

**RELAIS ACCUEIL - GENS DU VOYAGE  
DE L'AGGLOMÉRATION ROUENNAISE**

Centre social : 4 chemin de Halage  
76300 SOTTEVILLE LES ROUEN

**Rapport du Commissaire aux Comptes  
sur les Comptes Annuels**

**EXERCICE CLOS LE 31 DECEMBRE 2024**

**SEC BURETTE**

9 rue Malatiré – 76012 ROUEN CÉDEX 1  
Société A Responsabilité Limitée d'Expertise Comptable et de Commissariat aux Comptes  
Capital de 962.504 € – RCS ROUEN 710.501.149 – SIRET 710.501.149.00029

## **Rapport du Commissaire aux Comptes sur les comptes annuels**

---

Aux Membres de l'association **RELAIS ACCUEIL - GENS DU VOYAGE DE L'AGGLOMÉRATION ROUENNAISE**,

### **OPINION**

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'association **RELAIS ACCUEIL - GENS DU VOYAGE DE L'AGGLOMÉRATION ROUENNAISE** relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2024 tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

### **FONDEMENT DE L'OPINION**

#### ***Référentiel d'audit***

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

#### ***Indépendance***

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1<sup>er</sup> janvier 2024 à la date d'émission de notre rapport.

### **JUSTIFICATION DES APPRECIATION**

En application des dispositions des articles L. 821-53 et R. 821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

## **VERIFICATIONS SPECIFIQUES**

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport de gestion du conseil d'administration et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux membres.

## **RESPONSABILITES DE LA DIRECTION ET DES PERSONNES CONSTITUANT LE GOUVERNEMENT D'ENTREPRISE RELATIVES AUX COMPTES ANNUELS**

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration.

## **RESPONSABILITES DU COMMISSAIRE AUX COMPTES RELATIVES A L'AUDIT DES COMPTES ANNUELS**

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L. 821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

*Fait à Rouen, le 28 février 2025*

Le Commissaire aux Comptes

**SEC BURETTE**



François-Xavier COUSSIN

**BILAN AU 31 Décembre 2024**

ACTIF	Exercice 2024			Exercice 2023		PASSIF	Exercice 2024	Exercice 2023
	Brut	Amortissements et dépréciations (à déduire)	Net	Net	Net			
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>						<b>FONDS PROPRES</b>		
Immobilisations incorporelles						Report à nouveau	200 705,83	185 621,71
Concessions, brevets, licences, marques, procédés, logiciels, droits et valeurs similaires	3 244,24	3 244,24		0,00	0,00	Excédent ou déficit de l'exercice	4 597,78	15 084,12
<b>Immobilisations corporelles</b>						<b>Situation nette (sous total)</b>	<b>205 303,61</b>	<b>200 705,83</b>
Agencements installation	23 880,39		9 443,62	14 436,77	18 272,43	Fonds propres consommables		
Matériel de transport	96 423,84		87 732,88	8 690,96	13 183,74	Subventions d'investissement	11 155,88	15 242,73
Matériel de bureau et informatique	19 763,72		16 063,46	3 700,26	6 066,26	Provisions réglementées		
Mobilier d'activités	3 831,00	3 831,00		0,00	0,00	<b>Total I</b>	<b>216 459,49</b>	<b>215 948,56</b>
Matériel d'activités	1 104,27	1 104,27		0,00	0,00	<b>FONDS REPORTES ET DEDIES</b>		
Mobilier de bureau	4 677,29	4 108,27		569,02	920,17	Fonds dédiés		
Matériel téléphonique				0,00		<b>Total II</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Immobilisations financières</b>						<b>PROVISIONS</b>		
Dépôts et cautionnements	7 728,75			7 728,75	7 728,75	Provisions pour risques	50 306,67	37 714,90
<b>Total I</b>	<b>160 653,50</b>	<b>125 527,74</b>		<b>35 125,76</b>	<b>46 171,35</b>	Provisions pour charges	<b>10 261,44</b>	<b>10 261,44</b>
<b>ACTIF CIRCULANT</b>						<b>Total III</b>	<b>60 568,11</b>	<b>47 976,34</b>
Créances						<b>DETTES</b>		
Subventions à recevoir	68 109,13			68 109,13	65 249,16	Dettes Fournisseurs et Comptes rattachés	17 867,68	23 303,29
Autres produits à recevoir	38,86			38,86	4 966,25	Dettes congés payés	43 330,93	41 944,04
Disponibilités						Dettes fiscales et sociales	51 057,23	55 769,00
Banque (compte principal)	37 322,71			37 322,71	39 040,86	Produits constatés d'avance	954,00	757,00
Banque (compte secondaire)	1 947,17			1 947,17	1 967,78	<b>Total IV</b>	<b>113 209,84</b>	<b>121 773,33</b>
Livret A et livret Association	233 834,93			233 834,93	214 783,30			
Caisse	1 169,68			1 169,68	357,12			
Charges constatées d'avance	12 689,20			12 689,20	13 162,41			
<b>Total II</b>	<b>355 111,68</b>	<b>0,00</b>		<b>355 111,68</b>	<b>339 526,88</b>			
<b>TOTAL GENERAL (I + II)</b>	<b>515 765,18</b>	<b>125 527,74</b>		<b>390 237,44</b>	<b>385 698,23</b>	<b>TOTAL GENERAL (I + II + III + IV + V)</b>	<b>390 237,44</b>	<b>385 698,23</b>

## COMPTES DE RESULTAT REALISE exercice du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2024

## RELAIS ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE

COMPTE DE RESULTAT	Exercice 2023	Budget prévisionnel 2024	Exercice 2024 réalisé au 31 décembre 2024
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>			
Cotisations			
Adhésions centre social	1 276,00	1 405,00	1 305,00
Service courrier	21 559,50	22 100,00	21 855,00
Participation des usagers aux activités	737,00	1 500,00	1 566,00
Ventes de biens et services			
Ventes de prestations de service	133,50	500,00	1 225,13
Subventions d'exploitation			
Métropole Rouen Normandie	157 037,00	157 037,00	157 037,00
CAF - Prestation Animation Globale	73 694,00	73 283,00	80 764,37
CAF - Animation Collective famille	24 655,20	24 516,00	27 020,46
CAF - Prestation de service CLAS		1 322,00	
CAF - Préfiguration CLAS		1 982,00	
CAF - Parentalité	4 000,00	5 000,00	5 000,00
CAF - Enfance		10 000,00	10 000,00
CAF - PS Jeunes	15 524,62	18 160,00	19 578,00
CAF - Itinérance	10 000,00		11 000,00
CAF - Communication	9 049,00		
CAF - Projet jeunes		5 000,00	
DDETS- Volet social et Habitat dans le cadre du Schéma	43 115,00	43 115,00	43 115,00
DDETS - Domiciliation	30 000,00	30 000,00	37 793,00
ARS - Médiation en santé	46 000,00	46 000,00	46 000,00
CPAM - Mois sans Tabac	2 000,00		1 900,00
CPAM - Prevention	4 000,00	4 000,00	4 000,00
CARSAT	5 000,00	5 000,00	6 000,00
Conseil Départemental - Référents RSA	66 600,00	66 600,00	66 600,00
Conseil Départemental - Accompagnement social	32 000,00	32 000,00	32 000,00
Conseil Départemental - Parentalité	3 000,00	2 000,00	3 000,00
Conseil Départemental - ASLL		20 000,00	22 721,25
FONJEP	8 855,00	14 320,00	7 107,00
Etat - Maisons France Services	35 000,00	40 000,00	40 000,00
Etat - Conseiller numérique	32 000,00	32 000,00	20 000,00
Dotations d'Actions territoriales		15 000,00	
Fondation l'Oréal - Parentalité		3 000,00	
Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges			
Transfert de charges	13 698,32	4 000,00	13 363,30
Autres produits			
Indemnités de Sécurité sociale / Mutex prévoyance	6 128,40		14 658,41
Produits divers de gestion courante	53,52		
<b>Total I</b>	<b>645 116,06</b>	<b>678 840,00</b>	<b>694 608,92</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>			
Achats de marchandises			
Fournitures d'activités	3 148,99	4 000,00	3 717,54
Electricité / eau / carburant	7 600,58	6 300,00	8 661,09
Fournitures d'entretien / petit équipement	1 835,87	2 000,00	879,32
Fournitures de bureau	2 129,77	2 200,00	1 391,62
Autres achats et charges externes			



COMPTE DE RESULTAT	Exercice 2023	Budget prévisionnel 2024	Exercice 2024 réalisé au 31 décembre 2024
Location de matériel	1 937,25	2 000,00	2 583,96
Location locaux	29 416,67	30 000,00	30 000,00
Location alarme	671,75	500,00	550,80
Entretien réparation maintenance	8 680,93	6 500,00	14 275,58
Assurances	6 076,84	6 000,00	6 526,86
Documentation	277,87	300,00	155,29
Personnel extérieur	18 982,10	18 000,00	10 469,23
Honoraires	3 816,00	3 550,00	4 051,00
Déplacements / missions	9 962,31	6 000,00	5 420,77
Affranchissement / téléphones	11 026,21	12 000,00	11 605,17
Services bancaires	728,72	750,00	727,27
Cotisations / affiliations	5 137,94	5 300,00	6 114,36
Divers		100,00	193,50
Impôts, taxes et versements assimilés	23 759,04	32 000,00	26 332,42
Salaires et traitements	372 409,05	393 900,00	398 534,69
Charges sociales			
Charges sociales	122 093,12	135 000,00	129 754,97
Frais de formation & CSE	7 451,00	3 800,00	11 571,40
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	7 658,01	9 000,00	11 045,59
Dotations aux provisions	6 676,65	1 790,00	12 591,77
Autres charges			
<b>Total II</b>	<b>651 476,67</b>	<b>680 990,00</b>	<b>697 154,20</b>
<b>1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I - II)</b>	<b>-6 360,61</b>	<b>-2 150,00</b>	<b>-2 545,28</b>
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>			
Autres intérêts et produits assimilés	2 851,74	2 150,00	3 056,21
<b>Total III</b>	<b>2 851,74</b>	<b>2 150,00</b>	<b>3 056,21</b>
<b>CHARGES FINANCIERES</b>			
Intérêts et charges assimilées			
<b>Total IV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2. RESULTAT FINANCIER (III - IV)</b>	<b>2 851,74</b>	<b>2 150,00</b>	<b>3 056,21</b>
<b>3. RESULTAT COURANT avant impôts (I - II + III - IV)</b>	<b>-3 508,87</b>	<b>0,00</b>	<b>510,93</b>
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>			
Sur opérations de gestion	11 920,49		4 086,85
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charges	6 672,50		
<b>Total V</b>	<b>18 592,99</b>	<b>0,00</b>	<b>4 086,85</b>
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>			
Sur opérations de gestion			
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions			
<b>Total VI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V - VI)</b>	<b>18 592,99</b>	<b>0,00</b>	<b>4 086,85</b>
<b>Total des produits (I + III + V)</b>	<b>666 560,79</b>	<b>680 990,00</b>	<b>701 751,98</b>
<b>Total des charges (II + IV + VI)</b>	<b>651 476,67</b>	<b>680 990,00</b>	<b>697 154,20</b>
<b>EXCEDENT</b>	<b>15 084,12</b>	<b>0,00</b>	<b>4 597,78</b>

## SOMMAIRE DE L'ANNEXE

DESIGNATION DES DOCUMENTS	PRODUITS	NON PRODUITS
<b><u>I – REGLES ET METHODES COMPTABLES</u></b>		
Méthodes d'évaluation	1.1.	
Changements de méthodes		
Principales méthodes utilisées	1.2.	
Calcul des amortissements et des provisions		
Informations complémentaires pour donner l'image fidèle	1.3.	
<b><u>II – COMPLEMENTS D'INFORMATIONS RELATIFS AU BILAN ET AU COMPTE DE RESULTAT</u></b>		
2. Etat de l'actif immobilisé		
3. Etat des amortissements		
4. Etat des provisions	2.4.	
5. Etat des échéances et des créances et des dettes		
6. Valeurs mobilières de placement	2.6.	
7. Informations et commentaires sur :		
1. Eléments relevant de plusieurs postes du bilan		
2. Réévaluation		
3. Frais d'établissement		
4. Frais de recherche appliquée et de développement		
5. Fonds commercial		
6. Intérêts immobilisés		
7. Intérêts sur éléments de l'actif circulant		
8. Différences d'évaluation sur éléments fongibles de l'actif circulant		
10. Produits à recevoir	2.7.10.	
11. Charges à payer	2.7.11.	
12. Charges et produits constatés d'avance	2.7.12.	
13. Charges à répartir sur plusieurs exercices		
14. Composition du fonds de réserves	2.7.14.	
15. Parts bénéficiaires		
16. Obligations convertibles		
<b><u>III – ENGAGEMENTS FINANCIERS ET AUTRES INFORMATIONS</u></b>		
7. Crédit-bail		
8. Engagements financiers	3.8.	
9. Dettes garanties par des sûretés réelles		
10. Incidence des évaluations fiscales dérogatoires		
11. Rémunération des cadres dirigeants bénévoles et non bénévoles	3.11.	
12. Effectif moyen	3.12.	
13. Engagement en matière de retraite	3.13.	
<b><u>IV – AUTRES ELEMENTS SIGNIFICATIFS</u></b>		
<b><u>V – EVENEMENTS POST-CLOTURE</u></b>		



**ANNEXE AU BILAN ET AU COMPTE DE RESULTAT****I – REGLES ET METHODES COMPTABLES**

Le bilan de l'exercice clos le 31/12/2024 dont le total est de 390 237€ et le compte de résultat de l'exercice, présenté sous forme de liste, dégageant un résultat excédentaire de 4 598€ ont été établis selon les dispositions du Code de Commerce, du Plan Comptable Général, du règlement ANC 2014-03 et 2018-06, et des textes pris pour leur application.

L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01/01/2024 au 31/12/2024.

Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

**1.1. Méthodes d'évaluation et de présentation**

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

↳ Continuation de l'exploitation,

↳ Indépendance des exercices,

↳ Permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

**1.2. Principales méthodes utilisées**

a) Immobilisations corporelles et incorporelles

Les immobilisations corporelles et incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition (prix d'achat et frais accessoires, hors frais d'acquisition des immobilisations).

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire ou dégressif en fonction de la durée de vie prévue.

- Concessions et droits similaires	1 an
- Agencement – aménagement et installation	7 ans
- Matériel de transport	4 ans
- Matériel informatique	1 an
- Mobilier d'activités	3/7 ans
- Matériel d'activités	3 ans
- Mobilier et matériel de bureau	5 ans
- Matériel téléphonique	5 ans

**Etat de l'actif immobilisé**

IMMOBILISATIONS	Valeur brute début d'exercice	Augmentations Acquisitions	Diminution Cession / Virement	Valeur brute fin d'exercice
Immobilisations incorporelles	3 244			3 244
Immobilisations corporelles	166 693		17 012	149 681
Immobilisations financières	7 729			7 729
<b>TOTAL</b>	<b>177 666</b>	<b>0</b>	<b>17 012</b>	<b>160 654</b>

**Etat des amortissements**

AMORTISSEMENTS	Valeur en début d'exercice	Augmentations Dotations	Diminutions Sorties / Reprises	Valeur en fin d'exercice
Immobilisations incorporelles	3 244			3 244
Immobilisations corporelles	128 250	11 046	17 012	122 284
<b>TOTAL</b>	<b>131 494</b>	<b>11 046</b>	<b>17 012</b>	<b>125 528</b>

**1.3. Informations complémentaires pour donner l'image fidèle**

- L'association a déménagé au 1<sup>er</sup> février 2023 du 4 chemin de Halage mais utilise de façon ponctuelle les locaux mis à disposition gracieusement par la Métropole Rouen-Normandie. Le siège social est toujours au 4 chemin de Halage à Sotteville-lès-Rouen.

- A compter du 1<sup>er</sup> février 2023, l'activité du centre social se trouve dans des locaux loués à un bailleur privé en centre-ville de Sotteville-lès-Rouen.

Le bâtiment à usage de centre social est d'une superficie de 350 m<sup>2</sup>.

## **II – COMPLEMENTS D'INFORMATIONS RELATIFS AU BILAN ET AU COMPTE DE RESULTAT**

### **2.4. Etat des provisions**

#### **Etat des provisions**

NATURE DES PROVISIONS	Valeur brute début d'exercice	Augmentations Dotations	Diminution Reprises	Valeur brute fin d'exercice
Provisions pour risques et charges				
- Engagement de retraite	37 714,90 <sup>(1)</sup>			
- Engagement de retraite		12 592		50 307
- Travaux nouveaux locaux	10 261			10 261
<b>TOTAL</b>	<b>47 976</b>	<b>12 592</b>	<b>0</b>	<b>60 568</b>

(1) Dotation cumulée au 31 décembre 2023 impactant les fonds propres

### **2.6. Valeurs mobilières de placement**

Pas de valeurs mobilières de placement au 31 décembre 2024.

### **2.7. Informations et commentaires sur :**

Les subventions obtenues sont comptabilisées pour l'année civile. Les produits à recevoir sont un reliquat des subventions allouées au titre de l'exercice 2024.

#### **2.7.10. Produits à recevoir**

#### **Subventions et produits à recevoir au 31 décembre 2024**

Subventions de fonctionnement à recevoir		68 109,13
Solde C.A.F. 2024 PS AGC	24 228,91	
Solde C.A.F. 2024 PS ACF	8 106,14	
Solde CAF - 2024 PS JEUNES	4 498,83	
Conseil Départemental 2024 - Référents	19 980,00	
Conseil Départemental 2024 - ASLL	4 545,25	
CPAM - Prévention	4 000,00	
CARSAT	1 800,00	
CPAM - Mois sans tabac	950,00	
Autres produits à recevoir		38,86
Harmonie Mutuelle	38,86	

**2.7.11. Charges à payer**

Charges sociales	36 510.90
Charges fiscales	14 546.33
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	17 867.68
Dettes sociales	43 330.93

---

112 255.84

**2.7.12. Charges et produits constatés d'avance**

Produits constatés d'avance	954.00
Charges constatées d'avance	12 689.20

**2.7.14. Fonds propres**

Les fonds propres de l'association sont constitués des résultats cumulés de l'association depuis sa création.

### **III – ENGAGEMENTS FINANCIERS ET AUTRES INFORMATIONS**

#### **3.8. Engagements financiers**

La location auprès de Mutualease pour le financement d'un copieur couleur en réseau.

#### **3.11. Rémunération des cadres dirigeants bénévoles et non bénévoles**

Aucun des cadres dirigeants bénévoles de l'association n'est rémunéré. La mention de la rémunération des cadres dirigeants non bénévoles conduirait à dévoiler une rémunération individuelle.

#### **3.12. Effectif moyen**

L'effectif moyen de l'association pour 2024 est de 11.01 équivalents temps plein.

#### **3.13. Engagement en matière de retraite**

La méthode utilisée pour la détermination de l'engagement de l'indemnité de fin de carrière est la suivante :

- Augmentation annuelle des salaires constante de 3% pour l'ensemble du personnel
- Départ en retraite prévu pour tous à 64 ans
- Taux de rotation de personnel de 0.5%
- Départ à l'initiative du personnel
- La table de modalité utilisée est la table INSEE 2024
- La méthode retenue est la méthode rétrospective des unités de crédits projetées (PBO)
- Le taux d'actualisation est de 3.35%
- Le taux de charges sociales est de 60% pour les cadres et de 52% pour les non-cadres

Montant de l'engagement au 31/12/2024 s'élève à 50 K€

**RELAIS ACCUEIL - GENS DU VOYAGE  
DE L'AGGLOMÉRATION ROUENNAISE**

Centre social : 4 chemin de Halage  
76300 SOTTEVILLE LES ROUEN

**Rapport Spécial du Commissaire aux Comptes  
sur les Conventions Règlementées**

**ASSEMBLEE GENERALE D'APPROBATION DES COMPTES  
DE L'EXERCICE CLOS LE 31 DECEMBRE 2024**

**SEC BURETTE**

9 rue Malatiré – 76012 ROUEN CÉDEX 1  
Société A Responsabilité Limitée d'Expertise Comptable et de Commissariat aux Comptes  
Capital de 962.504 € – RCS ROUEN 710.501.149 – SIRET 710.501.149.00029



**Rapport Spécial du Commissaire aux Comptes sur les conventions réglementées**

---

Aux Membres de l'association **RELAIS ACCUEIL - GENS DU VOYAGE DE L'AGGLOMÉRATION ROUENNAISE**,

En notre qualité de Commissaire aux Comptes de votre association, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles ainsi que les motifs justifiant de l'intérêt pour l'association des conventions dont nous avons été avisé ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes relative à cette mission.

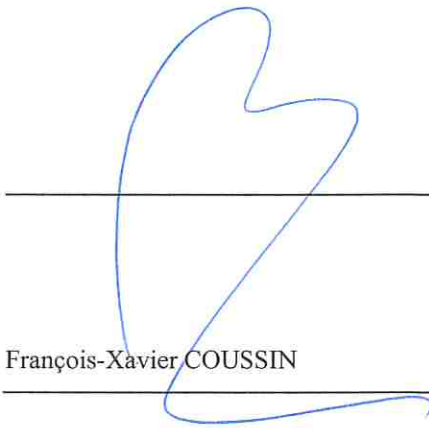
**CONVENTIONS SOUMISES À L'APPROBATION DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE**

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention passée au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'organe délibérant en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

*Fait à Rouen, le 28 février 2025*

Le Commissaire aux Comptes

**SEC BURETTE**



---

François-Xavier COUSSIN

---