

« LES AMIS DE L'ECOLE DES ROCHES »

Procès Verbal de l'Assemblée Générale

Du 16 septembre 2025

Présidée par Mme MAOUCHI Tiffany

Présents :

Collège des enseignants : Mesdames HADDAD Sallha, , MAOUCHI Tiffany, , LEFEBVRE Jessica, VARY Camille, BISAULT Claire, JAMET Armonie, MORCEL Lucille, LEBBOLO Sandy, LORIOD Julie, SAHBI Imène, CHARBONNEAU Marine

Collège des parents: Mmes Teran Carriou , Touroult, Hubert, Hazar , Varela, Gouiha, Dore, Seghier, Clary, Maouchi, Ali Maoulana.

Excusés:

Début de la séance à 18h00

1. RAPPORT MORAL ET D'ACTIVITES 2024/2025 (présentée par Mme Maouchi, présidente)

a. Remerciements

Tous les enfants ainsi que leurs parents sont chaleureusement remerciés pour leur contribution et participation aux diverses actions menées tout au long de l'année scolaire écoulée.

b. Rapport d'activités 2024/2025

- **Actions réalisées**

- Appel à la participation des familles sous forme de dons libres en septembre 2024 et janvier 2025
- Vente de chocolats pour Noël et Pâques avec « Initiatives Saveurs »
- Vente des photos individuelles
- Vente des photos de classe et objets photos
- Vente de gâteaux et boissons
- Opération Coccinelle
- Marché de Noël

- **Actions financées**

- Affiliation de deux classes élémentaires à l'USEP. La classe de CM1/CM2 de Mme Bisault a participé à la sortie mini-hand le 27 mai. La sortie « Les enfants font leurs jeux » avait été annulée en raison de la canicule. La classe de MS GS de Mme Lefebvre s'est rendue à Bonbon le 9 mai pour la rando des 5 sens.
- Versement du complément de l'assurance APAC pour les élèves de maternelle et élémentaire non affiliés à l'USEP
- Abonnements : chez Bayard : « Les belles histoires » pour les classes de MS GS Mme Lefebvre et PS Mme Haddad, « Mes premiers j'aime lire » classe de CP de Mme Vary, « I love english » pour les deux classes de CM1

CM2 de Mmes Jamet Bisault, « J'aime lire » pour les classes de CP CE1 Mme Delagneau et CE1 Mme Bruggeman, « Image doc » pour le dispositif ULIS.

- Achat de chocolats et de goûter de Noël
- Achat de cartouches pour l'imprimante de la direction
- Dépenses diverses pour les classes : chocolats pour Noël, pour Pâques,, albums, CD, petits matériels, achat de livres, cartouches d'encre pour certaines classes.

Validation du rapport moral et d'activités : Adopté

Contre : 0

Abstentions : 0

Le rapport moral et d'activités est adopté à l'unanimité.

2. RAPPORT FINANCIER 2024/2025 (présenté par Mme HADDAD, trésorière)

a. Lecture des résultats des actions

	Données chiffrées		
Code de regroupement	Somme de recettes (crédit)	Sommes de dépenses (débit)	Résultat
DONS DES FAMILLES	1 407,50		+ 1 407,5
AFFILIATION USEP		418,95	-418,95
APAC Assurances		127,28	-127,28
VENTES CHOCOLATS Noël	1 027,90	662,89	+ 365,01
VENTES CHOCOLATS Pâques	384,90	318,67	+ 66,23
VENTE GATEAUX ET BOISSONS	598,02	317,74	+ 280,28
OPERATION COCCINELLE	124,84		+ 124,84
ABONNEMENTS classes		523	-523
VENTE PHOTOGRAPHIES individuelles	2 781	1 964,10	+ 816,90
VENTES PHOTOGRAPHIES Classes et objets photos	2 876	2 177,95	+ 698,05
DEPENSES DES CLASSES		1 595,76	-1 595,76
CANTINE COLLEGE	Facture non débité au 16 septembre 2025		
TRANSPORTS SORTIES		1 778	-1 778
SORTIES		1 444,40	-1444,40
SUBVENTIONS MAIRIE SORTIES	2 075		+ 2 075
DIRECTION		136,65	-136,65
ARTISTE PLASTICIENNE		2 520	-2 520
MATERIEL FRESQUE		548,20	-548,20
CROSS DU COLLEGE		35,51	-35,51
MARCHE DE NOËL	649,10	116,72	+ 532,38
ADHESION LES INCORRUPTIBLES		405,14	-405,14
FRAIS TENUE COMPTE	32,40 (remboursement banque)	32,40	0
TOTAL GENERAL	11 956,66	15 123,36	-3 295,16
TRESORERIE	début d'année 2024 :	Fin d'année 2025 : 9 960,21	Variation de

	11 956,66	la trésorerie : -1 996,45
--	-----------	------------------------------

Les recettes :

Appel aux dons (sans montant défini) auprès des familles : 195 élèves, soit une moyenne de 7,21 euros par enfant. Le spectacle vivant « Pierre et le loup » a été proposé par la Mairie, aux élèves du cycles 2, gratuitement. Les autres cycles n'ont pas bénéficié d'un spectacle.

Les actions : ventes de chocolats, de photos, d'objets-photo, marché de Noël, ventes de gâteaux et boissons, à chaque période ainsi que l'opération coccinelle ont toutes été bénéficiaires grâce à la participation des familles. Pour un total de 4 291,19 €, en forte baisse par rapport à l'activité de 2023/2024 où les recettes étaient de 8 559 €.

Les dépenses

- Affiliation USEP pour 2 classes en élémentaire (classes du cycle 1 et 3): puisque nous sommes une association USEP, au moins une classe doit être affiliée et peut bénéficier des rencontres sportives organisées par l'USEP : 418,95 €

Puisque les 2 classes de maternelle n'ont pas été affiliés à l'USEP ainsi que 4 classes d'élémentaire et le dispositif ULIS, nous avons dû prendre une assurance pour eux auprès de l'APAC : 127,28 € (Les 2 autres classes de l'élémentaire étant assurés automatiquement de par leur affiliation à l'USEP).

- Sept classes (PS, MS/GS, CP, CP/CE1, CE1, les 2 classes de CM1/CM2) ont bénéficié d'abonnements : 523 €.
- Dépenses diverses pour les classes et décrites précédemment : 1 595,76 €.
- Transports et sorties de fin d'année prises en charge en partie par la subvention de la Caisse des Ecoles pour une somme de 2 075 euros et par l'association pour une somme de 3222,40 €.
- Pour la Direction, nous avons acheté des cartouches pour l'imprimante : 135,65 €
- Facture pour la cantine au collège + pour deux adultes : 182 € (chèque non débité au 16/09/2025)
- Les frais bancaires se sont élevés à 0 € renouvellement de chéquier. (débité de 32,40 puis re crédité par la banque)

Résultat annuel : - 1 996,45 euros



Les Amis de l'école des Roches

COMPTE DE RÉSULTAT

DÉPENSES			RECETTES		
	2024/2025	#VALEUR!		2024/2025	#VALEUR
Déplacements	1 778,00		Cotisations	32,40	
Achats de Matériel	2 639,47		Subventions	3 360,00	
Fonctionnement	32,40		Dons & Sponsors	1 732,03	
Alimentations	1 195,42		Autres	8 002,48	

Affiliations & Cotisations	546,23			
Autres	8 931,84			
TOTAL (I)	15 123,36		TOTAL (II)	11 956,66
RÉSULTAT BÉNÉFICIAIRE (si II > I)			RÉSULTAT DÉFICITAIRE (si I > II)	3 166,70

TRÉSORERIE		
	2024/2025	#VALEUR!
En début d'année	11956,66	
En fin d'année	9960,21	11956,66
Variation	-1996,45	11956,66

Résultat : Report de – 1 996,45 €

L'association dispose donc en trésorerie de la somme de 9 960,21 €.

Approbation du compte de résultat 2024/2025

Contre : 0

Abstentions : 0

Le rapport financier est adopté à l'unanimité.

3. PROJET D'ACTIVITES ET BUDGET PREVISIONNEL 2025/2026 (présenté par Mme Haddad)

a. Projets d'activités 2025/2026

• Rencontres sportives

➤ **Rencontres USEP** : La classe de CP (Mme Vary) et la classe de MS/GS (Mme Maouchi) seront inscrites à l'USEP cette année.

Les classes affiliées s'inscriront aux manifestations. Mme Maouchi s'est inscrite à la rando des 5 sens et Mme Vary à la rando culture.

➤ **Rencontres sportives de la circonscription de Provins**

Nous prévoyons des inscriptions pour certaines rencontres mais à ce jour, nous n'avons pas reçu les différentes propositions.

Le cross du college aura lieu le 14 octobre.

• **Sorties culturelles**

➤ **Dispositif Ecole et Cinéma et Maternelle et Cinéma**

Projection de 3 films (2,50 € la séance qui sera prise en charge par la mairie) de la PS au CM2. Les élèves du dispositif ULIS iront avec leurs classes d'inclusion.

Ce dispositif est bénéfique pour les élèves qui n'auraient pas l'habitude de ce type de sortie.

➤ **Spectacle vivant à Nangis**

Spectacle sur scène proposé à toutes les classes (2,50 euros par enfant).

Nous demanderons, comme les années précédentes, aux familles de régler 1 €. (2,50)

➤ **Sorties de fin d'année** : thématiques et dates non encore fixées exceptés pour les classes Ces sorties seront prises en charge par la Caisse des Ecoles et notre association.

• **Sources de financement**

- **Participation volontaire des familles sous forme de dons(septembre et fin janvier)**

- **Vente de chocolats de Noël et de Pâques** (bénéfice de 20 %)

Les ventes de chocolats de Pâques ont peu rapportées (+ 66,23 €), est-ce que nous continuons ?

Non. En revanche, nous mettrons en place une vente d'objets avec Initiatives courant mars/avril, ainsi qu'un jeu concours « mon objet à la plage » pour inciter à acheter un objet.

- **Opération « Coccinelle » de récupération de cartouches d'encre vides**

- **Vente des photographies individuelles et de classes**

- Les photos individuelles auront lieu le mardi 14 octobre 2025 et les photos de classe le lundi 9 mars 2026.

- **Vente d'objets-photos**

- **Ventes avec Initiatives créations (objets etc..)**

- **Marché de Noël : Vente d'objets confectionnés par les élèves sous la forme de dons libres des familles.** Objets confectionnés à partir de recyclage de livres, bouteilles en plastique, dosette de café vides...) par les élèves : vendus en même temps que la vente de gâteaux et boissons en décembre. Nous banaliserons une journée à l'école où tous les niveaux de classes seront mélangés. Les élèves confectionneront des objets pour la vente du marché de Noël.

- **Vente de crêpes et boissons chaudes le jour du marché de Noël**

Il faudra penser à faire une pré vente car l'année dernière il y avait beaucoup de monder à la caisse et au stand.

- **Vente de gâteaux et boissons:**

P1 : **Mardi 07 Octobre** : Classes de PS – CM1 CM2 Mme Jamet

P2 : **Vendredi 12 Décembre** + Marché de Noël: Classes de PS GS et CP CE1

P3 : **Vendredi 13 Février** : Classes de MS GS et CE2

P4 : **Vendredi 10 avril** : Classes de CE1 CE2 et CM1 CM2 Mme Bisault

P5 : **Vendredi 22 mai** : Dispositif ULIS et classe de CP

Les gâteaux sont apportés par les familles et les parents volontaires sont les bienvenus.

- **Vente d'enveloppe personnalisée à 2 euros l'unité.**

Nous souhaiterions proposer cette année une tombola : un bon pour un cadeau. Le ticket serait vendu 2 euros. Nous proposerions un gros lot enfant et un gros lot adulte. Le tirage s'effectuerait le jour de la dernière vente de gâteaux, en fin d'année scolaire.

b. Budget prévisionnel 2025/2026

DÉPENSES		RECETTES	
Affiliation USEP et assurance	580	Dons des familles	1 506,50
Spectacle vivant	210	Ventes diverses (chocolats, gâteaux...)	820
Cross des scolaires, goûter Noël maternelle, boissons vente gâteaux	180		
Prestations de service (photos et objets)	3 200	Vente des photos et objets	2 700
Prestations de service (sorties et spectacles)	3 500	Opération coccinelle	112,05
Prestations de service (abonnements+chocolat)	1 300	Subvention Mairie	2 500
Location de car	2 400	Ventes Initiatives créations	910
Achat matériel et fournitures	1 150	Spectacle	210
Cantine collège	190	Vente de gâteaux et boissons	510
Vente de gâteaux et boissons	320	Enveloppes personnalisées	1 890
Marché de Noël	125		
Variation 2024/2025	-1 996,45		
TOTAL DES DÉPENSES	11 158,55	TOTAL DES RECETTES	11 158,55

4. ELECTION DES MEMBRES DU COMITE DIRECTEUR

L'association est administrée par un Comité Directeur élu chaque année par l'Assemblée Générale, comprenant de 6 à 24 membres. Le Comité Directeur comprend 2/3 d'adultes dont au moins un parent d'élève et 1/3 d'élèves élus respectivement par le collège des adultes et le collège des élèves du cycle 2 et 3.

Les membres sortants sont rééligibles. (cf Art.V des statuts de l'association).

Ainsi les enseignantes qui représentent leur candidature sont :

Mmes Haddad Sallha, , Maouchi Tiffany, Lefebvre Jessica Vary Camille, Bisault Claire, Jamet Armonie, Morcel Lucille, Sahbi Imène, Lebbolo Sandy, Charbonneau Marine, Loriod Julie.

Mesdames Touroult, et Doré parents d'élèves, se portent candidates.

Un collège de 3 élèves + 3 suppléantssera élu par les élèves des cycles II et III la semaine du **06 au 10 octobre** et s'ajoutera au collège des adultes tel que défini dans l'article V des Statuts de l'Association. Les

élèves de ce2-cm1-cm2 feront campagne lors de la semaine des élections de parents afin d'élire leurs délégués de classe (collège des élèves du cycle 3). Nous avons demandé à la municipalité un isoloir ainsi qu'une urne la semaine du 06 octobre 2025.

Proposition du collège des adultes soumise au vote de l'Assemblée Générale :

Contre : 0

Abstentions : 0

La constitution du collège des adultes membres du comité directeur est adoptée à l'unanimité.

Le collège des enseignants propose aux parents de leur soumettre des idées quant à la réalisation de certains projets :

- Faire une vente d'objets Saint Valentin avec la vente de gâteaux le 13/02
- Faire une vente de biscuits personnalisés.

L'équipe pédagogique est favorable . Nous testerons cette année.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h40

Fait à Nangis le 16 septembre 2025

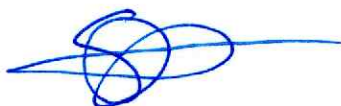
La Présidente,

Mme Maouchi Tiffany




La trésorière,

Mme Sallha HADDAD



La secrétaire de séance,


Mme Vary Camille



Liste des membres du bureau

Association enregistrée à la Sous-préfecture de Provins : « Les Amis de l'Ecole des Roches » 01 64 00 35 85

Composition suite à l'assemblée générale du 16 septembre 2025


FONCTION	NOM PRÉNOM (Téléphone)	ADRESSE Complète (Rue, n°, lieu-dit, code postal)	DATE ET LIEU DE NAISSANCE (Renseignements obligatoires)	PROFESSION	NATIONALITÉ
PRESIDENT	MAOUCHI Tiffany	5 bd de Henri Raspail 77370 Nangis	05/03/1990 à Provins	Professeur des Ecoles	française
TRESORIER	HADDAD Sallha	10 rue Gamaine Tillion 77370 Nangis	08.09.1974 à Provins	Professeur des écoles	Française.
SECRETAIRE	VARY Camille	16 rue des Chevaliers 77370 Nangis	30.08.1986 à Neudan	Professeure des écoles	Française
TRESORIER ADJOINT	HAZAR Taline 	24 Rue Robert Desnos 77370 Nangis	01/01/1982 Valence	Traicteur	Française.

À Nangis , le 16 septembre 2025

Le Président



Le trésorier



Le secrétaire

