

COMPTE DE RESULTAT SIMPLIFIE

Familles Rurales MONTREVERD

COMPTE DE RESULTAT		31/12/2024	31/12/2023
PRODUITS D'EXPLOITATION			
Cotisations		6 410	3 135
Ventes de biens			
Ventes de prestations de service		165 997	140 519
Produits de tiers financeurs - subventions d'exploitation		307 495	149 847
Reprise sur amortissement dépréciations, provisions et transfert de charges		2 035	-
Utilisations des fonds dédiés			
Autres produits		8	7 308
TOTAL I		481 946	300 809
CHARGES D'EXPLOITATION			
Achat de marchandises		106 934	59 152
Variation de stock			
Autres achats et charges externes		43 800	32 803
Aides financières			
Impôts et taxe		5 475	2 276
Salaires et traitements		250 760	106 779
Charges sociales		68 307	79 798
Dotations aux amortissements		6 239	1 482
Dotations aux provisions		-	-
Reports fonds dédiés			
Autres charges		42	100
TOTAL II		481 557	282 390
1- RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)		389	18 419
PRODUITS FINANCIERS			
Autres intérêts et produits assimilés		1 752	1 383
Reprise provisions, dépréciations			
TOTAL III		1 752	1 383
CHARGES FINANCIERES			
Dotations aux amortissements			
Intérêts et charges assimilés		195	-
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières			
TOTAL IV		195	-
2- RESULTAT FINANCIER (III-IV)		1 558	1 383
3- RESULTAT COURANT avant impôts (I-II+III-IV)		1 947	19 802
PRODUITS EXCEPTIONNELS			
sur opérations de gestion		12 676	2 126
sur opérations en capital			
Reprise sur amortissement dépréciations, transfert de charges			
TOTAL V		12 676	2 126
CHARGES EXCEPTIONNELLES			
sur opérations de gestion		864	45
sur opérations en capital			
Dotations aux amortissements dépréciations, transfert de charges			
TOTAL VI		864	45
4- RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)		11 811	2 081
Participation des salariés aux résultats VII			
Impôts sur les bénéfices VIII			
Total des produits (I+III+V)		496 374	304 318
Total des charges (II+ IV + VI +VII+ VIII)		482 616	282 435
EXCEDENT OU DEFICIT		13 758	21 883
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Dons en nature			
Prestations en nature			
Bénévolat			
TOTAL		-	-
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Secours en nature			
Mises à dispositions gratuite de biens		9 932	9 932
Prestations en nature			
Personnel bénévole			
TOTAL		9 932	9 932

Chiffres clés - Bilan

Vdef

Revue du bilan				
en K€	31-déc-24	31-déc-23	Var.	%
Immo. corporelles	49	5	44	876%
Immo. financières	-	-	-	N/A
Actif immobilisé	49	5	44	876%
Stocks	-	-	-	N/A
Créances familles	27	19	8	41%
Autres créances	68	11	57	523%
Disponibilités - Banque	50	69	(19)	-28%
CCA	-	-	-	N/A
Actif circulant	145	99	46	46%
Total actif	194	104	90	86%

en K€	31-déc-24	31-déc-23	Var.	%
Fonds propres	130	78	52	67%
dont Excédent / Déficit	14	22	(8)	-36%
Provisions R&C	3	-	3	N/A
Dettes financières	-	-	-	N/A
Dettes fournisseurs	10	-	10	N/A
Dettes sociales et fiscales	33	11	22	199%
Autres dettes	10	15	(5)	-32%
PCA	7	-	7	N/A
Dettes	60	26	34	131%
Total passif	194	104	90	86%



Association Familles Rurales de Montréverd

Synthèse de la mission d'audit légal
Exercice clos le 31/12/2024

GroupeY

AFR Montréverd -
31/12/2024

Contexte normatif et présentation de la mission

- Notre mission consiste en un audit légal des comptes de votre association concernant l'exercice clos le **31 décembre 2024**. M. Christophe Poissonnet en sa qualité d'associé signataire a assuré l'organisation de la mission.
- Le présent document est un document de travail, support de nos conclusions relatives à notre audit. L'objectif de notre mission est d'exprimer une opinion sur la régularité et la sincérité des comptes annuels et sur l'image fidèle qu'ils donnent du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et patrimoniale de l'association à la fin de cet exercice. Conformément à nos normes d'exercice professionnel, nous avons mis en œuvre les diligences permettant d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels ne comportent pas d'anomalies significatives.
- Notre intervention s'est déroulée en plusieurs phases :
 - Intervention finale sur les comptes sociaux : Mai 2025
 - Finalisation du dossier et émission des rapports : Juin 2025
- Le présent document est destiné à l'usage exclusif de l'association et ne peut être communiqué à aucun tiers sans notre accord préalable et ne peut être utilisé, mentionné ou interprété dans un cadre autre que celui de la restitution.
- Notre cabinet décline toute responsabilité envers des tiers qui pourraient utiliser les informations mentionnées dans le présent document.

SOMMAIRE

- Faits significatifs
- Chiffres clés de l'exercice
- Axes principaux de nos travaux
- Synthèse de notre mission – Points d'attention
- Points en suspens
- Opinion

Faits significatifs

- **Ouverture ALSH en septembre 2024 (mercredis et vacances scolaires)**
- **Ouverture d'une petite crèche en septembre 2024** (capacité d'accueil de 24 enfants)
 - Achats de matériels pour 90K€, financés par subventions (Mairie 73K€, CAF 16K€)
 - Subvention de l'Etat de 15K€ pour financer le poste de Direction
 - Recrutements de 8 ETP sur l'exercice (dont 7 pour la petite crèche en septembre 2024)
- **Baisse de l'activité du RS (-10% de repas vendus)**
- **Don de 7K€** reçu d'une association dans le cadre d'une dévolution
- **Trésorerie nette qui s'établit à +50K€ fin 2024 (-19K€ vs fin N-1)**
- Première comptabilisation des indemnités de départ en retraite (3K€ fin 2024) et de la provision congés payés (11K€ fin 2024)
- Premier exercice audité par un commissaire aux comptes

Chiffres clés - Compte de résultat

Vdef				
Revue de l'activité				
en K€	31-déc-24	31-déc-23	Var.	%
Participations familles	165	140	25	18%
Prestations de services CNAF	56	17	39	230%
Autres produits d'activités	1	1	0	10%
Subventions Mairie	198	128	70	54%
Autres subventions	54	4	50	1250%
Autres produits de gestion	6	3	3	114%
Produits d'exploitation	480	293	187	64%
Autres achats et charges externes	(148)	(85)	(63)	74%
Impôts et taxes	(5)	(2)	(3)	174%
Charges de personnel*	(322)	(186)	(136)	73%
Dotations aux amort.	(6)	(1)	(5)	524%
Dotations/reprises provisions	2	-	2	NA
Autres charges	(0)	(0)	0	NA
Charges d'exploitation	(480)	(274)	(205)	75%
Résultat d'exploitation	0	19	(18)	-98%
Résultat financier	2	1	1	56%
Résultat exceptionnel	12	2	10	491%
Impôts	-	-	-	NA
Excédent (+) / Déficit (-)	14	22	(8)	-37%

* net de remboursements

Taux de ch. personnel/ressources 67,1% 63,5%

Hausse des participations familles de +25K€ (+18%) au 31/12/24

- Hausse des participations familles ACM (ALMO + ALSA) de +19K€ avec un total de +6 481h vs N-1 soit +31% → Ouverture périscolaire et extrascolaire (mercredis et vacances) depuis septembre 2024
- Baisse des participations familles RS de -11K€ (baisse du nombre de repas vendus de 10% non compensée par la hausse des tarifs)
- Ouverture d'un petite-crèche en septembre 2024 : 15K€ de participations familles sur l'exercice N (14 enfants accueillis à l'ouverture sur 24 places disponibles)
- Services culturels stables

Forte hausse des prestations CAF vs N-1 (+39K€) - expliquée par la hausse des heures effectuées (ouverture ALSH et Petite crèche) - 34K€ pour la crèche

Subventions pour 252K€ au 31/12/24 (+120K€) dont :

- Des subventions exceptionnelles reçues dans le cadre de l'ouverture de la crèche :
 - 42K€ de subvention Mairie (dépenses en parallèle) - (hors subvention d'investissement pour 30K€ au titre du mobilier)
 - 15K€ de subvention de l'Etat (financement du poste de direction)
 - 12K€ d'aides CAF (fonctionnement)

- Une subvention Municipalité en hausse de +20K€ vs 2023 (hors exceptionnel)

- Bonus CAF pour 26K€ (vs 3K€ en N-1) - dont 18K€ pour la petite crèche (pour une période de 4 mois)

Les autres produits de gestion concernent principalement les cotisations pour 6K€

5

Chiffres clés - Compte de résultat

Vdef				
Revue de l'activité				
en K€	31-déc-24	31-déc-23	Var.	%
Participations familles	165	140	25	18%
Prestations de services CNAF	56	17	39	230%
Autres produits d'activités	1	1	0	10%
Subventions Mairie	198	128	70	54%
Autres subventions	54	4	50	1250%
Autres produits de gestion	6	3	3	114%
Produits d'exploitation	480	293	187	64%
Autres achats et charges externes	(148)	(85)	(63)	74%
Impôts et taxes	(5)	(2)	(3)	174%
Charges de personnel*	(322)	(186)	(136)	73%
Dotations aux amort.	(6)	(1)	(5)	524%
Dotations/reprises provisions	2	-	2	NA
Autres charges	(0)	(0)	0	NA
Charges d'exploitation	(480)	(274)	(205)	75%
Résultat d'exploitation	0	19	(18)	-98%
Résultat financier	2	1	1	56%
Résultat exceptionnel	12	2	10	491%
Impôts	-	-	-	NA
Excédent (+) / Déficit (-)	14	22	(8)	-37%

* net de remboursements

Taux de ch. personnel/ressources 67,1% 63,5%

Hausse des charges externes de +63K€ vs N-1. A noter principalement :

- les achats de matériel / équipement pour 50K€ (petite-crèche + ALSH) - (financement Mairie en parallèle)
- Hausse des honoraires (premier exercice audité en 2024 - 4K€)
- Hausse des charges de personnel extérieur (+6K€) (intervenant puéricultrice, psychomotricien)
- Hausse des cotisations FFG FD de +5K€ (services paie et comptabilité) liée à la hausse des ressources

Impôts et taxes stables pour 5K€ (stable) - contribution à la formation professionnelle. Pas de taxe sur les salaires en 2024 (montant inférieur à l'abattement)

Forte hausse des charges de personnel de 136K€ :

- Hausse de l'effectif de +4,1 ETP (impact chargé de +149K€) - recrutements pour hausse de l'activité + ouverture crèche : recrutements de 7 salariés à temps plein en septembre 2024 pour la petite crèche
- Baisse du salaire moyen de l'ordre de -6% (impact chargé de -20K€)
- Deux ruptures conventionnelles et un départ en retraite sur l'exercice 2024 (indemnités pour 2K€)
- Hausse de la provision CP pour 11K€ (absence de provision CP comptabilisée en N-1)

Dotation aux amortissements pour 6K€ - hausse des investissements sur l'exercice liés à la crèche notamment

Dotations et reprises de provisions :
reprise de provision IDR de 2K€ liée aux départs 2024

Résultat financier non significatif (intérêts du livret)

Résultat exceptionnel de +11K€ qui se compose principalement d'un don reçu d'une autre association pour 7K€ (HGI Rocheservière)

6

Chiffres clés - Bilan

Vdef

Revue du bilan

en K€	31-déc-24	31-déc-23	Var.	%
Immo. corporelles	49	5	44	876%
Immo. financières	-	-	-	N/A
Actif immobilisé	49	5	44	876%
Stocks	-	-	-	N/A
Créances familles	27	19	8	41%
Autres créances	68	11	57	523%
Disponibilités - Banque	50	69	(19)	-28%
CCA	-	-	-	N/A
Actif circulant	145	99	46	46%
Total actif	194	104	90	86%
en K€	31-déc-24	31-déc-23	Var.	%
Fonds propres	130	78	52	67%
dont Excédent / Déficit	14	22	(8)	-36%
Provisions R&C	3	-	3	N/A
Dettes financières	-	-	-	N/A
Dettes fournisseurs	10	-	10	N/A
Dettes sociales et fiscales	33	11	22	199%
Autres dettes	10	15	(5)	-32%
PCA	7	-	7	N/A
Dettes	60	26	34	131%
Total passif	194	104	90	86%

Investissements pour 50K€ sur l'exercice 2024

Dont 12K€ de matériel pédagogique ACM et 36K€ d'équipement pour la crèche (subventionnés par la CAF et la Mairie pour 41K€)

Les créances correspondent aux participations familles non encaissées (décembre N)

Absence d'antériorité significative relevée
Absence de risque client identifié

Les autres créances sont en hausse pour 76K€ fin 2024 vs 11K€ fin N-1

- Forte hausse des subventions recevoir :
 - CAF bonus CTG : Montant CAF subvention CTG à recevoir pour 18K€
 - CAF Crèche : montant à recevoir pour 40K€ (PS reçues en 01/25)
 - CAF subvention d'investissement pour 16K€ (reçues en mars 2025)

La trésorerie est de 50K€ au 31/12/2024 (-19K€ vs en N-1). Cf. analyse ci-après

Les fonds propres s'établissent à 130K€. La variation du poste correspond :

- A l'excédent de l'exercice pour 14K€
- Aux nouvelles subventions pour 48K€
- A la QP de subvention reprise en résultat pour 5K€
- A l'impact du changement de méthode (provision retraite 31/12/23 pour 5K€)

Provision de 3K€ au titre des indemnités de départ à la retraite (première année de comptabilisation)

Absence d'endettement à la clôture.

Les dettes fournisseurs sont de 10K€ au 31/12/2024 (dont 4K€ envers la FD)

Absence d'antériorité significative relevée

Les dettes sociales sont de 33K€ vs 11K€ fin N-1

Provision CP pour 11K€ (absence de provision CP comptabilisée en N-1)
Hausse des dettes envers les organismes sociaux de +11K€ (hausse des charges de personnel)
Absence de dettes fiscales.

Les autres dettes sont de 10K€

Comptabilisation fin N en PCA des participations familles encaissées sur 2024 et liées à 2025 (services gérés à l'année scolaire)

Variation de la trésorerie

Trésorerie nette (K€)	31-déc-23	69
CAF		14
Cession d'actifs		-
Nouveaux emprunts		-
Avance remboursable reçue (CAF)		-
Rbts emprunts		-
Investissements		(50)
Subventions d'investissements		48
Var BFR		(31)
Trésorerie nette (K€)	31-déc-24	49 (20)

➤ Trésorerie nette de 50K€ à la clôture (en baisse de -19K€ par rapport au 31 décembre 2023)

- Capacité d'Autofinancement de 14K€ (vs 22K€ en N-1)
- Investissements pour 50K€, financés par des subventions d'investissement à hauteur de 48K€
- Dégradation du BFR pour 31K€ (forte hausse des subventions à recevoir vs N-1)

Axes principaux de nos travaux

- **Revue analytique des états financiers entre N/N-1**
- **Procédure de circularisation des banques et fournisseurs**
 - Fournisseurs : 4 réponses sur 5 courriers envoyés – pas d'anomalie
 - Banques : réponse CMO non obtenue à date
- **Contrôles de substance dont :**
 - Rapprochement des produits comptabilisés avec les éléments suivants :
 - Tableau de suivi des participations des familles (Synergie)
 - Courriers des financeurs (subventions)
 - Tests sur les produits par sondages
 - Contrôle de la séparation des exercices
 - Revue des mouvements sur les fonds propres
 - Cadrage des soldes bancaires
 - Tests sur les immobilisations : justification des principaux mouvements et revue des charges activables
 - Revue analytique des charges externes et sondage sur les justificatifs
 - Contrôle des charges de personnel
- **Examen du volet juridique**

Synthèse de notre mission – Points d'audit et points d'attention

Trésorerie :

- Ecart sur la caisse :
 - Ecart non expliqué de 4,01€ entre l'inventaire de caisse et la caisse comptabilisée – ajusté en V2
 - Absence de journal de caisse au 31/12/2024
- Il conviendrait de faire signer l'inventaire de caisse ainsi que les rapprochements bancaires a minima une fois par an à la clôture par le trésorier

Provision pour indemnités de départ à la retraite :

L'association a décidé de comptabiliser la provision retraite pour l'ensemble des salariés à compter de l'exercice 2024 (pas de provision antérieurement)

- Il s'agit d'un changement de méthode comptable. L'annexe des comptes annuels devra mentionner ce changement en justifiant une meilleure information financière
- L'impact de ce changement à l'ouverture est normalement comptabilisé en contrepartie des fonds propres, comme si l'association avait toujours comptabilisé cette provision
 - Le montant comptabilisé en moins des fonds propres correspond au calcul 31/12/24 (3K€)
 - Le montant à comptabiliser en moins des fonds propres est de 5,4K€ (correspondant à la PIDR au 31/12/23)
 - 2K€ de reprise à comptabiliser en produit sur l'exercice 31/12/24
 - Ajustement comptabilisé en V2

Juridique

- Le PV de l'AG du 07/06/2024 ne mentionne pas l'affectation du résultat 2023
- L'Assemblée Générale d'approbation des comptes doit se prononcer sur :
 - L'approbation des comptes
 - L'affectation du résultat
 - Les autres résolutions éventuelles (élections des membres du CA, achats/emprunts significatifs,...)
- Délai de convocation à l'AG de 15 jours
- Nécessité de convoquer le CAC au CA d'arrêté des comptes
- Présence d'un compte « capital » dans les comptes 2023 – reclassement demandé et comptabilisé dans les comptes 2024

Synthèse de notre mission – Points d'audit et points d'attention

Subventions de fonctionnement

• Municipalité :

- La Mairie a accordé à l'association 194K€ de subvention au titre de l'exercice 2024 selon son courrier du 29 mars 2024 (hors subventions exceptionnelles dans le cadre de l'ouverture des nouvelles activités). Un acompte de 80% a été versé sur 2024 et le solde de 20% a été provisionné en produit à recevoir dans les comptes V1
- Nous comprenons par échanges avec la Direction que la Mairie ne versera finalement pas le solde de 20% (39K€)
→ **Courrier de la Mairie reçu le 23/05/2025 qui confirme l'absence de versement du solde au titre de 2024**
→ **OK pas de produit à recevoir à comptabiliser au 31/12/2024**

• Bonus CAF :

- Absence de bonus CTG provisionné dans les comptes V1 pour la petite crèche (octroi de 54K€ pour une année pour 18 places soit 18K€ au titre de l'exercice)
→ Ajustement comptabilisé dans les comptes V2

• Subventions liées à l'ouverture des nouvelles activités :

- **La Mairie a accordé une subvention de 90K€ pour les dépenses liées à l'ouverture de la petite crèche et de l'ALSH**
« Subvention exceptionnelle Mobilier ALSH Petite-Crèche : 90 000€, (Montant ajusté sur présentation de la facture diminuée des aides CAF) »
 - Après prise en compte des dépenses de 89K€ et déduction faite des aides CAF au titre des équipements (12K€), le montant de subvention à recevoir de la Mairie est de 73K€
 - La Mairie a versé 81K€, un PCA a été constaté pour 9K€ → ok dans les comptes définitifs.
→ Reclassement du trop perçu en #441
- Achat de mobilier comptabilisé en charges :
 - Nous avons identifié du mobilier comptabilisé en charges (30K€) correspondant à des immobilisations
 - Proposition de reclassement du mobilier en immobilisations (ajustement de +30K€) et de reclassement de la part de la subvention Mairie en subvention d'investissement (-30K€) – Ajustements comptabilisés, pas d'impact résultat
- **L'Etat a accordé 15K€ dans le cadre de l'ouverture de la petite crèche**
 - Cette subvention est destinée au financement du poste de Direction de la Crèche pour l'année 2024 (15K€ pour un coût de 40K€)
 - Le coût du poste de Direction sur 2024 s'élève à 40K€ (coût salaire 39K€ + indemnités)
→ Montant de 15K€ justifié

11

Synthèse de notre mission – Points d'audit et points d'attention

Avance remboursable CAF

- L'association a reçu un prêt remboursable sur 4 ans de 7,5K€ (« 7488 € sous forme de prêt remboursable en 4 annuités »)
- Montant comptabilisé en #131 dans les comptes V1
- L'association considère que le remboursement ne sera pas demandé par la CAF
- En l'absence d'élément justifiant ce remboursement, nous proposons le reclassement en prêt (#16)
 - Reclassement proposé et comptabilisé dans les comptes V3
 - Ok justificatif reçu confirmant les 12K€ de subvention – Reclassement en #131 dans les comptes définitifs

Créances et dettes :

- Création de comptes de tiers en 2024 : #401 fournisseurs, #411 créances
 - Il conviendrait de comptabiliser toutes les subventions à recevoir en #441
 - Il conviendrait de comptabiliser toutes les factures non parvenues en #408

Dettes sociales :

- Absence de provision comptabilisée fin 2023 au titre des congés payés
- Correction sur 2024 → provision de 11K€ comptabilisée fin 2024

Valorisation des contributions en nature :

- Absence de contribution valorisée au 31/12/2024
 - Montant à valoriser et à indiquer dans les états financiers
 - Justificatif et mention à prévoir dans les annexes

12

Synthèse de notre mission – Rappel points d'attention

- **Rappel sur les dons / mécénat**
 - **L'association doit déclarer les dons / mécénat dont elle a bénéficié au cours de l'année**
 - Dons : cadre prévu à cet effet dans la déclaration 2070
 - Mécénat : formulaire n°2041-MEC-SD (dons à compter du 1/01/2022)
 - Les reçus fiscaux doivent être renseignés conformément à la réglementation
 - Contrôles sur place par l'administration fiscale à compter du 1^{er} janvier 2022 sur la régularité de la délivrance des reçus
 - Dans le cas d'un abandon de frais :
 - L'abandon doit être comptabilisé et acté par écrit par la personne concernée
 - Une note de frais doit être établie
 - Pour les indemnités kilométriques, le montant doit être calculé selon le barème applicable
- **Publication des comptes**
 - Les comptes annuels et le rapport du commissaire aux comptes doivent être **déposés sur le site de la Direction de l'information légale et administrative** (www.journal-officiel.gouv.fr) **dans les trois mois** à compter de leur approbation. Nécessité d'envoyer le récépissé de dépôt au commissaire aux comptes (ou la capture d'écran)
 - **Comptes 31/12/2024 à publier**

Synthèse de notre mission

• Ajustements identifiés

Ajustements comptabilisés (K€)	Montant (K€)
Bonus CTG crèche à provisionner	18
Erreur de calcul provision IDR	2
Immobilisations comptabilisées en charges - A reclasser en immobilisations	30
Dotations aux amortissements recalculées	(2)
Subventions d'investissement comptabilisées en fonctionnement	(30)
QP subvention d'investissement inscrite au résultat recalculée	2
Total impact ajustements comptabilisés	20
Ajustements non comptabilisés (K€)	Montant (K€)
Néant	
Total impact ajustements non comptabilisés	0

• Reclassements identifiés

- Trop perçu Mairie comptabilisé en #487 produit constaté d'avance et non en #441 trop perçu subvention → Reclassement non comptabilisé (NS)
- Compte « capital » reclassé en report à nouveau

Synthèse de notre mission

- Passage résultat audité – résultat définitif

Résultat audité V1 - 31/12/N - En K€	33
Solde PS ajusté	0
PAR Mairie 39K€ non justifié	(39)
Bonus CTG à provisionner	18
Calcul provision IDR (retraite) à ajuster (non bloquant)	2
Ecart de caisse (comptabilisation d'une charge exceptionnelle)	0
Immobilisations comptabilisées en charges, reclassées en immobilisations	30
Dotations aux amortissements recalculées	(2)
Subvention d'investissement comptabilisée en fonctionnement	(30)
QP subvention d'investissement inscrite au résultat recalculée	2
Résultat définitif - 31/12/N - En K€	14

Points en suspens

- Réponse du CMO en attente
- Tests sur un échantillon de ventes
- Prévisionnel 2025
- Plaquette des comptes annuels
- Rapport financier / Résolutions présentées à l'AG
- Lettre d'affirmation signée

Evènements post-clôture

- Néant

Points à suivre sur N+1

- Evolution de l'activité, des charges de personnel
- Modernisation des états financiers

Opinion

Rapport sur les comptes annuels

- Certification sans réserve
- Mention sur l'absence de certification de l'exercice précédent (pas d'obligation)
- Justification des appréciations portant sur les créances
- Observation sur le changement de méthode (PIDR)

Rapport spécial

- Absence de convention réglementée identifiée

Lettre d'affirmation

- Pas de point particulier

AFR Montréverd – 31/12/2024

17

17

Vos interlocuteurs

Christophe POISSONNET



Associé



52 rue Jacques-Yves Cousteau
BP 409
85010 La Roche-sur-Yon



Tel : 02.51.62.22.01



cpoissonnet@groupey.fr

Camille AVIGNON



Senior audit



52 rue Jacques-Yves Cousteau
BP 409
85010 La Roche-sur-Yon



Tel : 02.51.62.22.01



cavignon@groupey.fr

Ilona DAUDIN



Junior audit



52 rue Jacques-Yves Cousteau
BP 409
85010 La Roche-sur-Yon



Tel : 02.51.62.22.01



idaudin@groupey.fr

NOS CHIFFRES CLÉS

315

Collaborateurs

23

Associés

27

Experts-comptables et
Commissaires aux comptes

10

Bureaux en France

34 M€

De chiffres d'affaires

5 000

Clients

Groupe Y 65 ans d'expérience au service des entreprises

Implanté dans le Grand-Ouest et à Paris, Groupe Y est un acteur majeur des services aux entreprises depuis 65 ans.

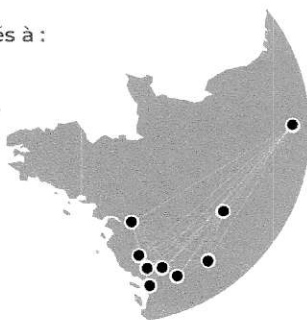
Groupe Y propose une offre de services complète couvrant l'ensemble des besoins des entreprises d'aujourd'hui.

Le cabinet intervient dans les domaines de l'expertise-comptable, l'audit, le conseil, le social et la paie.

Groupe Y accompagne également les chefs d'entreprise dans les domaines de la RSE, les Richesses Humaines externalisées, la formation, la sécurité informatique et la conformité RGPD, l'évaluation d'entreprise ou encore l'ERM...

Nos bureaux sont situés à :

- Niort
- Fontenay-Le-Comte
- La Rochelle
- La Roche-Sur-Yon
- Luçon
- Nantes
- Paris
- Poitiers
- Tours



Nos partenaires

ACTY, AVOCATS D'AFFAIRES

Présent sur les sites de Groupe Y et à Saintes, le cabinet d'avocats est principalement spécialisé dans le droit des affaires, le droit social, le droit des sociétés, le droit fiscal et le droit commercial.

www.acty-avocats.com

Acty
AVOCATS D'AFFAIRES

MOORE GLOBAL

Groupe Y est membre du réseau international Moore Global. Moore est présent dans 114 pays du monde et regroupe 558 cabinets pour un CA de 4,5 md\$ qui pourront faciliter votre développement à l'international.

www.moore-global.com

MOORE

ASSOCIATION TECHNIQUE A.T.H.

Groupe Y est membre d'ATH, groupement de cabinets indépendants d'audit et d'expertise comptable, bénéficiant d'un centre de documentation professionnelle et intervenant dans la veille stratégique, la formation et le contrôle qualité.

www.ath.asso.fr

ATH

GroupeY

in  
@groupey



