

**Association pour la gestion et l'animation
du CENTRE SOCIO-CULTUREL LOUIS BRAILLE**

**COMPTES ANNUELS DE L'EXERCICE CLOS LE
31/12/2024**

Bilan	pages 2 et 3
Compte de résultat	pages 4 et 5
Annexe	pages 6 à 13

BILAN (avant répartition au 31/12/2024)				
ACTIF	EXERCICE 2024			EXERCICE 2023
	BRUT	Amort. et provisions	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE				
* Immobilisations incorporelles				
Logiciels	8 195,61	7 953,11	242,50	422,50
* Immobilisations corporelles :				
Matériel d'activités	14 925,85	14 593,33	332,52	502,32
Agencement, aménag locaux	23 039,76	17 968,10	5 071,66	6 062,95
Matériel de bureau & informatique, mobilier	31 718,87	26 493,86	5 225,01	8 896,69
* Immobilisations financières :				
Prêts OCIL	3 138,84		3 138,84	3 138,84
Caution véhicule et part sociale	167,50		167,50	1 515,00
TOTAL I	81 186,43	67 008,40	14 178,03	20 538,30
ACTIF CIRCULANT				
* Stocks en cours				-
* Fournisseurs et avances, acomptes	6 133,80		6 133,80	
* Créances adhérents	5 905,94	1 421,10	4 484,84	4 468,60
* Créances Financeurs	81 562,89		81 562,89	51 372,92
* Autres créances	1 406,20		1 406,20	3 005,77
* Produits à recevoir	9 362,73		9 362,73	2 485,79
* Disponibilités trésorerie	35 222,08		35 222,08	33 601,54
* Livrets Crédit mutuel	377 328,06		377 328,06	398 564,30
* Intérêts à recevoir	1 350,00		1 350,00	
* Charges constatées d'avance	2 234,34		2 234,34	1 716,00
TOTAL II	520 506,04	1 421,10	519 084,94	495 214,92
TOTAL GENERAL (I+II)	601 692,47	68 429,50	533 262,97	515 753,22

BILAN (avant répartition au 31/12/2024)				
PASSIF		EXERCICE 2024	EXERCICE 2023	
FONDS ASSOCIATIFS				
* Fonds associatif sans droit de reprise		85 231,91	85 231,91	
* Réserve de trésorerie		100 000,00	100 000,00	
* Report à nouveau		118 454,87	99 134,14	
* RESULTAT DE L'EXERCICE		4 354,02	19 320,73	
* Subventions d'investissements		539,17	1 738,92	
TOTAL I		308 579,97	305 425,70	
PROVISIONS				
* Provisions pour indemnités départ en retraite		27 948,00	26 612,00	
* Provisions pour risque			592,00	
TOTAL II		27 948,00	27 204,00	
*Fonds dédiés		4 500,00		
TOTAL III		4 500,00	0,00	
DETTES A COURT TERME				
* Avances et acomptes reçus		20 765,80	4 388,21	
* Dettes fournisseurs et comptes rattachés		7 927,60	12 995,68	
* Dettes fiscales et sociales		116 265,06	126 264,06	
* Charges diverses à payer		12 872,54	20 130,16	
* Produits constatés d'avance		34 404,00	19 345,41	
TOTAL IV		192 235,00	183 123,52	
TOTAL GENERAL (I+II+III+IV)		533 262,97	515 753,22	

COMPTE DE RESULTAT DE L'EXERCICE 2024		
	2024	2023
Produits d'exploitation		
* Participations des adhérents	92 069,12	79 161,06
* Prestations de service CAF	197 852,86	160 601,36
Sous total 1 - Montant Net du Chiffre d'Affaires	289 921,98	239 762,42
* Production stockée	-	-
* Production vendue (biens et services)	-	-
* Subventions d'exploitation (total)	389 827,56	396 272,81
Subventions de l'Etat	34 187,27	51 815,95
Subventions de la Métropole / conf des financeurs	47 050,00	43 750,00
Subventions de la Commune de Saint-Priest	201 854,00	201 349,29
Subventions de la Caisse d'Allocations Familiales	106 736,29	99 357,57
* Cotisations adhérents	3 680,00	3 365,00
* Reprises sur provision et transferts de charges	12 950,98	12 678,57
* Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs		4 000,00
* Autres produits (hors cotisations)	174,20	144,87
Sous total 2	406 632,74	416 461,25
TOTAL 1 + 2	696 554,72	656 223,67
Charges d'exploitation		
* Achats	56 902,54	49 713,76
* Services extérieurs	30 275,46	25 888,44
* Autres charges externes	79 768,02	61 065,53
* Impôts et taxes, versements assimilés	9 181,98	11 957,23
* Salaires et traitements	383 798,33	375 126,63
* Charges sociales	129 734,80	113 810,78
Dotations aux amortissements et provisions		
* Sur immobilisations : dotation aux amortissements	5 012,77	5 062,00
* Sur immobilisations : dotation aux provisions		
* Sur actif circulant : dotation aux provisions	1 399,30	357,00
* Sur risques et charges : dotation aux provisions	3 011,00	2 440,00
Engagements à réaliser sur ressources affectées	4 500,00	
Autres charges	299,35	1 306,16
TOTAL	703 883,55	646 727,53
Résultat d'exploitation	-7 328,83	9 496,14

COMPTE DE RESULTAT DE L'EXERCICE 2024		
	2024	2023
Produits financiers		
* De participations	-	-
* D'autres valeurs mobilières	-	-
* Intérêts sur livrets	7 178,06	7 064,30
* Reprise sur provisions et transfert de charges	-	-
* Produits nets sur cessions de valeurs mobilières	-	-
TOTAL	7 178,06	7 064,30
Charges financières		
* Intérêts et charges assimilées		
TOTAL	0	0,00
Résultat financier	7 178,06	7 064,30
Produits exceptionnels		
* Subvention exceptionnelle, Ville ST PRIEST		
* Subvention exceptionnelle, CAF de LYON		
* Sur opération de gestion s/exercice antérieur	5 724,60	2 779,29
* Sur opération en capital	1 199,75	1 250,00
TOTAL	6 924,35	4 029,29
Charges exceptionnelles		
* Indemnité de licenciement		
* Sur opérations de gestion s/exercice antérieur	1 437,56	1 269,00
* Sur opérations en capital		
* Dotation aux provisions pour retraite		
TOTAL	1 437,56	1 269,00
Résultat exceptionnel	5 486,79	2 760,29
Impot sur les bénéfices	982,00	
TOTAL DES PRODUITS	710 657,13	667 317,26
TOTAL DES CHARGES	706 303,11	647 996,53
EXCEDENT OU DEFICIT	4 354,02	19 320,73
Evaluation des contributions volontaires en nature		
Ville de Saint-Priest (Locaux, fluides, repas Accueil loisirs)	121 524,85	136 343,13
Bénévolat	93 161,00	89 307,00
TOTAL	214 685,85	225 650,13

ANNEXE 2024

1. INFORMATIONS GENERALES ET FAITS SIGNIFICATIFS DE L'EXERCICE

1.1. INFORMATIONS GENERALES

Le Centre socio-culturel Louis Braille a pour vocation de contribuer à l'amélioration de la qualité de vie des habitants en renforçant les liens sociaux au sein des quartiers de St-Priest. Il s'agit de permettre à chacun d'être impliqué dans la vie de la commune de St-Priest et d'être acteur d'une mobilisation citoyenne.

C'est un lieu d'accueil, d'information, de rencontres ouvert sur le quartier du Grand Bel-Air. Les adultes, les familles, les personnes âgées peuvent pratiquer des activités culturelles et sportives ou participer à des sorties et des animations ponctuelles thématiques. Les enfants et les jeunes sont accueillis dans le cadre des centres de loisirs, des séances d'accompagnement à la scolarité, mais aussi de l'Accueil jeunes et des animations "hors les murs" ouvertes à tous.

Pour réaliser ces activités, le Centre socio-culturel emploie une équipe de 12 personnes en équivalent temps plein composée de permanents mais aussi d'animateurs vacataires intervenant lors des centres de loisirs.

1.2. EVENEMENTS SIGNIFICATIFS

On note sur l'exercice 2024 une augmentation significative d'une part des participations financières des adhérents (création d'une tranche d'âge accueil ados, augmentation des sorties adultes et familles) et d'autre part des prestations de service et subventions. Mais les charges d'exploitation ont également augmenté dans une plus forte proportion, créant un résultat d'exploitation négatif (-7 328,83 €).

2. PRESENTATION DES COMPTES

Les comptes annuels comprennent :

- Le bilan avant répartition de l'exercice clos le 31/12/2024 dont le total est de **533 262,97 €** contre **515 753,22 €** en 2023,
- Le compte de résultat de l'exercice présenté en liste et dégageant un résultat excédentaire de **4 354,02 €** contre un excédent de 19 320,73 € en 2023,
- L'annexe.

La présentation des comptes est faite de manière comparative : en face des comptes de l'exercice, sont donnés en rappel les comptes de l'exercice précédent.

3. PRINCIPES ET METHODES COMPTABLES

3.1. LES COMPTES ANNUELS

Les comptes annuels de l'exercice 2024 ont été établis et présentés conformément au plan comptable homologué par l'ANC 2018-06 du 05/12/2018 et aux règlements comptables de l'Autorité des Normes Comptables (ANC).

Les principes généraux comptables en vigueur ont été appliqués :

- Continuité d'exploitation
- Séparation des exercices
- Coûts historiques
- Permanence de méthodes

3.2. CHANGEMENT DE METHODE DE PRESENTATION

Néant

4. INFORMATIONS SUR LES POSTES DE L'ACTIF DU BILAN

4.1. IMMOBILISATIONS ET AMORTISSEMENTS

4.1.1. TABLEAU DES IMMOBILISATIONS INCORPORELLES

IMMOBILISATIONS	Total au 31/12/2023	Acquisitions	Ventes ou mises au rebut	Total au 31/12/2024
Logiciel comptabilité / paie / gestion des adhérents	8 195,61			8 195,61
TOTAL GENERAL	8 195,61			8 195,61

4.1.2. TABLEAU DES IMMOBILISATIONS CORPORELLES

IMMOBILISATIONS	Total au 31/12/2023	Acquisitions	Ventes ou mises au rebut	Total au 31/12/2024
<i>Matériel d'activité</i>	12 140,53			12 140,53
<i>Matériel et outillage</i>	2 785,32			2 785,32
<i>Agencement & aménagements</i>	23 039,72			23 039,72
<i>Matériel et mobilier de bureau</i>	31 718,87			31 718,87
TOTAL GENERAL	69 684,44			69 684,44

4.1.3. TABLEAU DES IMMOBILISATIONS FINANCIERES

IMMOBILISATIONS	Total au 31/12/2023	Augmentation	Diminution	Total au 31/12/2024
<i>Prêt 1% logement</i>	3 138,84			3 138,84
<i>Prêt usagers</i>				
<i>Caution véhicule</i>	1 500,00		1 500,00	
<i>Parts sociales</i>	15,00	152,50		167,50
TOTAL GENERAL	4 653,84	152,50	1 500,00	3 306,34

4.1.4. MODES ET DUREES D'AMORTISSEMENT

Les amortissements sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée d'utilisation prévue pour produire des services aux adhérents.

Les immobilisations sont amorties selon le mode linéaire et sur la base des durées suivantes :

- ❖ logiciels : 1 à 5 ans
- ❖ matériel et outillage : 3 à 5 ans

- ❖ agencements : 3 à 10 ans
- ❖ matériel informatique : 3 à 5 ans

4.1.5. TABLEAU DES AMORTISSEMENTS

IMMOBILISATIONS	Total au 31/12/2023	Dotations 2024	Diminutions 2024	Total au 31/12/2024
<i>Immobilisations incorporelles. logiciels compta. gestion</i>	7 773,11	180,00		7 953,11
<i>Matériel d'activité</i>	11 638,21	169,80		11 808,01
<i>Matériel & outillage</i>	2 785,32			2 785,32
<i>Agencements & aménagements</i>	16 976,81	991,29		17 968,10
<i>Matériel informatique</i>	21 573,01	3 224,22		24 797,24
<i>Mobilier de bureau</i>	1 249,16	447,46		1 696,62
TOTAL GENERAL	61 995,63	5 012,76		67 008,39

La dotation aux amortissements se trouve dans le poste dotation aux amortissements sur immobilisation du compte de résultat

4.2. ETAT DES CREANCES ET DES PRODUITS A RECEVOIR

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

L'ensemble des créances et des dettes est à moins d'un an.

4.2.1. PRODUITS A RECEVOIR

	9 362,73 €
• MSA	32,29 €
• Fonjep	4 738,00 €
• Uniformation	3 556,75 €
• Indemnités Journalières Sécurité Sociale	1 035,69 €

4.2.2. SUBVENTIONS A RECEVOIR

• Des subventions à recevoir pour l'exercice 2024	81 562,89 €
---	--------------------

4.2.3. CREANCES

• Adhérents participation activités	4 484,84 €
-------------------------------------	-------------------

4.2.4. CHARGES CONSTATEES D'AVANCE

	2 234,34 €
• Abonnements	124,00 €
• Médecine du travail	1 661,40 €
• Matériel	448,94 €

5. INFORMATIONS SUR LES POSTES DU PASSIF DU BILAN

5.1. TABLEAU DE VARIATION DES FONDS PROPRES

LIBELLES	Total au 31/12/2023	Augmentations	Diminutions	Total au 31/12/2024
Dotation fonds propres	85 231,91	-	-	85 231,91
Réserve de trésorerie	100 000,00	-	-	100 000,00
Report à nouveau créditeur	99 134,14	19 320,73		118 454,87
Résultat de l'exercice	19 320,73	4 354,02	19 320,73	4 354,02
Subv. d'investissement CAF	1 738,92		1 199,75	539,17
TOTAL GENERAL	305 425,70	23 674,75	20 520,48	308 579,97

5.2. AFFECTATION DU RESULTAT DE L'EXERCICE 2023

	Résultat comptable 2023	Réserve de trésorerie	Report à nouveau crédeur
Excédent	19 320,73		19 320,73
Déficit	-		-

5.3. SUIVI DES FONDS DEDIES

FONDS DEDIES	Total au 31/12/2023	Augmentations	Diminutions	Total au 31/12/2024
CAF développement durable		4 500,00		4 500,00
TOTAL GENERAL		4 500,00		0,00

5.4. TABLEAU DES PROVISIONS

PROVISIONS	Total au 31/12/2023	Augmentations	Diminutions	Total au 31/12/2024
Provision pour risques et charges				
* Provision pour risque	592,00		592,00	
* Départ retraite	26 612,00	3 011,00	1 675,00	27 948,00
TOTAL GENERAL	27 204,00	3 011,00	2 267,00	27 948,00

Concernant la provision retraite, la convention collective ALISFA a été prise en compte : Elle prévoit l'acquisition par les salariés de 1/60^{ème} de la rémunération brute par année, plafonnée à 15 ans.

5.5. ETAT DES DETTES

5.5.1.FOURNISSEURS

- Dettes fournisseurs 7 927,60 €

5.5.2.CHARGES A PAYER

Au bilan figurent des charges à payer pour : 12 872,54 €

- Factures non parvenues 8 905,81 €
- Groupe autofinancement 3 966,73 €

5.5.3.PRODUITS CONSTATES D'AVANCE

Au bilan figurent des produits constatés d'avance pour : 34 404,00 €

- Participation adhérents 11 205,00 €
- Contrat Local d'accompagnement à la Scolarité 8 199,08 €
- Subvention diagnostic territorial 15 000,00 €

5.5.4.DETAIL DES DETTES FISCALES ET SOCIALES

116 265,06 €

❖ Rémunérations dues 307,46 €

❖ Organismes sociaux

- URSSAF 10 697,00 €
- Caisse de retraite non-cadre et cadre 3 046,72 €
- CPM Prévoyance 1 686,45 €
- Mutuelle ADREA 1 758,60 €

❖ Taxe due sur les rémunérations

- Taxe sur les salaires 4 702,00 €
- Formation continue 3 010,00 €
- Prélèvement à la source 451,00 €

❖ Autres dettes sur frais de personnel

- Heures à payer & charges sociales et fiscales 32 351,00 €
- Congés à payer & charges sociales et fiscales 53 548,91 €
- Conseil d'établissement 4 705,92 €

6. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES SUR LE COMPTE DE RESULTAT

6.1. PRESTATIONS DE SERVICE ET SUBVENTIONS NOTIFIEES

FINANCEUR	EMPLOI	2024	2023
ETAT	Contrats aidés	12 187,27	26 765,95
	Poste FONJEP Subvention DRJS		
	CGET / Contrat ville	16 000,00	16 000,00
	DDETS	6 000,00	9 050,00
	Sous-total	34 187,27	51 815,95
Métropole Grand Lyon	Conférence des financeurs	17 000,00	17 000,00
	Enfance, Jeunesse, Familles	18 500,00	18 500,00
	Quartiers d'été	8 550,00	5 500,00
	GSUP	3 000,00	2 750,00
	Sous-total	47 050,00	43 750,00
Mairie de Saint-Priest	Subvention générale	170 000,00	170 000,00
	Subvention CLSH	20 200,00	3 500,00
	Contrat ville	2 600,00	20 200,00
	Reste à charge médiation	9 054,00	7 649,29
	Sous-total	201 854,00	201 349,29
Caisse d'allocations familiales	Subvention générale	87 264,00	87 264,00
	Sorties familiales	3 440,00	909,00
	REAAP	3 000,00	3 000,00
	Ville vie vacances		
	Développement durable	5 000,00	
	Promotion valeurs République et prévention		
	Contrats locaux d'accompagnement scolarité	13 395,53	10 996,97
	Prestation de service accueil de loisirs	37 364,31	29 157,89
	Prestation de services Jeunes	22 178,50	21 451,50
	Pilotage	80 764,37	73 694,00
	Animation collective familles	27 020,46	11 341,00
	Bonus territoire	17 129,69	13 960,00
	Fonds Publics et Territoire	8 000,00	8 000,00
	MSA	32,29	184,57
	Sous-total	304 589,15	259 958,93
TOTAL		587 680,42	556 874,17

6.2. PARTICIPATIONS DES ADHERENTS

	2024	2023
Participations ACM	61 005,61	54 629,16
Participations secteur adultes	30 962,01	24 481,90
Divers	101,50	50,00
TOTAL	92 069,12	79 161,06

6.3. CHARGES EXCEPTIONNELLES

- Sur opération de gestion **1 437,56 €**

6.4. PRODUITS EXCEPTIONNELS

6 924,35 €

- Sur opération de gestion 5 724,60 €
- Sur opérations en capital (reprise subv inv au compte de résultat) 1 199,75 €

6.5. INFORMATION CONCERNANT LES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE (BENEVOLAT, MISES A DISPOSITION...)

❖ CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES DE LA VILLE DE SAINT-PIEST

Il s'agit de la mise à disposition des locaux par la Ville de Saint-Priest : **66 368,35 €**, ainsi que les fournitures des repas de la cuisine centrale pour les accueils de loisirs pendant les vacances scolaires et les mercredis : **55 156,50 €**.
Soit un total de **121 524,85 €**. Cette somme figure au pied du compte de résultat.

❖ BENEVOLAT

Il est évalué financièrement de la façon suivante : **85 bénévoles** pour un total de **5 211 heures**
x 17,88 € / heure (indice minimum conventionnel pour un animateur charges sociales comprises)
= 93 161 €.

Cette somme figure au pied du compte de résultat.

Les bénévoles ont apporté leur contribution pour les activités suivantes :

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE 2024

Animateurs Bénévoles du Centre social Louis Braille

Activités	Nombre d'animateurs	Heures	Nombre de séances	Heures préparation	Nombre de séances de prépa	Nombre total d'heures	Total heures
Ac Scolaire primaire	5	2	60			120	600
Ac Scolaire secondaire	4	2	52			104	416
Journée couture	2	7	15			105	210
Octobre rose	2	5	1	10	1	20	20
Patchwork journée	3	6,5	17			110,5	331,50
Point de croix	2	7	28			196	392
Quilling	1	2,5	63			157,5	157,50
Cuisine	2	3	9			27	54
Atelier Cuir	1	6	34			204	204
Expo-vente / thé dansant	5	3	1	3	1	6	30
L'Age d'Or	2	3	34			102	204
Lundi détente	2	3	36			108	216
Mémoire	1	2,5	17	2	1	44,5	44,5
Coinche	2	3	32			96	192
Mémo-Jeux	1	2,5	17	2	1	44,5	44,5
Scrabble Lundi	2	3	31			93	186
Scrabble Mardi	3	3	33			99	297
Randonnées "Polatouches"	4	4	45	2	10	200	800
Randonnées "Tranquillous"	1	4	40	2	10	180	180
Lundi détente (prog été)	1	3	8	1	1	25	25
Age d'or (prog été)	1	3	8	1	1	25	25
Belote coinchée (prog été)	1	3	8	1	1	25	25
Crochet	2	3	11			33	66
Concours de coinche	2	4	1	3	1	7	14
Apéro citoyen	12	2	4	1	1	9	108
Après-midi jeux mars	1	3	1	1	1	4	4
Après-midi jeux octobre	1	3	1	1	1	4	4
Fête de la musique		9	1	5	1	14	0
Noël solidaire	9	5	1			5	45
Ciné plein air		5	1	2	1	7	0
Carrefour des associations	2	6	1			6	12
Commissions	8	2	19			38	304
Bureau						0	0
CA						0	0
total	85						5 211
Nombre total d'heures d'animation réalisées en valeur ETP							3

7. AUTRES INFORMATIONS

7.1. COMMISSAIRE AUX COMPTES

Les honoraires du CAC figurant au compte de résultat de l'exercice relatif à la certification des comptes sont de 4 500 €.

7.2. INFORMATION A CARACTERE FISCAL

L'association n'est pas soumise aux impôts commerciaux. Elle est assujettie à l'impôt sur les placements financiers.

7.3. REMUNERATIONS DES DIRIGEANTS

Il y a un seul cadre salarié, sa rémunération n'est pas indiquée car cela reviendrait à divulguer une rémunération individuelle.

Les dirigeants élus (membres du CA et du bureau) ne perçoivent aucune rémunération ou avantages en nature.

7.4. TABLEAU DES EFFECTIFS

EFFECTIFS	2024	2023
Effectif présent au 31/12	17	18
Equivalent temps plein au 31/12	12	12

8. EVENEMENTS SIGNIFICATIFS POSTERIEURS A LA CLOTURE DE L'EXERCICE 2024

Aucun évènement significatif