-adjoint
- M. Pierre BIARD, Trésorier
- M. Bruno BANDINI
- Mme Maryse BANDINI
- Mme Colombe CHOPINET
- M. Francis MARTIN
- M. Richard TURA

#### **Au titre des associations partenaires :**

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| - M. Marc DESGEORGES    | CCAS Vouziers  |
| - M. Stéphane LESAGE    | Président de la Délégation Territoriale Croix Rouge des Ardennes |
| - Mme Fédora THEYS      | ESCALE   |
| - Mme Dominique COURTAT | SSVP Charleville   |
| - M. Julien BAZOGE      | EPISOL   |
| - M. Pascal MAUROY      | Mairie de Boulzicourt  |
| - Mme Michèle MAIRE     | Solicoeur  |

#### **Intervenants externes :**

- M. Laurent PODVIN, Expert-Comptable, Cabinet Fizalys
- M. Pierre DUMONT, Commissaire aux Comptes, Cabinet Dumont

#### **Invités :**

- M. Dominique RAVIART, représentant la ville de Sedan
- M. Jean-Claude SOUVERAIN, Chargé de mission FFBA Région Grand Est
- Mme Catherine DEGEMBE, représentant le Président du Conseil Départemental
- M. Aziz MEBARKI, représentant la ville de Charleville-Mézières
- Mlle Fany IORI-GINGEMBRE – stagiaire de la Banque Alimentaire
- M. Sophie BESTELLE – salariée de la Banque Alimentaire
- M. Djamila OUYESSAD – salariée de la Banque Alimentaire
- M. Laura CHOPIN – salariée de la Banque Alimentaire





# Banque Alimentaire des Ardennes

Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

## 2/ Membres mandatés :

Deux membres ont donné pouvoir :

- Mme Isabelle SIMON – Banque Alimentaire – a donné pouvoir à M. Jacques BAZAILLE
- M. Philippe VINCENT – Banque Alimentaire – a donné pouvoir à M. Leonardo QUARATO

## 3/ Sont excusés :

- M. Christian CHASSAING, Préfet des Ardennes
- M. Noël BOURGEOIS, Président du Conseil Départemental, représenté par Mme Catherine DEGEMBE
- M. Boris RAVIGNON, Maire de Charleville-Mézières, représenté par M. Aziz MEBARKI
- M. Didier HERBILLON, Maire de Sedan, représenté par M. Dominique RAVIART
- M. Constant REIBEL, Président de l'Union des Banques Alimentaires du Grand-Est

## Ordre du jour :

1. Calcul du quorum et information sur la validité des délibérations
2. Nomination des deux Assesseurs et du Secrétaire de séance (*vote*)
3. Rappel des modalités de vote (à main levée et à bulletin secret)
4. Informations préliminaires aux délibérations
5. Approbation des procès-verbaux des Assemblées Générales extraordinaire et ordinaire du 03/07/2025 (*vote*)
6. Rapport d'activité et moral 2024 (*vote*)
7. Rapport financier (*vote*)
8. Rapport du Commissaire-aux-Comptes
9. Affectation du résultat (*vote*)
10. Intervention du Secrétaire
11. Rapport d'orientation et de politique générale avec le budget pour l'exercice 2026 et plan prévisionnel à 5 ans (*vote*)
12. Présentation pour information du Règlement Intérieur de type 'Entreprise'
13. Evolution de la tarification des services de la BA (*vote*)
14. Liste des bénévoles et liste des partenaires à jour de leur cotisation
15. Montant de la cotisation annuelle des bénévoles (*vote*)
16. Elections des nouveaux membres au Conseil d'Administration (*vote à bulletins secrets*)
17. Attribution des pouvoirs aux membres du Bureau (*vote*)
18. Questions diverses



# Banque Alimentaire des Ardennes

## Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

*En date du 28 avril 2026, à 17h30, le Président, Leonardo Quarato, déclare ouverte l'Assemblée Générale ordinaire sur exercice 2025 de la Banque Alimentaire des Ardennes.*

Le Président, Leonardo Quarato, démarre cette Assemblée Générale en remerciant très chaleureusement les membres présents ainsi que les personnalités invitées qui ont montré une nouvelle fois par leur présence leur intérêt pour les activités humanitaires et le rôle social de la Banque Alimentaire des Ardennes.

Il remercie également très sincèrement Monsieur Laurent Podvin du Cabinet Fizalys pour avoir mis gracieusement à la disposition de la Banque Alimentaire la salle de réunion de son cabinet

Il fait enfin remarquer à l'assistance que le changement d'horaire de cette Assemblée Générale a permis de mobiliser et d'accueillir un plus grand nombre de participants.

### **Point n°1 de l'ordre du jour : Calcul du quorum et information sur la validité des délibérations :**

Dix-neuf membres avec voix délibérative sur soixante-sept sont présents ou représentés. Le quorum qui est de trente-quatre membres présents ou représentés n'est donc pas atteint. En application des statuts en vigueur, l'Assemblée Générale ordinaire avec quorum ne peut se dérouler. Le Président procède donc à la clôture de l'Assemblée Générale ordinaire avec quorum à 17h35.

Le Président procède ensuite à l'ouverture à 17h40 de l'Assemblée Générale ordinaire sans quorum. Les délibérations peuvent démarrer.

Les membres de l'Assemblée Générale sont avertis de cette procédure qui évite un report de l'Assemblée Générale de quinze jours.

### **Point n°2 de l'ordre du jour : nomination de deux assesseurs et du secrétaire de séance :**

Le Président procède à la nomination de deux assesseurs et d'un secrétaire de séance. Sont nommés comme assesseurs M. Christian Peth et M. André Bouchet et comme secrétaire de séance M. Pierre Biard.

➤ Résolution n°1 : les membres de l'Assemblée Générale approuvent la candidature de Monsieur Christian Peth et de M. André Bouchet comme assesseurs de la séance et de M. Pierre Biard comme secrétaire de séance qui prend en charge la feuille de présence et le procès-verbal.

### **Point n°3 de l'ordre du jour : rappel des modalités de vote :**

Le Président rappelle les modalités de vote. Les votes qui font suite à des délibérations (votes de résolutions) se font à main levée. Le vote concernant les élections des administrateurs se fait selon les statuts à bulletin secret.

### **Point n°4 de l'ordre du jour : informations préliminaires aux délibérations :**

- Présentation des membres du Bureau actuel : le Président présente officiellement les membres du Bureau.
- Informations sur la Banque Alimentaire : les informations ci-dessous relatives à l'activité et au fonctionnement de la Banque Alimentaire sont communiquées aux membres de l'AG.
  - 36 associations et CCAS partenaires actives
  - 10806 bénéficiaires déclarés à la FFBA
  - 594 tonnes de marchandises distribuées en 2025
  - 55 kilos de marchandises distribuées en moyenne à chaque bénéficiaire
  - 31 bénévoles





# Banque Alimentaire des Ardennes

## Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

- 5 salariés au 31/12/2025
- 23 collaborateurs et membres des associations partenaires formés TASA en 2025 (Tous Acteurs de la Sécurité Alimentaire).

### **Point n°5 de l'ordre du jour : Approbation des deux procès-verbaux du 03/07/2025 :**

Après un tour de table et en l'absence de remarques et de questions, les procès-verbaux des Assemblées Générales extraordinaire et ordinaire du 3 juillet 2025 sont validés.

- *Résolution n°2 : les membres de l'Assemblée Générale, après en avoir pris connaissance, approuvent avec dix-huit voix et une abstention les procès-verbaux des Assemblées Générales extraordinaire et ordinaire du 3 juillet 2025 relatives à l'exercice 2024.*

### **Point n°6 de l'ordre du jour : Rapport moral et d'activité :**

Le Président, M. Leonardo Quarato présente son rapport moral et d'activité de l'année 2025.

#### Points essentiels à retenir :

- Le Président décrit l'année 2025 comme celle de la mise en conformité et de l'excellence opérationnelle au travers de plusieurs Audits et d'une nouvelle organisation administrative.
  - Audit Sécurité en juin : plusieurs recommandations issues de cet Audit ont permis de mettre en œuvre de nouvelles directives qui impliquent les salariés et les bénévoles.
  - Audit de la FFBA en novembre sur la gestion et sur la gouvernance : cet Audit a permis d'identifier une amélioration très importante du Taux d'Exposition aux Risques (TER) qui est passé de 31,8% à 17,5%. Le travail qui a permis cette amélioration a été reconnu par le Président de la FFBA.
  - Restructuration administrative : après le départ de notre secrétaire comptable, une partie de la gestion de la comptabilité (les travaux de fin d'exercice) a été confiée au Cabinet Fizalys au cours du premier trimestre 2025. Cette collaboration a permis de réaliser une clôture d'exercice fluide et de grande qualité.
- Il rappelle également les missions essentielles de la Banque Alimentaire :
  - Collecter,
  - Stocker,
  - Distribuer.

Le document 'Rapport moral et d'activité' est annexé au présent procès-verbal.

- *Résolution n°3 : les membres de l'Assemblée Générale, après en avoir pris connaissance approuvent à l'unanimité le rapport moral et d'activité de l'année 2025.*

### **Point n°7 de l'ordre du jour : Rapport financier :**

Laurent Poddvin du Cabinet Fizalys et Pierre Biard Trésorier de la BA présentent le rapport financier relatif à l'exercice 2025.

#### Points essentiels à retenir :

- Montant total des produits : 316.555,90 €
- Montant total des charges : 373.181,91 €
- Le résultat de l'exercice ressort donc en déficit pour un montant de -56.926,01 à comparer avec le résultat de l'exercice 2024 qui était de +15.105,07 €.



# Banque Alimentaire des Ardennes

## Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

Les principales causes de ce déficit sont :

- L'augmentation de la masse salariale,
- La nouvelle méthode de comptabilisation des fonds dédiés,
- La stagnation des ressources.

Le document 'Rapport financier exercice 2025' est annexé au présent procès-verbal.

- *Résolution n°4 : les membres de l'Assemblée Générale, après en avoir délibéré, approuvent sans réserve en leur forme, teneur, imputation, les comptes de l'année 2025, arrêtés à 373.181,91 € pour les charges, 316.255,90 € pour les ressources soit un résultat négatif de -56.926,01 €.*

### **Point n°8 de l'ordre du jour : Rapport du Commissaire aux Comptes :**

Intervention du Commissaire aux comptes. Le Commissaire aux Comptes, Monsieur Pierre Dumont, après avoir expliqué l'objet et la finalité des différentes missions qui lui ont été confiées, certifie sincères les comptes de la Banque Alimentaire des Ardennes au titre de l'exercice 2025 et remet au Président les documents officiels suivants :

- Rapport du Commissaire aux comptes sur les comptes annuels exercice clos le 31/12/2025 (quatre exemplaires),
- Rapport du Commissaire aux comptes sur les conventions réglementées exercice clos le 31/12/2025 (deux exemplaires).

### **Point n°9 de l'ordre du jour : affectation du résultat :**

Sur proposition du Président et avec l'accord de l'ensemble des membres de l'Assemblée Générale, le résultat de l'exercice 2025 est affecté au budget 2026 pour un montant de -56.926,01 €.

- *Résolution n°5 : les membres de l'Assemblée Générale valident le report du résultat financier de l'exercice 2025, soit -56.926,01 €, au budget 2026 via le compte 'Report à nouveau'.*

### **Point n°10 de l'ordre du jour : intervention du Secrétaire :**

Christian Peth, Secrétaire et Chargé d'Animation Réseau (CAR), présente le rapport d'activité des Chargés d'Animation Réseau vis-à-vis des partenaires pour l'année 2025.

#### Points essentiels à retenir :

- Détail des statistiques des partenaires :
  - Nombre de partenaires : 38 dont deux partenaires de type Ukraine inactifs.
  - Partenaires équipés du logiciel Ticadi : 29.
  - Partenaires ayant signé la convention modèle 2023 : 36.
  - Rencontres partenaires/CAR : 15 rencontres ont été effectuées en 2025.
- Trois nouveaux partenaires ont intégré la Banque Alimentaire en 2025 :
  - Le CHRS Voltaire,
  - La Résidence Résidéis Rétina,
  - L'association RUBIS.
- Formations TASA :
  - 23 personnes ont été formées à TASA en 2025. En cinq ans, 61 personnes ont été formées à TASA parmi 30 de nos partenaires ainsi que 16 collaborateurs de la BA080.





# Banque Alimentaire des Ardennes

## Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

- Perspectives 2026 :

- La migration des données relatives à nos partenaires actuellement détenues via un logiciel maison a démarré en février 2026 vers un outil national géré par la FFBA et qui s'appelle 'ASSO CONNECT'.  
Ce nouvel outil offrira à moyen termes de nouvelles possibilités de communication entre la BA et ses partenaires.

Le document 'Présentation de l'activité des Chargés d'Animation Réseau (CAR) à la BA080 en 2025' est annexé au présent procès-verbal.

**Point n°11 de l'ordre du jour : Rapport d'orientation et de politique générale avec le budget pour l'exercice 2026 et plan prévisionnel à 5 ans :**

Le Président présente le plan d'investissement 2025/2029 ainsi que le budget 2026.

Plan d'investissement : montants des investissements à retenir :

- 2026 : 153.000 €
- 2027 : 19.000 €
- 2028 : 85.000 €
- 2029 : 60.000 €

Le Président précise que le projet de remplacement de deux chambres froides négatives prévu en 2025 a été réalisé en mars et avril 2026. Le coût total de ce projet est de 69.319,37 €.

Jean-Claude Souverain ; coordinateur FFBA de la région Grand-Est, apporte aux membres de l'Assemblée Générale des précisions sur les six axes stratégiques retenus par la FFBA pour l'année 2026 :

- Développer les dons et les achats sur fonds privés.
- Développer la distribution directe sous la marque 'Le Rayon'.
- Sensibiliser l'ensemble des gilets orange sur les bases de la nutrition.
- Elargir les pistes de recrutement.
- Fidéliser les bénévoles en place.
- Travailler le sentiment d'appartenance.

Budget 2026 : montant à retenir : le budget 2026 s'établit 311.700,00 €.

Les deux documents sont annexés au présent procès-verbal.

- Résolution n°6 : les membres de l'Assemblée Générale, après en avoir pris connaissance, approuvent le plan prévisionnel 2025/2029.
- Résolution n°7 : les membres de l'Assemblée Générale, après en avoir pris connaissance, approuvent le budget de l'année 2026 arrêté à la somme de 311.700,00 €.

**Point n°12 de l'ordre du jour : présentation pour information du nouveau Règlement Intérieur :**

Le nouveau Règlement Intérieur de type 'Entreprise' a été validé par les Administrateurs au cours de la réunion du Conseil d'Administration du 20 mars 2026. Il est présenté aux membres de l'Assemblée Générale pour information.

Ce document a été transmis aux instances compétentes (Inspection du Travail et Greffe des Prudhommes) dans les délais légaux pour information et remarques éventuelles.



# Banque Alimentaire des Ardennes

## Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

Une diffusion personnalisée sera effectuée auprès de chaque collaborateur de la Banque Alimentaire, salarié (ée) et bénévole.

### **Point n°13 de l'ordre du jour : évolution de la tarification des services de la BA :**

Les propositions d'évolution suivantes sont soumises aux membres de l'Assemblée Générale :

#### Tarifications actuelles au 01/01/2026 :

○ Cotisation annuelle :	50,00 €
○ Cotisation annuelle par bénéficiaire :	8,50 €
○ Coût par livraison :	22,00 €
○ Coût du kilomètre :	0,80 €
○ Coût des marchandises par kilo :	0,06 €
○ Coût du kilomètre pour les Restos du Cœur :	1,20 €

#### Propositions d'évolution au 01/01/2027 :

○ Cotisation annuelle :	50,00 €	maintien
○ Cotisation annuelle par bénéficiaire :	9,00 €	+ 0,50 €
○ Coût par livraison :	23,00 €	+ 1,00 €
○ Coût du kilomètre :	0,90 €	+ 0,10 €
○ Coût des marchandises par kilo :	0,08 €	+ 0,02 €
○ Coût du kilomètre pour les Restos du Cœur :	1,30 €	+ 0,10 €

Après divers échanges, ces propositions ont été approuvées à l'unanimité par l'Assemblée Générale.

L'application de ces nouvelles tarifications sera effective sur les prestations effectuées par la Banque Alimentaire à compter du 01/01/2027.

- *Résolution n°8 : les membres de l'Assemblée Générale décident de maintenir le montant de la cotisation annuelle des partenaires de la BA à 50 € pour l'année 2027.*
- *Résolution n°9 : les membres de l'Assemblée Générale décident d'augmenter la contribution de solidarité à 9,00 € pour les bénéficiaires des associations partenaires pour l'année 2027.*
- *Résolution n°10 : les membres de l'Assemblée Générale décident d'augmenter la contribution de solidarité sur les livraisons à 23,00 € et les frais kilométriques à 0,90 € pour les associations partenaires pour l'année 2027.*
- *Résolution n°11 : les membres de l'Assemblée Générale décident d'augmenter la contribution de solidarité sur le tonnage à 0,08 € du kilogramme de marchandises livrées ou enlevées pour les associations partenaires pour l'année 2027.*
- *Résolution n°12 : les membres de l'Assemblée Générale décident d'augmenter la tarification des kilomètres appliquée à l'association Les Restos du Cœur à 1,30 € pour le partage du camion frigorifique pour l'année 2027.*

### **Point n°14 de l'ordre du jour : liste des bénévoles et liste des partenaires à jour de leur cotisation :**

La liste des bénévoles et la liste des partenaires à jour de leur cotisation sont fournies dans le dossier remis à chaque membre participant à l'Assemblée Générale. Cela répond à une obligation statutaire.





# Banque Alimentaire des Ardennes

Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

## Point n°15 de l'ordre du jour : Montant de la cotisation des bénévoles :

Le montant de la cotisation des bénévoles de la Banque Alimentaire a été d'un Euro pour l'année 2025. Le Président propose de maintenir ce montant pour l'année 2026. Cette proposition est approuvée à l'unanimité par les membres de l'Assemblée Générale.

- Résolution n°13 : les membres de l'Assemblée Générale décident de maintenir le montant de la cotisation annuelle 2026 des bénévoles adhérents à un Euro pour l'association Banque Alimentaire des Ardennes.

## Point n°16 de l'ordre du jour : élection de nouveaux membres au Conseil d'Administration :

Le Président rappelle le contexte de ces élections :

- Quatre administrateurs sont sortants en 2026 et trois souhaitent se représenter :
  - Mme Michèle Maire - Solicoeur
  - Madame Françoise Payen – CCAS Vouziers (ne se représente pas)
  - M. Christian Peth – Banque Alimentaire
  - M. André Bouchet – Banque Alimentaire
- Trois nouveaux candidats se sont déclarés dans les délais légaux :
  - Monsieur Marc Desgeorges (en remplacement de Mme Françoise Payen)
  - M. Hervé Grandvoinet
  - M. Francis Martin

Un vote à bulletins secrets est organisé auprès des membres de l'Assemblée Générale ayant une voix délibérative. Dix-sept membres sont appelés à voter et deux membres mandatés peuvent voter deux fois.

Le nombre de votants est donc de dix-neuf.

Le nombre de bulletins exprimés est de dix-huit.

### Résultats du vote :

- |                        |         |
|------------------------|---------|
| • Mme Michèle Maire    | 18 voix |
| • M. Marc Desgeorges   | 18 voix |
| • M. Christian Peth    | 18 voix |
| • M. André Bouchet     | 18 voix |
| • M. Francis Martin    | 18 voix |
| • M. Hervé Grandvoinet | 18 voix |

Les six candidats sont élus et intègrent donc le Conseil d'Administration de la Banque Alimentaire des Ardennes.

### Composition du Conseil d'Administration à l'issue des élections du 28/04/2026 :

- |                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| • M. Jacques Bazaille   | Banque Alimentaire |
| • M. Julien Bazoge      | Episol             |
| • M. Pierre Biard       | Banque Alimentaire |
| • M. André Bouchet      | Banque Alimentaire |
| • Mme Colombe Chopinet  | Banque Alimentaire |
| • Mme Dominique Courtat | SSVP Charleville   |
| • M. Marc Desgeorges    | CCAS Vouziers      |
| • M. Serge Duterque     | Banque Alimentaire |



# Banque Alimentaire des Ardennes

Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

• M. Alain Fortin	Banque Alimentaire
• Mme Jeannine Grandjean	Banque Alimentaire
• M. Hervé Grandvoinet	Banque Alimentaire
• Mme Michèle Maire	Solicoeur
• M. Francis Martin	Banque Alimentaire
• M. Pascal Mauroy	Mairie de Boulzicourt
• M. Christian Peth	Banque Alimentaire
• M. Leonardo Quarato	Banque Alimentaire
• Mme Fédora Theys	Escale
• M. Philippe Vincent	Banque Alimentaire

Le nouveau Conseil d'Administration comprend donc désormais dix-huit répartis de la façon suivante : douze membres représentant la Banque Alimentaire et six membres représentant les partenaires.

- Résolution n°14 : les membres de l'Assemblée Générale valident le résultat de l'élection des membres élus ou réélus au Conseil d'Administration de l'année 2026 pour trois ans.

**Point n°17 de l'ordre du jour : attribution de pouvoirs aux membres du Bureau :**

Comme le prévoit les statuts, le Président sollicite de la part de l'Assemblée Générale l'attribution des pouvoirs aux personnes habilitées pour la mise en œuvre des diverses résolutions et pour la représentation par le Président de la Banque Alimentaire pour toutes les démarches administratives et juridiques.

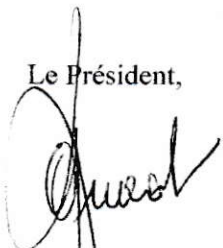
- Résolution n°15 : les membres de l'Assemblée Générale, après avoir pris connaissance des diverses résolutions, donnent mandat aux personnes habilitées pour leur mise en œuvre et donne pouvoir au Président pour toutes les démarches juridiques et administratives.

**Point n°18 de l'ordre du jour : questions diverses :**

Le Président sollicite d'éventuelles questions de la part des membres de l'Assemblée Générale. En l'absence de questions, le Président procède à la clôture de l'Assemblée Générale ordinaire à 19h30.

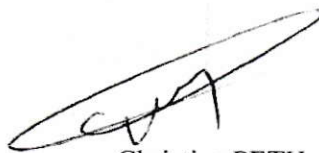
Procès-verbal établi à Charleville-Mézières le 04/05/2026

Le Président,



Léonardo QUARATO.

Le Secrétaire,



Christian PETH.





## **Documents annexés au présent procès-verbal**

- Invitation
- Ordre du jour commenté
- Feuilles de présence (Composition de l'Assemblée Générale- Liste des voix délibératives)
- Pouvoirs (au nombre de deux)
- Rapport moral et d'activité
- Rapport financier
- Rapport du Cabinet Fizalys (expertise comptable)
- Présentation de l'activité des Chargés d'Animation Réseau (CAR)
- Plan prévisionnel 2025/2029
- Budget 2026
- Proposition d'évolution de la tarification des services de la Banque Alimentaire
- Liste des bénévoles à jour de leur cotisation
- Liste des partenaires de la BA
- Candidatures à l'élection des Administrateurs
- Bulletins de vote élection des Administrateurs (18 bulletins de vote)
- Liste des Administrateurs après AG

=====



## ANNEXE

### **REGLES DE FONCTIONNEMENT DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE LA BANQUE ALIMENTAIRE DES ARDENNES**

#### **Règles de fonctionnement :**

- L'AG de la BA se compose de l'ensemble des membres définis à l'article 5 (membres adhérents, membres d'honneur, membres bienfaiteurs) étant précisé que seuls les membres adhérents disposent d'une voix délibérative. Les membres adhérents doivent être à jour de leur cotisation le jour de la convocation. Les personnes morales sont représentées par leur représentant dûment mandaté.
- Les autres membres sont conviés aux assemblées générales et peuvent y assister avec une simple voix consultative.
- L'assemblée se réunit au moins une fois par an, dans les six mois de la clôture de l'exercice social et chaque fois qu'elle est convoquée par le conseil d'administration ou sur la demande du quart au moins des membres votants de l'association.
- Son ordre du jour est arrêté par le conseil d'administration ou par les membres de l'association ayant le droit de vote qui ont demandé la réunion, sous réserve que lesdits membres ayant le droit de vote représentent au moins le quart des membres de l'association ayant le droit de vote.
- La convocation est adressée par le conseil d'administration à chaque membre de l'association, au moins 15 jours à l'avance, par courrier postal ou électronique. Elle contient l'ordre du jour.
- L'assemblée générale se réunit au siège de l'association ou en tout autre lieu fixé par la convocation.
- Lors de chaque assemblée, le président de séance établit une feuille de présence mentionnant l'identité de chaque membre présent, réputé présent ou représenté, le nombre de voix dont il dispose, qu'il certifie après l'avoir fait émarger par les membres présents ou leurs représentants lors de leur entrée en réunion. Y sont joints une copie des pouvoirs.
- L'assemblée est présidée par le Président du conseil d'administration ou, en cas d'empêchement, par le vice-Président, ou à défaut par la personne désignée par l'assemblée.
- Chaque membre votant peut se faire représenter par un autre membre de l'association muni d'un pouvoir. La représentation par toute autre personne est interdite. Chaque membre votant présent ne peut détenir plus de deux pouvoirs au cours d'une même assemblée.
- L'assemblée ne peut délibérer que sur les questions inscrites à son ordre du jour, exception faite de la révocation des membres du conseil d'administration pouvant intervenir sur incident de séance dans les conditions visées à l'article 8 ci-dessus.
- Sauf celles qui sont visées aux articles « Modifications des statuts » et « Dissolution » des statuts, les délibérations de l'assemblée sont adoptées à la majorité des membres votant présents ou représentés. Les abstentions ne sont pas comptabilisées comme suffrages exprimés, de même que les votes blancs ou nuls en cas de scrutin secret.
- Le vote par correspondance est autorisé. En cas de vote par correspondance, seuls les formulaires de vote reçus par l'association au moins trois jours avant la date de l'assemblée seront pris en compte.



# Banque Alimentaire des Ardennes

Ensemble, aidons l'homme à se restaurer

- Les délibérations de l'assemblée sont constatées par des procès-verbaux inscrits sur le registre des délibérations de l'association et signés par le Président et le Secrétaire. Ils sont établis sans blanc, ni rature, sur des feuillets numérotés et conservés au siège de l'association.

## **Modifications des statuts :**

- Les statuts ne peuvent être modifiés que par l'assemblée générale extraordinaire sur proposition du conseil d'administration.
- L'assemblée ne délibère valablement, sur première convocation, que si la moitié au moins des membres **ayant droit de vote** qui la composent est présente ou représentée.
- Si ce quorum n'est pas atteint, l'assemblée est convoquée, avec le même ordre du jour, au moins quinze (15) jours calendaires après la première réunion. Lors de cette seconde réunion, elle délibère valablement quel que soit le nombre de membres présents ou représentés.
- Les modifications de statuts sont adoptées à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés.

## **Pouvoirs de l'Assemblée Générale :**

L'assemblée générale ordinaire est seule compétente pour :

- Approuver le rapport annuel d'activité du Président exposant la situation de l'association et son activité au cours de l'exercice écoulé ainsi que l'évolution prévisible,
- Fixer pour l'exercice suivant le montant des cotisations ainsi que le montant de la participation de solidarité,
- Approuver le rapport sur la situation financière de l'association établi par le Trésorier,
- Approuver les comptes de l'exercice écoulé et décider de l'affectation du résultat,
- Définir les orientations de l'association,
- Elire de nouveaux membres au conseil d'administration et ratifier les nominations faites à titre provisoire,
- Révoquer les membres du conseil d'administration, même si cette question n'est pas inscrite à l'ordre du jour,
- Autoriser la conclusion de tous les actes ou opérations qui excèdent les pouvoirs du conseil d'administration.

=====