



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08



URSSAF de Paris : 950380026417001011 SIRET : 40469675900012 Code APE : 9312Z

ASSEMBLEE GENERALE

Samedi 22 Mars 2025

A SANNOIS



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

ASSEMBLEE GENERALE du 22 MARS 2024

Ordre du jour :

- Rapport moral du Président,
 - Rapport d'activité du secrétaire,
 - Rapport financier du Trésorier,
 - Rapport du Commissaire aux comptes,
 - Approbation des comptes de l'exercice clos au 30/06/2024
 - Quitus aux membres du Comité Directeur pour leur gestion 2023/2024
 - Approbation du rapport du commissaire aux comptes,
 - Renouvellement du mandat du commissaire aux comptes
 - Questions diverses,
 - Election du Comité Directeur.
 - Election de 2 vérificateurs aux comptes (Non membres du comité directeur)
-

Membres présents : 37

Membres représentés : 20

Total présents ou représentés : 57

- Président de séance : M. Pascal NOLLA
- Secrétaire : M. Jean christian NOLLA



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

ASSEMBLEE GENERALE du 22 MARS 2024

Additif au Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du samedi 22 mars 2025

Nous, membres présents à l'Assemblée Générale Ordinaire du samedi 22 mars 2025, réunis à Sannois, constatons que le président statutaire (ou intérimaire) était absent lors de cette séance.

En conséquence, l'assemblée a désigné à l'unanimité :

- M. Patrick AZINCOT en qualité de président de séance,
- M. Jean Christian NOLLA en qualité de secrétaire de séance.

Ces fonctions ont été exercées uniquement pour la bonne tenue de la présente assemblée et dans le respect du fonctionnement statutaire.

Fait à Saint Gratien, le 03/04/2025

Signatures :

Président de séance :

Patrick AZINCOT

Secrétaire de séance :

Jean Christian NOLLA



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club



Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08



URSSAF de Paris : 950380026417001011 SIRET : 40465675900012 Code APE : 9312Z

RAPPORT MORAL DE LA SAISON 2023/2024 DU PRESIDENT

Mesdames, Mesdemoiselles, Messieurs, Chers licenciés,

La saison 2023/2024 s'est achevée fin juin et il est temps de dresser le bilan sportif et financier pour cette deuxième session du renouveau de l'O.S.S.G. Nous allons vous rendre compte de la situation du club arrêtée au 30/06/2024 (Fin d'exercice).

En premier lieu, je tiens à vous remercier pour votre présence ce jour, témoignant ainsi de l'intérêt que vous portez au club.

Nous avons vécu une saison que je qualifierai de moyenne, sportivement parlant, avec des hauts et surtout des bas pour nos équipes sénières mais beaucoup plus satisfaisante pour nos équipes jeunes qui ont réalisé de belles performances dans leur championnat respectif.

Au final, des descentes de division pour nos groupes SM1(RM3 en PRM) et SM2(PRM en DM2), le maintien pour nos équipes SF1 et SF2 évoluant respectivement en championnat de France N3 et en championnat régional RF2 sans oublier nos U15M qui évolueront dans le championnat régional dès la reprise. Je tiens à adresser mes félicitations à tous nos licenciés pour leur engagement, leur combativité et pour la bonne image du club qu'ils ont véhiculé.

Comme nous l'avions souligné lors de notre dernière assemblée générale, c'est l'intérêt du club, des Gratiennois et des Sannoisiens qui prime avant celui d'une équipe de haut niveau. En ayant fait un choix radical, nous avons retrouvé la sérénité financière.

En intégrant le championnat NF3, nous avons réduit drastiquement les coûts liés au groupe SF1, confirmant que la décision était la bonne afin d'éviter une potentielle disparition du club.

Nous allons repartir sur 2024/2025, avec l'espoir de voir toutes nos équipes atteindre le haut du classement dans leur championnat respectif et à celles engagées aux TQR de se qualifier pour évoluer au niveau régional.

Côté adhérents, nous finissons 2023/2024 avec 385 licenciés, en hausse par rapport à 2022/2023 et retrouvant ainsi un niveau d'avant COVID. Notons que pour cette dernière saison, nous comptabilisons encore 38,44% de licenciées féminines. Un des plus forts taux du Val d'Oise depuis de nombreuses années.

Côté financier, nous retrouvons l'équilibre et finissons l'exercice avec un excédent. Le résultat de la décision d'abandonner le haut niveau (NF1), « désormais hors de prix pour un club comme le nôtre », de la perte de subventions et de l'arrivée de nouveaux partenaires depuis maintenant deux saisons.

Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

Vous aurez plus de détails et de précisions sur les comptes 20243/2024 lors de la présentation du rapport de notre trésorier.

Nous tenons à remercier vivement les municipalités de Saint Gratien et Sannois pour leur indéfectible soutien et le maintien de leurs subventions malgré les difficultés croissantes pour chaque mairie de maintenir un niveau de participation équivalent à la saison précédente. Côté partenaires privés, je tiens à remercier tous ceux, présents depuis des années, ainsi que les nouveaux venus, qui ont pu apporter leur contribution au fonctionnement de l'O.S.S.G.B.C.

Côté sportif, outre les différentes rétrogradations dans les niveaux inférieurs, nous pouvons féliciter toutes nos équipes qui ont fait briller les couleurs du club sur tous les terrains de France, de l'Île de France et du département.

En ce qui concerne les objectifs 2024/2025, nous visons, à minima, un maintien pour toutes nos équipes séniors, féminines et masculines. Pour toutes nos autres équipes, les jeunes de U13 à U20, qu'elles accèdent au plus haut niveau de championnat départemental ou régional. Enfin, notre école de basket qui accueille toujours plus de petits le mercredi et le samedi et compte encore voir grossir ses effectifs.

Les projets 2024/2025 :

- Continuer à former des jeunes,
- Continuer la formation sur l'Émarque et l'arbitrage,
- Inciter nos entraîneurs à se former en prenant en charge les coûts de leur formation,
- Impliquer les licenciés dans la vie du club,
- Enregistrer encore plus de licenciés pour atteindre les 400.

Pour clore mon rapport, je tiens à adresser mes remerciements à tous les membres du comité directeur et bénévoles du club. Ils répondent toujours présent lorsqu'ils sont sollicités. Nous nous réjouissons de l'arrivée de plusieurs membres au comité directeur depuis notre dernière assemblée générale permettant ainsi une amélioration du fonctionnement du club dans plusieurs domaines. Tout n'est pas parfait mais nous ferons ce qu'il faut pour progresser encore.

Au nom du comité directeur et du bureau de l'OSSG, je vous souhaite une bonne saison 2024/2025 et que cette dernière se déroule de la meilleure des manières.

Mesdames, Mesdemoiselles, Messieurs, Chers amis et adhérents, je vous remercie.

Jacques FILLEAU
Président de l'Olympique Sannois Saint Gratien Basket Club



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club



Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08



URSSAF de Paris : 950380026417001011 SIRET : 40469675900012 Code APE : 9312Z

RAPPORT DU SECRETAIRE GENERAL POUR LA SAISON 2023/2024

Bonjour à tous,

La saison 2023/2024 vient de s'achever et voilà venu le temps de vous rendre compte de l'activité du secrétariat et du fonctionnement de l'ensemble du club. En tant que président et ne trouvant aucun volontaire pour pallier l'absence de Lalya Sidibé, notre secrétaire, dûe à son congé maternité, j'ai donc décidé d'endosser cette fonction pendant huit mois. Une double casquette qui m'a procuré quelques périodes très chargées et parfois tendues.

Pour la saison 2023-2024, nous avons 385 licenciés répartis de la manière suivante : 237 hommes et 148 femmes. Nous avons 18 équipes : 11 équipes masculines et 7 équipes féminines.

Le bilan sportif seniors est, dans l'ensemble, décevant. Nos équipes seniors féminines 1 et 2 sont maintenues dans leur niveau respectif (NF3 et RF2). Malheureusement, nos équipes seniors masculins 1 et 2 sont rétrogradées respectivement en DM1 et DM2. Notre équipe sénior féminine 3 se maintient au niveau DF2.

Le bilan sportif jeunes est plutôt intéressant. Du côté secteur féminin, nos U18F terminent championnes du Val d'Oise. Nos U15 féminines échouent en finale du championnat du Val d'Oise. Nos U13F et U11F terminent à d'honorables places dans leur championnat. Du côté secteur masculin, nos U15M se maintiennent en championnat régional 3^{ème} division. Nos autres équipes masculines terminent, elles aussi, à d'honorables places.

Le club est toujours aussi attractif. Nous sommes au regret chaque saison de devoir refuser de nouveaux adhérents faute de places mais, surtout, faute d'entraîneur. Un constat que nous faisons depuis quelques années. Espérons que nous pourrions recruter de nouveaux coachs avec l'apport des renforts au comité directeur du club.

Je tiens à remercier nos entraîneurs sans qui rien ne serait possible au quotidien, pour leur investissement et leur implication au club. Même si quelques difficultés ont emmaillé cette saison, nous avons pu y faire face et les surmonter. D'où l'importance d'avoir une importante et bonne communication. Certains nous quittent pour la saison 2024/2025 et nous leur souhaitons bonne route.

Nous savons déjà que nous aurons des remplaçants afin d'assurer une continuité pour les équipes qui se retrouvent sans coach.

De nombreux changements ont été initiés durant la saison 2023/2024. Suite à la dernière assemblée générale du club et aux élections qui suivirent, nous avons eu un afflux de bénévoles au comité directeur et un changement des deux vice-présidents. Plusieurs commissions ont été créées.

Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

Nous avons eu très peu de fautes techniques commises sur l'ensemble de la saison et très peu de dossiers de discipline ouverts débouchant sur suspensions et amendes. Il faut continuer de nous améliorer dans ce domaine pour atteindre le niveau zéro sur une saison.

Lalya Sidibé, notre secrétaire générale a repris ses fonctions au mois de juin 2024 et redevient, tout logiquement, l'interlocuteur référent et unique avec toutes institutions, les municipalités, le SIVOM et tous les entraîneurs.

Je tiens, pour finir, remercier tous les dirigeants du club pour m'avoir apporté leur soutien et leur aide durant ces huit mois de double fonction et m'avoir permis de faire au mieux pour que l'OSSG puisse fonctionner correctement.

Je vous souhaite de bonnes vacances réparatrices pour repartir du bon pied sur 2024/2025.

Jacques FILLEAU
Secrétaire général intérimaire de l'O.S.S.G.B.C.



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

OSSG BASKET CLUB

RAPPORT DU TRESORIER EXERCICE 2024

Sommaire

1 - Résultat de l'exercice	2
2 - Analyse des produits de l'exercice	3
3 -Analyse des charges de l'exercice.....	4
4 – Comparatif bilan 2024 & budget 2024	5
5– Trésorerie.....	5
6 – Fonds propres	5
7 – Equipements en matériel.....	5
8 – Perspectives 2025	6
9 – Budget 2025	7
10 – Résolutions.....	8
11 – Consultation des documents de synthèse	8
12 –Adoption des résolutions.....	8
13 -Election au comité directeur.....	9
14 – Renouvellement des commissaires aux comptes.....	10

1 - Résultat de l'exercice

L'exercice 2024 se traduit par un résultat excédentaire de 105 591 €.

Ce résultat a notamment été influencé par les éléments suivants

- Augmentation du nombre de licenciés.
- Non engagement de l'équipe Séniors Fille 1 en championnat national ce qui a entraîné une baisse significative des salaires et charges et des frais de déplacement
- Gestion rigoureuse des dépenses

La prévision budgétaire de 2024 était de 261 900 € et était présentée à l'équilibre.

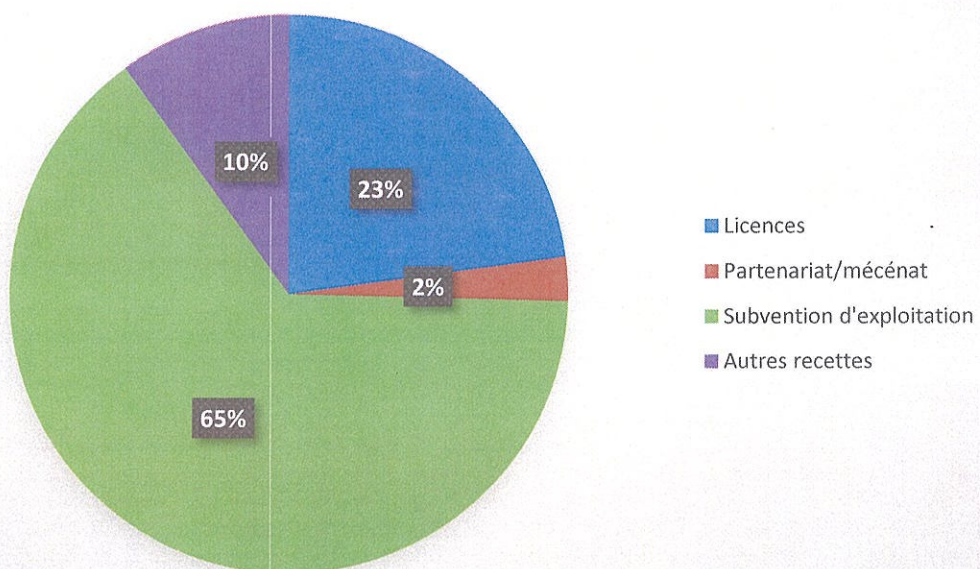
Nos charges ont diminué de 46.37 % en 2024 par rapport à 2023 alors que la diminution était de 10.79 % en 2023 par rapport à 2022.

Nos produits ont diminué de 4.26 % en 2024 par rapport à 2023 alors que l'augmentation était de 11.99 % en 2023 par rapport à 2022.

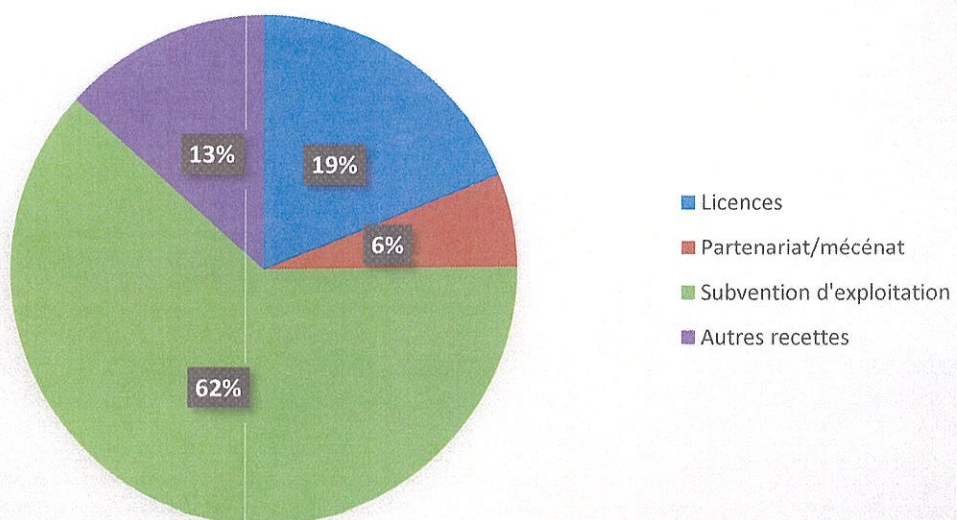
2 - Analyse des produits de l'exercice

Année 2024	Année 2023	Nature
70 785	60 952	Licences
7 810	19 250	Partenariat/mécénat
200 000	200 000	Subvention d'exploitation
30 902	43 096	Autres recettes
309 497	323 298	TOTAL PRODUITS

Année 2024



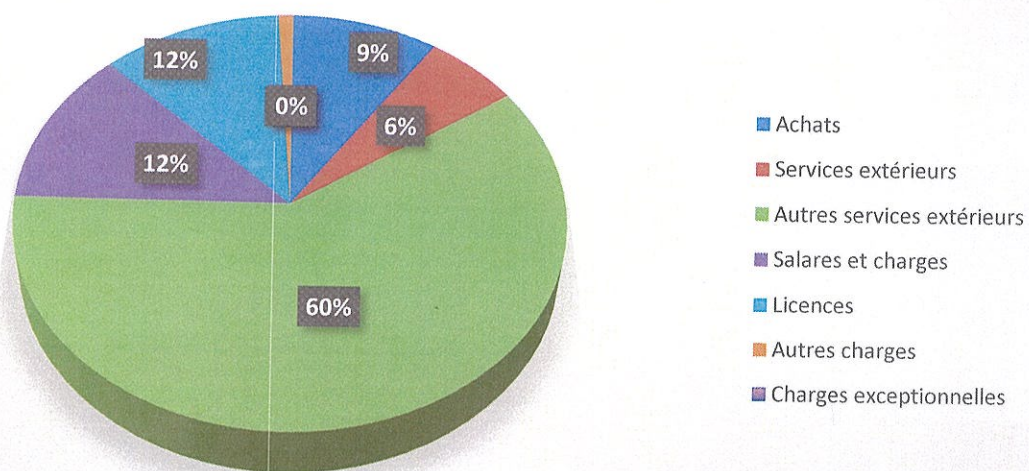
Année 2023



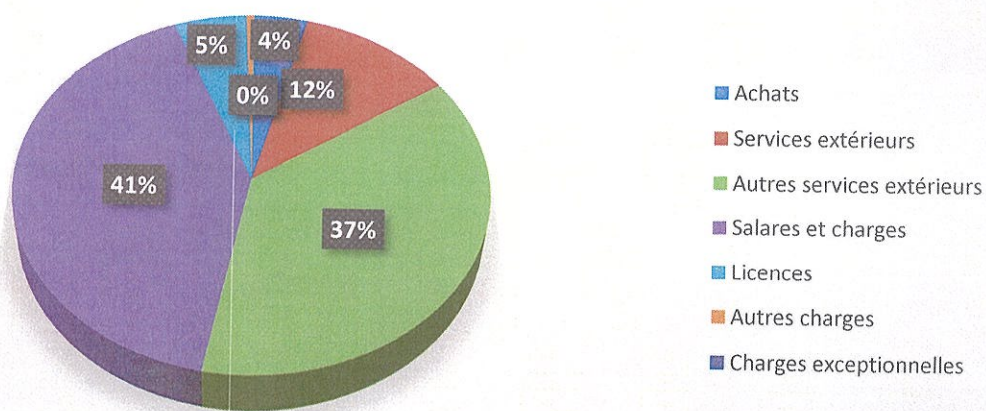
3 - Analyse des charges de l'exercice

Année 2024	Année 2023	Nature
19 040 €	14 814 €	Achats
12 464 €	43 507 €	Services extérieurs
121 980 €	141 729 €	Autres services extérieurs
24 935 €	156 306 €	Salaires et charges
23 550 €	20 141 €	Licences
1 937 €	2 250 €	Autres charges
0 €	0 €	Charges exceptionnelles
203 906 €	378 747 €	

Année 2024



Année 2023



4 – Comparatif bilan 2024 & budget 2024

CHARGES	Bilan 2024	Budget 2024	PRODUITS	Bilan 2024	Budget 2024
Résultat excédentaire	105 591€				
60 Achats	19 040 €	25 500 €			
61 Serv. Ext	12 464 €	11 100 €	707 Ventes	4 035 €	5 500 €
62 Autres serv. Ext	121 980 €	172 670 €	708 Prestations	78 596 €	81 000 €
63 Impôts & taxes	192 €	400 €	74 autres subv.	15 000 €	5 000 €
64 Ch. Personnel	24 743 €	27 080 €	74 Subvention Sivom	200 000 €	160 000 €
65 Ch. Gest. Courante	23 552 €	25 050 €	75 Produits divers	33 €	0 €
66 Ch. Financières	2 €	100 €	76 Prod. Financiers	2 274 €	400 €
67 Ch. Except.			77 Produits except.		
68 Dot. Amort-prov.	1 933 €	0 €	79 Transfert de Ch.	9 559 €	10 000 €
Total charges	203 906 €	261 900 €	Total produits	309 497 €	261 900 €

Commentaires

Pour les charges, l'écart entre le budget et le bilan est principalement lié à la baisse du poste personnel, charges sociales et déplacements.

Pour les produits, l'écart entre le prévisionnel et le réel est principalement lié à la hausse des subventions reçues qui ont été budgétées à 165000€ et dont le réel est de 215000 €

5- Trésorerie

Nos disponibilités financières de **136 894 €** nous permettent au 30/06/2024 de couvrir nos dettes qui s'élèvent à **9 581 €**.

6 – Fonds propres

Après affectation du résultat de l'exercice clos au 30/06/2024, nos fonds propres s'élèveront à 113 578 €.

7 – Equipements en matériel

Un investissement de matériel informatique décerné à la E. marque sera reconduit la prochaine saison.

Investissement dans du matériel réclamé par les entraîneurs .

8 – Perspectives 2025

L'objectif du club est de continuer a avoir une gestion au plus près du budget :

Pour ce faire :

- Notre objectif principal est de continuer a augmenter notre effectif de licenciés .

Sur la commune de Saint Gratien, l'action avec le collège pour la filière féminine est pérennisée.

Les stages durant les vacances scolaires restent toujours une réussite sportive et conviviale.

9 – Budget 2025

Il vous est proposé un budget 2025 à l'équilibre.

Il tient compte :

- de la pérennisation des partenaires actuels et de la recherche de nouveaux partenaires
- de l'augmentation de l'effectif de licenciés ainsi que des charges supplémentaires que cela induit
- de la rationalisation de l'équipe d'encadrants

Voir budget ci-après.

OLYMPIQUE SANNOIS/SAINT-GRATIEN
BUDGET PREVISIONNEL SAISON 2024/2025

CHARGES			Budget 2024.2025	Budget 2024.2025	PRODUITS		
60 ACHATS				25500	10 FONDS PROPRES		
606120 à 606120		Electricité - Gaz	0	0	102000		
606300		Entretien & Equipement	500				
606400		Fournitures Administratives	2000				
606310		Matériel Divers (chasubles, plots, cercosaux, pharmacies)	20000				
606800		Tenues Equipes / Arbitres					
		Ballons					
607000		Boutique	0				
607100		Buvette	2000				
607300		Achat de Récompense	1000				
61 SERVICES EXTERIEURS			7070				
613200 à 613200		Loyers	5787		70 VENTES, PRESTATIONS, MARCHANDISES		
613500		Locations diverses	0		87500	707000	
614000 à 614000		Charges locatives	683		0	707100	
615200		Achats pour appartements	0		0	707200	
615510		Entretien et réparations	0		0	707300	
615600		Maintenance - Alarmes	200		3500	707400	
616000 à 616000 - 616200		Primes d'assurance	300		66000	708810	
616300		Imprimés & Documentation	100		12000	708820	
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS			172870		1000	708830	
621000		Frais Agents	0			708840	
622600 - 622601		Honoraires	9990				
622800		Internet Club	0				
623400		Cadeaux	1200				
623600		Panneaux Publicitaires	1000				
625106 - 625110 - 625115		Frais de Formation	3000				
625120 - 625121 - 625124		Stages & Déplacements	137380				
625125 - 625126		Déplacements Entraîneurs - N1					
625130		Forfaits Manifs Sportives					
625140		Joueurs forfaits (N1)					
625610		Tournois					
625700 - 625701		Réceptions - Spectacles					
		Intervention Ecole					
		Encas SF1					
626100		Frais Postaux		200			
626200 - 626500 à 626509		Portables Club		600			
627500		Frais Bancaires	100				
627805		Arbitrage Dépt, Région	9000				
627805 (N)		Arbitrage National					
627840		Calsses de Péréquation					
627815 - 627826		Engagements Dépt , Région	5000				
627820		Engagement National	4000				
627830		Pénalités - Amendes	1000				
627850		Réaffiliation Club	500				
63 IMPOTS, TAXES ET ASSIMILES			400				
633300		Agafos - Uniformation	400				
64 CHARGES DE PERSONNEL			31310				
641100 - 641101		Salaires	26124				
645100 à 645800		Charges sociales	5106				
647500		Médecine du Travail	80				
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			25550				
651100		Licences comité	25000				
654000		Licences Impayées	500				
658000		Charges CV - CS & gestion courante	50				
658810		Remboursement Licences	0				
66 CHARGES FINANCIERES			100				
661000		Agios bancaires	100				
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES			0				
671800		AUT. CHARG. EXCEP. SUR OPER. GEST.	0				
672000		Charges sur Exercices Antérieurs					
68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS			0				
681100		DOTAT. AUX AMORT. DES IMMOB. CORPO					
681740		DOTAT PROV DEPRECIATION DE CREANCES					
TOTAL DES CHARGES 1			262000				
86 CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			71730				
860000	Personnels Bénévoles		11730				
	Mise à Disposition Gratuite de Biens		60000				
	Secours en Nature		0				
TOTAL DES CHARGES			334630				
87 CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			870000				
71730		Bénévolet	870000				
11730		Prestations en Nature					
60000		Dons en Nature					
TOTAL DES PRODUITS 2			334630				

10 – Résolutions

Il vous est proposé :

- Les rapports du commissaire aux comptes
- D'approuver les comptes de l'exercice clos au 30/06/2024
- D'affecter le résultat excédentaire de 105 591 € au compte report à nouveau créditeur qui passera de 7 987 € à 113 578 €.
- De donner quitus aux membres du Comité Directeur pour leur gestion de l'exercice 2024.
- De voter le budget 2025 dans sa forme et son contenu.

11 – Consultation des documents de synthèse

Le bilan, le compte de résultat et l'annexe sont consultables sur place et au siège de l'association sur rendez-vous.

12 – Adoption des résolutions

- Approbation des comptes de l'exercice clos au 30/06/2024

Pour : 57 Contre : 0 Abstention : 0

- Affectation de la totalité de l'excédent au compte report à nouveau.

Pour : 57 Contre : 0 Abstention : 0

- Quitus aux membres du Comité Directeur pour leur gestion de l'exercice 2024

Pour : 57 Contre : 0 Abstention : 0

- Approbation du rapport spécial du commissaire aux comptes

Pour : 57 Contre : 0 Abstention : 0

- Vote du budget 2025

Pour : 57 Contre : 0 Abstention : 0

13- Election au comité directeur

Suite à l'AGE du 11 Janvier 2025 l'ensemble du comité directeur doit être renouvelé

Se présentent :

Mr FILLEAU Jacques	Pour : 22	Contre : 35	Abstention : 0
Mr AZINCOT Patrick	Pour : 57	Contre : 0	Abstention : 0
Mr NOLLA Pascal	Pour : 43	Contre : 7	Abstention : 7
Mr NOLLA Jean Christian	Pour : 42	Contre : 7	Abstention : 8
Mr GRAVELAINE Christian	Pour : 4	Contre : 35	Abstention : 2
Mr COMBAUT Jacques	Pour : 15	Contre : 34	Abstention : 8
Mr LEFAIVRE Pascal	Pour : 13	Contre : 37	Abstention : 7
Mme KEROUIA Amina	Pour : 26	Contre : 11	Abstention : 20
Mme MUCHERT Audrey	Pour : 10	Contre : 36	Abstention : 11
Mme MAUCHAIN Nathalie	Pour : 17	Contre : 29	Abstention : 11

Ont fait acte de candidature :

Mr LAUNOIS Thomas	Pour : 28	Contre : 12	Abstention : 17
Mr SAKO Kanou	Pour : 52	Contre : 0	Abstention : 5
Mme PREVERAL Kelly	Pour : 52	Contre : 0	Abstention : 5
Mr VOTTO Vianney	Pour : 48	Contre : 0	Abstention : 9
Mme NOLLA Christelle	Pour : 35	Contre : 6	Abstention : 16
Mme MOLLET KEITA Niama	Pour : 37	Contre : 3	Abstention : 17
Mr DIANI Marco	Pour : 47	Contre : 5	Abstention : 5
Mr AKADIRI Yacine	Pour : 46	Contre : 0	Abstention : 11
Mr ZIZI Jérôme	Pour : 57	Contre : 0	Abstention : 0



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

ASSEMBLEE GENERALE du 22 MARS 2024

Additif au Rapport Financier présenté lors de l'Assemblée Générale Ordinaire du samedi 22 mars 2025

Par le présent additif, nous tenons à préciser que le rapport financier présenté par le trésorier lors de l'Assemblée Générale du samedi 22 mars 2025 mentionnait, par erreur, l'élection du comité directeur.

Cette mention, bien qu'insérée dans la conclusion du rapport, ne relève pas du périmètre du rapport financier, qui doit exclusivement porter sur les éléments comptables, budgétaires et financiers de l'association.

Le présent additif a pour objet de rectifier cette confusion :

L'élection du comité directeur ne fait pas partie du rapport financier et relève uniquement des délibérations formalisées dans le procès-verbal de l'Assemblée Générale.

Cette précision est apportée pour garantir une lecture conforme des documents et une séparation claire des responsabilités.

Fait à Saint Gratien, le 03/04/2025

Signatures :

Président de séance :

Patrick AZINCOT

Secrétaire de séance :

Jean Christian NOLLA

14 – Renouvellement du mandat des commissaires aux comptes

Arrivant au terme des 6 années de mission, il est nécessaire de procéder au renouvellement des commissaires et comptes titulaire et suppléant

Les commissaires aux comptes nommés sont :

Commissaire aux comptes titulaire :

Fidutec Europe SAS 12 rue des Bas Trévois 10000 TROYES

Commissaire aux comptes suppléant :

Experts et Associés 12 rue des Bas Trévois 10000 TROYES

Pour : 57

Contre : 0

Abstention : 0

15 – Election de 2 vérificateurs aux comptes (non membres du comité directeur)

Mme ELMADANY Nabila

Mr MASSON Jérôme

Sannois le 22/03/2025

Le trésorier





Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

ELECTION BUREAU OSSG BC

Présents :

Mmes KERIOUI Amira, NOLLA Christelle, MOLLET KEITA Niama, PREVERAL Kelly.

Mrs AKADIRI Yacine, AZINCOT Patrick, DIANI Marco, LAUNOIS Thomas, NOLLA Jean christian, NOLLA Pascal, SAKO Kalou, VOTO Vianney, ZIZI Jérôme

Pour le poste de PRESIDENT

Se présente Pascal NOLLA

Votants : 13

Pour : 9

Abstention : 4

Contre : 0

ELU : Pascal NOLLA

Pour le poste de TRESORIER

Se présente Vianney VOTO

Votants : 13

Pour : 9

Abstention : 4

Contre : 0

ELU : Vianney VOTO

Pour le poste de SECRETAIRE GENERAL

Se présente Jean Christian NOLLA

Votants : 13

Pour : 13

Abstention : 0

Contre : 0

ELU : Jean Christian NOLLA

Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

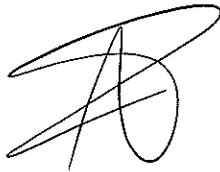
Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

La délégation des signatures est donnée pour le Président : Pascal NOLLA et le trésorier Vianney VOTO

Réunion close à 22h00

Saint gratien le : 24/03/25

Le président

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping 'P' followed by a smaller 'N' and a final flourish.

Pascal NOLLA

Le secrétaire général

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jean Christian' followed by a stylized 'N' and a final flourish.

Jean Christian NOLLA



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

ASSEMBLEE GENERALE du 22 MARS 2024

Additif au Procès-Verbal lors de l'Assemblée Générale Ordinaire du samedi 22 mars 2025

Il est ajouté au procès-verbal que, conformément à l'ordre du jour, l'élection du nouveau comité directeur a été dûment tenue, dans le respect des conditions statutaires.

Le comité directeur élu est composé des personnes suivantes :

Amira KERIOUI - Niama MOLLET KEITA - Christelle NOLLA - Kelly PREVERAL -
Yacine AKADIRI - Patrick AZINCOT - Marco DIANI - Thomas LAUNOIS - Kalou SAKO -
Jerome ZIZI - Pascal NOLLA - Jean Christian NOLLA - Vianney VOTO

Cet additif vise à formaliser cette délibération pour assurer la bonne régularisation du PV avant transmission aux autorités compétentes.

Fait à Saint Gratien, le 03/04/2025

Signatures :

Président de séance :

Patrick AZINCOT

Secrétaire de séance :

Jean Christian NOLLA



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO
2, Boulevard de l'Entente
95210 SAINT-GRATIEN
Tél : 06.63.28.88.08

ASSEMBLEE GENERALE du 22 MARS 2024

Additif au Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du samedi 22 mars 2025

Suite à une relecture attentive du procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du samedi 22 mars 2025, nous constatons plusieurs erreurs ou approximations dans l'orthographe des noms et prénoms de certains membres élus au comité directeur.

Par le présent additif, nous rectifions comme suit :

Nom figurant dans le PV	Nom corrigé
Mme KEROUIA Amina	KERIOUI Amira
M. SAKO Kanou	SAKO Kalou
M. VOTTO Vianney	VOTO Vianney

Cette rectification ne modifie en rien la validité des élections ni les décisions prises lors de l'assemblée. Les noms ainsi corrigés seront pris en compte dans tous les documents transmis aux autorités compétentes et partenaires du club.

Fait à Saint Gratien, le 03/04/2025

Signatures :

Président de séance :

Patrick AZINCOT

Secrétaire de séance :

Jean Christian NOLLA



commissaire
aux comptes

12, Rue des Bas Trévois
10000 TROYES

☎ 03.25.43.55.55



RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS

Exercice du 01/07/2023 au 30/06/2024

**Olympique Sannois Saint-Gratien
Basket-Club**

2, boulevard de l'Entente – 95210 SAINT-GRATIEN

Fonds associatifs 7 987 €



Membre de la Compagnie Régionale des Commissaires aux Comptes de la Cour d'Appel de Reims

RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS

EXERCICE CLOS LE 30 JUIN 2024

A l'assemblée générale de l'Association Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club,

Opinion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale ordinaire, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'**Association Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club** relatifs à l'exercice clos le 30 juin 2024, tels qu'ils sont joints aux pages 5 à 16 du présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de votre association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport sur les comptes annuels - Exercice clos le 30/06/2024

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 01/07/2023 à la date d'émission de notre rapport.

Justification des appréciations

En application des dispositions des articles L.821-53 et R.821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les appréciations suivantes qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes pour l'audit des comptes annuels de l'exercice.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Pour vérifier l'existence et la réalité des disponibilités bancaires figurant à l'actif du bilan de l'association, nos travaux ont consisté à obtenir une confirmation directe d'une de vos banques.

Vérifications spécifiques

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier du trésorier et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux adhérents.

Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport sur les comptes annuels - Exercice clos le 30/06/2024

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le comité directeur.

Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;



commissaire
aux comptes

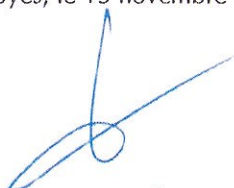


Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport sur les comptes annuels - Exercice clos le 30/06/2024

- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Fait à Troyes, le 15 novembre 2024


Le Commissaire aux Comptes
Fidutec Europe
Isabelle GRISEY

Bilan synthétique

	Brut	Amortissements Dépréciations	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
ACTIF				
Immobilisations incorporelles				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et de développement				
Concessions, brevets et droits assimilés				
Droit au bail				
Autres immob. incorporelles / Avances et				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations techniques, matériel et outillage	7 782	7 124	659	
Autres immobilisations corporelles	12 748	10 318	2 430	945
Immob. en cours / Avances et acomptes				
Immobilisations financières				
Participations et créances rattachées				
TIAP & autres titres immobilisés	3		3	3
Prêts				
Autres immobilisations financières				300
ACTIF IMMOBILISE	20 533	17 441	3 092	1 248
Stocks				
Matières premières et autres approv.				
En cours de production de biens				
En cours de production de services				
Produits intermédiaires et finis				
Marchandises	254		254	218
Avances et acomptes versés sur commandes	3 512		3 512	3 721
Créances				
Usagers et comptes rattachés				
Autres créances	19 164		19 164	3 486
Divers				
Valeurs mobilières de placement				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	139 584		139 584	107 960
Charges constatées d'avance	3 043		3 043	1 787
ACTIF CIRCULANT	165 557		165 557	117 172
Charges à répartir sur plusieurs exercices				
Prime de remboursement des obligations				
Ecart de conversion - Actif				
COMPTES DE REGULARISATION				
TOTAL DE L'ACTIF	186 090	17 441	168 649	118 421

Bilan synthétique

	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
PASSIF		
Fonds associatifs sans droit de reprise		
Ecart de réévaluation		
Réserves indisponibles		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves réglementées		
Autres réserves		
Report à nouveau	7 987	63 436
RESULTAT DE L'EXERCICE	105 591	-55 449
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
FONDS PROPRES	113 578	7 987
Apports		
Legs et donations		
Subventions affectées		
Fonds associatifs avec droit de reprise		
Résultat sous contrôle		
Droit des propriétaires		
AUTRES FONDS ASSOCIATIFS		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges		
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES		
Fonds dédiés sur subventions		
Fonds dédiés sur autres ressources		
FONDS DEDIES		
Emprunts obligataires convertibles		
Emprunts		
Découverts et concours bancaires	2 690	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédits	2 690	
Emprunts et dettes financières diverses		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	6 544
Dettes fiscales et sociales	3 589	21 089
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	115	
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance	42 800	82 800
DETTES	55 071	110 434
Ecart de conversion - Passif		
ECARTS DE CONVERSION		
TOTAL DU PASSIF	168 649	118 421

Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
PRODUITS D'EXPLOITATION						
Cotisations	70 786	23,78	60 952	20,16	35 636	13,20
Ventes de biens et de services	4 036		1 515		11 761	
Ventes de biens	4 036	1,36	1 515	0,50	720	0,27
Ventes de prestations services					11 041	4,09
Produits de tiers financeurs	222 810		239 850		222 500	
Concours publics et subventions d'exploita	215 000	72,24	220 600	72,97	222 500	82,44
Vts des fondateurs ou conso. de la dot. co						
Ressources liées à la générosité du public	7 810	2,62	19 250	6,37		
Contributions financières						
Repr. / amort., dépréc., prov. et transferts	9 559	3,21	19 801	6,55	17 445	6,46
Utilisation des fonds dédiés						
Autres produits	33	0,01	408	0,13	647	0,24
Total I	307 223	103,22	322 526	106,68	287 989	106,70
CHARGES D'EXPLOITATION						
Achats de marchandises	385	0,13	1 544	0,51	4 392	1,63
Variations de stock	-36	-0,01	3 282	1,09	-2 259	-0,84
Autres achats et charges externes	153 135	51,45	195 225	64,58	202 800	75,14
Aides financières						
Impôts, taxes et versements assimilés	192	0,06	457	0,15	5 043	1,87
Salaires et traitements	21 481	7,22	123 165	40,74	157 330	58,29
Charges sociales	3 262	1,10	32 684	10,81	35 060	12,99
Dotations aux amort. et aux dép.	1 933	0,65	2 100	0,69	2 100	0,78
Dotations aux provisions						
Reports en fonds dédiés						
Autres charges	23 553	7,91	20 289	6,71	20 079	7,44
Total II	203 904	68,51	378 745	125,28	424 545	157,30
1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	103 319	34,71	-56 219	-18,60	-136 555	-50,60
PRODUITS FINANCIERS						
De participation						
D'autres valeurs mobilières et créances de						
Autres intérêts et produits assimilés	2 274	0,76	772	0,26	457	0,17
Repr. / provisions, dépréciations et transfert						
Différences positives de change						
Produits nets / cessions de valeurs mob. d						
Total III	2 274	0,76	772	0,26	457	0,17
CHARGES FINANCIERES						
Dotations aux amort., aux dépréciations et						
Intérêts et charges assillées	2		2		8	
Différences négatives de change						
Chges nettes / cesslons de valeurs mob. d						
Total IV	2		2		8	
2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)	2 272	0,76	770	0,25	449	0,17
3. RESULTAT COURANT avant imp	105 591	35,48	-55 449	-18,34	-136 107	-50,43

Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
PRODUITS EXCEPTIONNELS						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Reprises provisions, dép., et transferts de						
Total V						
CHARGES EXCEPTIONNELLES						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Dot. amortissements, aux dépréciations et						
Total VI						
4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-						
Participation des salariés aux résultats (VI						
Impôts sur les bénéfices (VIII)						
Total des produits (I + III + V)	309 498	103,99	323 298	106,94	288 446	106,87
Total des charges ((II + IV + VI + VII	203 907	68,51	378 747	125,28	424 553	157,30
EXCEDENT OU DEFICIT	105 591	35,48	-55 449	-18,34	-136 107	-50,43
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES E						
Dons en nature						
Prestations en nature	219 589		91 772		64 341	
Bénévolat	12 566		12 769		13 666	
TOTAL	232 156		104 541		78 007	
CHARGES DES CONTRIBUTIONS						
Secours en nature						
Mise à disposition gratuite	219 589		91 772		64 341	
Prestations en nature						
Personnel bénévole	12 566		12 769		13 666	
TOTAL	232 156		104 541		78 007	

Désignation de l'association : O.S.S.G.B.C.

Annexe au bilan avant répartition de l'exercice clos le 30/06/2024, dont le total est de 168 649 euros et au compte de résultat de l'exercice, présenté sous forme de liste, dégagant un excédent de 105 591 euros. L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01/07/2023 au 30/06/2024.

Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

Ces comptes annuels ont été arrêtés le 21/10/2024 par les dirigeants de l'association.

Description de l'objet social, des activités ou missions sociales réalisées et des moyens mis en oeuvre

La présente association a pour objet : activité de club de sport (développement du basket).

Règles générales

Les comptes annuels de l'exercice au 30/06/2024 ont été établis et présentés conformément aux dispositions du règlement 2018-06 de l'Autorité des Normes Comptables relatif aux comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif.

Les conventions comptables ont été appliquées avec sincérité dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices.

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Seules sont exprimées les informations significatives. Sauf mention, les montants sont exprimés en euros.

Immobilisations corporelles et incorporelles

Les immobilisations corporelles et incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition pour les actifs acquis à titre onéreux, à leur coût de production pour les actifs produits par l'entreprise, à leur valeur vénale pour les actifs acquis à titre gratuit et par voie d'échange.

Le coût d'une immobilisation est constitué de son prix d'achat, y compris les droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux et escomptes de règlement de tous les coûts directement attribuables engagés pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner selon l'utilisation prévue. Les droits de mutation, honoraires ou commissions et frais d'actes liés à l'acquisition, sont rattachés à ce coût d'acquisition. Tous les coûts qui ne font pas partie du prix d'acquisition de l'immobilisation et qui ne peuvent pas être rattachés directement aux coûts rendus nécessaires pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner conformément à l'utilisation prévue, sont comptabilisés en charges.



Amortissements

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée de vie prévue.

- * Installations techniques : 5 à 10 ans
- * Matériel et outillage Industriels :
4 ans
- * Matériel de bureau : 4 ans
- * Matériel Informatique : 3 ans
- * Mobilier : 10 ans

La durée d'amortissement retenue par simplification est la durée d'usage pour les biens non décomposables à l'origine.

L'association a apprécié à la date de clôture, en considérant les informations internes et externes à sa disposition, l'existence d'indices montrant que les actifs ont pu perdre notablement de la valeur.

Créances

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.



Autres éléments significatifs

L'association a poursuivi son activité sur la saison 2023-2024 malgré un résultat déficitaire en 2022-2023.

Il a été décidé de supprimer l'équipe phare en Nationale 1 féminine.

Les charges ont donc considérablement baissé.

- Salaires et charges sociales - 131 106 €
- Frais hébergement des joueuses - 24 644 €
- Frais engagement équipe n1 - 7 714 €

Le Sivom a maintenu sa subvention à hauteur de 200 000 € pour soutenir l'objectif général de l'OSSGBC, le développement du basket.

L'association a également perçu une subvention de 5 000 € du Département du Val d'Oise au titre du dispositif d'accompagnement de sortie du label "Club Excellence" pour la saison sportive 2023-2024.

Les indemnités de départ en retraite ne sont pas évaluées car considérées comme non significatives.

L'avance de subvention de 80 000 € accordé par le Sivom Saint Gratien Sannois en décembre 2022 est en partie remboursée suivant le calendrier prévu.

Le solde à rembourser au 30/06/2024 est de 40 000 € (soit 6*4000 € du 01/07/2024 au 31/12/2024 et 16 000 € en 2025).

Les contributions volontaires :

Les heures de bénévolat pour l'exercice 2023-2024 sont estimées à 800 heures

L'utilisation des 4 gymnases est estimée à 219 589 €

Pour le gymnase de St Gratien Jean Zay, l'utilisation pour la période du 01/01/2024 au 30/06/2024 est calculée sur une estimation. La commune communique l'utilisation sur une année civile.



Actif immobilisé

Tableau des immobilisations

	A l'ouverture	Augmentation	Diminution	A la clôture
Valeurs brutes				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	16 454	4 077		20 530
Immobilisations financières	303		300	3
Total	16 757	4 077	300	20 533
Amortissements & provisions :				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	15 508	1 933		17 441
Immobilisations financières				
Total	15 508	1 933		17 441
ACTIF NET				3 092

Actif circulant

Etat des créances

Le total des créances à la clôture de l'exercice s'élève à 22 207 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an
Créances de l'actif immobilisé :			
Créances rattachées à des participations			
Prêts			
Autres			
Créances de l'actif circulant :			
Créances Clients et Comptes rattachés			
Autres	19 164	19 164	
Charges constatées d'avance	3 043	3 043	
Total	22 207	22 207	
Prêts accordés en cours d'exercice			
Prêts récupérés en cours d'exercice			

Produits à recevoir

	Montant
Fournisseurs - Autres avo rs	132
Debit.cred.div.prod.à recevoir	1 500
Subventions à recevoir	17 200
Total	18 832

Dettes
Etat des dettes

Le total des dettes à la clôture de l'exercice s'élève à 55 071 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an	Echéances à plus de 5 ans
Emprunts obligataires convertibles (*)				
Autres emprunts obligataires (*)				
Emprunts (*) et dettes auprès des établissements de crédit dont :				
- à 1 an au maximum à l'origine	2 690	2 690		
- à plus de 1 an à l'origine				
Emprunts et dettes financières divers (*) (**)				
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	5 877		
Dettes fiscales et sociales	3 589	3 589		
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes (**)	115	115		
Produits constatés d'avance	42 800	42 800		
Total	55 071	55 071		
(*) Emprunts souscrits en cours d'exercice				
(*) Emprunts remboursés sur l'exercice				
(**) Dont envers les associés				

Charges à payer

	Montant
Fournis.fact.non parvenues	5 877
Conges à payer	1 289
Org.soc. ch./conges payés	251
Org.soc. charges à payer	76
Debit.cred.div.char.à payer	11
Total	7 504

Comptes de régularisation
Charges constatées d'avance

	Charges d'exploitation	Charges Financières	Charges Exceptionnelles
Charges constatées d'avance	3 043		
Total	3 043		

Produits constatés d'avance

	Produits d'exploitation	Produits Financiers	Produits Exceptionnels
Produits constatés d'avance	42 800		
Total	42 800		



Contributions volontaires

	Exercice N 30/06/2024	Exercice N-1 30/06/2023
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Dons en nature	12 566	12 769
Prestations en nature	219 589	91 772
Bénévolat		
Total	232 156	104 541
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Secours en nature		
Mises à disposition gratuite de biens	219 589	91 772
Prestations en nature		
Personnel bénévole	12 566	12 769
Total	232 156	104 541



Subventions

Convention de partenariat Département du Val d'Oise	15 000.00
Convention d'objectifs et de moyens Sivom Saint Gratien Sannois	200 000.00
TOTAL	215 000.00



R APPORT SPECIAL DU COMMISSAIRE AUX COMPTES
SUR LES CONVENTIONS REGLEMENTEES

Exercice du 01/07/2023 au 30/06/2024

**Olympique Sannois Saint-Gratien
Basket-Club**

2, boulevard de l'Entente – 95210 SAINT-GRATIEN

Fonds associatifs 7 987 €

Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

RAPPORT SPECIAL DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES CONVENTIONS REGLEMENTEES *EXERCICE CLOS LE 30 JUIN 2024*

A l'assemblée générale de l'Association Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club,

En notre qualité de commissaire aux comptes de votre association, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie nationale des commissaires aux comptes relative à cette mission.



Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport spécial - Exercice clos le 30/06/2024

Conventions soumises à l'approbation de l'assemblée générale

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention passée au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'assemblée générale en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

Fait à Troyes, le 15 novembre 2024



Le Commissaire aux Comptes
Fidutec Europe
Isabelle GRISEY

ASSOCIATION O.S.S.G.B.C.

Comptes annuels 2024

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

Activités de clubs de sports

2 Boulevard de l'Entente
95210 SAINT GRATIEN

BDS Associés

34 rue de la coopérative 10800 Saint Julien les Villas

Société d'Expertise Comptable inscrite au tableau de l'ordre de la région de Champagne
Membre du groupement national d'experts-comptables AUDECIA

Site internet : www.bdsassocies.fr

Adresse mail : secretariat@bdsassocies.fr

Tél.

V. VELLUT - T. MIGNON - A. LUGNIER GRIZOT - D. GRIZOT - G. FOURNET - F. COLLINET - A. HOOGHE - J. CHERRONNET - J. BARBAROT

www.bdsassocies.fr

Siège social

SAINT-JULIEN-LES-VILLAS

34 rue de la Coopérative
10800 Saint-Julien-les-Villas

03 25 43 66 66

secretariat@bdsassocies.fr

Autres agences

BAR-SUR-SEINE

17 avenue Bernard Pieds
10110 Bar-sur-Seine

03 25 29 95 44

secretariat.bs@bdsassocies.fr

SENS

8 bis boulevard du Centenaire
89100 Sens

03 86 83 14 00

secretariat.sens@bdsassocies.fr

AUXERRE

37 rue Géro
89000 Auxerre

03 86 48 02 30

secretariat.auxerre@bdsassocies.fr

PARIS

52 rue La Fayette
75009 Paris

01 42 72 89 27

secretariat.paris@bdsassocies.fr

Compte rendu de travaux	3
Tableau de bord	5
BILAN	7
Bilan synthétique	8
Bilan détaillé	10
Analyse du bilan	12
Du résultat à la trésorerie	13
COMPTE DE RESULTAT	15
Compte de résultat synthétique	16
Compte de résultat détaillé	18
ANNEXE	21
Règles et méthodes comptables	22
Faits caractéristiques	24
Notes sur le bilan	25
Contributions volontaires	28
Subventions	29

COMPTE RENDU DE TRAVAUX

La mission d'établissement des comptes annuels nous a été confiée par l'association :

O.S.S.G.B.C.

pour l'exercice du 01 juillet 2023 au 30 juin 2024 d'une durée de 12 mois.

En exécution de notre mission, ces comptes annuels ont été établis à partir des pièces, documents et informations fournis par l'entreprise et nous avons procédé aux contrôles que nous avons estimé nécessaires.

Nous précisons que nous n'avons pas vérifié ou apprécié la matérialité des opérations, le contrôle interne et les travaux en cours, ainsi que la valorisation des stocks à l'ouverture et à la clôture de l'exercice.

Les provisions ont été déterminées sous la responsabilité du président.

La présente note ne constitue pas une attestation de régularité et de sincérité.

Les comptes annuels ci-après, qui comportent 29 pages, se caractérisent par les données suivantes :

	En euros
Total bilan	168 648,69
Chiffre d'affaires	4 035,50
Total des ressources	307 223,00
Résultat net comptable (Exédent)	105 591,00

Fait à Saint Julien les Villas

Le 21 octobre 2024

Virginie VELLUT

Expert-comptable associée

Signé par Virginie Vellut

Le 15/11/24

ID: tx_AkPm3WJ14obb



Tableau de bord

	30/06/2024	30/06/2023	30/06/2022
Nombre de mois de l'exercice	12	12	12
Effectif	1	7	8
ACTIVITE DE L'ENTREPRISE			
Total des recettes	307 223	322 526	287 989
Résultat comptable	105 591	-55 449	-136 107
STRUCTURE FINANCIERE			
Capacité d'autofinancement	107 524	-53 349	-134 007
Fonds de roulement net global	110 486	6 739	58 487
Besoin en fonds de roulement	-26 408	-101 222	-24 681
Trésorerie	136 894	107 960	83 168

O.S.S.G.B.C.

2024

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

BILAN

Bilan synthétique

	Brut	Amortissements Dépréciations	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
ACTIF				
Immobilisations incorporelles				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et de développement				
Concessions, brevets et droits assimilés				
Droit au bail				
Autres immob. incorporelles / Avances et				
Immobilisations corporelles				
Terrains				
Constructions				
Installations techniques, matériel et outilla	7 782	7 124	659	
Autres immobilisations corporelles	12 748	10 318	2 430	945
Immob. en cours / Avances et acomptes				
Immobilisations financières				
Participations et créances rattachées				
TIAP & autres titres immobilisés				
Prêts	3		3	3
Autres immobilisations financières				
ACTIF IMMOBILISE	20 533	17 441	3 092	300
Stocks				
Matières premières et autres approv.				
En cours de production de biens				
En cours de production de services				
Produits intermédiaires et finis				
Marchandises	254		254	218
Avances et acomptes versés sur comman	3 512		3 512	3 721
Créances				
Usagers et comptes rattachés				
Autres créances	19 164		19 164	3 486
Divers				
Valeurs mobilières de placement				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	139 584		139 584	107 960
Charges constatées d'avance	3 043		3 043	1 787
ACTIF CIRCULANT	165 557		165 557	117 172
Charges à répartir sur plusieurs exercices				
Prime de remboursement des obligations				
Ecart de conversion - Actif				
COMPTES DE REGULARISATION				
TOTAL DE L'ACTIF	186 090	17 441	168 649	118 421

Bilan synthétique

	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
PASSIF		
Fonds associatifs sans droit de reprise		
Ecart de réévaluation		
Réserves indisponibles		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves réglementées		
Autres réserves		
Report à nouveau	7 987	63 436
RESULTAT DE L'EXERCICE	105 591	-55 449
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
FONDS PROPRES	113 578	7 987
Apports		
Legs et donations		
Subventions affectées		
Fonds associatifs avec droit de reprise		
Résultat sous contrôle		
Droit des propriétaires		
AUTRES FONDS ASSOCIATIFS		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges		
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES		
Fonds dédiés sur subventions		
Fonds dédiés sur autres ressources		
FONDS DEDIES		
Emprunts obligataires convertibles		
Emprunts		
Découverts et concours bancaires	2 690	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédits	2 690	
Emprunts et dettes financières diverses		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	6 544
Dettes fiscales et sociales	3 589	21 089
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	115	
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance	42 800	82 800
DETTES	55 071	110 434
Ecart de conversion - Passif		
ECARTS DE CONVERSION		
TOTAL DU PASSIF	168 649	118 421

Bilan détaillé

	Brut	Amortissements Dépréciations	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
ACTIF				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles				
Installations techniques, matériel et outillage	7 782,32	7 123,59	658,73	
Matériel et outillage	7 782,32		7 782,32	6 983,32
Amort. matériel et outillage		7 123,59	-7 123,59	-6 983,32
Autres immobilisations corporelles	12 748,12	10 317,80	2 430,32	945,29
Mat. de bureau et informatique	12 748,12		12 748,12	9 470,35
Amort. mat. bureau et informatique		10 317,80	-10 317,80	-8 525,06
Immobilisations financières				
TIAP & autres titres immobilisés	3,00		3,00	3,00
Autres titres immobilisés	3,00		3,00	3,00
Autres immobilisations financières				
Dépôts et cautionnements				300,00
ACTIF IMMOBILISE	20 533,44	17 441,39	3 092,05	1 248,29
Stocks				
Marchandises	254,00		254,00	218,00
Stock de marchandises	254,00		254,00	218,00
Avances et acomptes versés sur commandes	3 512,00		3 512,00	3 721,00
Fourn. acptes s/commandes	3 512,00		3 512,00	3 721,00
Créances				
Autres créances	19 164,05		19 164,05	3 486,24
Fournisseurs - Autres avoirs	132,00		132,00	961,74
Personnel rémunérations dues	21,54		21,54	
Caisse retraite salariés	310,51		310,51	
Débit. cred. div. prod. à recevoir	1 500,00		1 500,00	2 524,50
Subventions à recevoir	17 200,00		17 200,00	
Divers				
Disponibilités	139 583,84		139 583,84	107 960,37
Crédit agricole association	677,27		677,27	4 065,35
Cic				2 262,74
Livret a sup association	138 806,57		138 806,57	101 532,28
Caisse	100,00		100,00	100,00
Charges constatées d'avance	3 042,75		3 042,75	1 786,66
Charges constatées d'avance	3 042,75		3 042,75	1 786,66
ACTIF CIRCULANT	165 556,64		165 556,64	117 172,27
COMPTES DE REGULARISATION				
TOTAL DE L'ACTIF	186 090,08	17 441,39	168 648,69	118 420,56

Bilan détaillé

	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
PASSIF		
Report à nouveau	7 986,89	63 435,50
Report à nouveau	7 986,89	63 435,50
RESULTAT DE L'EXERCICE	105 591,03	-55 448,61
FONDS PROPRES	113 577,92	7 986,89
Fonds associatifs avec droit de reprise		
AUTRES FONDS ASSOCIATIFS		
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES		
FONDS DEDIES		
Emprunts obligataires convertibles		
Découverts et concours bancaires	2 689,63	
Cic	2 689,63	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédits	2 689,63	
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877,25	6 544,20
Fournis, fact. non parvenues	5 877,25	6 544,20
Dettes fiscales et sociales	3 589,22	21 089,47
Personnel remunerations dues		5 402,28
Conges à payer	1 289,00	
Sécurité sociale	1 457,00	10 428,00
Caisse retraite salariés		2 965,02
Prevoyance	433,22	617,17
Org. soc. ch./conges payés	251,00	
Org. soc. charges à payer	76,00	800,00
Prélèvement à la source (ir)	83,00	877,00
Autres dettes	114,67	
Débiteurs divers	104,00	
Debit. cred. div. char. à payer	10,67	
Produits constatés d'avance	42 800,00	82 800,00
Produits constatés d'avance	42 800,00	82 800,00
DETTES	55 070,77	110 433,67
ECARTS DE CONVERSION		
TOTAL DU PASSIF	168 648,69	118 420,56

Analyse du bilan

	au 30/06/2024	au 30/06/2023	au 30/06/2022
EMPLOIS			
Immobilisations incorporelles			
Immobilisations corporelles	20 530	16 454	18 423
Immobilisations financières	3	303	1 903
Charges à répartir			
Réduction des capitaux propres			
Total Brut	20 533	16 757	20 326
RESSOURCES			
Capital et réserves			
Rétention de résultat	7 987	63 436	199 542
Résultat	17 441	15 508	15 377
Subventions d'investissements	105 591	-55 449	-136 107
Provisions réglementées			
Provisions pour risques et charges			
Comptes courants d'associés			
Total Capitaux Propres	131 019	23 495	78 813
FONDS DE ROULEMENT PROPRE			
Emprunts et dettes assimilées	110 486	6 739	58 487
FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL			
	110 486	6 739	58 487
Stocks			
Créances clients	254	218	3 500
Autres créances			
Comptes de régularisation	22 676	7 207	16 274
Total Créances	3 043	1 787	5 203
Dettes fournisseurs	25 973	9 212	24 977
Dettes fiscales et sociales	5 877	6 544	9 193
Autres dettes	3 589	21 089	29 665
Comptes de régularisation	115		
Total Dettes	42 800	82 800	10 800
	52 381	110 434	49 658
BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT			
	-26 408	-101 222	-24 681
Trésorerie active			
Trésorerie passive	139 584	107 960	83 168
TRESORERIE	2 690		
	136 894	107 960	83 168

Du résultat à la trésorerie

	Recettes	Dépenses
Le résultat net comptable de votre entreprise se monte à :	105 591	
Charges déduites du résultat mais ne donnant pas lieu à une sortie en trésorerie	1 933	
Capacité de l'entreprise à financer elle-même son cycle d'exploitation	107 524	
<i>Votre entreprise a en plus bénéficié de ressources externes :</i>		
Produits des cessions et réduction des immobilisations financières	300	
Total des ressources externes de l'exercice	300	
<i>Mais votre entreprise doit financer :</i>		
Acquisitions d'éléments de l'actif immobilisé		4 077
Total des besoins de financement de l'exercice		4 077
La situation de trésorerie de l'exercice précédent se montait à :	107 960	
A la fin de l'exercice, compte tenu des éléments ci-dessus, la situation de trésorerie devrait s'élever à :	211 708	
<i>Cependant, votre entreprise doit financer son cycle d'exploitation courant qui se traduit par les éléments suivants à la fin de l'exercice en cours :</i>		
Augmentation des stocks		36
Diminution des acomptes versés sur commandes	209	
Augmentation des autres créances		16 934
Diminution de la dette auprès des fournisseurs		667
Diminution des dettes fiscales et sociales		17 500
Diminution des autres dettes		39 885
Besoin généré par le financement du cycle d'exploitation		74 813
La situation de trésorerie à la fin de l'exercice est donc de :	136 894	

O.S.S.G.B.C.

2024

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

COMPTE DE RESULTAT

Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
PRODUITS D'EXPLOITATION						
Cotisations	70 786	23,78	60 952	20,16	35 636	13,20
Ventes de biens et de services	4 036		1 515		11 761	
Ventes de biens	4 036	1,36	1 515	0,50	720	0,27
Ventes de prestations services					11 041	4,09
Produits de tiers financeurs	222 810		239 850		222 500	
Concours publics et subventions d'exploita	215 000	72,24	220 600	72,97	222 500	82,44
Vts des fondateurs ou conso. de la dot. co						
Ressources liées à la générosité du public	7 810	2,62	19 250	6,37		
Contributions financières						
Repr. / amort., dépréc., prov. et transferts	9 559	3,21	19 801	6,55	17 445	6,46
Utilisation des fonds dédiés						
Autres produits	33	0,01	408	0,13	647	0,24
Total I	307 223	103,22	322 526	106,68	287 989	106,70
CHARGES D'EXPLOITATION						
Achats de marchandises	385	0,13	1 544	0,51	4 392	1,63
Variations de stock	-36	-0,01	3 282	1,09	-2 259	-0,84
Autres achats et charges externes	153 135	51,45	195 225	64,58	202 800	75,14
Aides financières						
Impôts, taxes et versements assimilés	192	0,06	457	0,15	5 043	1,87
Salaires et traitements	21 481	7,22	123 165	40,74	157 330	58,29
Charges sociales	3 262	1,10	32 684	10,81	35 060	12,99
Dotations aux amort. et aux dép.	1 933	0,65	2 100	0,69	2 100	0,78
Dotations aux provisions						
Report en fonds dédiés						
Autres charges	23 553	7,91	20 289	6,71	20 079	7,44
Total II	203 904	68,51	378 745	125,28	424 545	157,30
1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	103 319	34,71	-56 219	-18,60	-136 555	-50,60
PRODUITS FINANCIERS						
De participation						
D'autres valeurs mobilières et créances de						
Autres intérêts et produits assimilés	2 274	0,76	772	0,26	457	0,17
Repr. / provisions, dépréciations et transfer						
Différences positives de change						
Produits nets / cessions de valeurs mob. d						
Total III	2 274	0,76	772	0,26	457	0,17
CHARGES FINANCIERES						
Dotations aux amort., aux dépréciations et						
Intérêts et charges assilées	2		2		8	
Différences négatives de change						
Chges nettes / cessions ce valeurs mob. d						
Total IV	2		2		8	
2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)	2 272	0,76	770	0,25	449	0,17
3. RESULTAT COURANT avant imp	105 591	35,48	-55 449	-18,34	-136 107	-50,43

Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
PRODUITS EXCEPTIONNELS						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Reprises provisions, dép., et transferts de						
Total V						
CHARGES EXCEPTIONNELLES						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Dot. amortissements, aux dépréciations et						
Total VI						
4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-						
Participation des salariés aux résultats (VI						
Impôts sur les bénéfices (VIII)						
Total des produits (I + III + V)	309 498	103,99	323 298	106,94	288 446	106,87
Total des charges ((II + IV + VI + VII	203 907	68,51	378 747	125,28	424 553	157,30
EXCEDENT OU DEFICIT	105 591	35,48	-55 449	-18,34	-136 107	-50,43
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES E						
Dons en nature						
Prestations en nature	219 589		91 772		64 341	
Bénévolat	12 566		12 769		13 666	
TOTAL	232 156		104 541		78 007	
CHARGES DES CONTRIBUTIONS						
Secours en nature						
Mise à disposition gratuite	219 589		91 772		64 341	
Prestations en nature						
Personnel bénévole	12 566		12 769		13 666	
TOTAL	232 156		104 541		78 007	

Compte de résultat détaillé

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	Var. rel. (%)
PRODUITS D'EXPLOITATION				
Cotisations				
Cotisations des licences	70 785,83	60 952,27	35 636,30	16,13
Ventes de biens et de services	70 785,83	60 952,27	35 636,30	16,13
Ventes de biens	4 035,50	1 515,00	11 761,00	166,37
Ventes boutique	4 035,50	1 515,00	720,00	166,37
Ventes buvette			300,00	
Recettes tournoi stage	430,50	1 515,00	115,00	-71,58
Ventes de prestations services	3 605,00		305,00	
Sponsoring			11 041,00	
Produits de tiers financeurs	222 810,00	239 850,00	11 041,00	
Concours publics et subventions d'exploita	215 000,00	220 600,00	222 500,00	-7,10
Subvention cnds			222 500,00	-2,54
Subvention cg 95	15 000,00	20 600,00	2 500,00	
Subvention d exploitation	200 000,00	200 000,00	20 000,00	-27,18
Ressources liées à la générosité du public	7 810,00	19 250,00	200 000,00	
Mécénats	7 810,00	19 250,00		-59,43
Repr. / amort., dépréc., prov. et transferts	9 559,45	19 801,24	17 445,46	-51,72
Transfert charges sal. an logement	9 559,45	19 801,24	17 445,46	-51,72
Autres produits	32,66	407,65	646,64	-91,99
Produits div.de gestion courante	32,66	407,65	646,64	-91,99
Total I	307 223,44	322 526,16	287 989,40	-4,74
CHARGES D'EXPLOITATION				
Achats de marchandises	384,82	1 543,52	4 391,69	-75,07
Achats boutique			3 588,00	
Marchandise buvette	384,82	1 543,52	803,69	-75,07
Variations de stock	-36,00	3 282,00	-2 259,00	-101,10
Variation stock de marchandises	-36,00	3 282,00	-2 259,00	-101,10
Autres achats et charges externes	153 135,32	195 224,89	202 800,18	-21,56
Electricité	343,83	2 307,59	7 308,73	-85,10
Fourn.entretien et petit équipement	1 091,14	366,81	720,56	197,47
Petit materiel sportif	3 727,45	2 780,54	606,52	34,05
Fournitures de bureau	746,44	1 538,92	954,77	-51,50
Tenues equipes + materiel	12 782,13	2 995,05	3 910,00	326,78
Loyer 96 rue grand prieur sannois		4 994,96	5 272,24	-100,00
Loyer 8 allée du square 2eme etage		4 060,32	3 974,28	-100,00
Loyer logt8 3 -henri dunant sannois		5 463,24	5 463,24	-100,00
Loyer 4 rue marie curie		2 229,78	1 083,28	-100,00
Loyer 8 allée du square 1er etage	137,57	2 456,28	2 404,20	-94,40
Loyer 7 rue Henri Barbusse	5 690,28	5 498,46	2 860,58	3,49
Locations diverses		297,00		-100,00
Charges loc 96 rue du grand prieur		3 884,50	3 161,00	-100,00
Charges loc résid foch bld gare	958,00	620,61	987,12	54,36
Charges loc loyer 8 allée du square	1 554,00	2 286,04	917,04	-32,02
Charges loc lgt 8- h dunant	1 177,00	1 112,69	1 346,26	5,78
Charges loc 4 rue pierre curie		691,68	691,68	-100,00
Charges loc lgt9 -h dunant		391,08	-872,92	-100,00
Charges loc 8 allée aux clers 1etage	41,46	276,04	2 210,04	-84,98
Charges loc 7 rue Henri Barbusse	639,08	578,64	578,64	10,45
Entretien batiments	186,01	3 826,92	20 995,21	-95,14

Compte de résultat détaillé

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	Var. rel. (%)
Prime d'assurance	588,30	1 689,20	1 602,33	-65,17
Frais colloque et séminaire	1 492,00	3 150,00	6 130,00	-52,63
Commissions et courtages		6 519,60	5 433,00	-100,00
Honoraires	7 332,20	7 512,40	8 536,00	-2,40
Remuneration interm.	579,82	152,42	129,00	280,41
Cadeaux trophées coupes	1 404,30	1 133,99	1 064,70	23,84
Panneaux publicitaires	112,50	942,60		-88,06
Stages entraîneurs	6 875,00	1 260,00	310,00	445,63
Stages arbitres otm			210,00	
Déplacements voyages	14 550,00	13 594,22	15 609,22	7,03
Remboursement transp.	16 571,07	21 536,76	21 489,69	-23,06
Part. spor. accomp.	40 610,56	42 823,52	32 355,68	-5,17
Part. sport joueurs	7 743,37	12 042,82	14 913,21	-35,70
Frais inscript tournoi	500,00	200,00		150,00
Frais receptions	5 149,78	4 278,66	1 970,33	20,36
Frais réception sf1	1 032,84	1 699,56	2 201,40	-39,23
Frais postaux	168,80	160,70	466,04	5,04
Frais de téléphone	455,88	435,71	395,88	4,63
Services bancaires	738,44	934,74	1 053,66	-21,00
Arbitrages	1 757,59	4 059,36	4 527,60	-56,70
Engagement departement	1 885,00	1 560,00	110,00	20,83
Engagement national		7 713,80	7 608,80	-100,00
Engagement national sf2	4 955,60	4 790,60	4 700,60	3,44
Engagement region	1 210,00	1 365,00	1 700,00	-11,36
Penalites et amendes	1 467,48	1 658,00	368,00	-11,49
Perequation region	6 375,40	4 849,08	4 582,57	31,48
Reaffiliation federale	505,00	505,00	505,00	
Cotisations et dons			250,00	
Impôts, taxes et versements assimilés	191,50	457,26	5 043,37	-58,12
Particip.formation continue(faf)	191,50	232,26	4 843,37	-17,55
Autres impots et taxes divers		225,00	200,00	-100,00
Salaires et traitements	21 481,15	123 165,16	157 330,13	-82,56
Salaires-appointements-commissions	12 886,81	120 278,39	158 318,47	-89,29
Volontariat - service civique	2 851,64	1 670,25	1 723,24	70,73
Congés payés	1 289,00	-3 967,00	-6 851,00	-132,49
Indem.et avantages divers	4 453,70	5 183,52	4 139,42	-14,08
Charges sociales	3 261,97	32 683,54	35 059,72	-90,02
Charges sociales			2 176,85	
Cotisations urssaf	2 303,75	23 449,02	25 081,08	-90,18
Cotis prevoyance	50,04	420,36	395,31	-88,10
Cotisations retraite salariés	549,18	6 735,76	7 438,43	-91,85
Cotisations mutuelle		1 382,60	1 395,25	-100,00
Charges sur congés payés	251,00	-293,00	-1 798,00	-185,67
Medecine du travail, pharmacie	108,00	988,80	370,80	-89,08
Dotations aux amort. et aux dép.	1 933,01	2 099,99	2 099,99	-7,95
Dot.amort.immo.corporelles	1 933,01	2 099,99	2 099,99	-7,95
Autres charges	23 552,54	20 288,86	20 078,59	16,09
Redev. licence comite concess brev.	23 550,49	20 141,34	19 922,91	16,93
Charges div.de gestion couran:e	2,05	147,52	155,68	-98,61
Total II	203 904,31	378 745,22	424 544,67	-46,16
1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	103 319,13	-56 219,06	-136 555,27	-283,78

Compte de résultat détaillé

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	Var. rel. (%)
PRODUITS FINANCIERS				
Autres intérêts et produits assimilés	2 274,29	772,27	456,54	194,49
Autres prod. financiers	2 274,29	772,27	456,54	194,49
Total III	2 274,29	772,27	456,54	194,49
CHARGES FINANCIERES				
Intérêts et charges assimilées				
Intérêts bancaires	2,39	1,82	7,86	31,32
Total IV	2,39	1,82	7,86	31,32
2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)	2 271,90	770,45	448,68	194,88
3. RESULTAT COURANT avant imp	105 591,03	-55 448,61	-136 106,59	-290,43
PRODUITS EXCEPTIONNELS				
Total V				
CHARGES EXCEPTIONNELLES				
Total VI				
Total des produits (I + III + V)	309 497,73	323 298,43	288 445,94	-4,27
Total des charges ((II + IV + VI + VII	203 906,70	378 747,04	424 552,53	-46,16
EXCEDENT OU DEFICIT	105 591,03	-55 448,61	-136 106,59	-290,43
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES E				
Prestations en nature				
Prestations en nature	219 589,40	91 772,00	64 341,00	139,28
Bénévolat	219 589,40	91 772,00	64 341,00	139,28
Bénévolat	12 566,38	12 769,00	13 666,00	-1,59
TOTAL	232 155,78	104 541,00	78 007,00	122,07
CHARGES DES CONTRIBUTIONS				
Mise à disposition gratuite				
Mise à disposition de locaux	219 589,40	91 772,00	64 341,00	139,28
Personnel bénévole	219 589,40	91 772,00	64 341,00	139,28
Personnel bénévole	12 566,38	12 769,00	13 666,00	-1,59
TOTAL	232 155,78	104 541,00	78 007,00	122,07

O.S.S.G.B.C.

2024

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

ANNEXE

Désignation de l'association : O.S.S.G.B.C.

Annexe au bilan avant répartition de l'exercice clos le 30/06/2024, dont le total est de 168 649 euros et au compte de résultat de l'exercice, présenté sous forme de liste, dégagant un excédent de 105 591 euros. L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01/07/2023 au 30/06/2024.

Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

Ces comptes annuels ont été arrêtés le 21/10/2024 par les dirigeants de l'association.

Description de l'objet social, des activités ou missions sociales réalisées et des moyens mis en oeuvre

La présente association a pour objet : activité de club de sport (développement du basket).

Règles générales

Les comptes annuels de l'exercice au 30/06/2024 ont été établis et présentés conformément aux dispositions du règlement 2018-06 de l'Autorité des Normes Comptables relatif aux comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif.

Les conventions comptables ont été appliquées avec sincérité dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices.

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Seules sont exprimées les informations significatives. Sauf mention, les montants sont exprimés en euros.

Immobilisations corporelles et incorporelles

Les immobilisations corporelles et incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition pour les actifs acquis à titre onéreux, à leur coût de production pour les actifs produits par l'entreprise, à leur valeur vénale pour les actifs acquis à titre gratuit et par voie d'échange.

Le coût d'une immobilisation est constitué de son prix d'achat, y compris les droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux et escomptes de règlement de tous les coûts directement attribuables engagés pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner selon l'utilisation prévue. Les droits de mutation, honoraires ou commissions et frais d'actes liés à l'acquisition, sont rattachés à ce coût d'acquisition. Tous les coûts qui ne font pas partie du prix d'acquisition de l'immobilisation et qui ne peuvent pas être rattachés directement aux coûts rendus nécessaires pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner conformément à l'utilisation prévue, sont comptabilisés en charges.

Amortissements

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée de vie prévue.

- * Installations techniques : 5 à 10 ans
- * Matériel et outillage industriels :
4 ans
- * Matériel de bureau : 4 ans
- * Matériel informatique : 3 ans
- * Mobilier : 10 ans

La durée d'amortissement retenue par simplification est la durée d'usage pour les biens non décomposables à l'origine.

L'association a apprécié à la date de clôture, en considérant les informations internes et externes à sa disposition, l'existence d'indices montrant que les actifs ont pu perdre notablement de la valeur.

Créances

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

Autres éléments significatifs

L'association a poursuivi son activité sur la saison 2023-2024 malgré un résultat déficitaire en 2022-2023.

Il a été décidé de supprimer l'équipe phare en Nationale 1 féminine.

Les charges ont donc considérablement baissé.

- Salaires et charges sociales - 131 106 €
- Frais hébergement des joueuses - 24 644 €
- Frais engagement équipe n°1 - 7 714 €

Le Sivom a maintenu sa subvention à hauteur de 200 000 € pour soutenir l'objectif général de l'OSSGBC, le développement du basket.
L'association a également perçu une subvention de 5 000 € du Département du Val d'Oise au titre du dispositif d'accompagnement de sortie du label "Club Excellence" pour la saison sportive 2023-2024.

Les indemnités de départ en retraite ne sont pas évaluées car considérées comme non significatives.

L'avance de subvention de 80 000 € accordé par le Sivom Saint Gratien Sannois en décembre 2022 est en partie remboursée suivant le calendrier prévu.

Le solde à rembourser au 30/06/2024 est de 40 000 € (soit 6*4000 € du 01/07/2024 au 31/12/2024 et 16 000 € en 2025).

Les contributions volontaires :

Les heures de bénévolat pour l'exercice 2023-2024 sont estimées à 800 heures

L'utilisation des 4 gymnases est estimée à 219 589 €

Pour le gymnase de St Gratien Jean Zay, l'utilisation pour la période du 01/01/2024 au 30/06/2024 est calculée sur une estimation. La commune communique l'utilisation sur une année civile.

Actif immobilisé

Tableau des immobilisations

	A l'ouverture	Augmentation	Diminution	A la clôture
Valeurs brutes				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	16 454	4 077		20 530
Immobilisations financières	303		300	3
Total	16 757	4 077	300	20 533
Amortissements & provisions :				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	15 508	1 933		17 441
Immobilisations financières				
Total	15 508	1 933		17 441
ACTIF NET				3 092

Actif circulant

Etat des créances

Le total des créances à la clôture de l'exercice s'élève à 22 207 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an
Créances de l'actif immobilisé :			
Créances rattachées à des participations			
Prêts			
Autres			
Créances de l'actif circulant :			
Créances Clients et Comptes rattachés			
Autres	19 164	19 164	
Charges constatées d'avance	3 043	3 043	
Total	22 207	22 207	
Prêts accordés en cours d'exercice			
Prêts récupérés en cours d'exercice			

Produits à recevoir

	Montant
Fournisseurs - Autres avoirs	132
Debit.cred.div.prod.à recevoir	1 500
Subventions à recevoir	17 200
Total	18 832

Dettes
Etat des dettes

Le total des dettes à la clôture de l'exercice s'élève à 55 071 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an	Echéances à plus de 5 ans
Emprunts obligataires convertibles (*)				
Autres emprunts obligataires (*)				
Emprunts (*) et dettes auprès des établissements de crédit dont :				
- à 1 an au maximum à l'origine	2 690	2 690		
- à plus de 1 an à l'origine				
Emprunts et dettes financières divers (*) (**)				
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	5 877		
Dettes fiscales et sociales	3 589	3 589		
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes (**)	115	115		
Produits constatés d'avance	42 800	42 800		
Total	55 071	55 071		
(*) Emprunts souscrits en cours d'exercice				
(*) Emprunts remboursés sur l'exercice				
(**) Dont envers les associés				

Charges à payer

	Montant
Fournis.fact.non parvenues	5 877
Conges à payer	1 289
Org.soc. ch./conges payés	251
Org.soc. charges à payer	76
Debit.cred.div.char.à payer	11
Total	7 504

Comptes de régularisation
Charges constatées d'avance

	Charges d'exploitation	Charges Financières	Charges Exceptionnelles
Charges constatées d avance	3 043		
Total	3 043		

Produits constatés d'avance

	Produits d'exploitation	Produits Financiers	Produits Exceptionnels
Produits constatés d avance	42 800		
Total	42 800		

Contributions volontaires

	Exercice N 30/06/2024	Exercice N-1 30/06/2023
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Dons en nature	12 566	12 769
Prestations en nature	219 589	91 772
Bénévolat		
Total	232 156	104 541
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE		
Secours en nature		
Mises à disposition gratuite de biens	219 589	91 772
Prestations en nature		
Personnel bénévole	12 566	12 769
Total	232 156	104 541

Subventions

Convention de partenariat Département du Val d'Oise	15 000.00
Convention d'objectifs et de moyens Sivom Saint Gratien Sannois	200 000.00
TOTAL	215 000.00