



## **CABINET CONSTANT**

Société de Commissariat aux Comptes

Membre de la Compagnie Régionale de Grande Aquitaine

Route de Sarlat – 46300 GOURDON – Tél. : 05 65 27 05 05

[contact@cabconstant.fr](mailto:contact@cabconstant.fr) – [www.cabconstant.fr](http://www.cabconstant.fr)

### **Geoffray BORNE**

EXPERT COMPTABLE

COMMISSAIRE AUX COMPTES

### **Frédéric ANDRES**

EXPERT COMPTABLE

COMMISSAIRE AUX COMPTES

### **CABINETS SECONDAIRES**

« Les Embaysses » - Route de Sarlat

46200 SOUILLAC

Tél. : 05 65 27 06 10

[contact@cabconstant.fr](mailto:contact@cabconstant.fr)

Avenue Georges Clémenceau

Route de Cahors

46500 GRAMAT

Tél. : 05 65 10 02 90

[contact@cabconstant.fr](mailto:contact@cabconstant.fr)

376, avenue Joséphine Baker

24200 SARLAT LA CANEDA

Tél. : 05 35 09 00 10

[contact@cabconstant.fr](mailto:contact@cabconstant.fr)

117, avenue Pierre Sémard

19100 BRIVE LA GAILLARDE

Tél. : 05 19 46 00 12

[contact@cabconstant.fr](mailto:contact@cabconstant.fr)

### **ANIM ENFANCE**

Association Intercommunale

Les Jardins

46 200 SAINT SOZY

## **RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS**

Exercice du 1<sup>er</sup> Janvier 2024 au 31 Décembre 2024

### **CORRESPONDANTS**

#### **SOCAGEC**

820, rue du Dr Jean Ségala

46000 CAHORS

Tél. : 05 65 35 16 46

[contact@socagec.fr](mailto:contact@socagec.fr)

#### **SOCAGEC**

10, place Dutours

46220 PRAYSSAC

Tél. : 05 65 22 44 30

[contact@socagec.fr](mailto:contact@socagec.fr)

#### **DEFI PERFORMANCE**

2, chemin d'Aquitaine

46300 GOURDON

Tél. : 05 65 20 13 98

[contact@defi-performance.fr](mailto:contact@defi-performance.fr)



**COMMISSAIRE  
AUX COMPTES**

Mesdames, Messieurs,

### **Opinion**

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'Association ANIM ENFANCE, relatifs à l'exercice clos le 31 Décembre 2024, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'Association ANIM ENFANCE à la fin de cet exercice.

### **Fondement de l'opinion**

#### ***Référentiel d'audit***

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du (des) commissaires aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

### **Indépendance**

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1<sup>er</sup> Janvier 2024 à la date d'émission de notre rapport.

### **Justification des appréciations**

En application des dispositions des articles L.821-53 et R.821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

### **Vérifications spécifiques**

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport de gestion du Conseil d'Administration et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux membres de l'assemblée générale.

### **Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels**

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de la société<sup>1</sup> à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider la société<sup>1</sup> ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration.

### **Responsabilités du (des) commissaire(s) aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels**

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre société.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit.  
En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Fait à Gourdon le 2 Juin 2025

Le Commissaire aux comptes

SAS CABINET CONSTANT,



M. Geoffray BORNE

ACTIF	Au 31 décembre 2024		31/12/23	
	Brut	Amortissements dépréciations	Net	Net
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>				
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
Concessions, brevets, logiciels et droits assimilés	4 043	3 345	698	949
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Terrains			0	0
Constructions			0	0
Installations techniques, matériels et outillages	24 844	14 290	10 554	12 821
Autres immobilisations corporelles	86 801	63 016	23 785	18 663
<b>Immobilisations financières</b>				
<b>TOTAL I</b>	<b>110 629</b>	<b>80 651</b>	<b>35 038</b>	<b>32 433</b>
<b>ACTIF CIRCULANT</b>				
Stocks			0	0
Créances				
- Usagers et comptes rattachés	10 848		10 848	9 388
- Autres créances	63 054		63 054	91 380
Disponibilités	82 952		82 952	111 894
Charges constatées d'avance	154		154	2 720
<b>TOTAL II</b>	<b>157 008</b>	<b>0</b>	<b>157 009</b>	<b>215 382</b>
<b>TOTAL GENERAL (I+II)</b>	<b>267 637</b>	<b>80 651</b>	<b>192 046</b>	<b>247 815</b>
<b>PASSIF</b>				
<b>FONDS PROPRES</b>				
Fonds propres sans droit de reprise			1 524	1 524
Réserves				
Report à nouveau			109 438	106 028
Excédent ou déficit de l'exercice			-53 889	3 410
<b>Situation nette (sous-total)</b>			<b>57 074</b>	<b>110 962</b>
Subventions d'investissement	42 001	13 490	28 511	25 575
Provisions réglementées				
<b>TOTAL I</b>			<b>85 584</b>	<b>136 537</b>
<b>FONDS DÉDIÉS (II)</b>				
<b>PROVISIONS</b>				
Provisions pour risques				
Provisions pour charges			41 595	41 924
<b>TOTAL II</b>			<b>41 595</b>	<b>41 924</b>
<b>DETTES</b>				
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit				
Dettes fournisseurs et comptes rattachés			8 725	9 690
Dettes fiscales et sociales			56 143	59 665
Autres dettes				
Produits constatés d'avance				
<b>TOTAL IV</b>			<b>64 867</b>	<b>69 355</b>
<b>TOTAL GENERAL (III+IV)</b>			<b>192 046</b>	<b>247 816</b>
			0	0

SAS CABINET CONSTANT

Commissariat aux Comptes

COMPTE DE RESULTAT		Exercice 2024	Exercice 2023
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>			
Cotisations		2 453	2 485
Ventes de biens et services			
- Ventes de biens			
- Participations familiales		83 153	77 847
Produits de tiers financeurs			
- Prestation de service unique – CAF		178 899	172 247
- Prestation de service unique – MSA		18 747	19 112
- Subventions collectivités territoriales		99 304	102 325
- Subventions CAF			
- Dons manuels			
Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charge		7 455	11 764
Utilisation des fonds dédiés			
Autres produits		12 575	11 428
<b>TOTAL I</b>		<b>402 587</b>	<b>397 208</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>			
Achats de marchandises			
Autres achats et charges externes		61 471	62 104
Impôts, taxes et versements assimilés		7 605	7 334
Salaires et traitements		311 196	297 010
Charges sociales		71 590	51 314
Dotations aux amortissements et aux dépréciations		8 410	8 982
Dotations aux provisions		3 039	5 225
Report en fonds dédiés			
Autres charges		480	332
<b>TOTAL II</b>		<b>463 791</b>	<b>432 302</b>
<b>RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>		<b>-61 205</b>	<b>-35 094</b>
Produits financiers		1 266	1 699
Charges financières			
<b>RESULTAT FINANCIER (III)</b>		<b>1 266</b>	<b>1 699</b>
<b>RESULTAT COURANT (I-II+III)</b>		<b>-59 939</b>	<b>-33 395</b>
Produits exceptionnels		10 355	42 002
Charges exceptionnelles		4 305	5 197
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL (IV)</b>		<b>6 050</b>	<b>36 805</b>
Total des produits		414 208	440 909
Total des charges		468 097	437 499
<b>EXCEDENT OU DEFICIT</b>		<b>-53 889</b>	<b>3 410</b>
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
- Dons en nature			
- Prestations en nature		42 548	35 438
- Bénévolat		9 416	7 281
<b>TOTAL</b>		<b>51 964</b>	<b>42 719</b>
<b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
- Secours en nature			
- Mises à dispositions gratuites de biens		35 877	29 028
- Prestations en nature		6 672	6 410
- Personnel bénévole		9 416	7 281
<b>TOTAL</b>		<b>51 964</b>	<b>42 719</b>

# Annexe aux comptes annuels

L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2024.

Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels. Ces comptes annuels ont été arrêtés le 9 mars 2025 par le conseil d'administration.

Seules sont exprimées les informations significatives. Sauf mention, les montants sont exprimés en euros.

## Présentation de l'association et événements significatifs de l'exercice 2024

L'association Anim'enfance a pour objet la gestion d'un établissement d'accueil de jeunes enfants de 15 places et d'un accueil de loisirs sans hébergement de 32 places situés à Saint-Sozy ainsi que l'animation de 3 relais petite enfance (Saint-Sozy, Souillac et Lamothe-Fenelon). Les familles fréquentant la structure adhèrent à l'association et participent à la gestion de l'établissement.

L'association emploie une équipe de 13 salariés.

### *Evènements significatifs de l'exercice*

En application de l'avenant 2022-10 à la convention collective nationale Alisfa, l'association Animenfance a procédé à une refonte du système de classification et de rémunération applicable au 1<sup>er</sup> janvier 2024. Cette refonte a pour conséquence une augmentation sensible des charges de personnel pour l'année 2024, les rémunérations brutes à effectif constant augmentant de l'ordre de 12 %.

Cette charge complémentaire est partiellement financée pour le personnel de la crèche par la mise en place par la CAF d'un bonus « attractivité » d'un montant de 14 550 € en 2024.

### *Evènements postérieurs à la clôture*

Aucun évènement postérieur à la clôture susceptible d'avoir un impact sur l'appréciation de la situation financière de l'association n'a été identifié.

## Principes comptables et méthodes de base

Les comptes annuels de l'exercice arrêté au 31 décembre 2024 ont été établis et présentés conformément aux dispositions du règlement 2018-06 de l'Autorité des Normes Comptables relatif aux comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif.

Les conventions comptables ont été appliquées dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,

- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices.

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

L'évaluation des éléments de l'actif a été pratiquée par référence à la méthode des coûts historiques.

Les méthodes d'évaluation retenues et la présentation des comptes annuels n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

## ***Immobilisations corporelles et incorporelles***

### **Amortissements**

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée de vie prévue.

- \* Concessions, logiciels et brevets : 3 ans
- \* Installations générales, agencements et aménagements divers : 5 à 10 ans
- \* Matériel de transport : 4 à 5 ans
- \* Matériel de bureau : 5 à 10 ans
- \* Matériel informatique : 3 ans
- \* Mobilier : 10 ans
- \* Matériel pédagogique : 3 à 5 ans

La durée d'amortissement retenue par simplification est la durée d'usage pour les biens non décomposables à l'origine.

### ***Créances***

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une provision pour dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

### ***Provisions***

Toute obligation actuelle résultant d'un événement passé de l'association à l'égard d'un tiers, susceptible d'être estimée avec une fiabilité suffisante, et couvrant des risques identifiés, fait l'objet d'une comptabilisation au titre de provision.

Au 31 décembre 2024, l'association a constitué une provision pour départ en retraite pour un montant de 41 595 €.

### ***Engagements financiers***

Aucun engagement financier non provisionné n'a été identifié.

### ***Produits et charges exceptionnels***

Les produits et charges exceptionnels tiennent compte des éléments qui ne sont pas liés à l'activité normale de l'entreprise.



## Notes sur le bilan

### Actif immobilisé

Tableau des immobilisations

	Au début d'exercice	Acquisitions	Cessions	Autres flux	En fin d'exercice
Logiciels	4 043				4 043
<b>Immobilisations incorporelles</b>	<b>4 043</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 043</b>
Terrains et agencements	24 844				24 844
Installations techniques	0				0
Matériel de transport	0				0
Matériel de bureau et informatique	9 126				9 126
Mobilier	25 069	5 256			30 325
Matériel éducatif	40 346	5 758			46 104
Autres	1 246				1 246
<b>Immobilisations corporelles</b>	<b>100 631</b>	<b>11 014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>111 646</b>
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>104 674</b>	<b>11 014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>115 689</b>

Amortissement des immobilisations

	Début d'exercice	Augmentation	Diminution	Fin d'exercice
Logiciels	3 094	251		3 345
<b>Immobilisations incorporelles</b>	<b>3 094</b>	<b>251</b>	<b>0</b>	<b>3 345</b>
Agencements	12 024	2 266		14 290
Installations techniques	0			0
Matériel de transport	0			0
Matériel de bureau et d'informatique	5 721	674		6 396
Mobilier	15 505	1 457		16 962
Matériel éducatif	34 811	3 762		38 573
Autres	1 086			1 086
<b>Immobilisations corporelles</b>	<b>69 147</b>	<b>8 159</b>	<b>0</b>	<b>77 306</b>
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>72 241</b>	<b>8 410</b>	<b>0</b>	<b>80 651</b>

### Actif circulant

Le total des créances à la clôture de l'exercice s'élève à 73 903 € et le classement détaillé par

	Montant brut	Échéance < 1 an	Échéance > 1 an
Créances clients	10 848	10 848	
Créances clients douteuses	0		
Produits à recevoir	62 760	62 760	
Autres créances	295	295	
<b>TOTAL</b>	<b>73 903</b>	<b>73 903</b>	<b>0</b>

échéance s'établit comme suit :

## Dettes

Le total des dettes à la clôture de l'exercice s'élève à 64 867 € et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Échéance < 1 an	Échéance > 1 an	Échéance > 5 ans
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	8 725	8 725		
Dettes fiscales et sociales	51 616	51 616		
Autres dettes	4 527	4 527		
<b>TOTAL DETTES</b>	<b>64 867</b>	<b>64 867</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Charges à payer

	Montant
Fournisseurs - Factures non parvenues	7 677
Dettes provisionnées pour congés payés	29 979
Charges sociales et fiscales sur congés à payer	7 383
Participation des employeurs formation continue	4 527
<b>TOTAL</b>	<b>49 565</b>

## Variation des fonds propres

	Au début d'exercice	Affectation du résultat	Augmentation	Diminution ou consommation	En fin d'exercice
Fonds propres sans droit de reprise	1 524				1 524
Réserves	0				0
Report à nouveau	106 028	3 410			109 438
Excédent ou déficit de l'exercice	3 410	-3 410		53 889	-53 889
<b>Situation nette</b>	<b>110 962</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53 889</b>	<b>57 073</b>
Subventions d'investissement	25 575		9 777	6 841	28 511
Provisions réglementées	0				0
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>136 536</b>	<b>0</b>	<b>9 777</b>	<b>60 730</b>	<b>85 583</b>

## Contributions volontaires

Les contributions volontaires en nature comprennent :

- la mise à disposition à titre gratuit des locaux de la crèche et des RPE par la communauté de communes Cauvaldor, par convention de mise à disposition triennale renouvelable tacitement. Cette mise à disposition est évaluée sur la base du loyer mensuel maximum communiqué par la CAF annuellement ;
- la mise à disposition à titre gratuit des locaux de l'ALSH par la mairie de Saint Sozy, évaluée sur la base de 1067 heures activité x 222m<sup>2</sup> x 9.56€ / 2080h x 12mois.

- les prestations d'entretien général des bâtiments réalisées par le personnel communautaire ou des prestataires externes, valorisées sur la base des dépenses enregistrées dans le budget de la communauté de communes et de la mairie de Saint-Sozy

- le bénévolat assuré par les adhérents de l'association pour assumer des tâches de gestion (participation au conseil d'administration, gestion des ressources humaines, comptabilité, ...), d'animation de la vie associative (organisation d'évènements festifs et d'évènements destinés à collecter des fonds pour le fonctionnement de l'association) et d'entretien et fonctionnement général (approvisionnements, ménage, petit entretien du bâtiment et du matériel, ...)

Le bénévolat est évalué sur la base du recensement des heures assurées par les bénévoles, valorisées au SMIC.

