

# FIGECAL

Vous accompagner dans votre développement...

**RAPPORTS  
DU COMMISSAIRE AUX COMPTES**  
*EXERCICE DU 01/01/2024 AU 31/12/2024*

**« FEDERATION DES MJC DES REGIONS  
BRETAGNE – PAYS DE LA LOIRE »**

Association  
Siège social : 5 rue de Lorraine  
BP 58311  
35083 RENNES

■ **SIÈGE SOCIAL**  
Rue des Martinières  
53960 BONCHAMP  
Tél. 02 43 580 580

■ **LAVAL**  
Avenue de Chanzy - BP 111  
53001 LAVAL CEDEX 1  
Tél. 02 43 02 00 00

■ **PARIS**  
7 rue Gallée  
75016 PARIS  
Tél. 01 83 350 888

■ **RENNES**  
10 rue Bignon  
35000 RENNES  
Tél. 02 99 41 88 49

■ **ERNÉE**  
Zone de la Querminalais  
53500 ERNÉE  
Tél. 02 43 05 05 05

■ **ÉVRON**  
Route de Mézangers  
53600 ÉVRON  
Tél. 02 43 01 77 77

■ **SABLÉ**  
Zone Tertiaire de la Martinière  
72300 SABLÉ  
Tél. 02 43 953 953

■ **VITRÉ**  
3 avenue de Lymington  
35500 VITRÉ  
Tél. 02 30 05 12 12

[contact@figecal.fr](mailto:contact@figecal.fr)

[www.figecal.fr](http://www.figecal.fr)

---

# **R A P P O R T**

DU COMMISSAIRE AUX COMPTES

SUR LES COMPTES ANNUELS

EXERCICE CLOS LE 31/12/2024

---

A l'assemblée générale de l'association de la Fédération des M.J.C des Régions Bretagne - Pays De La Loire,

## **OPINION SUR LES COMPTES ANNUELS**

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'Association "FEDERATION DES MJC DES REGIONS BRETAGNE – PAYS DE LA LOIRE" – 5 rue de Lorraine BP 58311 – RENNES (35083) relatifs à l'exercice clos le 31/12/2024, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'Association à la fin de cet exercice.

## **FONDEMENT DE L'OPINION**

- Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

- Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1<sup>er</sup> janvier 2024 à la date d'émission de notre rapport.



## **JUSTIFICATION DES APPRECIATIONS**

En application des dispositions des articles L.823-9 et R.823-7 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, que nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués, notamment pour ce qui concerne :

- le suivi des subventions qui représentant un total de 1 475 789 euros soit 77,57 % des produits d'exploitations
- les provisions pour risques et charges qui représentent un total de 91 180 euros soit 10,53 % du passif.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

## **VERIFICATION DU RAPPORT DE GESTION ET DES AUTRES DOCUMENTS ADRESSES AUX**

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par la loi.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport du bureau et dans les documents adressés sur la situation financière et les comptes annuels.

## **RESPONSABILITES DE LA DIRECTION ET DES PERSONNES CONSTITUANT LE GOUVERNEMENT D'ASSOCIATION RELATIVES AUX COMPTES ANNUELS**

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'Association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'Association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration.



## **RESPONSABILITES DU COMMISSAIRE AUX COMPTES RELATIVES A L'AUDIT DES COMPTES ANNUELS**

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels.

Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.823-10-1 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre Association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

-Il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;

-Il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;

-Il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;

-Il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'Association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou,



si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;

-Il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Fait à RENNES, le 26/02/2025

FIGECAL AUDIT  
Société de commissariat aux comptes  
Inscrite près de la cour d'appel d'Angers  
Représentée par Monsieur BRISSIER Adrien



FEDERATION DES REGIONS DES MJC DE BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE  
exercice clos le 31 décembre 2024

**BILAN ACTIF**

	31/12/2024			31/12/2023
	Brut	Amort.Prov.	Net	Net
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>				
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
Concessions, brevets, licences	3 721	3 721		
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Autres immobilisations corporelles	70 148	58 284	11 864	20 449
<b>Immobilisations financières</b>				
Autres titres immobilisés	15		15	15
Prêts	52 262	52 262		
Autres immobilisations financières	600		600	600
<b>total</b>	<b>126 745</b>	<b>114 266</b>	<b>12 479</b>	<b>21 064</b>
<b>ACTIF CIRCULANT</b>				
<b>Stocks</b>				
Matières premières, approvisionnement	2 719		2 719	
<b>Créances</b>				
Clients et comptes rattachés	393 762	20 571	373 192	421 137
Autres créances	30 872	20 277	10 595	7 988
<b>Valeurs mobilières de placement</b>				
Disponibilités	460 883		460 883	466 714
<b>COMPTES DE RÉGULARISATION D'ACTIF</b>				
Charges constatées d'avance	5 617		5 617	6 632
<b>total</b>	<b>893 854</b>	<b>40 848</b>	<b>853 006</b>	<b>902 473</b>
<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>	<b>1 020 599</b>	<b>155 114</b>	<b>865 486</b>	<b>923 535</b>

**BILAN PASSIF**

	31/12/2024	31/12/2023
	Net	Net
<b>FONDS PROPRES</b>		
Autres réserves	94 051	94 051
Report à nouveau	346 689	337 433
Résultat de l'exercice	-26 065	9 255
<b>total</b>	<b>414 675</b>	<b>440 740</b>
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>		
Provisions pour risques	91 180	103 382
<b>total</b>	<b>91 180</b>	<b>103 382</b>
<b>FONDS DEDIES</b>		
Fonds dédiés sur subventions de fonctionnement	3 510	3 510
<b>total</b>	<b>3 510</b>	<b>3 510</b>
<b>DETTES</b>		
Emprunts et dettes assimilées	500	500
Fournisseurs et comptes rattachés	24 630	43 391
Dettes fiscales et sociales	301 655	312 201
Autres dettes	29 336	17 290
<b>COMPTES DE RÉGULARISATION PASSIF</b>		
Produits constatés d'avance		2 520
<b>total</b>	<b>356 120</b>	<b>375 903</b>
<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>	<b>865 486</b>	<b>923 535</b>





FEDERATION DES REGIONS DES MJC DE BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE  
exercice clos le 31 décembre 2024

**COMPTE DE RÉSULTAT**

	31/12/2024	31/12/2023
	12 mois	12 mois
<b>Produits d'exploitation</b>		
Recettes d'activités	183 622	177 471
Subventions d'exploitation	1 475 789	1 534 937
Reprises/provisions	54 300	97 166
Transfert de charges	127 216	113 537
Autres produits	56 739	53 038
<b>Total produits d'exploitation</b>	<b>1 897 667</b>	<b>1 976 149</b>
<b>Charges d'exploitation</b>		
Fournitures	57 983	56 117
Charges externes	207 880	149 133
Impôts, taxes et versements assimilés	110 119	117 971
Salaires et charges sociales	1 490 451	1 558 750
Dotations aux amortissements	12 426	13 173
Dotations aux provisions	40 241	45 029
Autres charges	7 476	4 280
<b>Total charges d'exploitation</b>	<b>1 926 575</b>	<b>1 944 452</b>
<b>RÉSULTAT D'EXPLOITATION</b>	<b>-28 909</b>	<b>31 697</b>
<b>Produits financiers</b>	<b>2 963</b>	<b>3 491</b>
<b>Charges financières</b>		
<b>RÉSULTAT FINANCIER</b>	<b>2 963</b>	<b>3 491</b>
<b>Produits exceptionnels</b>	<b>1 923</b>	<b>1 798</b>
<b>Charges exceptionnelles</b>	<b>2 041</b>	<b>27 307</b>
<b>RÉSULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>-119</b>	<b>-25 509</b>
Impôts sur les bénéfices		423
<b>Total des produits</b>	<b>1 902 552</b>	<b>1 981 437</b>
<b>Total des charges</b>	<b>1 928 617</b>	<b>1 972 182</b>
Engagements à réaliser sur subvention de fonctionnement		
<b>RESULTAT NET</b>	<b>-26 065</b>	<b>9 255</b>
<b>EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES</b>		
<b>Produits</b>		
Bénévolat	49 003	49 003
<b>Charges</b>		
Personnel bénévole	49 003	46 853



**ANNEXE AU BILAN ET AU COMPTE DE RÉSULTAT**

**NATURE ET ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION**

**La FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE est une association loi 1901 à but non lucratif**

**La FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE assure la fonction employeur :**

La FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE recrute des directeur.rice.s de MJC qu'elle met à disposition des MJC de Bretagne dans le cadre de conventions avec des collectivités territoriales, avec, parfois le soutien du FONJEP. 16 directrices et directeurs de MJC sont mis à disposition. Ils, elles se réunissent régulièrement pour échanger sur leurs pratiques, leurs modes de management, leurs analyses des besoins, leur méthodologie de travail, leur projet associatif. Nous pouvons parler d'une démarche de réseau coopérative.

**La FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE anime la vie de réseau :**

Notre volonté est de construire un réseau permanent, qui soutient, accompagne les MJC, dans, à la fois des propositions et de la coordination qui vient de la Fédération, mais aussi de manière horizontale à tous les échelons, avec des temps réguliers d'échanges, de concertation, de mise en action partagée, des séminaires.

Des administrateur.rice.s des MJC forment le Conseil d'administration régional, et assument la responsabilité de la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE et le portage du projet, dans la réflexion. Ils, elles représentent la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE Bretagne au sein des différents conseils d'administration des MJC qu'ils suivent régulièrement. Des temps de formation pour les administrateur.rice.s sont mis en place et beaucoup de membres de bureau actifs des MJC partagent et échangent sur leur manière d'assumer les responsabilités qu'ils prennent, et la manière d'exercer leurs mandats en coopération avec les équipes de salarié.e.s. Ils se retrouvent régulièrement : formation aux outils de débat (théâtre forum, méthodes actives de débats..., la fonction de trésorier, de président, les délégations de responsabilités, mais aussi des thèmes plus larges, comme la démocratie, comment s'exprime t'elle, se vit elle dans nos MJC ?)

La FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE réunit aussi régulièrement les coordinateur.rice.s et animateur.rice.s à l'échelle régionale, mais aussi départementale ou locale avec des rencontres régulières entre professionnels. De la même manière, les personnels administratifs se retrouvent également pour travailler sur des thématiques (droits culturels, travail social, jeunesse, questions d'égalité....), des outils (comptabilité, paye, tableaux de bords financiers, éléments juridiques).

**Pour animer et fédérer son réseau, la FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE c'est une équipe d'administratrices et d'administrateurs et de salarié.e.s., des outils d'accompagnement du réseau (paye, expertise financière, soutien juridique, de l'accompagnement RH, des chantiers coopératifs de travail thématiques, des thématiques de réflexion...**

**La FRMJC BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE est agréée « Organisme de formation » :**

Formations Professionnelles ; BPJEPS, DEJEPS, DESJEPS.

VAE aux diplômes des métiers de l'Animation professionnelle (BP JEPS, DEJEPS, DESJEPS).

VAE Licence Professionnelle et Master dans le cadre de l'Animation et de l'intervention socioculturelle en lien avec PARIS Créteil Est.

Formations des bénévoles associatifs.

Formations courtes.





## CONVENTIONS GÉNÉRALES COMPTABLES

- indépendance des exercices  
elles ont été appliquées conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.
- L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01-01-2024 au 31-12-2024
- Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.
- La valorisation des apports en nature n'est pas intégrée au compte de résultat mais reprise en bas de tableau

## FAITS CARACTERISTIQUES DE L'EXERCICE

### 1) Evaluation des contributions volontaires

#### BENEVOLAT

49 003 €

La valorisation du bénévolat est effectuée suivant le barème suivant :

- Fonction Dirigeant (bénévoles administrateurs) : 16,67 € horaire (indice 400)  
augmenté des charges patronales (50%).
- Le nombre d'heure de bénévolat est évalué à 1 874 heures

### 2) Charges exceptionnelles :

2 041 €

dont :

- Charges exceptionnelles :
- Charges/exercice antérieur :

### 3) Produits exceptionnels :

1 923 €

dont :

- Produits sur exercices antérieurs

### 4) Immobilisations :

Les immobilisations sont évaluées à leur coût d'acquisition  
(prix d'achat et frais accessoires)

### 5) Fonds dédiés

les fonds restant à engager pour la formation des bénévoles sont de 3 510 €

### 6) Rémunération des cadres dirigeant bénévoles et salariés

La rémunération du directeur régional est conforme à la convention collective de l'animation.  
Aucune indemnité ou avantage en nature n'est perçu par les administrateurs de l'association.

### 7) Engagements en matière de retraite

l'association n'a signé aucun accord particulier en matière d'engagement de retraite.

Ces derniers se limitent donc à l'indemnité conventionnelle de départ à la retraite.

La dotation de l'exercice est de 30 346 €

Au 31/12/2024 la provision pour indemnité de fin de carrière est de 63 985 €  
et tient compte de l'assujettissement aux cotisations sociales.

### 8) Convention FD22/FRMJC

A effet du 1/01/2024 la Fédération départementale des Côtes d'Armor et l'association ont convenu  
d'un accord de compensation des créances et des dettes entre les parties pour l'année 2024.

### 9) Covid 19

La crise sanitaire liée à la pandémie de Covid-19 n'a pas eu d'impact significatif sur l'activité de la FRMJC.



FEDERATION DES REGIONS DES MJC DE BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE  
exercice clos le 31 décembre 2024

**IMMOBILISATIONS**

	Valeur brute début d'exercice	Acquisitions	Cessions ou rebut	Valeur brute fin d'exercice
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
205 000 CONCESSIONS, BREVETS, LICENCES	3 721			3 720
<b>total</b>	<b>3 721</b>			<b>3 720</b>
<b>Immobilisations corporelles</b>				
215 400 MATERIEL PEDAGOGIQUE ET EXPOSITIONS	8 669		3 069	5 600
218 100 INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS	7 762			7 762
218 300 MATÉRIEL DE BUREAU ET INFORMATIQUE	39 690	3 379		43 069
218 400 MOBILIER	11 215	2 504		13 718
<b>total</b>	<b>67 335</b>	<b>5 882</b>	<b>3 069</b>	<b>70 148</b>
<b>Total général</b>	<b>71 056</b>	<b>5 882</b>	<b>3 069</b>	<b>73 868</b>

**AMORTISSEMENTS**

	Valeur brute début d'exercice	Augmenta° (dotations)	Diminut° (sorties)	Valeur brute fin d'exercice
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
280 500 CONCESSIONS, BREVETS, LICENCES	3 721			3 721
<b>total</b>	<b>3 721</b>			<b>3 721</b>
<b>Immobilisations corporelles</b>				
281 540 MATERIEL PEDAGOGIQUE ET EXPOSITIONS	10 800	728	1 028	10 500
281 810 INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS	2 862			2 862
281 830 MATÉRIEL DE BUREAU ET INFORMATIQUE	22 133	11 110		33 243
281 840 MOBILIER	11 092	588		11 680
<b>total</b>	<b>46 887</b>	<b>12 426</b>	<b>1 028</b>	<b>58 285</b>
<b>Total général</b>	<b>50 607</b>	<b>12 426</b>	<b>1 028</b>	<b>62 005</b>



FEDERATION DES REGIONS DES MJC DE BRETAGNE-PAYS DE LA LOIRE  
exercice clos le 31 décembre 2024

**VARIATION DES FONDS PROPRES**

Variation des fonds propres	A l'ouverture de l'exercice	Affectation du résultat	Augmentation	Diminution ou Consommation	A la clôture de l'exercice
Fonds propres sans droit de reprise	94 051				94 051
Fonds propres avec droit de reprise					0
Écarts de réévaluation					0
Réserves					0
Report à nouveau	337 433	9 255			346 689
Excédent ou déficit de l'exercice	9 255	-9 255	0	26 065	-26 065
Situation nette					0
Fonds propres consommables					0
Subventions d'investissement					0
Provisions réglementées					0
<b>TOTAL</b>	<b>440 740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26 065</b>	<b>414 675</b>



ETAT DES CREANCES ET DES DETTES

ETAT DES CREANCES	Montant brut	à 1 an au plus	à plus d'1 an
<b>De l'actif circulant</b>			
CLIENTS DOUTEUX	3 074	3 074	
CREANCES CLIENTS	390 688	390 688	
FOURNISSEURS DEBITEURS	3 386	3 386	
PERSONNEL & COMPTES RATTACHES	144	144	
SECURITE SOCIALE & AUTRES ORGANISMES SOCIAUX			
DIVERS (PRODUITS A RECEVOIR)	6 540	6 540	
DEBITEURS DIVERS	20 277	20 277	
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	5 617	5 617	
<b>Total</b>	<b>429 727</b>	<b>429 727</b>	

ETAT DES DETTES	Montant brut	à 1 an au plus	de 1 à 5 ans	à plus de 5 ans
EMPRUNTS ET DETTES FINANCIERES DIVERSES (1) (2)	500	500		
FOURNISSEURS & COMPTES RATTACHES	24 630	24 630		
PERSONNEL & COMPTES RATTACHES	183 156	183 156		
SECURITE SOCIALE & AUTRES ORGANISMES SOCIAUX	86 115	86 115		
IMPÔTS SUR LES BENEFICES				
AUTRES IMPÔTS, TAXES & VERSEMENTS ASSIMILES	9 625	9 625		
PRODUITS CONSTATES D'AVANCE				
<b>Total</b>	<b>333 360</b>	<b>333 360</b>		

PROVISIONS INSCRITES AU BILAN

	Montant début d'exercice	dotations	reprises	Montant fin d'exercice
<b>Provisions pour risques &amp; charges</b>				
PROVISIONS POUR RISQUE	63 269	30 346	29 630	63 985
PROVISIONS POUR PENSIONS & OBLIGATIONS SIMILAIRES	40 112	10 602	23 520	27 194
PROVISIONS RESERVE FORMATION				
PROVISIONS POUR CHARGES				
<b>total</b>	<b>103 382</b>	<b>40 948</b>	<b>53 150</b>	<b>91 180</b>
<b>Provisions pour dépréciations</b>				
SUR AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	52 262			52 262
SUR COMPTES CLIENTS	3 782		708	3 074
AUTRES PROVISIONS POUR DEPRECIATIONS	21 427		1 150	20 277
<b>total</b>	<b>77 470</b>		<b>1 858</b>	<b>75 613</b>
<b>Total</b>	<b>180 852</b>	<b>40 948</b>	<b>55 008</b>	<b>166 792</b>
dont dotations & reprises d'exploitation		40 948	55 008	

FONDS DEDIES

	Montant début d'exercice	dotations	reprises	Montant fin d'exercice
<b>Fonds dédiés</b>				
SUR SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	3 510			3 510
<b>Total</b>	<b>3 510</b>			<b>3 510</b>

