

Clotilde DEMEURE
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

Carine MONTJOUVENT
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

Alice POUSSIN
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

Amandine DELAYANCE
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

**COMITE SOCIAL DU PERSONNEL DE LA METROPOLE LYONNAISE,
DE SES COLLECTIVITES TERRITORIALES
ET ETABLISSEMENTS PUBLICS**

**RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES
SUR LES COMPTES ANNUELS**

EXERCICE CLOS LE 31 DECEMBRE 2024

SOCIETE
D'EXPERTISE COMPTABLE
ET DE COMMISSARIAT
AUX COMPTES

INSCRITE
AU TABLEAU DE L'ORDRE
DES EXPERTS-COMPTABLES
DE LA REGION AUVERGNE
RHONE-ALPES

INSCRITE
A LA COMPAGNIE
REGIONALE
DES COMMISSAIRES
AUX COMPTES DE
LYON-RIOM

Clotilde DEMEURE
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

Carine MONTJOUVENT
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

Alice POUSSIN
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

Amandine DELAYANCE
Expert-Comptable
Commissaire aux Comptes

SOCIÉTÉ
D'EXPERTISE COMPTABLE
ET DE COMMISSARIAT
AUX COMPTES

INSCRITE
AU TABLEAU DE L'ORDRE
DES EXPERTS-COMPTABLES
DE LA RÉGION AUVERGNE
RHÔNE-ALPES

INSCRITE
À LA COMPAGNIE
RÉGIONALE
DES COMMISSAIRES
AUX COMPTES DE
LYON-RHÔNE

**COMITE SOCIAL DU PERSONNEL DE LA
METROPOLE LYONNAISE, DE SES COLLECTIVITES
TERRITORIALES ET ETABLISSEMENTS PUBLICS**

20 rue du Lac – CS 33569
69505 LYON Cedex 03

**RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES
ANNUELS**

EXERCICE CLOS LE 31 DECEMBRE 2024

Aux Membres,

Opinion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre Assemblée Générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels du Comité Social du Personnel de la Métropole Lyonnaise, de ses Collectivités Territoriales et Etablissements Publics relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2024, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « *Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels* » du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1^{er} janvier 2024 à la date d'émission de notre rapport.

Justification des appréciations

En application des dispositions des articles L. 821-53 et R.821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Vérifications spécifiques

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux membres.

Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le Conseil d'administration.

Responsabilités du commissaire aux comptes relatifs à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude

ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;

- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Lyon, le 12 juin 2025

**Le Commissaire aux Comptes
SAS OHAYON**

Signé par Amandine Delayance
Le 12/06/2025

ID : 1x_4YHbKG97OmEw



Ohayon

Amandine DELAYANCE

**RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES
ANNUELS
EXERCICE CLOS LE 31 DECEMBRE 2024**

A N N E X E

COMPTES ANNUELS AU 31 DECEMBRE 2024

Bilan

Compte de résultat

Annexe

BILAN ACTIF

Durée de l'exercice exprimée en nombre de mois : 12							
Durée de l'exercice précédent : 12							
Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole 20, rue du LAC 69505 LYON Cedex 03		Exercice clos le :		31.12.2024		31.12.2023	
		Début d'exercice :		01.01.2024		01.01.2023	
		Brut	Amort / dépréciations	Net	%	Net	%
ACTIF IMMOBILISE	Immobilisations incorporelles :	35 628	35 628				
	Frais d'établissement						
	Frais de recherche et de développement						
	Donations temporaires d'usufruit						
	Concessions, brevets, licences, marques, procédés, logiciels, droits et valeurs similaires	35 628	35 628				
	Immobilisations incorporelles en cours						
	Avances acomptes immob incorporelles						
	Immobilisations corporelles :	2 880	2 480	400	0%	1 360	0%
	Terrain						
	Constructions						
	Installations techniques, matériel et outillage industriels	2 880	2 480	400	0%	1 360	0%
	Autres immobilisations corporelles						
	Immobilisations corporelles en cours						
	Avances et acomptes						
	Biens reçus par legs ou donations destinés à être cédés						
ACTIF CIRCULANT	Immobilisations financières :	1 916		1 916	0%	8 897	0%
	Participations et Créances rattachées						
	Autres titres immobilisés						
	Prêts	1 916		1 916	0%	8 897	0%
	TOTAL (I)	40 424	38 108	2 316	0%	10 257	0%
ACTIF CIRCULANT	Stocks						
	Stocks et en-cours	40 335		40 335	1%	40 204	1%
	Créances						
	Avances et acomptes versés sur commandes	66 106		66 106	2%	5 805	0%
	Créances usagers et comptes rattachés	1 508 282		1 508 282	41%	1 437 359	39%
	Créances reçues par legs ou donations						
	Autres créances	57 242		57 242	2%	658 842	18%
ACTIF CIRCULANT	Dispo						
	Valeurs mobilières de placement						
	Instruments de trésorerie						
REGULARISAT.	Disponibilités	1 906 384		1 906 384	52%	1 522 506	41%
	Charges constatées d'avance	102 669		102 669	3%	28 426	1%
	TOTAL (II)	3 681 018		3 681 018	100%	3 693 142	100%
	Frais d'émission des emprunts (III)						
	Primes de remboursement des emprunts (IV)						
	Ecart de conversion actif (V)						
TOTAL GENERAL (I à II)		3 721 442	38 108	3 683 334	100%	3 703 399	100%

BILAN PASSIF

BILAN PASSIF							
Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole							
20, rue du LAC			Exercice		Exercice	Variation	
69505 LYON Cedex 03			2024		2023		
FONDS PROPRES	SITUATION NETTE	Fonds propres sans droit de reprise :					
		-Fonds propres statutaires					
		-Fonds propres complémentaires					
		Fonds propres avec droit de reprise					
		-Fonds propres statutaires					
		-Fonds propres complémentaires					
		Ecart de réévaluation					
		Réserves					
		-Réserves statutaires ou contractuelles					
		-Réserves pour projet de l'entité	755 120	21%	1 717 618	46%	-962 498
		Autres					
		Report à nouveau					
		Excédent ou déficit de l'exercice	-128 855	-3%	-962 498	-26%	833 643
AUTRES FONDS	Fonds propres consommables						
	Subventions d'investissement						
	Provisions réglementées						
	TOTAL (I)	626 265	17%	755 120	20%	-128 855	
FONDS DEDIES ET FONDS REPORTES	Fonds reportés liés aux legs ou donations						
	Fonds dédiés						
	TOTAL (II)						
PROVISIONS	Provision pour risques						
	Provisions pour charges						
	TOTAL (III)						
DETTES	Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs)						
	Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit						
	Emprunts et dettes financières diverses						
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours						
	Dettes Fournisseurs et Comptes rattachés	157 792	4%	109 231	3%	48 561	
	Dettes des legs ou donations						
	Dettes fiscales et sociales	93 381	3%	60 822	2%	32 559	
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés						
	Autres dettes	595 187	16%	637 816	17%	-42 629	
	Instruments de trésorerie						
	Produits constatés d'avance	2 210 709	60%	2 140 410	58%	70 299	
	TOTAL (IV)	3 057 069	83%	2 948 279	80%	108 790	
	Ecart de conversion passif	TOTAL (V)					
TOTAL GENERAL (I à V)		3 683 334	100%	3 703 399	100%	-20 065	

PRODUITS

Comité Social du Personnel Grand Lyon - Métropole				
20, rue du LAC				
69505 LYON Cedex 03				
	Exercice 2024	Exercice 2023	Variation	%
EXPLOITATION	Cotisations & adhésions			
	Ventes de biens et services			
	Ventes de biens : billetterie et activités	3 194 582	3 438 473	-243 891 -7%
	dont vente en nature			
	Ventes de prestations de service			
	dont parrainages			
	Produits de tiers financeurs			
	Concours publics et subventions d'exploitation	5 209 599	5 381 233	-171 634 -3%
	Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable			
	Ressources liées à la générosité du public			
	<i>Dons manuels</i>			
	<i>Mécénats</i>			
	<i>Legs, donations et assurances-vie</i>			
	Contributions financières			
	Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges	12 835	5 259	7 576 144%
	Utilisations des fonds dédiés			
	Autres produits	8 860	1 039	7 822 753%
Total des produits d'exploitation (I)		8 425 876	8 826 003	-400 127 -5%
FINANCIERS	De participations			
	D'autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé			
	Autres intérêts et produits assimilés	16 350	3 802	12 548 330%
	Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charge			
	Différences positives de change			
	Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement			
Total des produits financiers (II)		16 350	3 802	12 548 330%
EXCEPTIONNELS	Sur opérations de gestion	2 214	1 093	1 121
	Sur opérations en capital			
	Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges			
Total des produits exceptionnels (III)		2 214	1 093	1 121
Total des produits (I à III)		8 444 440	8 830 898	-386 458 -4%
DEFICIT		128 855	962 498	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE				
Dons en nature				
Prestations en nature	39 995	39 995		
Bénévolat				
TOTAL	39 995	39 995		

CHARGES

Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole							
20, rue du LAC							
69505 LYON Cedex 03							
	Exercice 2024	Exercice 2023	Variation absolue	%			
EXPLOITATION	Achats de marchandises : billetterie et activités	5 283 100	5 177 173	105 927	2%		
	Variation de stocks	-131	13 656	-13 787	-101%		
	Achat d'activité voyages et locations	821 023	1 467 377	-646 354	-44%		
	Autres achats et charges externes	733 169	762 095	-28 927	-4%		
	Aides financières						
	Impôts, taxes et versements assimilés						
	Salaires et traitements						
	Charges sociales	30 000	30 000				
	Dotations aux amortissements et aux dépréciations	960	960				
	Dotations aux provisions						
	Reports en fonds dédiés						
	Autres charges : subventions aux agents	1 692 360	2 324 731	-632 372	-27%		
	Autres charges hors subventions aux agents						
	Total des charges d'exploitation (I)			8 560 480	9 775 993	-1 215 512	-12%
FINANCIERES	Dotations financières aux amortissements, dépréciations et provisions						
	Intérêts et charges assimilées			5 057	10 747	-5 690	-53%
	Différences négatives de change						
	Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement						
	Total des charges financières (II)			5 057	10 747	-5 690	-53%
EXCEPTIO.	Sur opérations de gestion			4 377	5 834	-1 457	
	Sur opérations en capital						
	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions						
	Total des charges exceptionnelles (III)			4 377	5 834	-1 457	
	Participation des salariés aux résultats (IV)						
	Impôts sur les bénéfices (V)			3 381	822	2 559	311%
Total des charges (I à V)				8 573 295	9 793 396	-1 220 101	-12%
EXCEDENT							

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE				
Secours en nature				
Mise à disposition gratuite de biens et services	39 995	39 995		
Prestations en nature				
Personnel bénévole				
TOTAL	39 995	39 995		

ANNEXE

Comité Social
du Personnel de la Métropole Lyonnaise, de ses
Collectivités Territoriales et Etablissements Publics
69505 LYON CEDEX 03

Comptes annuels : ANNEXE
Aux états financiers de l'exercice clos le 31 décembre 2024

L'association se caractérise pour l'exercice ouvert le 1^{er} janvier 2024 et clos le 31 décembre 2024 par les données suivantes, avant répartition :

Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole	31/12/2024
Total du bilan	3 683 334,34 €
Produits d'exploitation	8 425 876,35 €
Résultat	-128 855,01 €

Les comptes annuels sont arrêtés par le Conseil d'Administration.

Les notes et tableaux présentés ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

4.1. Informations générales

L'association est en charge de l'action sociale des collectivités adhérentes. Elle a pour objet de fournir une aide matérielle, financière, morale et culturelle. Elle vise à améliorer les conditions de vie, dans les domaines de l'aide sociale, des agents en activité ou en fonction, titulaire ou contractuel, et des retraités des collectivités territoriales et établissements publics du ressort territorial et adhérents à l'association.

4.1.1. Evénements significatifs et faits caractéristiques

Aucun à signaler

4.1.2. Autre information

Aucune à signaler

4.2. Règles et méthodes comptables

4.2.1. Principes comptables retenus

Les comptes annuels ont été élaborés et sont présentés conformément aux principes définis par règlement **ANC n° 2018-06** relatif aux comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif et au règlement **ANC n° 2014-03 relatif au plan comptable général**.

L'association applique notamment les principes énoncés dans le plan comptable :

- image fidèle
- régularité et sincérité
- prudence
- comparabilité et continuité de l'exploitation
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre
- indépendance des exercices

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments est la méthode des coûts historiques.

Les principales méthodes utilisées sont les suivantes :

4.2.2. Rattachement à l'exercice

Sans changement par rapport aux exercices précédents, l'activité de location pour l'hiver est rattachée à l'année en cours si la période de location débute fin décembre.

4.2.3. Evaluation des immobilisations incorporelles et corporelles

Les immobilisations corporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition ou de production, compte tenu des frais nécessaires à la mise en état d'utilisation de ces biens, et après déduction des rabais commerciaux, remises, escomptes de règlements obtenus.

Les intérêts des emprunts spécifiques à la production d'immobilisations ne sont pas inclus dans le coût de production de ces immobilisations.

Les frais d'acquisition des immobilisations à savoir les droits de mutations, les honoraires, les commissions et les frais d'actes sont directement inscrits en charges.

4.2.4. Amortissement et dépréciation de l'actif

Postérieurement à leur entrée, les actifs font l'objet d'un amortissement et / ou d'une dépréciation. Les actifs dont l'utilisation par l'entité est déterminable font l'objet d'un amortissement mesuré par la consommation des avantages économiques attendus de l'actif.

Pour l'ensemble des actifs, il est apprécié à la clôture de l'exercice s'il existe un indice externe ou interne de perte de valeur montrant qu'un actif a pu perdre notablement de sa valeur. Si la valeur actuelle d'un actif immobilisé devient inférieure à sa valeur nette comptable, cette dernière est ramenée à la valeur actuelle par le biais d'une dépréciation.

Les durées d'amortissement retenues sont les suivantes :

- Installations et agencements : de 3 à 10 ans
- Matériel informatique : de 3 ans
- Matériel et mobilier de bureau : de 3 à 10 ans
- Logiciels : de 1 à 3 ans

4.2.5. Evaluation des immobilisations financières

Les immobilisations financières sont constituées des prêts accordés aux adhérents par la commission secours.

4.2.6. Etat des stocks

Le coût des stocks comprend tous les coûts d'acquisition, de transformation et autres coûts encourus pour amener les stocks à l'endroit et dans l'état où ils se trouvent.

La valeur brute des éléments fongibles du stock est déterminée selon la méthode du dernier prix d'achat en raison d'une rotation rapide. Les frais d'approche sont retenus dans la valorisation des stocks, le cas échéant. La valeur brute des marchandises et approvisionnements comprend le prix d'achat et les frais accessoires. Les produits fabriqués sont valorisés au coût standard de production comprenant les consommations, les charges indirectes et directes de production, les amortissements de biens concourant à la production.

Une provision pour dépréciation des stocks égale à la différence entre la valeur brute déterminée suivant les modalités indiquées ci-dessus et le cours du jour ou la valeur de réalisation déduction faite des frais proportionnels de vente, est effectuée lorsque cette valeur est supérieure à l'autre terme énoncé.

Les stocks de billetterie sont évalués selon leur valeur d'achat. Les inventaires sont réalisés au 31/12/2024 par l'association et sous sa responsabilité.

4.2.7. Créances clients, autres créances et produits à recevoir

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale.

Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

A la clôture sont comptabilisés dans un compte de produits à recevoir tous les produits concernant l'exercice en cours et comptabilisés sur l'exercice suivant.

Les créances, dont les créances clients, sont évaluées à leur valeur nominale. Les créances clients font l'objet, le cas échéant, d'une provision calculée sur la base du risque de non-recouvrement.

4.2.8. Provisions pour risques et charges

Des provisions pour risques et charges sont constituées dès qu'un élément du patrimoine a une valeur économique négative pour l'entité, qui se traduit par une obligation à l'égard d'un tiers dont il est probable ou certain qu'elle provoquera une sortie de ressources au bénéfice de ce tiers, sans contrepartie au moins équivalente attendue de celui-ci.

4.2.9. Indemnité de fin de carrière

En France, les indemnités de fin de carrière ne sont dues que si le salarié est présent dans l'entreprise au moment de son départ à la retraite. Dans le cas d'un départ avant cette date, il ne percevra pas ces indemnités.

L'association n'étant pas employeur, aucune provision n'a été constituée à cet effet.

4.2.10. Cotisations

Les collectivités versent une subvention calculée à partir des masses salariales communiquées. La comptabilisation des subventions est générée lors de l'accord de subvention.

4.2.11. Contributions volontaires

Conformément au règlement comptable, les contributions volontaires doivent faire l'objet d'une valorisation dans les conditions suivantes :

- Les contributions en travail sont valorisées aux tarifs du personnel de remplacement
- Les contributions en biens et services sont valorisées pour leur coût réel soit au prix de marché.

Les contributions de Lyon Métropole font l'objet pour l'essentiel d'un décompte annuel, facturé et réglé par le COS (§6.3).

Les autres contributions volontaires en biens ou services sont indiquées au pied du compte de résultat, elles s'élèvent à 39 994.92 € (information concernant 2023, sans mise à jour pour 2024) au titre de la maintenance des outils informatiques, de la mise à disposition du matériel informatique et de téléphonie, de l'entretien des locaux et du nettoyage.

4.3. Changement de méthode

Pas de changement de méthode sur l'exercice

4.4. Notes sur le bilan actif

4.4.1. Immobilisations

Les mouvements de l'exercice sont détaillés dans les tableaux ci-dessous

IMMOBILISATIONS					
Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole					2024
Immobilisations (en €)		Valeur brute au début de l'exercice	Aug. / Dimin.	Gest. ant.	Valeur brute à la fin de l'exercice
INCORP.	Frais d'établissement, de recherche et de développements		0		0
	Autres postes d'immobilisations incorporelles TOTAL I		35 628	0 0	35 628
	Terrains				0
CORPORELLES	Constructions	Sur sol propre	0		0
		Sur sol d'autrui	0		0
		Installations générales, agencements et aménagts.		0	0
	Installations techniques, matériel et outillages industriels				0
	Autres immobilisations corporelles	Installations générales, agencements et aménagts.		0	0
		Matériel de transport			0
		Matériel de bureau et informatique, mobilier	2 880		2 880
	Immobilisations corporelles en cours				0
	Avances et acomptes				0
	TOTAL II		2 880	0 0	2 880
Financières	Autres titres immobilisés				0
	Prêts et autres immobilisations financières		8 897	0 6 981	1 916
	TOTAL III		8 897	0 6 981	1 916
TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III)		47 405	0 6 981	40 424	

Les immobilisations incorporelles concernent le système de gestion (activités, comptabilité, site internet).

4.4.2. Amortissements

AMORTISSEMENTS				
Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole				2024
Amortissements (en €)	Montant des amortissements au début de l'exercice	Dotations de l'exercice	Diminutions éléments sortis de l'actif et reprises	Montant des amortissements à la fin de l'exercice
Frais d'établ, recherche, développement	TOTAL I			0
Autres immobilisations incorporelles	TOTAL II	35 628	0	35 628
Terrains				0
Construction				0
Sur sol propre				0
Sur sol d'autrui				0
Inst. générales, agencements, aménagements				0
Installations techniques, matériel et outillages industriels				0
Inst. générales, agencements et aménagements divers				0
Autres immobilisations corporelles				0
Matériel de transport				0
Matériel de bureau et informatique, mobilier	1 520	960		2 480
Emballages récupérables et divers				0
TOTAL III	1 520	960	0	2 480
TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III)	37 148	960	0	38 108

4.4.3. Echéance des créances et charges d'avance

ÉTAT DES ÉCHÉANCES DES CRÉANCES A LA CLOTURE DE L'EXERCICE				
Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole				2024
ÉTAT DES CRÉANCES		Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'un an
Actif Immobilisé	Créances rattachées à des participations			
	Prêts (1)	1 916	1 916	0
	Autres immobilisations financières			
DE L'ACTIF CIRCULANT	Adhérents activités	1 508 282	1 508 282	
	Clients douteux ou litigieux	0	0	0
	Autres créances (dont solde des subventions)	57 242	57 242	0
	Personnel et comptes rattachés	0	0	
	Sécurité sociale et autres organismes sociaux		0	
	Débiteurs divers		0	
	Charges constatées d'avance	102 669	102 669	
TOTAUX		1 670 109	1 670 109	0
(1)				
Montant des				
- Prêts accordés en cours d'exercice		0		
- Remboursements obtenus en cours d'exercice		0		

4.4.4. Détail des créances

Détail des créances à l'actif (€)	12/2024	12/2023
Créances des agents	1 508 282,23	1 437 359,41
TOTAL	1 508 282,23	1 437 359,41

Les créances des agents sont constituées par les prestations non encore réglées par les agents à la date de clôture.

4.4.5. Détail des autres créances

Actif - Autres créances (€)	2024	2023
Grand Lyon	56 864,50	433 497,48
CCAS Champagne	718,34	
Fontaine St Martin	-	3 395,87
Rochetaillée sur Saone	-	1 168,86
SEPAL	-	904,46
Total collectivités	57 582,84	438 966,67
5 étoiles		2 685,00
ATEYA		17 865,90
Campéole		8 529,00
Cap fun		40 440,00
Cirque Imagine	2 380,50	-
Eden camping		6 540,00
Avoirs à recevoir (Edenred retours)		5 805,00
GD vacances	20 110,80	11 442,00
Goélia		15 062,90
Homair		12 921,00
Isula vacances		1 697,00
La ligue de l'enseignement		565,66
Labelle montagne		3 716,40
Lagrange	10 229,00	4 424,70
Néméa	7 699,00	4 947,00
Odalys	15 569,00	28 500,90
Parc St James		13 788,00
Supernova juniors		366,89
Théâtre Renaissance	34,00	
TNP	84,00	
Vacancéole		19 928,00
Vilanova Parc	9 281,00	25 835,16
Prêts bonifiés CSF	377,46	619,82
Total fournisseurs débiteurs / avances / acomptes	65 764,76	225 680,33
TOTAL	123 347,60	664 647,00

4.4.6. Provisions pour dépréciation

Pas de provision constatée au 31/12/2024

4.4.7. Charges constatées d'avance

Elles concernent des charges engagées en 2024 dont la fourniture ou la prestation interviendra ultérieurement.

Actif - Charges constatées d'avance (€)	2024	2023
Mission RGPD		1 625,25
Prestations N+1	675,00	
Spectacles N+1	26 603,50	26 753,00
Rembt Obsèques garantie	7 620,67	
Voyage NY 2025	55 600,00	
Isula H25	6 908,00	
Tramontane H25	5 262,00	
Divers		47,52
Total	102 669,17	28 425,77

4.4.8. Détail de la trésorerie

Trésorerie	2024	2023
Banque Postale	1 103 861,58	838 041,61
Livret A	77 637,81	75 376,51
Compte sur livret	616 798,41	602 710,06
Chèques à déposer en banque	108 086,34	6 378,00
TOTAL	1 906 384,14	1 522 506,18
dont à l'actif	1 906 384,14	1 522 506,18
dont au passif	-	

4.5. Notes sur le bilan passif

4.5.1. Evolution des fonds propres

Variation des fonds propres	A l'ouverture	Affectation résultat N-1	Augmentation	Diminution	A la clôture
Fonds propres sans droit de reprise					-
Fonds propres avec droit de reprise					-
Ecart de réévaluation					-
Réserves	1 717 618,29	- 962 497,96			755 120,33
Report à nouveau					-
Excédent ou déficit de l'exercice N-1	- 962 497,96	962 497,96			-
Excédent ou déficit de l'exercice N				+ 128 855,01	- 128 855,01
Situation nette	755 120,33	0,00	-	- 128 855,01	626 265,32
Fonds propres consommables					-
Subvention d'investissement					-
Provisions réglementées					-
TOTAL	755 120,33	0,00	-	- 128 855,01	626 265,32

4.5.2. Analyse des fonds dédiés

Pas de fonds dédiés

4.5.3. Provisions pour risques et charges

Pas de provision pour risques et charges

4.5.4. Subventions d'investissement

Pas de subvention d'investissement

4.5.5. Emprunts et dettes financières divers

L'association n'a pas contracté d'emprunt

4.5.6. Etat des échéances des dettes

ÉTAT DES ÉCHÉANCES DES DETTES A LA CLOTURE DE L'EXERCICE					
Comité Social du Personnel Grand Lyon - Metropole				2024	
ÉTAT DES DETTES		Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'1 an et 5 ans au plus	A plus de 5 ans
Emprunts et dettes - établissements de crédit (1)	à 1 an maximum à l'origine	0	0		
	à plus d'1 an à l'origine	0	0	0	0
Emprunts et dettes financières diverses (1)					
Fournisseurs et comptes rattachés		157 792	157 792		
Personnel et comptes rattachés			0		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux		93 381	93 381		
États et impôts			0		
Autres dettes		595 187	595 187		
Produits constatés d'avance		2 210 709	2 210 709		
TOTAUX		3 057 069	3 057 069	0	0
RENOIS	(1)	Emprunts souscrits en cours d'exercice	0		
		Emprunts remboursés en cours d'exercice	0		

4.5.7. Dettes fournisseurs et charges à payer

Toutes les dettes fournisseurs sont valorisées à leur valeur nominale.

A la clôture sont comptabilisées dans un compte charges à payer toutes les charges concernant l'exercice en cours et comptabilisées sur l'exercice suivant.

Passif - Fournisseurs et charges à payer (€)	2024	2023
Charges à payer divers		43,00
ADHAM		125,48
Metropole (MAD)	34 825,39	
CARPEDIEM	55 600,00	
Bayard press		73,80
Chalet le soleil		14 329,43
DIP Store		9 240,45
Edenred		16 949,70
De Marlieu	3 754,80	
Foncia		721,92
Henner		9 115,14
Isula	1 365,00	
Ma carte		794,81
Montanay	220,00	
Tramontane	525,00	
UCPA		21 970,46
Alloc Décès	12 920,67	
SOUS TOTAL	109 210,86	73 364,19
Facture non parvenue activités	2 957,50	3 034,43
Facture non parvenue Metropole	21 383,39	
Facture non parvenue EC	13 440,00	22 032,00
Facture non parvenue CAC	10 800,00	10 800,00
SOUS TOTAL	48 580,89	35 866,43
TOTAL	157 791,75	109 230,62

4.5.8. Autres dettes

Passif - Autres dettes (€)	2024	2023
Charges à payer loyers, charges, mises à disposition	549 830,13	576 557,47
Charges à payer frais de retours ANCV	2 599,13	
Charges à payer bon naissance	910,00	
Acomptes à rendre	382,00	
SOUS TOTAL	553 721,26	576 557,47
Adhérents comptes créditeurs	41 465,79	61 258,14
SOUS TOTAL	41 465,79	61 258,14
TOTAL	595 187,05	637 815,61

4.5.9. Dettes fiscales et sociales

Les dettes fiscales et sociales sont valorisées à leur valeur nominale. Les cotisations URSSAF concernent les prestations soumises à cotisations.

Passif - Dettes sociales et fiscales (€)	2024	2023
Etat, impôts sur placements	3 381,00	822,00
Cotisations URSSAF	90 000,00	60 000,00
TOTAL	93 381,00	60 822,00

4.5.10. Produits constatés d'avance

Ils concernent des produits engagés en 2024 dont la fourniture ou la prestation interviendra ultérieurement.

Passif - Produits constatés d'avance (€)	2024	2023
Autres	2 210 709,22	2 140 410,47
Total	2 210 709,22	2 140 410,47

4.6. Notes sur le compte de résultat

4.6.1. Produits et subventions d'exploitation

Les cotisations des collectivités sont fonction des masses salariales et des effectifs de la collectivité (plancher par agent et pourcentage de la masse salariale).

Détail des produits d'exploitation (€)	2024	2023	variation
Subventions des collectivités	5 209 598,97	5 381 232,59	- 171 633,62
<i>Grand Lyon - Métropole</i>	<i>4 122 460,00</i>	<i>3 920 150,00</i>	<i>202 310,00</i>
<i>Autres collectivités adhérentes</i>	<i>440 314,34</i>	<i>367 531,79</i>	<i>72 782,55</i>
<i>Grand Lyon - Métropole - subvention autonomie</i>	<i>589 960,13</i>	<i>593 933,38</i>	<i>- 3 973,25</i>
<i>Grand Lyon - Métropole - subvention allocation fin de carrière</i>	<i>-</i>	<i>366 789,26</i>	<i>- 366 789,26</i>
<i>Tickets restaurants périmés</i>	<i>56 864,50</i>	<i>132 828,16</i>	<i>- 75 963,66</i>
sous total cotisations	5 209 598,97	5 381 232,59	- 171 633,62
Recettes sur activités, participations adhérents	3 194 582,32	3 438 472,98	- 243 890,66
<i>dont prestations (voyages, locations)</i>	<i>436 425,38</i>	<i>803 829,66</i>	<i>- 367 404,28</i>
<i>dont ventes de biens (billetterie, ANCV, CESU)</i>	<i>2 758 156,94</i>	<i>2 634 643,32</i>	<i>123 513,62</i>
sous total ventes de biens et services	3 194 582,32	3 438 472,98	- 243 890,66
Produits divers annexes	8 860,00	1 038,50	7 821,50
TOTAL	8 413 041,29	8 820 744,07	- 407 702,78

4.6.2. Eléments exceptionnels

Détail éléments exceptionnels	2024	2023
Produits exceptionnels		
Régularisation prestations	128,00	293,00
Remboursements divers	2 085,60	800,00
TOTAL produits	2 213,60	1 093,00
Charges exceptionnelles		
ANCV Perdus	2 250,00	4 323,50
Régularisations exercices antérieurs et divers	2 126,89	1 510,88
TOTAL charges	4 376,89	5 834,38

4.6.3. Moyen mis à disposition à titre onéreux par la Métropole de Lyon

La Métropole de Lyon facture à l'association les agents mis à disposition (12 agents permanents) et les locaux, selon une convention de mise à disposition signée le 12 février 2019 pour une durée de 3 ans (2022 à 2024) complétée par un avenant (n°3) signé le 1er mars 2022.

Les moyens mis à disposition à titre onéreux s'élèvent à 589 960.13€ en 2024. La subvention d'autonomie compense ces dépenses.

4.7. Autres informations

4.7.1. Rémunération des cadres dirigeants

L'association ne verse aucune rémunération

4.7.2. Effectifs

Le personnel affecté au COS est salarié de la Métropole. La Métropole émet chaque année une facture pour les mises à disposition (§6.3)

4.8. Informations relatives au crédit-bail

4.8.1. Tableaux financiers relatifs au crédit-bail en cours

L'association n'a pas souscrit de crédit-bail

