

PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

Exercice 2025 – Association EsensCiel

En date du : 22 janvier 2025

Heure : 19h00

Lieu : 10 avenue Guy de Maupassant

I. Constitution de l'assemblée

L'assemblée générale ordinaire de l'association EsensCiel est ouverte à 19h00, sur convocation régulière adressée aux membres dans le respect des statuts.

Sont présents ou représentés :

Membres fondateurs :

- Fructus Marina

Autres membres :

- Breton Rolland
- Espelly Aude
- Forand Bruno
- Launoy Marc
- Launoy Véronique
- Molina Virginie
- Zimmer Béatrice

Nombre total de membres à jour de cotisation : 6

Nombre de membres présents ou représentés : 8

Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.

L'assemblée désigne :

- Président de séance : Launoy Marc
- Secrétaire de séance : Fructus Marina

II. Rapport moral 2025

Le Président rappelle que 2025 est une année charnière, marquée par :

- la transformation numérique de l'association,
- l'expérimentation d'un nouveau modèle d'animation (webinaires),
- un début de montée en puissance sur le plan des adhésions et de la visibilité.

2.1 MISE EN PLACE DE L'INFRASTRUCTURE DIGITALE

L'assemblée prend acte des réalisations suivantes :

- Création du site **esensciel.org**, conçu et alimenté progressivement durant l'année et quasiment finalisé début décembre 2025.
- Mise en place d'un compte **HelloAsso** pour la gestion des adhésions et des réservations d'événements.
- Mise en service d'une chaîne **YouTube EsensCiel13** pour l'hébergement des replays.
- Mise en place / renforcement de la présence sur :
 - Facebook (page officielle EsensCiel),
 - Instagram (esensciel_autosoinaportedemain),
 - LinkedIn (visibilité professionnelle).
- Utilisation d'outils numériques structurants :
 - o2switch pour l'hébergement,
 - HubSpot et Brevo pour le CRM et l'emailing / SMS,
 - Teams pour la visio.

L'ensemble de ces outils permet à l'association d'entrer dans une logique de plateforme, où les contenus, événements et relations adhérents sont gérés de manière cohérente.

2.2 WEBINAIRES ET ANIMATION DE LA COMMUNAUTÉ

Deux webinaires majeurs ont été organisés :

- « **Ventre ton meilleur ami** » – 29/10/2025
 - 6 bénévoles experts mobilisés pour la préparation et l'animation.
 - 15 participants.
 - Contenu : compréhension du lien entre ventre, émotions et mieux-être ; pratiques concrètes.
 - Un replay a été mis à disposition, permettant à ceux qui n'étaient pas présents en direct de bénéficier des contenus.
- « **Sommeil, ton allié** » – 26/11/2025
 - 6 bénévoles experts.
 - 15 participants.
 - Contenu : pédagogie autour de l'hygiène du sommeil, auto-soin, gestes simples à mettre en place.
 - Replay également disponible.
- À la suite du premier webinaire, la création d'une **communauté WhatsApp** permet de :
- maintenir le lien entre les participants,
- partager des ressources complémentaires,
- faire remonter des besoins et retours du terrain.

L'assemblée note que ces webinaires ont servi de **proof of concept** pour un modèle d'animation régulier en ligne.

2.3 PARTENARIAT ET PRÉSENCE EXTERNE

- Participation à l'événement « Relions-nous » avec SOS Amitié Marseille (5 octobre 2025).
- Mobilisation de 5 membres sur 4 heures, avec une valorisation du bénévolat à 300 €.
- Cet événement renforce la crédibilité de l'association dans l'écosystème du soutien et du mieux-être.

2.4 DYNAMIQUE D'ADHÉSION ET VIE ASSOCIATIVE

Dynamique d'adhésion et vie associative

- 12 adhésions particulières en 2025, dont plusieurs via HelloAsso.
- 2 adhésions entreprises (dont Architecte de Parcours et Ferrigno SCP).
- Émergence d'un noyau d'adhérents engagés, prêts à suivre les événements et à participer à la vie associative.

Le rapport moral est mis au vote :

- Pour : 8
- Contre : 0
- Abstentions : 0

Le rapport moral 2025 est adopté.

III. Rapport financier 2025

Le Trésorier rappelle les principaux chiffres.

3.1 RESSOURCES

- Adhésions particuliers : 120 €
- Adhésions entreprises : 600 €
- Dons à l'adhésion : 25 €
- Recettes atelier : 7 €
- Dons lors d'atelier : 5 €

Total ressources encaissées : 757 €

Le solde bancaire passe de 84,21 € au 31/12/2024 à **639,06 € au 31/12/2025**, grâce à l'augmentation du nombre d'adhésions et aux versements HelloAsso.

3.2 DÉPENSES

- Frais bancaires : 66,50 €
- Hébergement & DNS (o2switch) : 61,20 €
- Porte-clés (supports de communication pour adhérents/événements) : 516,00 €
- Flyers et banderoles : 56,66 €
- Abonnement QR Code Generator PRO : 180,00 €
- Participation à un événement (SOS Amitié) : 100,00 €
- Assurance MAIF : 35,65 €

Total dépenses : 1 016,01 €

Le Trésorier indique que la dépense importante en porte-clés et supports est un **investissement en communication** destiné à renforcer l'identité visuelle d'EsensCiel.

3.3 VALORISATION DU BÉNÉVOLAT (CVN) 2025

- Webinaire « Ventre ton meilleur ami » (préparation + animation) : 600 €
- Webinaire « Sommeil, ton allié » : 500 €
- Événement SOS Amitié : 300 €
- Site internet : 2 000 €
- Réseaux sociaux : 2 000 €
- Gestion administration : 300 €

Total CVN : 5 700 €

3.4 ANALYSE

Le Trésorier souligne :

- Une forte progression des ressources propres (757 € vs 100 € en 2024).
- Un modèle encore déficitaire si l'on compare dépenses et ressources, mais avec un solde bancaire positif et un investissement assumé.
- Une très forte intensité de bénévolat, qui justifie la poursuite de la valorisation CVN.

Le rapport financier est soumis au vote :

Le rapport financier est soumis au vote :

- Pour : 8
- Contre : 0
- Abstentions : 0

Le rapport financier 2025 est adopté.

IV. Échanges et orientations 2026

Après échanges, l'assemblée arrête les grandes orientations suivantes :

- Structurer une offre d'ateliers payants et de webinaires réguliers (rythme mensuel).
- Augmenter le nombre d'adhérents (objectif : 30–50 membres fin 2026).
- Renforcer les partenariats avec d'autres structures de santé, de bien-être ou associatives.
- Poursuivre l'investissement dans le site et les outils digitaux, en visant plus d'automatisation (inscriptions, relances, contenus).
- Formaliser davantage la gouvernance (rôles du bureau, éventuels nouveaux administrateurs, procédures internes).

Ces orientations sont validées.

V. Renouvellement des instances (si concerné)

L'assemblée procède au renouvellement total du bureau,

VI. Clôture de l'assemblée 2025

L'ordre du jour étant épuisé et aucun autre point n'étant soulevé, la séance est levée à 20h30.

Signatures :

Président de séance : Launoy Marc

Secrétaire de séance : Fructus Marina

