

ASSOCIATION LA PETITE LILI

-
Association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901
Déclarée à la préfecture des Bouches-du-Rhône
Immatriculée sous le numéro W7133034892
Siège social : 1, Place Sadi Carnot - 13002 MARSEILLE

PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 15 avril 2024

L'an deux mille vingt-quatre,
Le quinze avril
A dix heures,

A Marseille, 1 Place Sadi Carnot,

Les membres du conseil d'administration de l'association La Petite Lili, association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, ci-après l' « association », se sont réunis sur convocation du président.

Il a été dressé une feuille de présence qui a été signée par toutes les personnes présentes au moment de son entrée en séance, tant à titre personnel que de mandataire.

Monsieur Sébastien RICHARD, président du conseil d'administration, préside la séance.

Le président désigne Monsieur Sylvain MARTIN comme secrétaire de séance et pour superviser la rédaction du procès-verbal de cette séance.

Le président rappelle que le conseil d'administration ne peut délibérer valablement qu'en présence de la moitié au moins de ses membres, dont son président, et que par conséquent, la réunion peut valablement se tenir.

Le président demande au conseil de lui donner acte de ce que chaque membre a été valablement convoqué et a pu obtenir communication de tous les documents nécessaires à son information, ce qui est fait à l'unanimité.

Le président rappelle que l'ordre du jour de la séance est le suivant :

- 1) Arrêté des comptes de l'exercice clos au 31 décembre 2023 ;
- 2) Arrêté des termes du rapport moral et du rapport financier de l'exercice clos au 31 décembre 2023 ;
- 3) Adoption du budget pour l'exercice 2024 ;
- 4) Pouvoirs pour formalités.

RS.

81

Le président dépose sur le bureau et met à la disposition des membres présents à cette réunion du conseil d'administration :

- un exemplaire de la convocation au conseil d'administration ;
- un exemplaire des statuts ;
- un exemplaire du règlement intérieur ;
- les comptes annuels de l'association pour l'exercice clos au 31 décembre 2023;
- le projet de rapport moral, de gestion et du rapport financier pour l'exercice clos au 31 décembre 2023.

Le président donne ensuite la parole aux membres du conseil d'administration.

La discussion étant close et personne ne demandant plus la parole, le président met successivement aux voix les résolutions suivantes :

PREMIERE RESOLUTION

Après avoir délibéré, le conseil d'administration arrête définitivement les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2023 tels qu'ils lui ont été présentés, lesdits comptes faisant apparaître un déficit de 65785 euros.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée à l'unanimité.

DEUXIEME RESOLUTION

Après en avoir délibéré, le conseil arrête les termes du rapport moral et de gestion en vue de sa présentation à l'assemblée générale.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée à l'unanimité.

TROISIEME RESOLUTION

Après en avoir délibéré, le conseil d'administration arrête les termes du rapport financier en vue de sa présentation à l'assemblée générale.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée à l'unanimité.

QUATRIEME RESOLUTION

Le président rappelle que le budget pour l'exercice 2024 est de 1 000 000 euros

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée à l'unanimité.



CINQUIEME RESOLUTION

Les membres du conseil d'administration donnent tout pouvoir au président de l'association avec faculté de délégation à toute autre personne de son choix, pour mettre en œuvre les décisions prises par le conseil, partout où besoin sera.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée à l'unanimité.

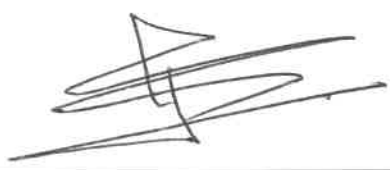
* * *

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

De tout ce que dessus, il a été dressé le procès-verbal qui, après lecture a été signé par le président Monsieur Sébastien RICHARD et un autre administrateur.



Monsieur Sylvain MARTIN
Secrétaire de séance


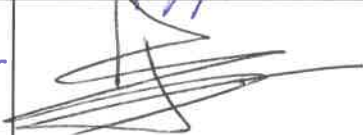



Monsieur Sébastien RICHARD
Président du conseil d'administration de
l'association La Petite Lili

ASSOCIATION LA PETITE LILI

Association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901
Déclarée à la préfecture des Bouches-du-Rhône
Immatriculé sous le numéro W7133034892
Siège social : 1, Place Sadi Carnot - 13002 MARSEILLE

FEUILLE DE PRESENCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU [à compléter] 2024

NOMS	SIGNATURE
Monsieur Sébastien LEPAGE RICHARD	
Monsieur Richard LEPAGE Sebastien	
Monsieur Sylvain MARTIN	

Le président certifie exacte la présente feuille de présence.

Monsieur Sébastien RICHARD
Président



ASSOCIATION LA PETITE LILI

-
Association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901
Déclarée à la préfecture des Bouches-du-Rhône
Immatriculé sous le numéro W7133034892
Siège social : 1, Place Sadi Carnot - 13002 MARSEILLE

PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU 15 avril 2014

L'an deux mille vingt-quatre,
Le quinze avril
A quinze heures,

A Marseille, 1 Place Sadi Carnot,

Les membres de l'assemblée générale ordinaire de l'association La Petite Lili, association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, ci-après l'« association », se sont réunis sur convocation du président.

Il a été dressé une feuille de présence qui a été signée par toutes les personnes présentes au moment de son entrée en séance, tant à titre personnel que de mandataire.

Monsieur Sébastien RICHARD, président de l'association, préside la séance.

Le président désigne Monsieur Sylvain MARTIN comme secrétaire de séance et pour superviser la rédaction du procès-verbal de cette séance.

Le président rappelle que l'assemblée générale ne peut délibérer valablement si un au moins des deux membres actifs de l'association sont présents ou représentés.

Le président demande à l'assemblée de lui donner acte de ce que chaque membre a été valablement convoqué et a pu obtenir communication de tous les documents nécessaires à son information, ce qui est fait à l'unanimité.

Le président rappelle que l'ordre du jour de la séance est le suivant :

- Approbation du rapport moral ;
- Approbation du rapport financier et des comptes annuels de l'exercice clos le 31 décembre 2023 - Quitus aux administrateurs ;
- Affectation du résultat ;
- Approbation du rapport du Commissaire aux Comptes ;
- Questions diverses ;
- Pouvoir pour les formalités.

Le président dépose sur le bureau et met à la disposition des membres présents à cette réunion du conseil d'administration :



- un exemplaire de la convocation à l'assemblée générale ordinaire ;
- un exemplaire des statuts ;
- un exemplaire du règlement intérieur ;
- les comptes annuels de l'association pour l'exercice clos au 31 décembre 2023 ;
- le rapport moral pour l'exercice clos au 31 décembre 2023 ;
- le rapport financier pour l'exercice clos au 31 décembre 2023.

Le président donne ensuite la parole aux membres de l'assemblée générale ordinaire.

La discussion étant close et personne ne demandant plus la parole, le président met successivement aux voix les résolutions suivantes :

PREMIERE RESOLUTION

L'assemblée générale de l'association La Petite Lili approuve les comptes et le bilan de l'exercice clos le 31 décembre 2023 tels qu'ils ont été présentés.

Les comptes de l'exercice 2023 font apparaître un déficit de 65785 euros lequel est affecté au compte de report à nouveau.

En conséquence, quitus est donné aux membres du conseil d'administration de l'exécution de leur mandat pour l'exercice 2023.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée.

DEUXIEME RESOLUTION

L'assemblée générale de l'association La Petite Lili, après lecture du rapport moral ainsi que du rapport financier 2023 de l'association décide d'adopter lesdits rapports tels qu'ils figurent en annexe des présentes.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée.

TROISIEME RESOLUTION

Les membres de l'assemblée générale donnent tout pouvoir au président de l'association avec faculté de délégation à toute autre personne de son choix, pour mettre en œuvre les décisions prises par l'assemblée générale, partout où besoin sera.

Cette résolution, mise aux voix, est adoptée.

* * *

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

De tout ce que dessus, il a été dressé le procès-verbal qui, après lecture a été signé par le président Monsieur Sébastien RICHARD et un autre administrateur.





Monsieur Sylvain MARTIN
Secrétaire de séance


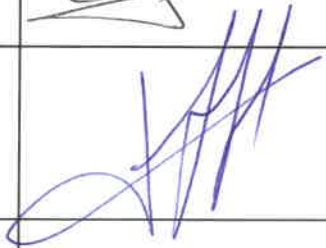



Monsieur Sébastien RICHARD
Président du conseil d'administration de
l'association La Petite Lili

ASSOCIATION LA PETITE LILI

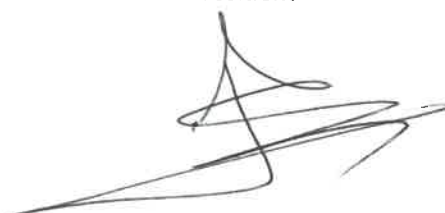
Association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901
Déclarée à la préfecture des Bouches-du-Rhône
Immatriculé sous le numéro W7133034892
Siège social : 1, Place Sadi Carnot - 13002 MARSEILLE

FEUILLE DE PRESENCE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU 15 avril 2024

NOMS	SIGNATURE
Monsieur Sébastien RICHARD	
Monsieur Richard LEPAGE	
Monsieur Sylvain MARTIN	

Le président certifie exacte la présente feuille de présence.

Monsieur Sébastien RICHARD
Président



ASSOCIATION LA PETITE LILI

Association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901
Déclarée à la préfecture des Bouches-du-Rhône
Immatriculé sous le numéro W7133034892
Siège social : 1, Place Sadi Carnot - 13002 MARSEILLE

RAPPORT MORAL ANNUEL POUR L'EXERCICE CLOS AU 31 DECEMBRE 2023

RAPPORT FINANCIER POUR L'EXERCICE CLOS AU 31 DECEMBRE 2023

Chers membres du conseil d'administration,

Je vous rappelle qu'en application des dispositions de l'article 16 des statuts de l'association, l'assemblée générale d'approbation des comptes est tenue de d'approuver, par la même occasion, le rapport moral, de gestion et d'activité de l'association ainsi que le rapport financier se rapportant à l'exercice écoulé.

A cette fin, en ma qualité de président du conseil d'administration, j'ai établi présent rapport sur la situation et l'activité de l'association durant l'exercice écoulé.

Monsieur Lepage a préparé un rapport financier sur le même exercice.

1. Un compte rendu de l'activité de l'association, qui porte tant sur son fonctionnement interne que sur ses rapports avec les tiers :

1.1 Conformément à l'objet social de l'association, les activités suivantes ont été initiées au cours de l'exercice clos :

L'association a réalisé sa mission d'insertion avec la conservation en poste de 13,5 personnes en équivalent temps plein. A date, l'association peut se féliciter d'avoir 100% de débouchés positifs pour les personnes accompagnées en insertion.

Nous avons également cette année conventionné avec plus de 80 associations dans le but qu'elle nous oriente leurs publics précaires. Grace à cela, nous avons pu mettre à disposition au sein du restaurant Le République, plus de 2000 repas sur l'année.

Concernant la formation, nous avons également initié des échanges dans le but de déployer des solutions de formation pour les personnes en insertion au sein du République mais également plus largement pour les publics en insertion dans notre secteur de la restauration.

1.2 La situation des ressources humaines de l'association :

L'association emploi en moyenne une trentaine de salariés sur l'année dont la moitié en parcours d'insertion. Dans le but de répondre à la croissance envisagé, il a été procédé à des recrutements d'encadrants.



81

2. La liste des actions menées par l'association et leurs montants :

La réalisation des actions citées ci-dessous a généré les dépenses suivantes :

Le budget de l'association est tout entier dédié au bon fonctionnement du restaurant d'insertion Le République et à la mise à disposition des repas à 1 euro.

3. La liste des subventions et dons reçues :

Investissement :

- Ville de Paris : 200 000 € pour l'ouverture d'un restaurant d'insertion à Paris 12.
- SIAE-FDI : 123 200 € (après décompte de l'amortissement)
- Plan de lutte contre la pauvreté : 38 500 € (après décompte de l'amortissement)
- Primonial-Fondation de France : 30 800 € (après décompte de l'amortissement)


Exploitation :

- SIAE : 329 366€ au titre des emplois en insertion subventionnés

L'association a également perçue 6 299 € de dons.

* * *

En conclusion, nous souhaitons que ces diverses propositions emportent votre approbation et que vous vouliez bien nous donner quitus de notre gestion pour l'exercice social sur les comptes duquel vous avez à vous prononcer.



Monsieur Sylvain MARTIN
Secrétaire de séance

Monsieur Sébastien RICHARD
Président de l'association La Petite Lili

ASSOCIATION LA PETITE LILI

Association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901
Déclarée à la préfecture des Bouches-du-Rhône
Immatriculé sous le numéro W7133034892
Siège social : 1, Place Sadi Carnot - 13002 MARSEILLE

PROCURATION

Je soussigné,

Monsieur Sébastien RICHARD, Président de l'association La Petite Lili,

donne par la présente, pouvoir à Monsieur Sylvain Martin, née le 29 août 1983 et demeurant 23 rue Capitaine Dessemond 13007 Marseille.

de, pour moi et en mon nom, auprès du service compétent de la Préfecture des Bouches-du-Rhône, déposer tous les actes nécessaires au dépôt des comptes annuels et du rapport d'activité de l'exercice clos au 31 décembre 2023.

A cet effet :

Faire toutes déclarations, signer toutes pièces, réaliser toute modification, payer et recevoir toutes sommes, donner bonnes et valables quittances, mainlevées et décharges et, généralement, faire tout ce qui sera utile et nécessaire.

L'exécution de ce mandat vaudra décharge au mandataire.

Fait en double exemplaire, à Marseille, le 15 avril 2024.



Sylvain MARTIN
Le Mandataire



Monsieur Sébastien RICHARD
Président de l'association
Le Mandant