

**Compte rendu de l'Assemblée générale du 18/03/2025,
de PRIVATE INSTRUCTOR ASSOCIATION**

PRIVATE INSTRUCTOR ASSOCIATION

74 rue du 8 mai 1945

73 350 Bozel

N° : W731006796

Tel : 04 79 44 60 41

La réunion s'est déroulée au Praz en présence de Laetitia Nicolai-Santini, Alexandre Marqué, Julien Appino, Laurent Petrucci, Nelson Defreyman, Thomas Pailhé et Olivier Garfhi. Etaient absents : Nicolas Garnier, Elisa Vottero et Cyrille Alda.

TRESORERIE ET COMPTABILITE:

La réunion commence par la lecture des comptes de la saison 2023/2024, de la part du trésorier, Mr Julien Appino. Après lecture, le bilan est validé par tout le monde.

Le trésorier suggère l'adhésion de l'Association à un organisme de gestion de compte des associations (IAPLA, association du Crédit Agricole) pour faciliter la gestion et réduire les couts. Cette proposition est acceptée par tous.

Le trésorier rappelle également que tout individu extérieur intervenant au sein de la structure doit fournir des documents en règle (carte pro, attestation Urssaf, RC pro) pour pouvoir travailler. Ses honoraires seront ensuite réglés en passant par Private Instructor Association.

BILAN DE GROUPE DE LA SAISON :

Le Directeur invite ensuite tous les membres de la structure a donné leur ressenti sur la saison 2024/2025. Il en ressort l'importance de travailler ensemble en essayant de régler amicalement les désaccords pouvant intervenir dans la saison pour garder un bon état d'esprit général.

Le Directeur rappelle à ce moment un des buts de l'Association : travailler tous ensemble, dans l'optique de fidéliser nos clients et d'en trouver des nouveaux.

PAIEMENTS ET COMMISSIONS :

Les décisions suivantes ont été prises :

Tout travail fourni par le groupement (via le site internet, les réseaux sociaux, ou donner à un intervenant extérieur) est soumis à une commission allant sur le compte de l'Association.

Tout travail généré, de façon personnelle, par un membre de l'Association est soumis à une commission lui revenant directement.

Il a été décidé que les commissions demandées, lors du travail fourni par le groupement, seront supprimées au bout de 2 ans pour les membres de l'Association ayant les mêmes clients revenant fréquemment (fidélisation de la clientèle).

PISTES DE TRAVAIL ET RESOLUTIONS POUR L'ANNEE PROCHAINE :

Essayer de trouver des nouveaux clients pour la structure.

Conserver une éthique de travail nous permettant de garder nos clients et de maintenir de bonnes relations avec les personnes pour lesquelles on est amené à travailler.

Essayer de renouveler le contrat « équipement » avec notre sponsor. Il est obligatoire (sauf cas exceptionnel...lavage etc) de porter la tenue, ou les équipement, fournis par le sponsor.

Respecter son engagement de travail pour la structure. Il est possible de se faire remplacer uniquement par quelqu'un approuvé par la personne fournissant le travail concerné.

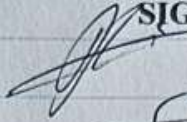


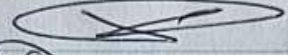
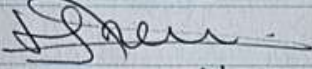
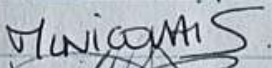
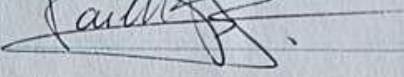
Mettre son calendrier à jour toutes les semaines pour faciliter les bookings et la gestion du planning.

Retravailler le logo, le site internet et s'occuper du référencement de celui-ci.

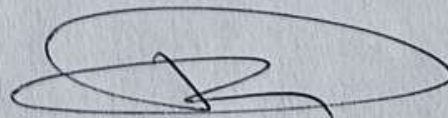
Développer des supports pour augmenter la communication marketing (bonnets, casquettes, petit film vidéo pour chaque famille ?)

PRIVATE INSTRUCTOR ASSOCIATION
74 rue du 8 mai 1945
73 350 Bozel
N° : W731006796
Tel : 04 79 44 60 41

TABLEAU DE PRESENCE, REUNION DU 18/03/2025

NOM, PRENOM	SIGNATURE
APPINO Julie	
GHARFI Olivier	
Alexandre Marqui	
Laurent PETRUCCI	
Nelson de Freymon	
NICOLAÏ SANTINI LAETITIA	
PILHE THOMAS	

Le Secrétaire ; L. Petrucci



PRIVATE INSTRUCTOR BUDGET 2025	
Produit d'exploitation	
706100 Prestations de service SKI	
706200 Sponsoring	
756000 Cotisations	
Total produit d'exploitation	
Charges d'exploitation	
606300 Fournitures	
613500 Contrat lien paiement	
615500 Prestations de service	
616100 Assurance	
622610 Honoraires Moniteurs	
622620 Honoraires autres	
623100 Publicité	
624800 Transport	
625700 Réception	
627800 Frais bancaires	
Total charges d'exploitation	
Résultat d'exploitation	
Bénéfice ou perte (Produits - charges)	

2025 Budget	2024 Résultats	Var. 2025 vs 2024
120 000,00	133 505,00	-10%
3 500,00	2 000,00	75%
123 500,00	135 505,00	-9%
	1 120,00	-100%
100,00	154,44	-35%
600,00		
1 350,00	1 124,00	20%
120 000,00	125 940,00	-5%
	1 140,00	-100%
200,00	17,81	1023%
150,00	345,18	-57%
	-	
500,00	478,10	5%
122 900,00	130 319,53	-6%
600,00	5 185,47	-88%
600,00	5 185,47	-88%

BANQUE
Solde au 01/01
Résultat
Solde au 31/12

2025	2024	Var. 2025 vs 2024
5 185,47	0,00	#DIV/0!
600,00	5 185,47	-88,43%
5 785,47	5 185,47	11,57%