



Olympique Sannois Saint-Gratien

## Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08



URSSAF de Paris : 950380026417001011 SIRET : 40469675900012 Code APE : 9312Z

# ASSEMBLEE GENERALE

**Samedi 22 Mars 2025**

**A SANNOIS**



## Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08

---

# ASSEMBLEE GENERALE du 22 MARS 2024

Ordre du jour :

---

- Rapport moral du Président,
  - Rapport d'activité du secrétaire,
  - Rapport financier du Trésorier,
  - Rapport du Commissaire aux comptes,
  - Approbation des comptes de l'exercice clos au 30/06/2024
  - Quitus aux membres du Comité Directeur pour leur gestion 2023/2024
  - Approbation du rapport du commissaire aux comptes,
  - Renouvellement du mandat du commissaire aux comptes
  - Questions diverses,
  - Election du Comité Directeur.
  - Election de 2 vérificateurs aux comptes ( Non membres du comité directeur)
- 

Membres présents : 37

Membres représentés : 20

Total présents ou représentés : 57

- Président de séance : M. Pascal NOLLA
- Secrétaire : M. Jean christian NOLLA



# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club



Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08



URSSAF de Paris : 950380026417001011 SIRET : 40469675900012 Code APE : 9312Z

## RAPPORT MORAL DE LA SAISON 2023/2024 DU PRESIDENT

Mesdames, Mesdemoiselles, Messieurs, Chers licenciés,

La saison 2023/2024 s'est achevée fin juin et il est temps de dresser le bilan sportif et financier pour cette deuxième session du renouveau de l'O.S.S.G. Nous allons vous rendre compte de la situation du club arrêtée au 30/06/2024 (Fin d'exercice).

En premier lieu, je tiens à vous remercier pour votre présence ce jour, témoignant ainsi de l'intérêt que vous portez au club.

Nous avons vécu une saison que je qualifierai de moyenne, sportivement parlant, avec des hauts et surtout des bas pour nos équipes séniors mais beaucoup plus satisfaisante pour nos équipes jeunes qui ont réalisé de belles performances dans leur championnat respectif.

Au final, des descentes de division pour nos groupes SM1(RM3 en PRM) et SM2(PRM en DM2), le maintien pour nos équipes SF1 et SF2 évoluant respectivement en championnat de France N3 et en championnat régional RF2 sans oublier nos U15M qui évolueront dans le championnat régional dès la reprise. Je tiens à adresser mes félicitations à tous nos licenciés pour leur engagement, leur combativité et pour la bonne image du club qu'ils ont véhiculée.

Comme nous l'avions souligné lors de notre dernière assemblée générale, c'est l'intérêt du club, des Gratiennois et des Sannoisiens qui prime avant celui d'une équipe de haut niveau. En ayant fait un choix radical, nous avons retrouvé la sérénité financière.

En intégrant le championnat NF3, nous avons réduit drastiquement les coûts liés au groupe SF1, confirmant que la décision était la bonne afin d'éviter une potentielle disparition du club.

Nous allons repartir sur 2024/2025, avec l'espoir de voir toutes nos équipes atteindre le haut du classement dans leur championnat respectif et à celles engagées aux TQR de se qualifier pour évoluer au niveau régional.

Côté adhérents, nous finissons 2023/2024 avec 385 licenciés, en hausse par rapport à 2022/2023 et retrouvant ainsi un niveau d'avant COVID. Notons que pour cette dernière saison, nous comptabilisons encore 38,44% de licenciées féminines. Un des plus forts taux du Val d'Oise depuis de nombreuses années.

Côté financier, nous retrouvons l'équilibre et finissons l'exercice avec un excédent. Le résultat de la décision d'abandonner le haut niveau (NF1), « désormais hors de prix pour un club comme le nôtre », de la perte de subventions et de l'arrivée de nouveaux partenaires depuis maintenant deux saisons.



# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08

Vous aurez plus de détails et de précisions sur les comptes 20243/2024 lors de la présentation du rapport de notre trésorier.

Nous tenons à remercier vivement les municipalités de Saint Gratien et Sannois pour leur indéfectible soutien et le maintien de leurs subventions malgré les difficultés croissantes pour chaque mairie de maintenir un niveau de participation équivalent à la saison précédente. Côté partenaires privés, je tiens à remercier tous ceux, présents depuis des années, ainsi que les nouveaux venus, qui ont pu apporter leur contribution au fonctionnement de l'O.S.S.G.B.C.

Côté sportif, outre les différentes rétrogradations dans les niveaux inférieurs, nous pouvons féliciter toutes nos équipes qui ont fait briller les couleurs du club sur tous les terrains de France, de l'Île de France et du département.

En ce qui concerne les objectifs 2024/2025, nous visons, à minima, un maintien pour toutes nos équipes séniors, féminines et masculines. Pour toutes nos autres équipes, les jeunes de U13 à U20, qu'elles accèdent au plus haut niveau de championnat départemental ou régional. Enfin, notre école de basket qui accueille toujours plus de petits le mercredi et le samedi et compte encore voir grossir ses effectifs.

Les projets 2024/2025 :

- Continuer à former des jeunes,
- Continuer la formation sur l'Émarque et l'arbitrage,
- Inciter nos entraîneurs à se former en prenant en charge les coûts de leur formation,
- Impliquer les licenciés dans la vie du club,
- Enregistrer encore plus de licenciés pour atteindre les 400.

Pour clore mon rapport, je tiens à adresser mes remerciements à tous les membres du comité directeur et bénévoles du club. Ils répondent toujours présent lorsqu'ils sont sollicités. Nous nous réjouissons de l'arrivée de plusieurs membres au comité directeur depuis notre dernière assemblée générale permettant ainsi une amélioration du fonctionnement du club dans plusieurs domaines. Tout n'est pas parfait mais nous ferons ce qu'il faut pour progresser encore.

Au nom du comité directeur et du bureau de l'OSSG, je vous souhaite une bonne saison 2024/2025 et que cette dernière se déroule de la meilleure des manières.

Mesdames, Mesdemoiselles, Messieurs, Chers amis et adhérents, je vous remercie.

Jacques FILLEAU  
Président de l'Olympique Sannois Saint Gratien Basket Club





# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club



Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08



URSSAF de Paris : 950380026417001011 SIRET : 40469675900012 Code APE : 9312Z

## RAPPORT DU SECRETAIRE GENERAL POUR LA SAISON 2023/2024

Bonjour à tous,

La saison 2023/2024 vient de s'achever et voilà venu le temps de vous rendre compte de l'activité du secrétariat et du fonctionnement de l'ensemble du club. En tant que président et ne trouvant aucun volontaire pour pallier l'absence de Lalya Sidibé, notre secrétaire, due à son congé maternité, j'ai donc décidé d'endosser cette fonction pendant huit mois. Une double casquette qui m'a procuré quelques périodes très chargées et parfois tendues.

Pour la saison 2023-2024, nous avons 385 licenciés répartis de la manière suivante : 237 hommes et 148 femmes. Nous avons 18 équipes : 11 équipes masculines et 7 équipes féminines.

Le bilan sportif séniors est, dans l'ensemble, décevant. Nos équipes séniors féminines 1 et 2 sont maintenues dans leur niveau respectif (NF3 et RF2). Malheureusement, nos équipes séniors masculins 1 et 2 sont rétrogradées respectivement en DM1 et DM2. Notre équipe sénior féminine 3 se maintient au niveau DF2.

Le bilan sportif jeunes est plutôt intéressant. Du côté secteur féminin, nos U18F terminent championnes du Val d'Oise. Nos U15 féminines échouent en finale du championnat du Val d'Oise. Nos U13F et U11F terminent à d'honorables places dans leur championnat. Du côté secteur masculin, nos U15M se maintiennent en championnat régional 3<sup>ème</sup> division. Nos autres équipes masculines terminent, elles aussi, à d'honorables places.

Le club est toujours aussi attractif. Nous sommes au regret chaque saison de devoir refuser de nouveaux adhérents faute de places mais, surtout, faute d'entraîneur. Un constat que nous faisons depuis quelques années. Espérons que nous pourrions recruter de nouveaux coachs avec l'apport des renforts au comité directeur du club.

Je tiens à remercier nos entraîneurs sans qui rien ne serait possible au quotidien, pour leur investissement et leur implication au club. Même si quelques difficultés ont emmaillé cette saison, nous avons pu y faire face et les surmonter. D'où l'importance d'avoir une importante et bonne communication. Certains nous quittent pour la saison 2024/2025 et nous leur souhaitons bonne route.

Nous savons déjà que nous aurons des remplaçants afin d'assurer une continuité pour les équipes qui se retrouvent sans coach.

De nombreux changements ont été initiés durant la saison 2023/2024. Suite à la dernière assemblée générale du club et aux élections qui suivirent, nous avons eu un afflux de bénévoles au comité directeur et un changement des deux vice-présidents. Plusieurs commissions ont été créées.

# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08

Nous avons eu très peu de fautes techniques commises sur l'ensemble de la saison et très peu de dossiers de discipline ouverts débouchant sur suspensions et amendes. Il faut continuer de nous améliorer dans ce domaine pour atteindre le niveau zéro sur une saison.

Lalya Sidibé, notre secrétaire générale a repris ses fonctions au mois de juin 2024 et redevient, tout logiquement, l'interlocuteur référent et unique avec toutes institutions, les municipalités, le SIVOM et tous les entraîneurs.

Je tiens, pour finir, remercier tous les dirigeants du club pour m'avoir apporté leur soutien et leur aide durant ces huit mois de double fonction et m'avoir permis de faire au mieux pour que l'OSSG puisse fonctionner correctement.

Je vous souhaite de bonnes vacances réparatrices pour repartir du bon pied sur 2024/2025.

Jacques FILLEAU  
Secrétaire général intérimaire de l'O.S.S.G.B.C.



# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08

## OSSG BASKET CLUB

### RAPPORT DU TRESORIER EXERCICE 2024

#### Sommaire

1 - Résultat de l'exercice.....	2
2 - Analyse des produits de l'exercice .....	3
3 -Analyse des charges de l'exercice.....	4
4 – Comparatif bilan 2024 & budget 2024 .....	5
5– Trésorerie.....	5
6 – Fonds propres .....	5
7 – Equipements en matériel.....	5
8 – Perspectives 2025 .....	6
9 – Budget 2025.....	7
10 – Résolutions.....	8
11 – Consultation des documents de synthèse .....	8
12 –Adoption des résolutions.....	8
13 -Election au comité directeur.....	9
14 – Renouvellement des commissaires aux comptes.....	10



## 1 - Résultat de l'exercice

L'exercice 2024 se traduit par un résultat excédentaire de 105 591 €.

Ce résultat a notamment été influencé par les éléments suivants

- Augmentation du nombre de licenciés.
- Non engagement de l'équipe Séniors Fille 1 en championnat national ce qui a entraîné une baisse significative des salaires et charges et des frais de déplacement
- Gestion rigoureuse des dépenses

La prévision budgétaire de 2024 était de 261 900 € et était présentée à l'équilibre.

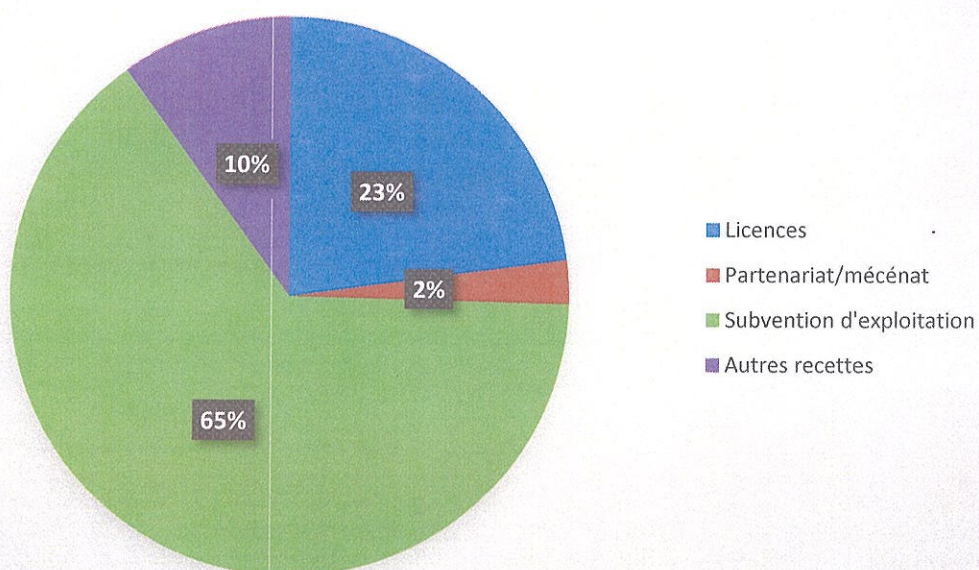
Nos charges ont diminué de 46.37 % en 2024 par rapport à 2023 alors que la diminution était de 10.79 % en 2023 par rapport à 2022.

Nos produits ont diminué de 4.26 % en 2024 par rapport à 2023 alors que l'augmentation était de 11.99 % en 2023 par rapport à 2022.

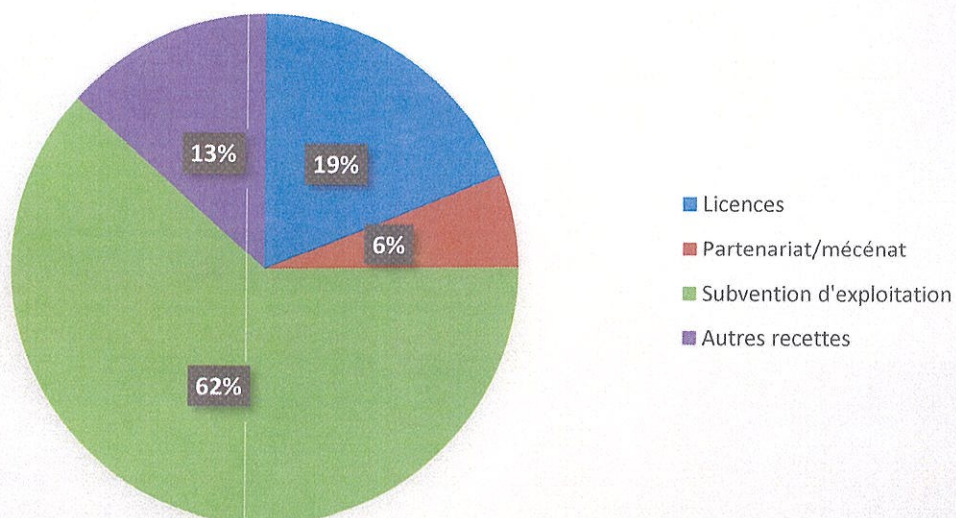
## 2 - Analyse des produits de l'exercice

Année 2024	Année 2023	Nature
70 785	60 952	Licences
7 810	19 250	Partenariat/mécénat
200 000	200 000	Subvention d'exploitation
30 902	43 096	Autres recettes
<b>309 497</b>	<b>323 298</b>	<b>TOTAL PRODUITS</b>

### Année 2024



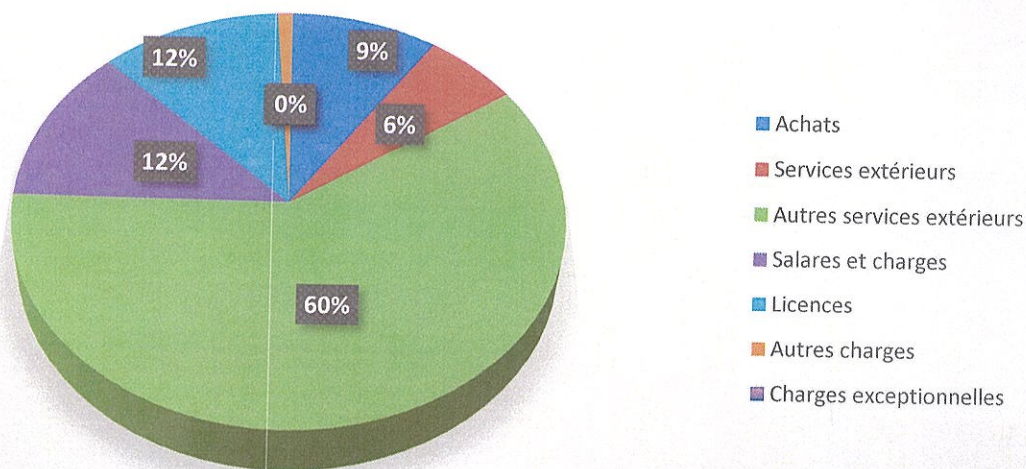
### Année 2023



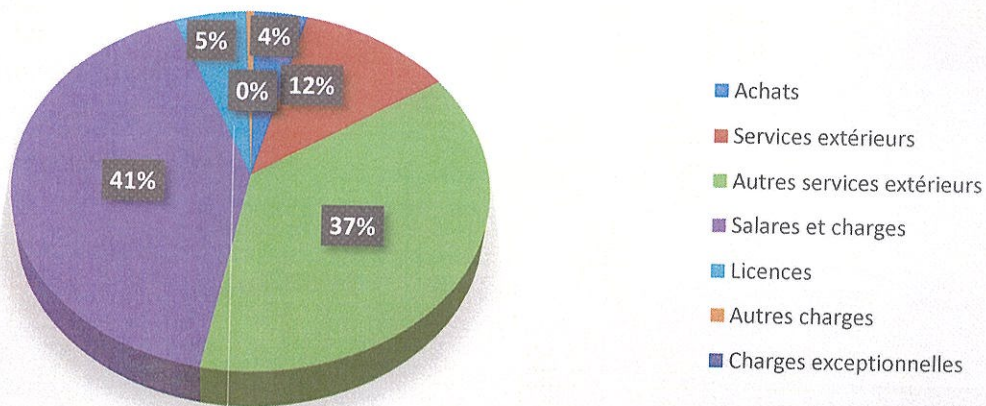
### 3 - Analyse des charges de l'exercice

Année 2024	Année 2023	Nature
19 040 €	14 814 €	Achats
12 464 €	43 507 €	Services extérieurs
121 980 €	141 729 €	Autres services extérieurs
24 935 €	156 306 €	Salaires et charges
23 550 €	20 141 €	Licences
1 937 €	2 250 €	Autres charges
0 €	0 €	Charges exceptionnelles
<b>203 906 €</b>	<b>378 747 €</b>	

#### Année 2024



#### Année 2023





## 4 – Comparatif bilan 2024 & budget 2024

CHARGES	Bilan 2024	Budget 2024	PRODUITS	Bilan 2024	Budget 2024
Résultat excédentaire	105 591€				
60 Achats	19 040 €	25 500 €			
61 Serv. Ext	12 464 €	11 100 €	707 Ventes	4 035 €	5 500 €
62 Autres serv. Ext	121 980 €	172 670 €	708 Prestations	78 596 €	81 000 €
63 Impôts & taxes	192 €	400 €	74 autres subv.	15 000 €	5 000 €
64 Ch. Personnel	24 743 €	27 080 €	74 Subvention Sivom	200 000 €	160 000 €
65 Ch. Gest. Courante	23 552 €	25 050 €	75 Produits divers	33 €	0 €
66 Ch. Financières	2 €	100 €	76 Prod. Financiers	2 274 €	400 €
67 Ch. Except.			77 Produits except.		
68 Dot. Amort-prov.	1 933 €	0 €	79 Transfert de Ch.	9 559 €	10 000 €
<b>Total charges</b>	<b>203 906 €</b>	<b>261 900 €</b>	<b>Total produits</b>	<b>309 497 €</b>	<b>261 900 €</b>

### Commentaires

Pour les charges, l'écart entre le budget et le bilan est principalement lié à la baisse du poste personnel, charges sociales et déplacements.

Pour les produits, l'écart entre le prévisionnel et le réel est principalement lié à la hausse des subventions reçues qui ont été budgétées à 165000€ et dont le réel est de 215000 €

## 5- Trésorerie

Nos disponibilités financières de **136 894 €** nous permettent au 30/06/2024 de couvrir nos dettes qui s'élèvent à **9 581 €**.

## 6 – Fonds propres

Après affectation du résultat de l'exercice clos au 30/06/2024, nos fonds propres s'élèveront à 113 578 €.

## 7 – Equipements en matériel

Un investissement de matériel informatique décerné à la E. marque sera reconduit la prochaine saison.

Investissement dans du matériel réclamé par les entraineurs .

## 8 – Perspectives 2025

L'objectif du club est de continuer a avoir une gestion au plus près du budget :

Pour ce faire :

- Notre objectif principal est de continuer a augmenter notre effectif de licenciés .

Sur la commune de Saint Gratien, l'action avec le collège pour la filière féminine est pérennisée.

Les stages durant les vacances scolaires restent toujours une réussite sportive et conviviale.

## 9 – Budget 2025

Il vous est proposé un budget 2025 à l'équilibre.

Il tient compte :

- de la pérennisation des partenaires actuels et de la recherche de nouveaux partenaires
- de l'augmentation de l'effectif de licenciés ainsi que des charges supplémentaires que cela induit
- de la rationalisation de l'équipe d'encadrants

Voir budget ci-après.

**OLYMPIQUE SANNOIS/SAINT-GRATIEN**  
**BUDGET PREVISIONNEL SAISON 2024/2025**

CHARGES			Budget 2024.2025	Budget 2024.2025	PRODUITS	
<b>60 ACHATS</b>				0	<b>10 FONDS PROPRES</b>	
606120 à 606129	Electricité - Gaz		25500	0		102000
606300	Entretien & Equipement		500			
606400	Fournitures Administratives		2000			
606310	Matériel Divers (chasseubles, plots, cerceaux, pharmacies)					
606800	Tenues Equipes / Arbitres		20000			
	Ballons					
607000	Boutique		0			
607100	Buvette		2000			
607300	Achat de Récompense		1000			
<b>61 SERVICES EXTERIEURS</b>				87600	<b>70 VENTES, PRESTATIONS, MARCHANDISES</b>	
613200 à 613200	Loyers		5787	0	Boutique	707000
613500	Locations diverses		0	3000	Buvette	707100
614000 à 614000	Charges locatives		683	0	Ventes Diverses	707200
615200	Achats pour appartements		0	0	Tombola	707300
615510	Entretien et réparations		0	0	Tournois	707400
615600	Maintenance - Alarmes		200	3500	Colisations Licenciés	708810
616000 à 616000	Primes d'assurance		300	68000	Partenariat	708820
616300	Imprimés & Documentation		100	12000	Remboursements Arbitrage	708830
<b>62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>				1000	Rembils Arbitrage National	708840
621000	Frais Agents		0			
622600 - 622601	Honoraires		9990			
622800	Internet Club		0			
623400	Cadeaux		1200			
623600	Panneaux Publicitaires		1000			
625105 - 625110 - 625115	Frais de Formation		3000			
625120 - 625121 - 625124	Stages & Déplacements					
625125 - 625126	Déplacements Entraîneurs - N1					
625130	Forfaits Manifs Sportives					
625140	Joueurs forfaits (N1)					
625610	Tournois					
625700 - 625701	Réceptions - Spectacles					
	Intervention Ecole					
	Encas SF1					
626100	Frais Postaux		200			
626200 - 626500 à 626500	Portables Club		600			
627500	Frais Bancaires		100			
627805	Arbitrage Dépt, Région					
627805 (N)	Arbitrage National		9000			
627840	Classees de Péréquation					
627815 - 627825	Engagements Dépt, Région		5000			
627820	Engagement National		4000			
627830	Pénalités - Amendes		1000			
627850	Réaffiliation Club		500			
<b>63 IMPOTS, TAXES ET ASSIMILES</b>				400	<b>74 SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	
633300	Agafos - Uniformation		400	0	Subvention CNDS	740100
<b>64 CHARGES DE PERSONNEL</b>				5000	Subvention Conseil Départemental	740200
641100 - 641101	Salaires		26124	160000	Subvention SIVOM	740300
645100 à 645800	Charges sociales		5106	0	Subvention CAE	740460
647500	Médecine du Travail		80	0	Subvention ASP	740461
<b>65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>				0	<b>75 PRODUITS GESTION COURANTE</b>	
651100	Licences comité		25550	0	Produits Divers	758000
654000	Licences Impayées		500			
658000	Charges CV - CS & gestion courante		50			
658810	Remboursement Licences		0			
<b>66 CHARGES FINANCIERES</b>				400	<b>76 PRODUITS FINANCIERS</b>	
661000	Agios bancaires		100	400	Interets Divers	768000
<b>67 CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>				0	<b>77 PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	
671800	AUT. CHARG. EXCEP. SUR OPER. GEST.		0			771000
672000	Charges sur Exercices Antérieurs		0			772000
<b>68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS</b>						777000
681100	DOTAT. AUX AMORT. DES IMMOB. CORPO		0			
681740	DOTAT PROV DEPRECIATION DE CREANCES		0			
<b>TOTAL DES CHARGES 1</b>			262000	262000	<b>TOTAL DES PRODUITS 1</b>	
<b>69 CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>				71730	<b>87 CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>	
690000	Personnels Bénévoles		11730	11730	Bénévoles	870000
	Mise à Disposition Gratuite de Biens		60000	60000	Prestations en Nature	
	Secours en Nature		0	0	Dons en Nature	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>			334630	334630	<b>TOTAL DES PRODUITS 2</b>	



## 10 – Résolutions

Il vous est proposé :

- Les rapports du commissaire aux comptes
- D'approuver les comptes de l'exercice clos au 30/06/2024
- D'affecter le résultat excédentaire de 105 591 € au compte report à nouveau créditeur qui passera de 7 987 € à 113 578 €.
- De donner quitus aux membres du Comité Directeur pour leur gestion de l'exercice 2024.
- De voter le budget 2025 dans sa forme et son contenu.

## 11 – Consultation des documents de synthèse

Le bilan, le compte de résultat et l'annexe sont consultables sur place et au siège de l'association sur rendez-vous.

## 12 – Adoption des résolutions

- Approbation des comptes de l'exercice clos au 30/06/2024

Pour : 57      Contre : 0      Abstention : 0

- Affectation de la totalité de l'excédent au compte report à nouveau.

Pour : 57      Contre : 0      Abstention : 0

- Quitus aux membres du Comité Directeur pour leur gestion de l'exercice 2024

Pour : 57      Contre : 0      Abstention : 0

- Approbation du rapport spécial du commissaire aux comptes

Pour : 57      Contre : 0      Abstention : 0

- Vote du budget 2025

Pour : 57      Contre : 0      Abstention : 0

### 13- Election au comité directeur

Suite à l'AGE du 11 Janvier 2025 l'ensemble du comité directeur doit être renouvelé

#### Se présentent :

Mr FILLEAU Jacques	Pour : 22	Contre : 35	Abstention : 0
Mr AZINCOT Patrick	Pour : 57	Contre : 0	Abstention : 0
Mr NOLLA Pascal	Pour : 43	Contre : 7	Abstention : 7
Mr NOLLA Jean Christian	Pour : 42	Contre : 7	Abstention : 8
Mr GRAVELAINE Christian	Pour : 4	Contre : 35	Abstention : 2
Mr COMBAUT Jacques	Pour : 15	Contre : 34	Abstention : 8
Mr LEFAIVRE Pascal	Pour : 13	Contre : 37	Abstention : 7
Mme KEROUIA Amina	Pour : 26	Contre : 11	Abstention : 20
Mme MUCHERT Audrey	Pour : 10	Contre : 36	Abstention : 11
Mme MAUCHAIN Nathalie	Pour : 17	Contre : 29	Abstention : 11

#### Ont fait acte de candidature :

Mr LAUNOIS Thomas	Pour : 28	Contre : 12	Abstention : 17
Mr SAKO Kanou	Pour : 52	Contre : 0	Abstention : 5
Mme PREVERAL Kelly	Pour : 52	Contre : 0	Abstention : 5
Mr VOTTO Vianney	Pour : 48	Contre : 0	Abstention : 9
Mme NOLLA Christelle	Pour : 35	Contre : 6	Abstention : 16
Mme MOLLET KEITA Niama	Pour : 37	Contre : 3	Abstention : 17
Mr DIANI Marco	Pour : 47	Contre : 5	Abstention : 5
Mr AKADIRI Yacine	Pour : 46	Contre : 0	Abstention : 11
Mr ZIZI Jérôme	Pour : 57	Contre : 0	Abstention : 0

## 14 – Renouvellement du mandat des commissaires aux comptes

Arrivant au terme des 6 années de mission, il est nécessaire de procéder au renouvellement des commissaires et comptes titulaire et suppléant

Les commissaires aux comptes nommés sont :

Commissaire aux comptes titulaire :

Fidutec Europe SAS 12 rue des Bas Trévois 10000 TROYES

Commissaire aux comptes suppléant :

Experts et Associés 12 rue des Bas Trévois 10000 TROYES

Pour : 57

Contre : 0

Abstention : 0

## 15 – Election de 2 vérificateurs aux comptes (non membres du comité directeur)

Mme ELMADANY Nabila

Mr MASSON Jérôme

Sannois le 22/03/2025

Le trésorier







# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08

---

## **ELECTION BUREAU OSSG BC**

### **Présents :**

Mmes KERIOUI Amira, NOLLA Christelle, MOLLET KEITA Niama, PREVERAL Kelly.

Mrs AKADIRI Yacine, AZINCOT Patrick, DIANI Marco, LAUNOIS Thomas, NOLLA Jean christian, NOLLA Pascal, SAKO Kalou, VOTO Vianney, ZIZI Jérôme

### **Pour le poste de PRESIDENT**

Se présente Pascal NOLLA

Votants : 13                      Pour : 9                      Abstention : 4                      Contre : 0

**ELU : Pascal NOLLA**

### **Pour le poste de TRESORIER**

Se présente Vianney VOTO

Votants : 13                      Pour : 9                      Abstention : 4                      Contre : 0

**ELU : Vianney VOTO**

### **Pour le poste de SECRETAIRE GENERAL**

Se présente Jean Christian NOLLA

Votants : 13                      Pour : 13                      Abstention : 0                      Contre : 0

**ELU : Jean Christian NOLLA**

# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket Club

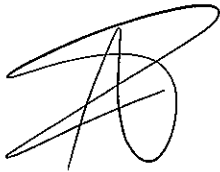
Parc des Sports Michel HIDALGO  
2, Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT-GRATIEN  
Tél : 06.63.28.88.08

La délégation des signatures est donnée pour le Président : Pascal NOLLA et le trésorier Vianney VOTO

Réunion close à 22h00

Saint gratien le : 24/03/25

Le président

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping 'P' followed by a series of loops and a final horizontal stroke.

Pascal NOLLA

Le secrétaire général

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jean Christian' followed by a stylized 'NOLLA' and a period.

Jean Christian NOLLA

# **R**APPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS

**E**xercice du 01/07/2023 au 30/06/2024

**Olympique Sannois Saint-Gratien  
Basket-Club**

2, boulevard de l'Entente – 95210 SAINT-GRATIEN

*Fonds associatifs 7 987 €*





## ***RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES COMPTES ANNUELS***

***EXERCICE CLOS LE 30 JUIN 2024***

A l'assemblée générale de l'Association Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club,

### **Opinion**

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale ordinaire, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'**Association Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club** relatifs à l'exercice clos le 30 juin 2024, tels qu'ils sont joints aux pages 5 à 16 du présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de votre association à la fin de cet exercice.

### **Fondement de l'opinion**

#### **Référentiel d'audit**

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.



# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

## Rapport sur les comptes annuels - Exercice clos le 30/06/2024

### Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 01/07/2023 à la date d'émission de notre rapport.

### Justification des appréciations

En application des dispositions des articles L.821-53 et R.821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous portons à votre connaissance les appréciations suivantes qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes pour l'audit des comptes annuels de l'exercice.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Pour vérifier l'existence et la réalité des disponibilités bancaires figurant à l'actif du bilan de l'association, nos travaux ont consisté à obtenir une confirmation directe d'une de vos banques.

### Vérifications spécifiques

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier du trésorier et dans les autres documents sur la situation financière et les comptes annuels adressés aux adhérents.

### Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.



## Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport sur les comptes annuels - Exercice clos le 30/06/2024

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le comité directeur.

### Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;



## Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport sur les comptes annuels - Exercice clos le 30/06/2024

- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'association à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Fait à Troyes, le 15 novembre 2024

  
Le Commissaire aux Comptes  
Fidutec Europe  
Isabelle GRISEY

## Bilan synthétique

	Brut	Amortissements Dépréciations	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
<b>ACTIF</b>				
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
Frais d'établissement				
Frais de recherche et de développement				
Concessions, brevets et droits assimilés				
Droit au bail				
Autres immob. incorporelles / Avances et				
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Terrains				
Constructions				
Installations techniques, matériel et outilla	7 782	7 124	659	
Autres immobilisations corporelles	12 748	10 318	2 430	945
Immob. en cours / Avances et acomptes				
Immobilisations financières				
Participations et créances rattachées				
TIAP & autres titres immobilisés	3		3	3
Prêts				
Autres immobilisations financières				300
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>20 533</b>	<b>17 441</b>	<b>3 092</b>	<b>1 248</b>
<b>Stocks</b>				
Matières premières et autres approv.				
En cours de production de biens				
En cours de production de services				
Produits intermédiaires et finis				
Marchandises	254		254	218
Avances et acomptes versés sur comman	3 512		3 512	3 721
Créances				
Usagers et comptes rattachés				
Autres créances	19 164		19 164	3 486
Divers				
Valeurs mobilières de placement				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	139 584		139 584	107 960
Charges constatées d'avance	3 043		3 043	1 787
<b>ACTIF CIRCULANT</b>	<b>165 557</b>		<b>165 557</b>	<b>117 172</b>
Charges à répartir sur plusieurs exercices				
Prime de remboursement des obligations				
Ecart de conversion - Actif				
<b>COMPTES DE REGULARISATION</b>				
<b>TOTAL DE L'ACTIF</b>	<b>186 090</b>	<b>17 441</b>	<b>168 649</b>	<b>118 421</b>

## Bilan synthétique

	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
<b>PASSIF</b>		
Fonds associatifs sans droit de reprise		
Ecart de réévaluation		
Réserves indisponibles		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves réglementées		
Autres réserves		
Report à nouveau	7 987	63 436
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>	<b>105 591</b>	<b>-55 449</b>
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
<b>FONDS PROPRES</b>	<b>113 578</b>	<b>7 987</b>
Apports		
Legs et donations		
Subventions affectées		
Fonds associatifs avec droit de reprise		
Résultat sous contrôle		
Droit des propriétaires		
<b>AUTRES FONDS ASSOCIATIFS</b>		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges		
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>		
Fonds dédiés sur subventions		
Fonds dédiés sur autres ressources		
<b>FONDS DEDIES</b>		
Emprunts obligataires convertibles		
Emprunts		
Découverts et concours bancaires	2 690	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédits	2 690	
Emprunts et dettes financières diverses		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	6 544
Dettes fiscales et sociales	3 589	21 089
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	115	
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance	42 800	82 800
<b>DETTES</b>	<b>55 071</b>	<b>110 434</b>
Ecart de conversion - Passif		
<b>ECARTS DE CONVERSION</b>		
<b>TOTAL DU PASSIF</b>	<b>168 649</b>	<b>118 421</b>



### Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>						
Cotisations	70 786	23,78	60 952	20,16	35 636	13,20
Ventes de biens et de services	4 036		1 515		11 761	
Ventes de biens	4 036	1,36	1 515	0,50	720	0,27
Ventes de prestations services					11 041	4,09
Produits de tiers financeurs	222 810		239 850		222 500	
Concours publics et subventions d'exploita	215 000	72,24	220 600	72,97	222 500	82,44
Vts des fondateurs ou conso. de la dot. co						
Ressources liées à la générosité du public	7 810	2,62	19 250	6,37		
Contributions financières						
Repr. / amort., dépréc., prov. et transferts	9 559	3,21	19 801	6,55	17 445	6,46
Utilisation des fonds dédiés						
Autres produits	33	0,01	408	0,13	647	0,24
<b>Total I</b>	<b>307 223</b>	<b>103,22</b>	<b>322 526</b>	<b>106,68</b>	<b>287 989</b>	<b>106,70</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>						
Achats de marchandises	385	0,13	1 544	0,51	4 392	1,63
Variations de stock	-36	-0,01	3 282	1,09	-2 259	-0,84
Autres achats et charges externes	153 135	51,45	195 225	64,58	202 800	75,14
Aides financières						
Impôts, taxes et versements assimilés	192	0,06	457	0,15	5 043	1,87
Salaires et traitements	21 481	7,22	123 165	40,74	157 330	58,29
Charges sociales	3 262	1,10	32 684	10,81	35 060	12,99
Dotations aux amort. et aux dép.	1 933	0,65	2 100	0,69	2 100	0,78
Dotations aux provisions						
Reports en fonds dédiés						
Autres charges	23 553	7,91	20 289	6,71	20 079	7,44
<b>Total II</b>	<b>203 904</b>	<b>68,51</b>	<b>378 745</b>	<b>125,28</b>	<b>424 545</b>	<b>157,30</b>
<b>1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>103 319</b>	<b>34,71</b>	<b>-56 219</b>	<b>-18,60</b>	<b>-136 555</b>	<b>-50,60</b>
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>						
De participation						
D'autres valeurs mobilières et créances de						
Autres intérêts et produits assimilés	2 274	0,76	772	0,26	457	0,17
Repr. / provisions, dépréciations et transfert						
Différences positives de change						
Produits nets / cessions de valeurs mob. d						
<b>Total III</b>	<b>2 274</b>	<b>0,76</b>	<b>772</b>	<b>0,26</b>	<b>457</b>	<b>0,17</b>
<b>CHARGES FINANCIERES</b>						
Dotations aux amort., aux dépréciations et						
Intérêts et charges assimilées	2		2		8	
Différences négatives de change						
Chges nettes / cessions de valeurs mob. d						
<b>Total IV</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>8</b>	
<b>2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)</b>	<b>2 272</b>	<b>0,76</b>	<b>770</b>	<b>0,25</b>	<b>449</b>	<b>0,17</b>
<b>3. RESULTAT COURANT avant imp</b>	<b>105 591</b>	<b>35,48</b>	<b>-55 449</b>	<b>-18,34</b>	<b>-136 107</b>	<b>-50,43</b>

# Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Reprises provisions, dép., et transferts de						
<b>Total V</b>						
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Dot. amortissements, aux dépréciations et						
<b>Total VI</b>						
<b>4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V- VI)</b>						
Participation des salariés aux résultats (VII)						
Impôts sur les bénéfices (VIII)						
<b>Total des produits (I + III + V)</b>	<b>309 498</b>	<b>103,99</b>	<b>323 298</b>	<b>106,94</b>	<b>288 446</b>	<b>106,87</b>
<b>Total des charges ((II + IV + VI + VII)</b>	<b>203 907</b>	<b>68,51</b>	<b>378 747</b>	<b>125,28</b>	<b>424 553</b>	<b>157,30</b>
<b>EXCEDENT OU DEFICIT</b>	<b>105 591</b>	<b>35,48</b>	<b>-55 449</b>	<b>-18,34</b>	<b>-136 107</b>	<b>-50,43</b>
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES E</b>						
Dons en nature						
Prestations en nature	219 589		91 772		64 341	
Bénévolat	12 566		12 769		13 666	
<b>TOTAL</b>	<b>232 156</b>		<b>104 541</b>		<b>78 007</b>	
<b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS</b>						
Secours en nature						
Mise à disposition gratuite	219 589		91 772		64 341	
Prestations en nature						
Personnel bénévole	12 566		12 769		13 666	
<b>TOTAL</b>	<b>232 156</b>		<b>104 541</b>		<b>78 007</b>	

Désignation de l'association : O.S.S.G.B.C.

Annexe au bilan avant répartition de l'exercice clos le 30/06/2024, dont le total est de 168 649 euros et au compte de résultat de l'exercice, présenté sous forme de liste, dégagant un excédent de 105 591 euros. L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01/07/2023 au 30/06/2024.

Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

Ces comptes annuels ont été arrêtés le 21/10/2024 par les dirigeants de l'association.

### ***Description de l'objet social, des activités ou missions sociales réalisées et des moyens mis en oeuvre***

La présente association a pour objet : activité de club de sport (développement du basket).

### ***Règles générales***

Les comptes annuels de l'exercice au 30/06/2024 ont été établis et présentés conformément aux dispositions du règlement 2018-06 de l'Autorité des Normes Comptables relatif aux comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif.

Les conventions comptables ont été appliquées avec sincérité dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices.

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Seules sont exprimées les informations significatives. Sauf mention, les montants sont exprimés en euros.

### ***Immobilisations corporelles et incorporelles***

Les immobilisations corporelles et incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition pour les actifs acquis à titre onéreux, à leur coût de production pour les actifs produits par l'entreprise, à leur valeur vénale pour les actifs acquis à titre gratuit et par voie d'échange.

Le coût d'une immobilisation est constitué de son prix d'achat, y compris les droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux et escomptes de règlement de tous les coûts directement attribuables engagés pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner selon l'utilisation prévue. Les droits de mutation, honoraires ou commissions et frais d'actes liés à l'acquisition, sont rattachés à ce coût d'acquisition. Tous les coûts qui ne font pas partie du prix d'acquisition de l'immobilisation et qui ne peuvent pas être rattachés directement aux coûts rendus nécessaires pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner conformément à l'utilisation prévue, sont comptabilisés en charges.





### **Amortissements**

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée de vie prévue.

- \* Installations techniques : 5 à 10 ans
- \* Matériel et outillage Industriels :  
4 ans
- \* Matériel de bureau : 4 ans
- \* Matériel Informatique : 3 ans
- \* Mobilier : 10 ans

La durée d'amortissement retenue par simplification est la durée d'usage pour les biens non décomposables à l'origine.

L'association a apprécié à la date de clôture, en considérant les informations internes et externes à sa disposition, l'existence d'indices montrant que les actifs ont pu perdre notablement de la valeur.

### **Créances**

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.



### **Autres éléments significatifs**

L'association a poursuivi son activité sur la saison 2023-2024 malgré un résultat déficitaire en 2022-2023.

Il a été décidé de supprimer l'équipe phare en Nationale 1 féminine.

Les charges ont donc considérablement baissé.

- Salaires et charges sociales	- 131 106 €
- Frais hébergement des joueuses	- 24 644 €
- Frais engagement équipe n1	- 7 714 €

Le Sivom a maintenu sa subvention à hauteur de 200 000 € pour soutenir l'objectif général de l'OSSGBC, le développement du basket.  
L'association a également perçu une subvention de 5 000 € du Département du Val d'Oise au titre du dispositif d'accompagnement de sortie du label "Club Excellence" pour la saison sportive 2023-2024.

Les indemnités de départ en retraite ne sont pas évaluées car considérées comme non significatives.

L'avance de subvention de 80 000 € accordé par le Sivom Saint Gratien Sannois en décembre 2022 est en partie remboursée suivant le calendrier prévu.

Le solde à rembourser au 30/06/2024 est de 40 000 € (soit 6\*4000 € du 01/07/2024 au 31/12/2024 et 16 000 € en 2025).

Les contributions volontaires :

Les heures de bénévolat pour l'exercice 2023-2024 sont estimées à 800 heures

L'utilisation des 4 gymnases est estimée à 219 589 €

Pour le gymnase de St Gratien Jean Zay, l'utilisation pour la période du 01/01/2024 au 30/06/2024 est calculée sur une estimation. La commune communique l'utilisation sur une année civile.



## Actif immobilisé

Tableau des immobilisations

	A l'ouverture	Augmentation	Diminution	A la clôture
<b>Valeurs brutes</b>				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	16 454	4 077		20 530
Immobilisations financières	303		300	3
<b>Total</b>	<b>16 757</b>	<b>4 077</b>	<b>300</b>	<b>20 533</b>
<b>Amortissements &amp; provisions :</b>				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	15 508	1 933		17 441
Immobilisations financières				
<b>Total</b>	<b>15 508</b>	<b>1 933</b>		<b>17 441</b>
<b>ACTIF NET</b>				<b>3 092</b>

## Actif circulant

### Etat des créances

Le total des créances à la clôture de l'exercice s'élève à 22 207 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an
<b>Créances de l'actif immobilisé :</b>			
Créances rattachées à des participations			
Prêts			
Autres			
<b>Créances de l'actif circulant :</b>			
Créances Clients et Comptes rattachés			
Autres	19 164	19 164	
Charges constatées d'avance	3 043	3 043	
<b>Total</b>	<b>22 207</b>	<b>22 207</b>	
Prêts accordés en cours d'exercice			
Prêts récupérés en cours d'exercice			

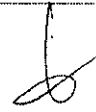
**Produits à recevoir**

	Montant
Fournisseurs - Autres avoirs	132
Debit.cred.div.prod.à recevoir	1 500
Subventions à recevoir	17 200
<b>Total</b>	<b>18 832</b>

**Dettes**
**Etat des dettes**

Le total des dettes à la clôture de l'exercice s'élève à 55 071 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an	Echéances à plus de 5 ans
Emprunts obligataires convertibles (*)				
Autres emprunts obligataires (*)				
Emprunts (*) et dettes auprès des établissements de crédit dont :				
- à 1 an au maximum à l'origine	2 690	2 690		
- à plus de 1 an à l'origine				
Emprunts et dettes financières divers (*) (**)				
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	5 877		
Dettes fiscales et sociales	3 589	3 589		
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes (**)	115	115		
Produits constatés d'avance	42 800	42 800		
<b>Total</b>	<b>55 071</b>	<b>55 071</b>		
(*) Emprunts souscrits en cours d'exercice				
(*) Emprunts remboursés sur l'exercice				
(**) Dont envers les associés				





## Charges à payer

	Montant
Fournis.fact.non parvenues	5 877
Conges à payer	1 289
Org.soc. ch./conges payés	251
Org.soc. charges à payer	76
Debit.cred.div.char.à payer	11
<b>Total</b>	<b>7 504</b>

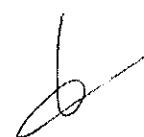
## Comptes de régularisation

## Charges constatées d'avance

	Charges d'exploitation	Charges Financières	Charges Exceptionnelles
Charges constatées d'avance	3 043		
<b>Total</b>	<b>3 043</b>		

## Produits constatés d'avance

	Produits d'exploitation	Produits Financiers	Produits Exceptionnels
Produits constatés d'avance	42 800		
<b>Total</b>	<b>42 800</b>		



**Contributions volontaires**

	Exercice N 30/06/2024	Exercice N-1 30/06/2023
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>		
Dons en nature	12 566	12 769
Prestations en nature	219 589	91 772
Bénévolat		
<b>Total</b>	<b>232 156</b>	<b>104 541</b>
<b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>		
Secours en nature		
Mises à disposition gratuite de biens	219 589	91 772
Prestations en nature		
Personnel bénévole	12 566	12 769
<b>Total</b>	<b>232 156</b>	<b>104 541</b>



*Subventions*

Convention de partenariat Département du Val d'Oise	15 000.00
Convention d'objectifs et de moyens Sivom Saint Gratien Sannois	200 000.00
<b>TOTAL</b>	<b>215 000.00</b>

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' or 'G' shape with a long horizontal stroke extending to the right.

***R*** APPORT SPECIAL DU COMMISSAIRE AUX COMPTES  
SUR LES CONVENTIONS REGLEMENTEES

***E***xercice du 01/07/2023 au 30/06/2024

Olympique Sannois Saint-Gratien  
Basket-Club

2, boulevard de l'Entente – 95210 SAINT-GRATIEN

Fonds associatifs 7 987 €



# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

## **R**APPORT SPECIAL DU COMMISSAIRE AUX COMPTES SUR LES CONVENTIONS REGLEMENTEES *EXERCICE CLOS LE 30 JUIN 2024*

A l'assemblée générale de l'Association Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club,

En notre qualité de commissaire aux comptes de votre association, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie nationale des commissaires aux comptes relative à cette mission.



# Olympique Sannois Saint-Gratien Basket-Club

Rapport spécial - Exercice clos le 30/06/2024

## Conventions soumises à l'approbation de l'assemblée générale

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention passée au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'assemblée générale en application des dispositions de l'article L. 612-5 du code de commerce.

Fait à Troyes, le 15 novembre 2024



Le Commissaire aux Comptes  
Fidutec Europe  
Isabelle GRISEY

## ASSOCIATION O.S.S.G.B.C.

### Comptes annuels 2024

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

Activités de clubs de sports

2 Boulevard de l'Entente  
95210 SAINT GRATIEN

## BDS Associés

34 rue de la coopérative 10800 Saint Julien les Villas

Société d'Expertise Comptable inscrite au tableau de l'ordre de la région de Champagne  
Membre du groupement national d'experts-comptables AUDECIA

Site internet : [www.bdsassocies.fr](http://www.bdsassocies.fr)

Adresse mail : [secretariat@bdsassocies.fr](mailto:secretariat@bdsassocies.fr)

Tél.

V. VELLUT - T. MIGNON - A. LUGNIER GRIZOT - D. GRIZOT - G. FOURNET - F. COLLINET - A. HOOGHE - J. CHERRONNET - J. BARBAROT

[www.bdsassocies.fr](http://www.bdsassocies.fr)

### Siège social

#### SAINT-JULIEN-LES-VILLAS

34 rue de la Coopération  
10800 Saint-Julien-les-Villas

03 25 43 66 66

[secretariat@bdsassocies.fr](mailto:secretariat@bdsassocies.fr)

### Autres agences

#### BAR-SUR-SEINE

17 avenue Bernard Pédas  
10110 Bar-sur-Seine

03 25 29 95 44

[secretariat.bs@bdsassocies.fr](mailto:secretariat.bs@bdsassocies.fr)

#### SENS

8 bis boulevard du Centenaire  
89100 Sens

03 86 83 14 00

[secretariat.sens@bdsassocies.fr](mailto:secretariat.sens@bdsassocies.fr)

#### AUXERRE

37 rue Gérold  
89000 Auxerre

03 86 48 02 30

[secretariat.auxerre@bdsassocies.fr](mailto:secretariat.auxerre@bdsassocies.fr)

#### PARIS

52 rue La Fayette  
75009 Paris

01 42 72 89 27

[secretariat.paris@bdsassocies.fr](mailto:secretariat.paris@bdsassocies.fr)

## COMPTE RENDU DE TRAVAUX

La mission d'établissement des comptes annuels nous a été confiée par l'association :

O.S.S.G.B.C.

pour l'exercice du 01 juillet 2023 au 30 juin 2024 d'une durée de 12 mois.

En exécution de notre mission, ces comptes annuels ont été établis à partir des pièces, documents et informations fournis par l'entreprise et nous avons procédé aux contrôles que nous avons estimé nécessaires.

Nous précisons que nous n'avons pas vérifié ou apprécié la matérialité des opérations le contrôle interne et les travaux en cours, ainsi que la valorisation des stocks à l'ouverture et à la clôture de l'exercice.

Les provisions ont été déterminées sous la responsabilité du président.

La présente note ne constitue pas une attestation de régularité et de sincérité.

Les comptes annuels ci-après, qui comportent 29 pages, se caractérisent par les données suivantes :

	En euros
Total bilan	168 648,69
Chiffre d'affaires	4 035,50
Total des ressources	307 223,00
Résultat net comptable (Exédent)	105 591,00

Fait à Saint Julien les Villas

Le 21 octobre 2024

Virginie VELLUT

Expert-comptable associée

Signé par Virginie Vellut

Le 15/11/24

ID: tx\_AkPm3WJ14obb





## Tableau de bord

	30/06/2024	30/06/2023	30/06/2022
Nombre de mois de l'exercice	12	12	12
Effectif	1	7	8
<b>ACTIVITE DE L'ENTREPRISE</b>			
Total des recettes	307 223	322 526	287 989
Résultat comptable	105 591	-55 449	-136 107
<b>STRUCTURE FINANCIERE</b>			
Capacité d'autofinancement	107 524	-53 349	-134 007
Fonds de roulement net global	110 486	6 739	58 487
Besoin en fonds de roulement	-26 408	-101 222	-24 681
Trésorerie	136 894	107 960	83 168

**O.S.S.G.B.C.**

**2024**

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

## **BILAN**



## Bilan synthétique

	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
<b>PASSIF</b>		
Fonds associatifs sans droit de reprise		
Ecart de réévaluation		
Réserves indisponibles		
Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves réglementées		
Autres réserves		
Report à nouveau	7 987	63 436
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>	<b>105 591</b>	<b>-55 449</b>
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
<b>FONDS PROPRES</b>	<b>113 578</b>	<b>7 987</b>
Apports		
Legs et donations		
Subventions affectées		
<b>Fonds associatifs avec droit de reprise</b>		
Résultat sous contrôle		
Droit des propriétaires		
<b>AUTRES FONDS ASSOCIATIFS</b>		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges		
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>		
Fonds dédiés sur subventions		
Fonds dédiés sur autres ressources		
<b>FONDS DEDIES</b>		
Emprunts obligataires convertibles		
Emprunts		
Découverts et concours bancaires	2 690	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédits	2 690	
Emprunts et dettes financières diverses		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877	6 544
Dettes fiscales et sociales	3 589	21 089
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
Autres dettes	115	
Instruments de trésorerie		
Produits constatés d'avance	42 800	82 800
<b>DETTES</b>	<b>55 071</b>	<b>110 434</b>
Ecart de conversion - Passif		
<b>ECARTS DE CONVERSION</b>		
<b>TOTAL DU PASSIF</b>	<b>168 649</b>	<b>118 421</b>



**Bilan détaillé**

	Net au 30/06/24	Net au 30/06/23
<b>PASSIF</b>		
Report à nouveau	7 986,89	63 435,50
Report à nouveau	7 986,89	63 435,50
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>	<b>105 591,03</b>	<b>-55 448,61</b>
<b>FONDS PROPRES</b>	<b>113 577,92</b>	<b>7 986,89</b>
Fonds associatifs avec droit de reprise		
<b>AUTRES FONDS ASSOCIATIFS</b>		
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>		
<b>FONDS DEDIES</b>		
Emprunts obligataires convertibles		
Découverts et concours bancaires	2 689,63	
Cic	2 689,63	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédits	2 689,63	
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 877,25	6 544,20
Fournis, fact. non parvenues	5 877,25	6 544,20
Dettes fiscales et sociales	3 589,22	21 089,47
Personnel remunerations dues		5 402,28
Conges à payer	1 289,00	
Sécurité sociale	1 457,00	10 428,00
Caisse retraite salariés		2 965,02
Prevoyance	433,22	617,17
Org. soc. ch./conges payés	251,00	
Org. soc. charges à payer	76,00	800,00
Prélèvement à la source (ir)	83,00	877,00
Autres dettes	114,67	
Débiteurs divers	104,00	
Débit. cred. div. char. à payer	10,67	
Produits constatés d'avance	42 800,00	82 800,00
Produits constatés d'avance	42 800,00	82 800,00
<b>DETTES</b>	<b>55 070,77</b>	<b>110 433,67</b>
<b>ECARTS DE CONVERSION</b>		
<b>TOTAL DU PASSIF</b>	<b>168 648,69</b>	<b>118 420,56</b>



## Du résultat à la trésorerie

	Recettes	Dépenses
<b>Le résultat net comptable de votre entreprise se monte à :</b>	<b>105 591</b>	
Charges déduites du résultat mais ne donnant pas lieu à une sortie en trésorerie	1 933	
<b>Capacité de l'entreprise à financer elle-même son cycle d'exploitation</b>	<b>107 524</b>	
<i>Votre entreprise a en plus bénéficié de ressources externes :</i>		
Produits des cessions et réduction des immobilisations financières	300	
<b>Total des ressources externes de l'exercice</b>	<b>300</b>	
<i>Mais votre entreprise doit financer :</i>		
Acquisitions d'éléments de l'actif immobilisé		4 077
<b>Total des besoins de financement de l'exercice</b>		<b>4 077</b>
La situation de trésorerie de l'exercice précédent se montait à :	107 960	
<b>A la fin de l'exercice, compte tenu des éléments ci-dessus, la situation de trésorerie devrait s'élever à :</b>	<b>211 708</b>	
<i>Cependant, votre entreprise doit financer son cycle d'exploitation courant qui se traduit par les éléments suivants à la fin de l'exercice en cours :</i>		
Augmentation des stocks		36
Diminution des acomptes versés sur commandes	209	
Augmentation des autres créances		16 934
Diminution de la dette auprès des fournisseurs		667
Diminution des dettes fiscales et sociales		17 500
Diminution des autres dettes		39 885
<b>Besoin généré par le financement du cycle d'exploitation</b>		<b>74 813</b>
<b>La situation de trésorerie à la fin de l'exercice est donc de :</b>	<b>136 894</b>	

**O.S.S.G.B.C.**

**2024**

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

## **COMPTE DE RESULTAT**



# Compte de résultat synthétique

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	%	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	%	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	%
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Reprises provisions, dép., et transferts de						
<b>Total V</b>						
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Dot. amortissements, aux dépréciations et						
<b>Total VI</b>						
<b>4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-</b>						
Participation des salariés aux résultats (VI						
Impôts sur les bénéfices (VIII)						
<b>Total des produits (I + III + V)</b>	<b>309 498</b>	<b>103,99</b>	<b>323 298</b>	<b>106,94</b>	<b>288 446</b>	<b>106,87</b>
<b>Total des charges ((II + IV + VI + VII</b>	<b>203 907</b>	<b>68,51</b>	<b>378 747</b>	<b>125,28</b>	<b>424 553</b>	<b>157,30</b>
<b>EXCEDENT OU DEFICIT</b>	<b>105 591</b>	<b>35,48</b>	<b>-55 449</b>	<b>-18,34</b>	<b>-136 107</b>	<b>-50,43</b>
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES E</b>						
Dons en nature						
Prestations en nature	219 589		91 772		64 341	
Bénévolat	12 566		12 769		13 666	
<b>TOTAL</b>	<b>232 156</b>		<b>104 541</b>		<b>78 007</b>	
<b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS</b>						
Secours en nature						
Mise à disposition gratuite	219 589		91 772		64 341	
Prestations en nature						
Personnel bénévole	12 566		12 769		13 666	
<b>TOTAL</b>	<b>232 156</b>		<b>104 541</b>		<b>78 007</b>	



# Compte de résultat détaillé

	du 01/07/23 au 30/06/24 12 mois	du 01/07/22 au 30/06/23 12 mois	du 01/07/21 au 30/06/22 12 mois	Var. rel. (%)
Prime d'assurance	588,30	1 689,20	1 602,33	-65,17
Frais colloque et séminaire	1 492,00	3 150,00	6 130,00	-52,63
Commissions et courtages		6 519,60	5 433,00	-100,00
Honoraires	7 332,20	7 512,40	8 536,00	-2,40
Remuneration interm.	579,82	152,42	129,00	280,41
Cadeaux trophées coupes	1 404,30	1 133,99	1 064,70	23,84
Panneaux publicitaires	112,50	942,60		-88,06
Stages entraîneurs	6 875,00	1 260,00	310,00	445,63
Stages arbitres otm			210,00	
Deplacements voyages	14 550,00	13 594,22	15 609,22	7,03
Remboursement transp.	16 571,07	21 536,76	21 489,69	-23,06
Part. spor. accomp.	40 610,56	42 823,52	32 355,68	-5,17
Part. sport joueurs	7 743,37	12 042,82	14 913,21	-35,70
Frais inscript tournoi	500,00	200,00		150,00
Frais receptions	5 149,78	4 278,66	1 970,33	20,36
Frais réception sf1	1 032,84	1 699,56	2 201,40	-39,23
Frais postaux	168,80	160,70	466,04	5,04
Frais de téléphone	455,88	435,71	395,88	4,63
Services bancaires	738,44	934,74	1 053,66	-21,00
Arbitrages	1 757,59	4 059,36	4 527,60	-56,70
Engagement departement	1 885,00	1 560,00	110,00	20,83
Engagement national		7 713,80	7 608,80	-100,00
Engagement national sf2	4 955,60	4 790,60	4 700,60	3,44
Engagement region	1 210,00	1 365,00	1 700,00	-11,36
Penalités et amendes	1 467,48	1 658,00	368,00	-11,49
Perequation region	6 375,40	4 849,08	4 582,57	31,48
Reaffiliation federale	505,00	505,00	505,00	
Cotisations et dons			250,00	
<b>Impôts, taxes et versements assimilés</b>	<b>191,50</b>	<b>457,26</b>	<b>5 043,37</b>	<b>-58,12</b>
Particip.formation continue(faf)	191,50	232,26	4 843,37	-17,55
Autres impots et taxes divers		225,00	200,00	-100,00
<b>Salaires et traitements</b>	<b>21 481,15</b>	<b>123 165,16</b>	<b>157 330,13</b>	<b>-82,56</b>
Salaires-appointements-commissions	12 886,81	120 278,39	158 318,47	-89,29
Volontariat - service civique	2 851,64	1 670,25	1 723,24	70,73
Congés payés	1 289,00	-3 967,00	-6 851,00	-132,49
Indem.et avantages divers	4 453,70	5 183,52	4 139,42	-14,08
<b>Charges sociales</b>	<b>3 261,97</b>	<b>32 683,54</b>	<b>35 059,72</b>	<b>-90,02</b>
Charges sociales			2 176,85	
Cotisations urssaf	2 303,75	23 449,02	25 081,08	-90,18
Cotis prevoyance	50,04	420,36	395,31	-88,10
Cotisations retraite salariés	549,18	6 735,76	7 438,43	-91,85
Cotisations mutuelle		1 382,60	1 395,25	-100,00
Charges sur congés payés	251,00	-293,00	-1 798,00	-185,67
Medecine du travail, pharmacie	108,00	988,80	370,80	-89,08
<b>Dotations aux amort. et aux dép.</b>	<b>1 933,01</b>	<b>2 099,99</b>	<b>2 099,99</b>	<b>-7,95</b>
Dot.amort.immo.corporelles	1 933,01	2 099,99	2 099,99	-7,95
<b>Autres charges</b>	<b>23 552,54</b>	<b>20 288,86</b>	<b>20 078,59</b>	<b>16,09</b>
Redev. licence comite concess brev.	23 550,49	20 141,34	19 922,91	16,93
Charges div.de gestion courante	2,05	147,52	155,68	-98,61
<b>Total II</b>	<b>203 904,31</b>	<b>378 745,22</b>	<b>424 544,67</b>	<b>-46,16</b>
<b>1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>103 319,13</b>	<b>-56 219,06</b>	<b>-136 555,27</b>	<b>-283,78</b>

# Compte de résultat détaillé

**O.S.S.G.B.C.**

**2024**

Période du 01/07/2023 au 30/06/2024

## **ANNEXE**



### Amortissements

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée de vie prévue.

- \* Installations techniques : 5 à 10 ans
- \* Matériel et outillage industriels :  
4 ans
- \* Matériel de bureau : 4 ans
- \* Matériel informatique : 3 ans
- \* Mobilier : 10 ans

La durée d'amortissement retenue par simplification est la durée d'usage pour les biens non décomposables à l'origine.

L'association a apprécié à la date de clôture, en considérant les informations internes et externes à sa disposition, l'existence d'indices montrant que les actifs ont pu perdre notablement de la valeur.

### Créances

---

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

### Actif immobilisé

#### Tableau des immobilisations

	A l'ouverture	Augmentation	Diminution	A la clôture
<b>Valeurs brutes</b>				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	16 454	4 077		20 530
Immobilisations financières	303		300	3
<b>Total</b>	<b>16 757</b>	<b>4 077</b>	<b>300</b>	<b>20 533</b>
<b>Amortissements &amp; provisions :</b>				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles	15 508	1 933		17 441
Immobilisations financières				
<b>Total</b>	<b>15 508</b>	<b>1 933</b>		<b>17 441</b>
<b>ACTIF NET</b>				<b>3 092</b>

### Actif circulant

#### Etat des créances

Le total des créances à la clôture de l'exercice s'élève à 22 207 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an
<b>Créances de l'actif immobilisé :</b>			
Créances rattachées à des participations			
Prêts			
Autres			
<b>Créances de l'actif circulant :</b>			
Créances Clients et Comptes rattachés			
Autres	19 154	19 164	
Charges constatées d'avance	3 043	3 043	
<b>Total</b>	<b>22 207</b>	<b>22 207</b>	
Prêts accordés en cours d'exercice			
Prêts récupérés en cours d'exercice			

## Charges à payer

	Montant
Fournis.fact.non parvenues	5 877
Conges à payer	1 289
Org.soc. ch./conges payés	251
Org.soc. charges à payer	76
Debit.cred.div.char.à payer	11
<b>Total</b>	<b>7 504</b>

## Comptes de régularisation

## Charges constatées d'avance

	Charges d'exploitation	Charges Financières	Charges Exceptionnelles
Charges constatées d avance	3 043		
<b>Total</b>	<b>3 043</b>		

## Produits constatés d'avance

	Produits d'exploitation	Produits Financiers	Produits Exceptionnels
Produits constatés d avance	42 800		
<b>Total</b>	<b>42 800</b>		



**Subventions**

Convention de partenariat Département du Val d'Oise	15 000.00
Convention d'objectifs et de moyens Sivom Saint Gratien Sannois	200 000.00
<b>TOTAL</b>	<b>215 000.00</b>