

RAPPORT MORAL 2024

RAPPEL DU FONCTIONNEMENT DE CALIN MALIN

La crèche CALIN MALIN est une association loi 1901 constituée par les parents des enfants accueillis. Un bureau est élu chaque année, composé d'une présidente, d'un vice-président, d'une trésorière, d'une vice-trésorière, d'une secrétaire et d'une vice-secrétaire.

La directrice de la crèche coordonne ce fonctionnement associatif, en fonction des besoins repérés pour la structure.

Pour l'année 2024, 40 enfants ont été accueillis à la crèche sur de l'accueil régulier ou occasionnel.

La crèche ne saurait vivre sans son équipe professionnelle composée en 2024 de :

- une directrice, éducatrice spécialisée, Mme Claire LETZELTER,
- de deux auxiliaires de puériculture Mme Florence AUDE et Mme Laura BRUYERE
- d'accompagnantes Éducatives Petite Enfance : Mme Sabine COUSSEAU ; Mme Annabelle DESMOND ; Mme Virginie FORTIN ; Mme Nolwenn VILAIN
- de deux apprenties CAP AEPE-Accompagnant Educatif Petite Enfance : Mme Sarah BRETEAU et Mme Louane HEITZLER
- d'un agent de services Mme Isabelle MERCIER
- Océane DESPORT, qui avait été apprentie en CAP AEPE à la crèche Calin Malin et remplaçante de Laura Bruyère lors de son congé maternité, remplace Mme Florence AUDE depuis juin 2024.

Le budget de fonctionnement de la crèche est de 345 262 € pour l'année 2024 et repose en particulier sur les subventions versées par la CAF, la CDC 4B, la MSA et par les participations familiales.

LA VIE DE LA CRECHE DURANT L'ANNEE 2024 :

LE PERSONNEL :

L'année 2024 a été marquée par :

- Le départ de Fabienne PAGLIA, directrice depuis 20 ans au sein de la crèche Calin Malin, le 29/02/2024 (prise de congés du 25/12/2023 au 29/02/2024)
- Le passage à temps plein pour Claire LETZELTER ainsi que sa prise de poste de direction le 01/03/2024.
- Nouvelles pesées de poste avec revalorisation salariale à partir du 01/01/2024 pour l'ensemble des salariées.
- L'arrêt de travail de Florence AUDE depuis le 12/06/2024 (arrêt toujours en cours). Elle est remplacée par Océane DESPORT.
- L'obtention du CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance pour Nolwenn VILAIN et de ce fait l'arrivée en septembre 2024 de Louane HEITZLER.

- Le passage à 31h pour Annabelle DESMOND, 32h pour Laura BRUYERE et 35h pour Isabelle MERCIER
- Le recrutement de Nolwenn VILAIN en CDI (24h) à partir du 04/09/2024
- Plusieurs remplacements par inter 3B lors des congés d'Isabelle Mercier, agent de service.
- Des formations intéressantes pour l'équipe pluriprofessionnelle :
 - Formation « écoute et communication » pour l'ensemble de l'équipe tout au long de l'année (20h)
 - Formation « concevoir et animer un tablier à histoires » pour Virginie FORTIN
 - Formation « recyclage HACCP » pour Isabelle MERCIER
 - Rencontres inter crèches pour Annabelle DESMOND

L'ASSOCIATION :

- Augmentation de la capacité d'accueil à 18 places à partir du 01/02/2024
- Modification de statuts
- Journée partagée équipe professionnelle/parents/enfants avec visite de la Ferme de Julien à Châteauneuf sur Charente.
- Soirée de Noël avec des stands d'ateliers partagés suivi d'un moment convivial
- Accompagnement par la CAF suite au dispositif IDA

PROJETS ET PERSPECTIVES POUR 2025 :

- Fête des 30 ans de l'association.
- Travaux de réhabilitation des locaux à partir de juin 2025 : Création de deux espaces de vie pour l'accueil des enfants en deux groupes. Création d'une salle de pause pour le personnel et d'un troisième dortoir. Agrandissement et sécurisation de l'espace extérieur. Réaménagement de l'espace cuisine.
- Déménagement à l'école de Champagne-Vigny le temps des travaux.
- Trois journées pédagogiques et des formations pour l'ensemble de l'équipe

REMERCIEMENTS

Le bureau souhaite remercier particulièrement l'ensemble de l'équipe : Merci pour votre investissement au sein de l'équipe et auprès de nos enfants !

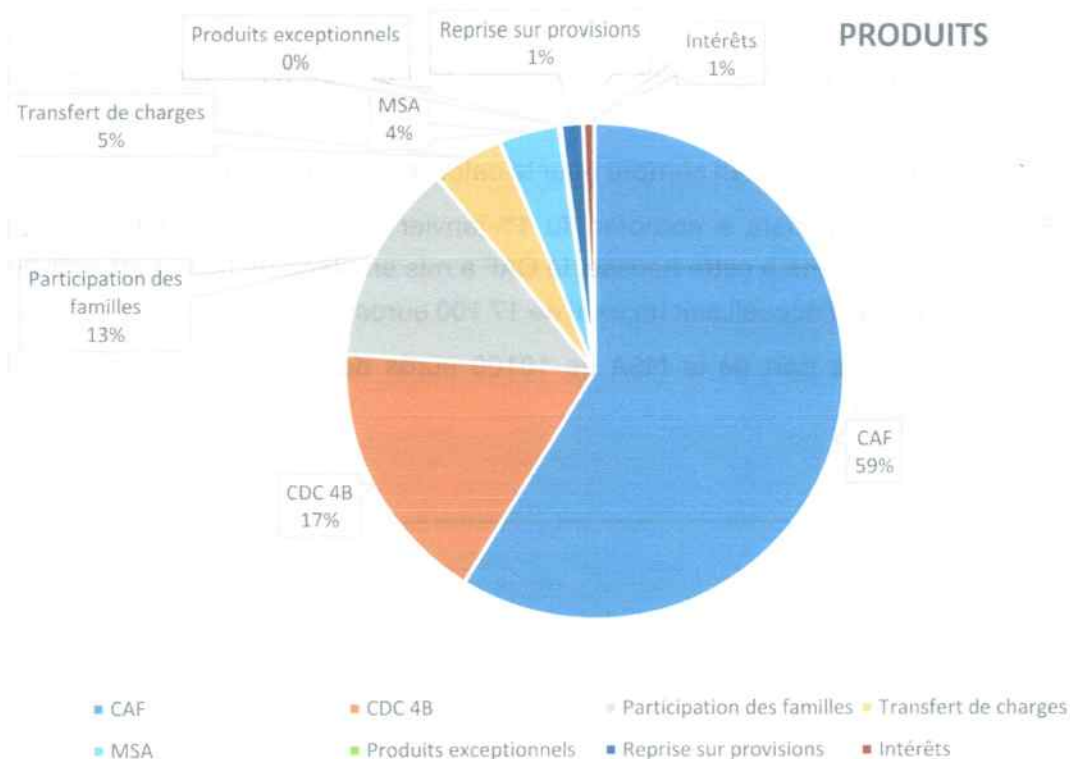
Nous remercions aussi tous nos partenaires cités précédemment : CDC 4B, CAF, PMI, la COOPE ainsi que la mairie des COTEAUX DU BLANZACAIS.

Merci à Mme JOURDE, chargée de conseil à la CAF et à Mme BOISBELET, élue enfance jeunesse à la CDC 4B, pour leur soutien, de même pour la PMI et Madame ESCLASSE toujours disponible si nous avons des questions.

 AP GE

RAPPORT FINANCIER 2024

1. STRUCTURE DES PRODUITS : 368 305 € (353 196 € en 2023)



Répartitions des produits

POSTE	MONTANTS	POURCENTAGE
CAF	216 713 €	59%
CDC 4B	63 663 €	17%
Participation des familles	47 980 €	13%
Transfert de charges	16 991 €	5%
MSA	14 396 €	4%
Produits exceptionnels	558 €	0%
Reprise sur provisions	5 393 €	1%
Intérêts	2 611 €	1%
TOTAL	368 305 €	100%

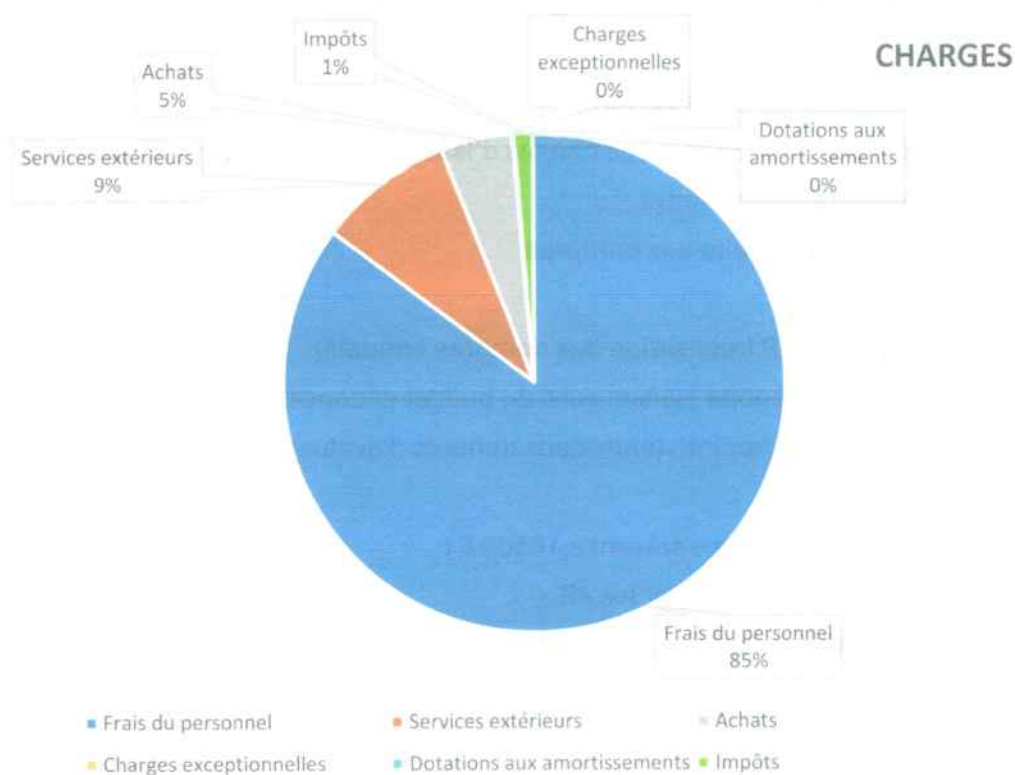
ZC AP GG

Données complémentaires :

- En 2024, 40 enfants ont été accueillis au sein de la structure (31 avec un contrat régulier et 9 avec un contrat occasionnel)
- Le taux de fréquentation (heures réalisées/capacité maximale annuelle) est de 73,14 %.
- 31 040 heures ont été facturées aux familles soit une participation familiale de 47 259,59 €.
- Le taux facturé/réel pris en compte pour le calcul de la PSU est de 106.73 %.
- Revalorisation salariale à compter du 1^{er} janvier 2024 en conformité avec la convention collective. Suite à cette hausse, la CAF a mis en place un bonus attractivité de 950 euros par place d'accueil soit un total de 17 100 euros.
- Subvention de la part de la MSA de 10100 euros dans le cadre du dispositif Grandir en Milieu Rural

CC AP GE

2. STRUCTURE DES CHARGES : 345 262 € (325 208 € en 2023)



Répartition des charges

POSTE	MONTANTS	POURCENTAGE
Frais du personnel	294 361 €	85 %
Services extérieurs	30 267 €	9 %
Achats	16 018 €	5 %
Charges exceptionnelles	95 €	0 %
Dotations aux amortissements	212 €	0 %
Impôts	4311 €	1 %
TOTAL	345 262 €	100%

Données complémentaires :

Le poste le plus important reste les charges du personnel.

Les services extérieurs sont les suivants :

- Remplacement par Inter 3B lors des congés d'Isabelle Mercier (agent de service)
- Intervention de la référente santé
- Intervention du commissaire aux comptes
- Service paie CER
- Mission comptable CER (réalisation des comptes annuels)
- Mission comptable la coopé (saisie, suivi du budget et conseils par Cloé Petit)
- Mission RH avec Sigrid Appiotti (entretiens annuels d'évaluation)

Les contributions volontaires s'élèvent à 16506 € :

- Mise à disposition des locaux par les 4B
- Fourniture d'eau, d'électricité et du chauffage.
- Entretien par les services techniques

CONCLUSION :

Le compte de résultat 2024 est positif : 23 043 €

Nous vous proposons d'affecter cette somme au fond associatif qui s'élève à ce jour à 109 951 euros.

zc AP GE

RAPPORT D'ACTIVITE 2024

L'année 2024 a été riche de partages et d'échanges avec les enfants et leurs familles. Elle a été rythmée par les différents ateliers proposés, les sorties, les jeux libres, les anniversaires...

Ateliers d'éveil sensoriel :

- Manipulation et transvasement avec différentes matières / éléments (sable, noix, bouchons, eau, pâte à modeler...)
- Éveil musical avec mise à disposition de différents instruments, écoute de différents styles de musique.
- Cuisine (préparation de gâteaux, crêpes..) et découverte des goûts (temps fruits ou fruits secs proposé le matin)
- Atelier snoezelen (table lumineuse, objets tactiles, sons apaisants)
- Atelier kamishibai, atelier tablier à histoires, lecture de livres
- Peinture, collage, découpage

Ateliers moteurs :

- Parcours moteur à l'intérieur et à l'extérieur
- Séance de gym et de danse
- Atelier du rien

Dans le jardin :

- Observation de l'environnement
- Manipulation de la terre, sable, eau
- Jardinage : plantation de pieds de tomates cerises, création de jardinières de fleurs dans des anciennes bottes recyclées.
- Peinture sur les murs avec de l'eau, dessins à la craie sur le sol, activité bulles

Avec les familles :

Merci aux nombreux parents qui ont répondu présents tout au long de l'année pour nous accompagner lors des sorties (ludothèque, médiathèque), participer à la journée enfants/parents/pros (sortie à la petite ferme de Julien à Châteauneuf) et partager des moments créatifs lors des ateliers de Noël. L'année s'est terminée sur une belle note de partage lors de la soirée de Noël.

2C  PP  GE 

