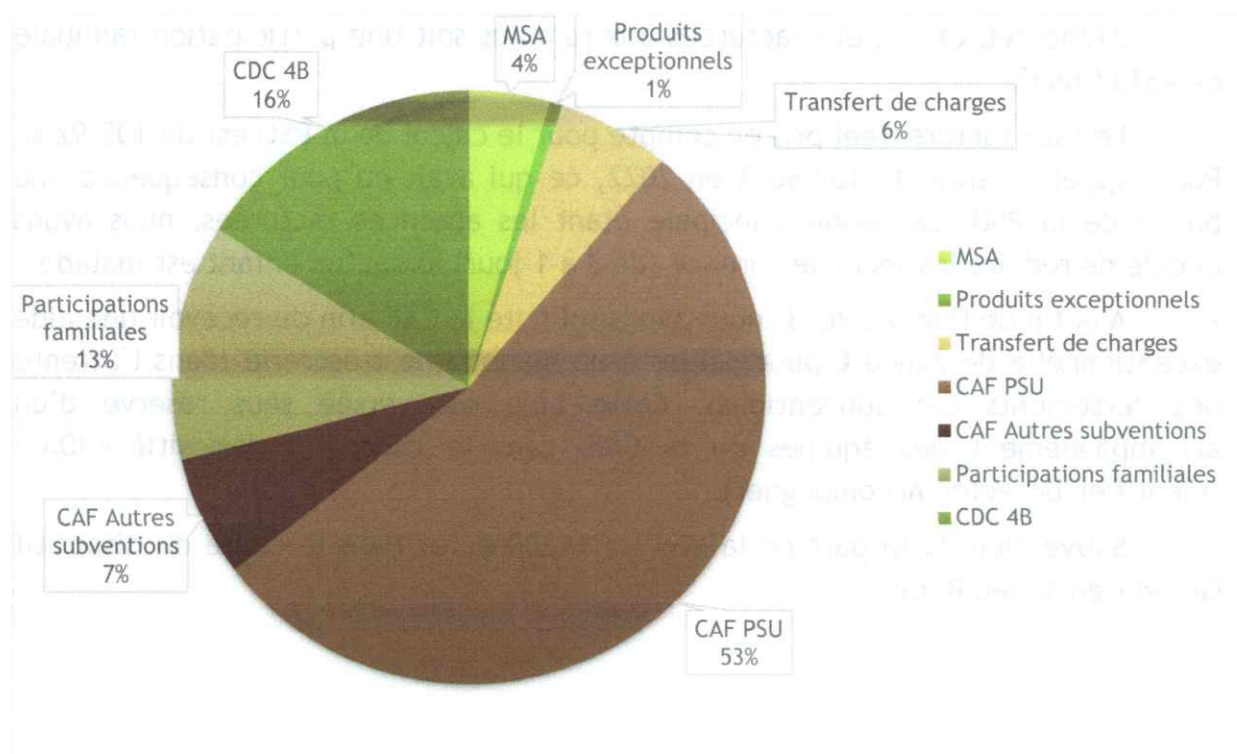


RAPPORT FINANCIER 2023

1. STRUCTURE DES PRODUITS : 353 196 € (300 570 € en 2022)



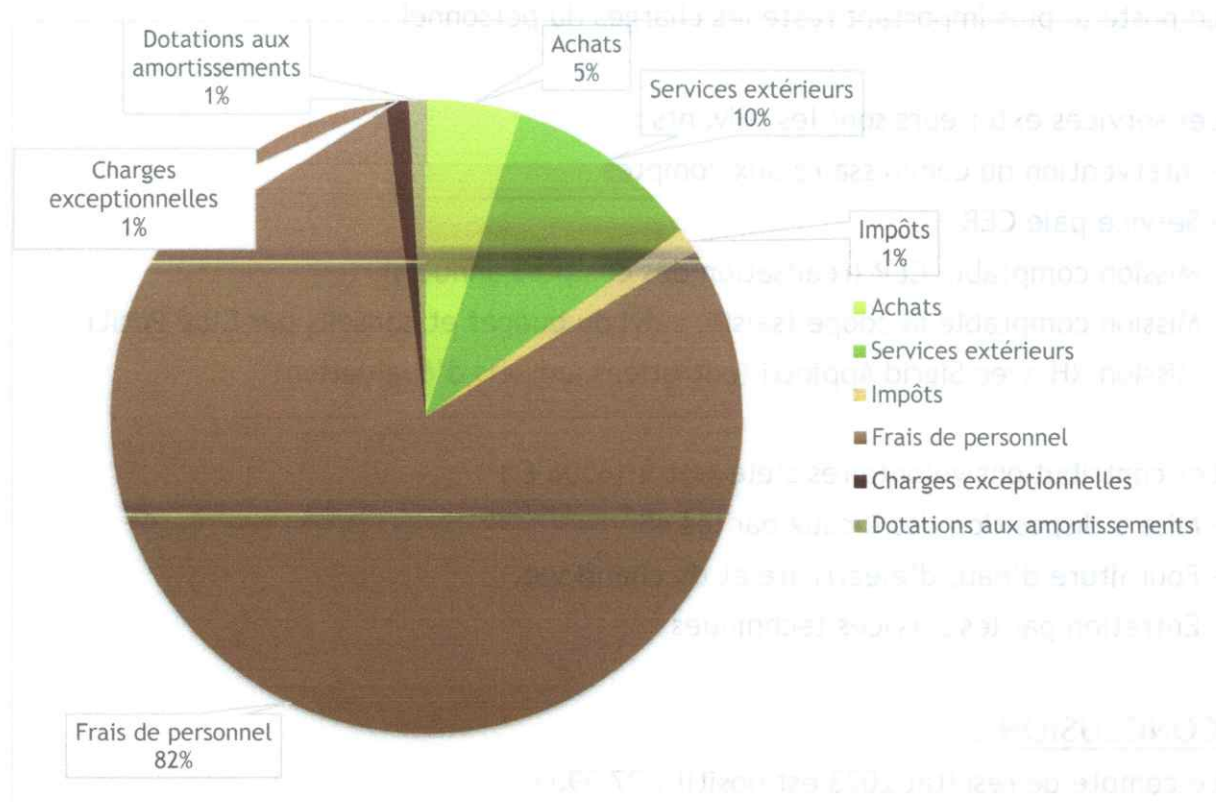
Répartitions des produits

POSTE	MONTANTS	POURCENTAGE
CAF PSU	188277 €	53%
CDC 4B	56663 €	16%
Participation des familles	45138 € + 447 € (cotisations)	13%
CAF autres subventions	23079 €	7%
Transfert de charges	21620 €	6%
MSA	15422 €	4%
Produits exceptionnels	2550 €	1%
TOTAL	353196 €	100%

Données complémentaires :

- En 2023, 47 enfants ont été accueillis au sein de la structure (32 réguliers et 15 occasionnels)
- Le taux de fréquentation (heures réalisées/capacité maximale annuelle) est de 77.84 %.
- 31288 heures ont été facturées aux familles soit une participation familiale de 45137.66 €.
- Le taux facturé/réel pris en compte pour le calcul de la PSU est de 105.92 %. Pour rappel, il était de 107.80 % en 2022, ce qui avait eu pour conséquence une baisse de la PSU. La raison principale étant les absences facturées, nous avons décidé de réduire les jours de carence (de 3 à 1 jour) lorsqu'un enfant est malade.
- A la fin de l'année 2023, nous avons sollicité la CAF afin de recevoir une aide exceptionnelle de 22000 € pour pallier à un manque de trésorerie (dans l'attente des versements des subventions). Cette aide est versée sous réserve d'un accompagnement des équipes de la CAF, dans le cadre du dispositif « IDA » (Identifier-Détecter-Accompagner).
- Subvention de la part de la MSA de 11200 euros dans le cadre du dispositif Grandir en Milieu Rural

2. STRUCTURE DES CHARGES : 325 208 € (311 774 € en 2022)



POSTE	MONTANTS	POURCENTAGE
Frais du personnel	265736 €	82%
Services extérieurs	33055 €	10%
Achats	15574 €	5%
Charges exceptionnelles	3746 €	1%
Dotations aux amortissements	2961 €	1%
Impôts	4134 €	1%
TOTAL	325206 €	100%

Données complémentaires :

Le poste le plus important reste les charges du personnel.

Les services extérieurs sont les suivants :

- Intervention du commissaire aux comptes
- Service paie CER
- Mission comptable CER (réalisation des comptes annuels)
- Mission comptable la coopé (saisie, suivi du budget et conseils par Cloé Petit)
- Mission RH avec Sigrid Appiotti (entretiens annuels d'évaluation)

Les contributions volontaires s'élèvent à 16506 € :

- Mise à disposition des locaux par les 4B
- Fourniture d'eau, d'électricité et du chauffage.
- Entretien par les services techniques

CONCLUSION :

Le compte de résultat 2023 est positif : 27 990 €

Les différentes aides de la CAF et de la MSA ont permis ce résultat excédentaire. Nous vous proposons d'affecter cette somme au fond associatif qui s'élève au 31/12/2023 à 87627 €.

RAPPORT D'ACTIVITES 2023

Une année remplie de partage, d'échanges, de sorties, de jeux libres, de musique, d'anniversaires, d'ateliers en tout genre.

Ateliers d'éveil, sensoriel :

- Manipulation, transvasement de riz, de semoule, de noix, d'eau, de sable magique et de pâte à modeler
- Instruments de musique
- Cuisine, préparation de gâteaux, de cookies ou de crêpes
- Peinture/collage
- Déguisements

Ateliers moteurs :

- Motricité libre et aussi encadrée avec parcours moteur installé dans la salle
- Danse et gym, toujours un succès !
- Atelier du rien dans la salle à côté, vide de tous les jeux

Jeux dans le jardin :

- Courses à pied ou en draisiennne
- Manipulation de terre, de sable, d'eau
- Dessins à la craie
- Sons harmonieux de clochettes

Sorties :

- Médiathèque
- Ludothèque
- Journée partage avec parents et enfants à la ferme pédagogique de Condéon
- Parc de Blanzac

Semaine de la petite enfance :

Cette année nous avons une nouvelle fois participé à la semaine de la petite enfance sur le thème POP et autour de la parentalité.

Avec la collaboration de certains parents, nous avons créé une exposition de nombreuses œuvres qui ont été réalisées en amont par les enfants et les parents au sein de la crèche ou à la maison (moulins à vent, machine à bulle, photos des parents, guirlandes de tétine, de couches lavable...)

EE CH MC

RAPPORT MORAL 2023

RAPPEL DU FONCTIONNEMENT DE CALIN MALIN

La crèche CALIN MALIN est une association loi 1901 constituée par les parents des enfants accueillis. Un bureau est élu chaque année, composé d'une Présidente, d'un Trésorier et de la Secrétaire, ainsi qu'un « bureau élargi ».

La Directrice de la crèche coordonne ce fonctionnement associatif, en fonction des besoins repérés pour la structure.

Pour l'année 2023, 47 enfants ont été accueillis à la crèche sur de l'accueil régulier ou occasionnel.

La crèche ne saurait vivre sans son équipe professionnelle composée en 2023 de :

- une Directrice, éducatrice jeunes enfants, Mme Fabienne PAGLIA,
- une responsable pédagogique, éducatrice spécialisée, Mme Claire LETZELTER
- de deux Auxiliaires de puériculture Mme Florence AUDE et Mme Laura BRUYERE (en congé parental en 2023)
- d'Accompagnantes Éducatives Petite Enfance : Mme Sabine COUSSEAU ; Mme Annabelle DESMOND ; Mme Virginie FORTIN (anciennement Assistante Maternelle)
- de deux apprenties CAP AEPE-Accompagnant Educatif Petite Enfance : Mme Nolwenn VILAIN et Mme Sarah BRETEAU
- d'un agent de services Mme Isabelle MERCIER
- plusieurs professionnelles se sont relayées en CDD, en remplacement de Mme Laura BRUYERE pendant son congé maternité, et notamment Océane, qui avait été apprentie en CAP AEPE les deux années précédentes à la crèche Calin Malin

Son budget de fonctionnement est de plus de 300 000 € et repose en particulier sur les subventions versées par la CAF, la CDC 4B, la MSA et par les participations familiales.

LA VIE DE LA CRECHE DURANT L'ANNEE 2023 :

LE PERSONNEL :

L'année 2023 a été marquée par :

- l'obtention du CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance pour Océane et de ce fait l'arrivée en septembre 2023 de Sarah.
- l'absence de Laura BRUYERE, son remplacement ayant pu se stabiliser grâce justement au CDD de Océane à partir de Septembre 2023. Formée en apprentissage à la crèche Calin Malin elle avait naturellement sa place au sein de la crèche, et a été un appui pour l'équipe tout au long de sa présence, et un repère pour les enfants et les parents.
- des formations intéressantes pour l'équipe pluriprofessionnelle :

- Fabienne Paglia a suivi tout au long de l'année (une semaine par mois) une formation d'accompagnement à la parentalité et a obtenu en décembre un diplôme universitaire.
- Formation langues des signes françaises pour Sabine Cousseau en janvier 2023
- Formation animer une équipe pour Claire Letzelter avec l'obtention d'une certification.
- la revalorisation des salaires liée à la Convention Collective qui a été décidée au niveau national pour répondre au manque d'attractivité des métiers, et suivre le contexte de l'inflation.

En accord avec la révision du système de pesée de poste, les fiches de poste et les pesées ont dû être réévaluées pour être appliquées au 1er janvier 2024. Cela a été un chantier important pour Fabienne Paglia en 2023.

Comme prévu, ces modifications ont un impact sur le budget de la crèche.

- l'annonce du départ de Fabienne PAGLIA en fin d'année 2023, exerçant en tant que Directrice à la crèche depuis près de 20 ans. Une transition et une passation ont été à organiser auprès de Claire LETZELTER particulièrement sur le dernier trimestre 2023.
- en fin d'année 2023, la difficile décision de non remplacement du poste de l'éducatrice de terrain qui était occupé par Claire, s'est imposée du fait de la situation financière de la crèche.

L'ASSOCIATION :

- participation à la semaine de la petite enfance et aux Girafes Awards avec participation commune des parents et de l'équipe professionnelle autour du thème « POP » : décoration du hall par les parents avec objets préparés à la crèche ou à la maison, activités manuelles proposées à la crèche aux enfants
- participation à la Fête Mondiale du Jeu à Blanzac en mai, l'association de parents était représentée à travers un stand de jeux (moulins à vents, bulles...)
- forum des associations à Blanzac : stand tenu par les parents
- journée partagée équipe professionnelle/parents/enfants avec visite de la Ferme Pédagogique de Condéon et pique-nique en juin.
- projet Parentalité porté notamment par Fabienne Paglia, en lien avec sa formation en DU avec différents événements et propositions nouvelles : proposition de deux soirées restau entre parents pour favoriser les échanges et les rencontres ; journée d'immersion dans la crèche (ou demi-journée), proposée aux nouvelles familles avant les périodes d'adaptation, pour une meilleure découverte et une meilleure compréhension de la crèche, proposition qui a eu beaucoup de succès.
- goûter de Noël en décembre sur le thème des « pulls moches » et avec un temps de chants de Noël, les enfants ont ouvert les cadeaux offerts pour la crèche, et les professionnelles ont reçu quelques petites attentions de la part des parents ;

Ce temps de fête de fin d'année a été aussi l'occasion de marquer le départ de Fabienne Paglia et de la remercier pour tout son investissement dans la crèche.

- modification du règlement intérieur (en cours)

PROJETS ET PERSPECTIVES POUR 2024 :

- Modification de l'agrément pour passage de 16 à 18 places
- Présence accrue du bureau auprès de Claire Letzelter pour accompagner et faciliter la prise de poste
- Accentuer la participation des parents à la vie associative et à la vie de la crèche, pour offrir un relais à la Directrice dans les tâches administratives et une présence réelle à l'équipe

Réflexion et actions à mener pour redynamiser la vie de l'association et remobiliser les parents autour des besoins de la structure (besoins à identifier pour organiser l'association et définir un fonctionnement solide et pérenne)

- Poursuite des réflexions et démarches pour : agrandissement/travaux de la crèche, aménagement salle de pause + travaux jardin...
- Modification du règlement intérieur pour modifier le versement de l'adhésion, et indiquer la fourniture par les parents du sérum physiologique, des mouchoirs...
- Accentuer la démarche zéro-déchet en réduisant encore les « jetables » (essuie-mains notamment) et basculer sur du lavable, pour soutenir la démarche écologique et réduire les coûts
- Multiplier les actions ponctuelles, portées par les parents, visant à récolter des fonds pour la crèche

Continuer d'organiser des manifestations types goûters, sorties, ateliers pour fédérer familles/équipe/association de parents

REMERCIEMENTS

Le bureau souhaite remercier particulièrement l'ensemble de l'équipe, dans une période fragile et que nous savons difficile, qui les mobilise énormément pour absorber une plus grande charge de travail quotidienne : Merci pour votre investissement au sein de l'équipe et auprès de nos enfants !

Nous remercions aussi tous nos partenaires cités précédemment : CDC 4B, CAF, PMI, la COOPE ainsi que la mairie des COTEAUX DU BLANZACAIS.

Merci à Mme JOURDE pour son aide apportée afin de trouver des solutions face au budget en chute.

Merci à Mme CASTELAIN, coordinatrice enfance jeunesse à la CDC 4B, pour son soutien, de même pour la PMI et Madame ESCLASSE toujours disponible si nous avons des questions.

EE CH MC

Secrétaire
Hélène COMBAUL



Trésorier
HUARD CYRIL



Présidente
Elise ERMENAU

