

« Association Sportive de Montigny le Bretonneux - ASMB »

Association régie par la loi de 1901

***4 route de Trappes*
78180 MONTIGNY LE BRETONNEUX**

**SIRET : 329 451 033 00024
RNA : W784000825**

RAPPORTS DU COMMISSAIRE AUX COMPTES

EXERCICE CLOS LE 31 AOUT 2024



FARJOTS GOUSSEAU AUDIT
SARL DE COMMISSARIAT AUX COMPTES

1 AVENUE JOSEPH KESSEL – BP 281 - MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
78053 ST QUENTIN EN YVELINES CEDEX
TEL : 01.30.57.46.50 - FAX : 01.30.57.47.07
www.FGaudit.fr

« Association Sportive de Montigny le Bretonneux - ASMB »

Association régie par la loi de 1901

4 route de Trappes
78180 MONTIGNY LE BRETONNEUX

SIRET : 329 451 033 00024
RNA : W784000825

**RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES
SUR LES COMPTES ANNUELS**

Exercice clos le 31 Août 2024

A l'assemblée générale de l'association Association Sportive de Montigny le Bretonneux.

Opinion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre Assemblée Générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'**Association Sportive de Montigny le Bretonneux (ASMB)** relatifs à l'exercice clos le 31 août 2024, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1^{er} juillet 2023 à la date d'émission de notre rapport.

Justification des appréciations

En application des dispositions des articles L.823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les appréciations suivantes qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes pour l'audit des comptes annuels de l'exercice.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Vérifications spécifiques

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires

Informations données dans le rapport de gestion et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux membres de l'assemblée Générale

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier du conseil d'administration et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux membres de l'assemblée générale.

Responsabilités du comité directeur et des personnes constituant le bureau de l'association relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par la commissions financière.

Responsabilités du commissaire aux comptes relatifs à l'audit des comptes annuels

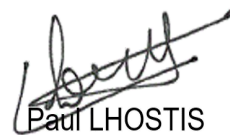
Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les

anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Une description plus détaillée de nos responsabilités de commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels figure dans l'annexe du présent rapport et en fait partie intégrante.

Fait à Montigny, le 24 janvier 2025
Le commissaire aux comptes
FARJOTS GOUSSEAU AUDIT



Paul LHOSTIS

ANNEXE AU RAPPORT DE COMMISSAIRE AUX COMPTES

Description détaillée des responsabilités du commissaire aux comptes :

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

BILAN ACTIF

En Euros	31-août-24			30-juin-23
	Brut	Amortis/ Déprec.	Net	Net
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et développement				
Donations temporaires d'usufruit				
Concessions, brevets, droits similaires				
Immobilisations incorporelles en cours				
Avances et acomptes				
IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
Terrains				
Constructions				
Instal. techn., mat. et out. industr.				
Immobilisations corporelles en cours				
Autres	78 939	45 600	33 339	26 581
Avances et acomptes				
Biens reçus par legs ou donations destinés à être cédés				
IMMOBILISATIONS FINANCIERES				
Participations et créances rattachées				
Autres titres immobilisés	15		15	15
Prêts	26 425		26 425	29 725
Autres				
ACTIF IMMOBILISE (I)	105 379	45 600	59 779	56 321
Stocks et encours	22 293		22 293	26 688
CREANCES				
Créances clients, usagers et comptes rattachés	20 656		20 656	26 589
Créances reçues par legs ou donations				
Autres	9 464		9 464	38 411
Valeurs mobilières placement				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités 637 720	637 720		637 720	641 874
Charges constatées d'avance	16 376		16 376	6 744
ACTIF CIRCULANT (II)	706 509	0	706 509	642 538
Frais d'émission des emprunts (III)				
Primes de remboursement des emprunts (IV)				
Ecart de conversion actif (V)				
TOTAL ACTIF (I+II+III+IV+V)	811 888	45 600	766 288	698 859

BILAN PASSIF

En Euros	31-août-24	30-juin-23
Fonds propres sans droit de reprise	568 701	633 628
Fonds propres statutaires		
Fonds propres complémentaires		
Fonds propres avec droit de reprise		
Fonds statutaires		
Fonds propres complémentaires		
Ecarts de réévaluation		
Réserves		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves pour projet de l'entité		
Autres		
Report à nouveau		
Excédent ou déficit de l'exercice	(135 449)	(64 927)
Situation nette (sous total)	433 252	568 701
Fonds propres consommables		
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
FONDS PROPRES (I)	433 252	568 701
Fonds repostés liés aux legs et donations		
Fonds dédiés		
FONDS REPORTES ET DEDIES (II)	0	0
Provisions pour risques	39 196	
Provisions pour charges		0
PROVISIONS (III)	39 196	0
Emprunts obligataires et assimilés (titres associatifs)		
Emprunts et dettes auprès des établis. de crédit	0	3 646
Emprunts et dettes financières diverses	26 425	29 725
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	65 154	62 633
Dettes des legs ou donations		
Dettes fiscales et sociales	1 335	6 289
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	71 973	25 915
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance	128 953	1 950
DETTES (IV)	293 840	130 158
Ecarts de conversion passif (V)		
T O T A L P A S S I F (I+II+III+IV+V)	766 288	698 859

COMPTE DE RESULTAT

En Euros	31-août-24	30-juin-23
Nombre de mois de l'exercice	14	12
Cotisations	974 228	836 207
Ventes de biens et services		
Ventes de biens	66 407	113 169
<i>dont ventes de dons en nature</i>		
Ventes de prestations de services	11 177	15 427
<i>dont parrainages</i>		
Produits de tiers financeurs		
Concours publics et subventions d'exploitation	187 115	228 668
Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable		
Ressources liées à la générosité du public		
<i>Dons manuels</i>		
<i>Mécénats</i>		
<i>Legs, donations et assurance-vie</i>		
Contributions financières	21 458	15 008
Reprises sur amort., dépréc., provisions et transferts de charges	131	796
Utilisations des fonds dédiés		
Autres produits	119 884	115 654
PRODUITS D'EXPLOITATION (I)	1 380 400	1 324 929
Achats de marchandises	53 570	68 750
Variation de stock de marchandises	4 526	(11 653)
Autres achats et charges externes	738 245	669 540
Aides financières		
Impôts, taxes et versements assimilés	8 513	9 815
Salaires et traitements	434 620	423 171
Charges sociales	133 565	125 647
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	9 939	8 168
Dotations aux provisions		
Reports en fonds dédiés		
Autres charges	106 020	101 150
CHARGES D'EXPLOITATION (II)	1 488 998	1 394 588
1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	(108 598)	(69 659)
PRODUITS FINANCIERS :		
De participations		
D'autres valeurs mobilières & créances d'actif immob.		
Autres intérêts & produits assimilés	12 002	4 021
Reprises sur provis., dépréc. & transfert de charges		
Différences positives de change		
Produits nets sur cessions de val. mobilières. de placement		
TOTAL III	12 002	4 021
CHARGES FINANCIERES		
Dotations aux amortissements, aux dépréc. & aux provisions		
Intérêts & charges assimilées		
Différences négatives de change		
Charges nettes sur cessions val. mobilières. de placement		
TOTAL IV	0	0
2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)	12 002	4 021

COMPTE DE RESULTAT (SUITE)

En Euros	31-août-24	30-juin-23
3. RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS (I-II+III-IV)	(96 596)	(65 638)
PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Sur opérations de gestion	398	4 305
Sur opérations en capital		
Reprises sur provisions, dépréc. & transferts de charges	0	0
TOTAL V	398	4 305
CHARGES EXCEPTIONNELLES		
Sur opérations de gestion	55	3 593
Sur opérations en capital		
Dotations aux amortissements, aux dépréc. & aux provisions	39 196	
TOTAL VI	39 251	3 593
4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)	(38 853)	712
PARTICIPATION DES SALARIES (VII)		
IMPOTS SUR LES BENEFICES (VIII)		
TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)	1 392 800	1 333 255
TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI+VII+VIII)	1 528 249	1 398 182
EXCEDENT OU DEFICIT	(135 449)	(64 927)
Dons en nature		
Prestations en nature	1 722 112	978 285
Bénévolat		
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	1 722 112	978 285
Secours en nature		
Mise à disposition gratuite de biens	1 722 112	978 285
Prestations en nature		
Personnel bénévole		
CHARGES DES CONTRUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	1 722 112	978 285

ANNEXE

1. INFORMATIONS GENERALES

1.1. Préambule

Le bilan de l'exercice clos le 31 août 2024 présente un total de 766 288 Euros.

Le compte de résultat, présenté en liste, dégage un déficit de (135 449) Euros.

L'exercice a une durée exceptionnelle de 14 mois, recouvrant la période du 1^{er} juillet 2023 au 31 août 2024.

L'exercice précédent avait également une durée de 12 mois qui courait du 1^{er} juillet 2022 au 30 juin 2023.

Les notes et tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

1.2. Objet social

L'association sportive de Montigny-le-Bretonneux dite "ASMB" est une association de type Loi 1901, à but non lucratif, dont l'objet social est d'organiser et développer les activités physiques, sportives et culturelles au profit de ses membres.

1.3. Description de la nature et du périmètre des activités ou missions sociales réalisées

L'ASMB a été créée en 1971 à Montigny-le-Bretonneux. Forte de ses 21 sections elle propose une grande diversité d'activités sportives : sports collectifs et individuels, sports de loisirs ou de compétition. Un sportif sur deux dans la commune fait partie de l'ASMB.

Fondée et gérée par des bénévoles, l'ASMB offre un encadrement sportif de qualité, et permet à chacun, quel que soit son âge, de s'épanouir.

Les sports proposés sont :

Acrocirque / Baby Gym / Basket Ball / Chorespace Danse / Course d'orientation / Escrime / Football / Golf / Gym Fitness / Handball / Judo / Karaté Shito Ryu / Pétanque / Qi Gong / Rugby / Tai Chi Chuan / Tennis de Table / Tir à l'arc / Volley Ball / Yoga.

L'ASMB s'investit dans la vie locale : elle a 2 représentants à l'Office Municipal des Sports, et organise ou participe activement à de nombreuses manifestations sportives, du niveau municipal au niveau national.

1.4. Moyens mis en œuvre

L'ASMB est un club omnisports composé de 21 sections dont 20 sections avec pratique des disciplines sportives dépourvues de personnalité morale et 1 section dotée de ladite personnalité morale animée par un Comité Directeur.

L'Association est administrée par un Comité Directeur de 23 membres minimum désignés parmi les membres de l'Assemblée Générale, à raison d'un représentant par section et au

moins 3 membres du Bureau Le Comité Directeur de l'ASMB se réunit une fois par mois tout au long de l'année pour faire le point sur le déroulement des activités des sections et diffusion des informations nécessaires à la bonne marche de l'association.

Le Comité Directeur élit, parmi ses membres, un Bureau composé d'au moins :

- un Président,
- un Secrétaire,
- un Trésorier

et, éventuellement un ou plusieurs adjoints à chacun des postes.

Le mandat des membres désignés est d'une durée de 1 an.

L'association dispose sur l'exercice clos le 31 août 2024 d'un réseau de 5 319 adhérents, dont 2 533 adhérents licenciés à une fédération et 2 786 adhérents non licenciés.

Elle emploie une équipe de 41 salariés composée d'éducateurs et formateurs sportifs et de personnel administratif.

L'équipe salariée est secondée par un réseau de 254 bénévoles expérimentés.

L'ASMB adhère à la Fédération Française des Clubs Omnisports (FFCO) via le Comité Directeur, 13 sections adhèrent à une Fédération Nationale régissant l'activité sportive et 8 sections sont non affiliées.

Chaque section bénéficie d'une gestion autonome dans son organisation.

L'ASMB centralise l'ensemble des flux comptables issus de chaque section qui bénéficie d'une codification analytique.

2. EVENEMENTS SIGNIFICATIFS DE L'EXERCICE

2.1. Au niveau de l'activité

La saison 2023/2024 se caractérise par un retour à la normale du nombre d'adhérents et de l'ensemble des activités sportives des Sections. La légère croissance du nombre d'adhérents continue avec +6% versus 2022/2023, soit 5 320 adhérents. Cette croissance bénéficie aux Sections non affiliées à une fédération, proposant une pratique sportive liée au bien-être et à l'expression corporelle.

Les dates de l'exercice comptable de l'ASMB ont été modifiées. Pour cette année de transition, l'exercice 2023/2024 est exceptionnellement de 14 mois du 1er juillet 2023 au 31 août 2024, au lieu de 12 mois. Cela implique que le périmètre des produits reste inchangé, alors que celui des charges est augmenté par les charges fixes que sont les salaires et les frais fixes de fonctionnement.

L'arrêt prématuré de la saison sportive dû aux Jeux Olympiques 2024 a impacté les manifestations sportives de fin d'année, traditionnellement porteuses de recettes avec leurs buvettes. De plus, la section Chorespace Danse n'a pas tenu son spectacle de gala en raison de l'alternance habituelle avec les autres associations

2.2. Au niveau social

L'ASMB a fait face une instabilité quant à l'occupation du poste de Comptable Unique. En effet, la comptable du Comité Directeur recrutée le 06 juin 2023 a démissionné le 30 novembre 2023. Le Comité Directeur a recruté une nouvelle comptable le 4 décembre 2023 qui n'est restée que 2 semaines. Puis un nouveau comptable a été embauché le 14 février 2024. Ces mouvements de collaborateur en comptabilité entraînent des délais accrus dans la gestion des pièces comptables et sociales, une variation dans les affectations de codes comptables, et une surcharge de travail importante pour les bénévoles : Trésorière et Trésorier Adjoint.

Sur l'exercice, l'association a fait l'objet d'un contrôle URSSAF portant sur la période 2021-2022. Les inspecteurs ont constaté sur les années civiles 2021 et 2022 des indemnités sportives qui ont été versées sans feuille de match -en particulier pendant les périodes de confinement sanitaire, des frais kilométriques insuffisamment justifiés, et ce sur plusieurs Sections. Suite à ce contrôle, un rappel de cotisations pour un montant total de 39 196 Euros a été notifié le 25 septembre 2024. Ce montant a été intégralement provisionné dans les comptes au 31 août 2024.

2.3. Au niveau des statuts

Suite à l'assemblée générale extraordinaire du 27 mars 2024, l'exercice comptable a été modifié.

Celui-ci commence désormais le 1^{er} septembre et se termine le 31 août de l'année suivante ; étant précisé que l'exercice 2023/2024 a une durée exceptionnelle de 14 mois du 1^{er} juillet 2023 au 31 août 2024.

3. PRINCIPE, REGLES ET METHODES COMPTABLES ET COMPARABILITE

3.1. Principes généraux et règles générales

Le règlement ANC n° 2018-06 s'applique aux comptes afférents aux exercices ouverts à compter du 1^{er} janvier 2020.

Les comptes annuels de notre entité pour cet exercice clos ont été arrêtés conformément aux dispositions générales du Code de commerce, aux dispositions spécifiques, à celles du règlement ANC 2018-06 et, à défaut d'autres dispositions spécifiques, à celles du règlement ANC 2014-03 relatif au plan comptable général.

Les conventions ci-après ont été appliquées dans le respect du principe de prudence, conformément aux règles de base suivantes :

- Continuité de l'activité,
- Permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels,
- Indépendance des exercices.

La méthode de base pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

3.2. Méthodes d'évaluation et de présentation

3.2.1. Immobilisations incorporelles et corporelles

La valeur brute des immobilisations corporelles correspond à la valeur d'entrée dans le patrimoine, compte tenu des frais accessoires nécessaires à leur mise en état d'utilisation.

Les frais d'acquisition d'immobilisations sont inclus dans le coût d'acquisition des immobilisations.

Les amortissements sont calculés sur la durée de vie probable des biens en mode linéaire.

Catégorie d'immobilisations	Durée d'amortissement
Logiciels	1 à 5 ans
Installations techniques, matériels	2 à 10 ans
Installations et agencements	5 à 10 ans
Matériel de transport	3 à 5 ans
Matériel de bureau et informatique	3 à 10 ans
Mobilier	10 ans
Petit matériel assimilé à une immobilisation par le financeur	1 an

3.2.2. Stocks de marchandises

A leur date d'entrée dans le patrimoine, les stocks sont enregistrés à leur coût d'acquisition pour les biens acquis à titre onéreux, et à leur valeur vénale pour les biens acquis à titre gratuit ou par voie d'échange.

Une provision pour dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire d'un actif est inférieure à sa valeur comptable.

En particulier, pour l'appréciation de leur valeur d'inventaire, les stocks font l'objet d'un examen individuel et les provisions nécessaires sont constatées si nécessaire.

3.2.3. Créances et dettes

Les dettes et créances sont valorisées à leur valeur nominale.

Une provision pour dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire d'un actif est inférieure à sa valeur comptable.

En particulier, pour l'appréciation de la valeur d'inventaire des postes clients, les soldes dus à la clôture font l'objet d'un examen individuel et les provisions nécessaires sont constatées s'il apparaît un risque de non-recouvrement.

3.2.4. Disponibilités

Les liquidités disponibles en caisse ou en banque sont évaluées à leur valeur nominale.

3.2.5. Provisions pour risques et charges

Une provision est comptabilisée à la clôture de l'exercice, lorsque l'association a une obligation légale, réglementaire, contractuelle ou implicite à l'égard d'un tiers, dont il résultera probablement et certainement une sortie de ressources, sans contrepartie attendue au moins équivalente et dont le montant de l'obligation est évalué de manière fiable.

3.2.6. Contribution volontaire en nature - Bénévolat

Notre association omnisport est composée de 21 sections et compte 5 319 adhérents. Parmi ces adhérents, les bénévoles assurent le fonctionnement administratif et sportif de chacune des 21 sections : membres du Bureau de chaque section (présidents, trésorier, secrétaires et « simples » membres du Bureau), animateurs sportifs, entraîneurs sportifs.

Au vu du nombre très important de bénévoles il est très difficile de mettre en place une méthode fiable de valorisation et d'obtenir des informations qualitatives pour évaluer les contributions en travail des bénévoles à cause de la diversité des sports et de la diversité de leurs missions.

De ce fait, l'ASMB décide de ne pas comptabiliser les contributions volontaires des bénévoles.

4. NOTE SUR LE BILAN

4.1. Immobilisations incorporelles et corporelles

4.1.2. Valeurs brutes

(En Euros)	30-juin-23	Augm.	Dim.	31-août-24
<i>Immobilisations corporelles :</i>				
Matériel Chorespace Danse (03)	568			568
Matériel général Handball (07)	17 119			17 119
Matériel général Tennis de Table (13)	4 918	1 900		6 818
Matériel général Golf (17)	8 647			8 647
Matériel général Acrocirque (22)		1 031		1 031
Matériel de Transport Handball (07)	2 588	5 666		8 254
Matériel informatique Basket (02)	1 814			1 814
Matériel informatique Football (05)	884			884
Matériel informatique Fitness (06)		500		500
Matériel informatique Handball (07)	3 446			3 446
Matériel informatique Karaté (09)	970			970
Matériel de Bureau Tai Chi Chuan (18)	963			963
Matériel informatique Comité Directeur (20)	4 031	550		4 581
Mobilier Handball (07)	2 355			2 355
Mobilier Volley (15)	800			800
Mobilier Comité Directeur (20)		1 491		1 491
Matériel Sono – Gym Fitness (06)		522		522
Matériel sportif – Baby Gym (01)		1 296		1 296
Matériel sportif Basket-Ball (02)	11 003			11 003
Matériel sportif Judo (08)	1 020	1 950		2 970
Matériel sportif Tir à l'arc (14)	1 116	1 791		2 907
Total	62 242	16 697		78 939

Les principales acquisitions portent sur une remorque pour le Handball (5 665 Euros), un barnum pour le Comité Directeur (1 491 Euros), d'un écran plat LCD avec chariot pour le Judo (1 950 Euros), de deux tables et séparations pour le Tennis de table (1 900 Euros) et des cibles extérieures pour le Tir à l'arc (1 275 Euros).

4.1.3. Amortissements

(En Euros)	30-juin-23	Augm.	Dim.	31-août-24
<i>Immobilisations corporelles :</i>				
Matériel Chorespace Danse (03)	489	80		568
Matériel général Handball (07)	13 966	1 365		15 331
Matériel général Tennis de Table (13)	4 918	79		4 997
Matériel général Golf (17)	1 153	1 008		2 162
Matériel général Acrocirque (22)		65		65
Matériel de Transport Handball (07)	2 588			2 588
Matériel informatique Basket (02)	777	706		1 483
Matériel informatique Football (05)	885			885
Matériel informatique Fitness (06)		164		164
Matériel informatique Handball (07)	2 137	842		2 979
Matériel informatique Karaté (09)	646	324		970
Matériel de Bureau Tai Chi Chuan (18)	963			963
Matériel informatique Comité Directeur (20)	2 096	994		3 090
Mobilier Handball (07)	314	275		589
Mobilier Volley (15)	126	93		219
Mobilier Comité Directeur (20)		94		94
Matériel Sono – Gym Fitness (06)		33		33
Matériel sportif – Baby Gym (01)		13		13
Matériel sportif Basket-Ball (02)	3 985	2 568		6 553
Matériel sportif Judo (08)	60	702		762
Matériel sportif Tir à l'arc (14)	558	534		1 092
Total	35 661	9 939		45 600

4.2. Immobilisations financières

(En Euros)	30-juin-23	Augm.	Dim.	31-août-2024
Titres immobilisés – Part sociale Crédit-Mutuel	15			15
Prêt interne Comité Directeur échelonné – Section Football	13 725			13 725
Prêt interne Baby Gym échelonné – Section Football	3 500		500	3 000
Prêt interne Escrime échelonné – Section Football	1 750		250	1 500
Prêt interne Golf échelonné – Section Football	875		125	750
Prêt interne Handball échelonné – Section Football	1 600		400	1 200
Prêt interne Judo échelonné – Section Football	875		125	750
Prêt interne Pétanque échelonné – Section Football	550		150	400
Prêt interne Qi Gong échelonné – Section Football	875		125	750
Prêt interne Rugby échelonné – Section Football	1 600		400	1 200
Prêt interne Tai Chi Chuan échelonné – Section Football	875		125	750
Prêt interne Tennis de table échelonné – Section Football	1 500		500	1 000
Prêt interne Tir à l'arc échelonné – Section Football	500		100	400
Prêt interne Yoga échelonné – Section Football	1 500		500	1 000
Total	29 740		3 300	26 440

Le 12 novembre 2022, le Comité Directeur de l'Association Sportive de Montigny-le-Bretonneux a accordé – à titre exceptionnel - à la section Football, un échelonnement sur 8 ans des paiements pour le montant total dû au 30 juin 2022, soit 23 693 euros, en vue de permettre à cette dernière de faire face aux difficultés de trésorerie rencontrées. Cet échelonnement des paiements est accordé sans pénalités et sans intérêts de retard. Pour l'exercice 2023/2024 l'échéance due a été payée sur l'exercice suivant.

Dans le cadre de l'aide interne ayant été mise en place, certaines sections internes ont également consenti à la section Football des prêts échelonnés sur 4 à 8 ans. Cet échelonnement des paiements est également accordé sans pénalités et sans intérêts de retard.

4.3. Stocks de marchandises

(En Euros)	2024	2023
Stocks de march. Basket	1 135	
Stocks de march. Chorespace Dance		32
Stocks de march. Football	7 217	11 201
Stocks de march. Judo	120	232
Stocks de march. Karaté	2 350	2 350
Stocks de march. Pétanque		60
Stocks de march. Tennis de table	500	925
Stocks de march. Tir à l'arc	4 019	4 475
Stocks de march. Volley	2 257	3 889
Stocks de march. Golf	3 642	3 433
Stocks de march. Tai Chi	850	
Stocks de march. Acrocirque	203	222
Provision / Stocks de march. Tennis de table		(131)
Total	22 293	26 688

Les stocks de marchandises sont principalement constitués d'équipements vestimentaires destinés à être vendus aux membres (tee-shirts, etc.)

4.4. Détail des autres créances

(En Euros)	2024	2023
Fournisseurs	5 543	
Fournisseurs, av.et acomptes versés	666	3 964
Fournisseurs d'immo., av.et acomptes versés		516
Fournisseurs, avoirs à recevoir		266
Organismes sociaux		469
Etat, produits à recevoir		833
Personnel	479	87
Produits à recevoir / sections		7 608
Subventions à recevoir		20 849
Autres	2 776	3 819
Total	9 464	38 411

4.5. Echéances des créances

(En Euros)	TOTAL	A 1 an au plus	A plus d'un an	A plus de cinq ans
Prêts internes échelonnés – Section Football	26 425	11 081	12 885	2 459
Clients	20 656	20 656		
Fournisseurs	5 543	5 543		
Fournisseurs, av.et acomptes versés	666	666		
Personnel	479	479		
Autres	2 776	2 776		
Charges constatées d'avance	16 376	16 376		
TOTAL	72 921	57 577	12 885	2 459

4.6. Disponibilités

(En Euros)	2024	2023
Banques	626 898	539 559
Caisse	10 822	4 547
Total	637 720	544 106

4.7. Fonds propres

Les fonds associatifs sont uniquement composés de fonds propres qui résultent des affectations de résultat des exercices précédents.

4.8. Provisions pour risque

(En Euros)	2024	2023
Provision – Contrôle URSSAF	39 196	
Total	39 196	

Le montant provisionné correspond au montant du rappel de cotisations URSSAF afférent à la période 2021 – 2022 et ayant été notifié le 25 septembre 2024.

4.9. Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit

(En Euros)	2024	2023
Banques (soldes créditeurs)		3 646
Total		3 646

4.10. Emprunts et dettes financières divers

(En Euros)	2024	2023
Prêts internes échelonnés – Section Football (1)	26 425	29 725
Total	26 425	29 725

(1) Cf. 4.2. Immobilisations financières

4.11. Dettes fournisseurs et comptes rattachés

(En Euros)	2024	2023
Fournisseurs	31 267	38 889
Fournisseurs, factures non parvenues	33 887	23 744
Total	65 154	62 633

4.12. Dettes fiscale et sociales

(En Euros)	2024	2023
Personnel	1 335	6 143
Organismes sociaux		146
Total	1 335	6 289

4.13. Autres dettes

(En Euros)	2024	2023
Subventions	57 462	
Autres dettes	14 511	25 915
Total	71 973	25 915

4.14. Echéances des dettes

(En Euros)	Montant	A moins d'un an	à plus d'un an	à plus de 5 ans
Prêt interne échelonné – Section Football	26 425	11 081	12 885	2 459
Fournisseurs et comptes rattachés	65 154	65 154		
Dettes fiscales et sociales	1 335	1 335		
Subventions	57 462	57 462		
Autres dettes	14 511	14 511		
Produits constatés d'avance	128 953	128 953		
Total	293 840	278 496	12 885	2 459

4.15. Charges à payer

(En Euros)	2024	2023
Fournisseurs, factures non parvenues	33 887	23 744
Autres charges à payer		336
Total	33 887	24 080

4.16. Produits à recevoir

(En €uros)	2024	2023
Fournisseurs, avoir à recevoir		266
Organismes sociaux, produits à recevoir		469
Etat, produits à recevoir		833
Produits à recevoir / sections		7 608
Total		9 176

4.17. Charges constatées d'avance

(En €uros)	2024	2023
Charges d'exploitation	16 376	6 744
Total	16 376	6 744

Ce poste comprend notamment les engagements des équipes pour les matchs et compétitions de la saison 2024/2025.

4.18. Produits constatés d'avance

(En €uros)	2024	2023
Produits d'exploitation	128 953	1 950
Total	128 953	1 950

Ce poste porte sur des licences perçues sur l'exercice et se rapportant à la saison 2024/2025.

5. NOTE SUR LE COMPTE DE RESULTAT

5.1. Produits des tiers financeurs

(En Euros)	2024	2023
<i>Subventions de fonctionnement :</i>		
Subvention municipale	171 831	192 978
Subvention départementale	1 272	13 290
Subvention régionale	5 312	10 000
CA SQY	8 700	12 400
<i>Contributions financières :</i>		
Subvention ANS	21 458	13 808
Subvention fédérale		1 200
Total	208 573	243 676

Ventilation des produits des tiers financeurs par section :

(En Euros)	Municipale	Départementale	Régionale	Fédérale	CASQY	ANS	Total 2023
Basket Ball	20 000	260					20 260
Escrime	2 000						2 000
Football	45 000					17 200	62 200
Handball	40 395		5 312		5 300	2 758	53 765
Judo						1 500	1 500
Karaté							0
Pétanque	2 500						2 500
Rugby	8 499				3 400		11 899
Tennis de table							0
Tir à l'arc	3 800	1 012					4 812
Volley Ball	4 000						4 000
Golf							0
Comité Directeur	42 487						42 487
Course d'Orientation							0
Acrocirque	1 250						1 250
Qi Gong	1 900						1 900
Total	171 831	1 272	5 312		8 700	21 458	208 573

5.2. Autres produits d'exploitation

(En Euros)	2024	2023
Aide apprentissage	3 667	10 166
Dons ⁽¹⁾	42 661	46 565
Autres subventions		
Partenariat	500	5 170
Participations diverses	8 876	5 990
Participation des adhérents	46 187	27 923
Organisation événements		
Location d'équipements	2 880	4 085
Location de salles	1 820	2 700
Autres produits d'exploitation	13 293	13 055
Total	119 884	115 654

- (1) Y sont comptabilisés notamment, les abandons d'indemnités de kilomètres effectuées lors des déplacements sur les lieux de compétition et qui figurent dans les dons d'exploitation.

5.3. Autres achats et charges externes

(En Euros)	2024	2023
Achats non stockés, petits équipements	76 293	64 086
Cours et entraînements	109 017	93 429
Cotisations	62 660	44 089
Organisations sportives	116 191	167 179
Réceptions	34 251	32 864
Autres	339 833	267 893
Total	738 245	669 540

5.4. Autres charges d'exploitation

(En Euros)	2024	2023
Licences	108 085	96 977
Autres charges d'exploitation	(2 065)	4 173
Total	106 020	101 150

5.5. Produits exceptionnels

(En Euros)	2024	2023
Subventions exceptionnelles perçues		500
Autres produits exceptionnels	398	3 805
Reprise sur provisions		
Total	398	4 305

5.6. Charges exceptionnelles

(En Euros)	2024	2023
Amendes, pénalités		150
Dotation aux provisions pour risque – Contrôle Urssaf	39 196	
Autres charges exceptionnelles	55	3 443
Total	39 251	3 593

5.7. Transferts de charges

(En Euros)	2024	2023
Transferts de charges d'exploitation		796
Total		796

5.8. Contributions volontaires en nature

5.8.1. Prestations

L'association bénéficie de la mise à disposition de salles de sport de la part des collectivités locales.

Cet avantage est consenti à titre gratuit et a fait l'objet d'une valorisation sur la base de la valeur locative transmise par le contributeur.

(En Euros)	Total des heures	Valeur locative des équipements mis à disposition
Acrocirque	673	55 335
Baby Gym	1 222	32 402
Basket Ball	1 797	91 636
Chorespace Dance	NC	NC
Course d'orientation	0	0
Escrime	647	33 184
Football	2 387	150 214
Golf	1 108	91 097
Gym Fitness	1 232	119 504
Handball	2 883	204 178
Judo	348	25 412
Karaté	354	26 311
Pétanque	6 641	613 628
Qi Gong	269	11 748
Rugby	939	48 201
Taï Chi Chuan	444	14 781
Tennis de table	539	43 165
Tir à l'arc	701	64 726
Volley Ball	1 274	96 590
Yoga	NC	NC
Total	23 456	1 722 112

NC : Non Connu

6. AUTRES INFORMATIONS

6.1. Position des soldes de trésorerie par section

6.1.2. Sections subventionnées par la municipalité

Position des soldes dans les livres comptables

(En Euros)	2024	2023
Basket Ball	15 230	16 369
Escrime	32 353	36 933
Football	53 822	4 253
Handball	3 272	(3 077)
Pétanque	9 402	8 064
Rugby	22 699	33 908
Tennis de Table ⁽¹⁾		9 130
Tir à l'arc	6 198	4 306
Volley Ball	19 135	30 974
Comité Directeur	102 328	39 368
Acrocirque	52 221	27 023
Qi Gong	2 047	4 829
Total	318 707	212 080

(1) Section non subventionnée en 2024

6.1.3. Sections non subventionnées par la municipalité

Position des soldes dans les livres comptables

(En Euros)	2024	2023
Baby Gym	46 521	36 060
Chorespace Danse	78 545	101 370
Gym Fitness	50 849	47 835
Judo	27 180	25 696
Karaté	34 896	32 166
Tennis de Table ⁽¹⁾	7 730	
Yoga	33 148	42 906
Golf	26 187	23 039
Taï Chi Chuan	7 870	7 898
Course d'Orientalion	6 087	11 410
Total	319 013	328 380

(1) Section non subventionnée en 2024

6.2. Ventilation du résultat par section

(En Euros)	2024	2023
Baby Gym	(2 327)	(2 616)
Basket Ball	(7 331)	(17 349)
Chorespace Danse	(1 858)	(16 435)
Escrime	(18 155)	6 205
Football	(10 740)	(5 967)
Gym Fitness	5 147	(908)
Handball	(24 756)	(4 598)
Judo	417	(6 068)
Karaté	1 835	6 404
Pétanque	977	(1 408)
Rugby	(14 430)	(4 371)
Tennis de table	(1 775)	665
Tir à l'arc	(526)	1 041
Volley Ball	(13 302)	(146)
Yoga	(9 388)	(2 710)
Golf	(262)	2 518
Taï Chi Chuan	595	(797)
Comité Directeur	(33 013)	(19 354)
Course d'Orientation	(5 418)	(2 083)
Acrocirque	577	2 784
Qi Gong	(1 716)	266
Total	(135 449)	(64 927)

6.3. Engagements financiers hors bilan

6.3.4. Engagements retraite

Le montant de l'indemnité de fin de carrière n'est pas chiffré, compte tenu du caractère non pertinent et non significatif de cette information, eu égard au profil des salariés de l'association.

6.3.5. Autres engagements

Néant.

6.4. Rémunération des dirigeants

Selon l'article 20 de la loi du 23 mai 2006 relatif à la rémunération des dirigeants, les associations dont le budget est supérieur à 150 000 Euros et qui reçoivent une ou plusieurs subventions de l'état ou d'une collectivité territoriale dont le montant est supérieur à 50 000 Euros, doivent publier chaque année, dans le compte financier, les rémunérations des trois plus hauts cadres dirigeants bénévoles et salariés ainsi que leur avantage en nature.

Dans l'association, aucun des dirigeants n'est rémunéré donc cette information ne peut être indiquée.

6.5. Ventilation de l'effectif

	2024		2023	
	CDI	CDD	CDI	CDD
Cadres	2		2	
Agents de maîtrise et Techniciens	33		34	1
Employés et ouvriers	6	2 ⁽¹⁾	7	2 ⁽¹⁾
Total	41	2	43	3

Dont 2 apprentis

L'effectif en équivalent temps plein est de 8 contre 9 au 30 juin 2023.

6.6. Evènements postérieurs à la clôture de l'exercice

Le comptable unique du Comité Directeur recruté le 12 février 2024 a démissionné le 4 novembre 2024 pour raisons personnelles. Le Comité Directeur a recruté une nouvelle comptable unique en CDI le 4 novembre 2024, et a pu faire une journée de passation avec le comptable. Ces mouvements de collaborateur en comptabilité entraînent des délais accrus dans la gestion des pièces comptables et sociales et une surcharge de travail importante pour les bénévoles.

Le montant du redressement URSSAF sera payé par le Comité Directeur, selon un échéancier en 10 prélèvements accordé par les URSSAF, du 20 février au 20 novembre 2025. En parallèle, nous avons alerté le Maire, le Député et la co-Présidente de la Fédération FFCO du caractère antisocial de ce redressement.

Nous faisons face à une baisse significative cette année 2024/2025 des subventions publiques, malgré une attention particulière portée par la Mairie. La complexification des dossiers de demande de subvention demande encore plus de temps aux bénévoles à consacrer à la gestion administrative de l'association, et contribue au découragement des bonnes volontés.

Enfin, le Comité Directeur a acté en séance du 14 janvier 2025 la radiation de la Section Course d'Orient de l'ASMB. La délégation au compte bancaire de la Section a été révoquée de façon à empêcher tout retrait postérieur à cette date.

« Association Sportive de Montigny le Bretonneux - ASMB »**Association régie par la loi de 1901****4 route de Trappes
78180 MONTIGNY LE BRETONNEUX****SIRET : 329 451 033 00024
RNA : W784000825****Rapport spécial du commissaire aux comptes
sur les conventions réglementées****Assemblée Générale d'approbation des comptes
de l'exercice clos le 31 Août 2024**

A l'assemblée générale de l'association Association Sportive de Montigny le Bretonneux.

En notre qualité de commissaire aux comptes de votre association, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie nationale des commissaires aux comptes relative à cette mission.

CONVENTIONS SOUMISES A L'APPROBATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention passée au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'assemblée générale en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

Fait à Montigny, le 24 janvier 2025
Le commissaire aux comptes
FARJOTS GOUSSEAU AUDIT


Paul LHOSTIS